Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

Team project ©2017
Dony Pratidana S. Hum | Bima Agus Setyawan S. IIP

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada era globalisasi ini, peranan dan perkembangan teknologi informasi sangat dibutuhkan dalam dunia bisnis. Salah satu contoh dampak perkembangan teknologi informasi adalah ketatnya persaingan dalam dunia kerja sehingga mengharuskan berbagai perusahaan untuk menentukan strategi, dapat melakukan inovasi ataupun perbaikan kualitas sistem perusahaan, dan memanfaatkan teknologi untuk kemajuan perusahaan. Untuk itu, pentingnya perkembangan teknologi informasi sangat diharapkan dapat mendukung segala aspek yang diperlukan oleh perusahaan, terutama terhadap penerapan sistem informasi dan perkembangan teknologi. Peranan sistem informasi dan perkembangan teknologi diperlukan oleh perusahaan untuk memenangkan persaingan. Salah satu contoh bentuk majunya teknologi yaitu, perusahaan mulai menggunakan sistem informasi untuk membantu mengelola dan mengatur kegiatan – kegiatan yang berjalan pada perusahaan.

Pengelolaan persediaan adalah salah satu kegiatan utama yang dilakukan oleh CV. Simpati. Pengelolaan *inventory* meliputi pencatatan arus masuk dan keluarnya barang. Pengelolaan persediaan ini sangat penting untuk kelangsungan bisnis CV. Simpati karena semua kegiatan yang terjadi berpengaruh langsung pada *inventory* antara lain mengurangi stok persediaan barang. Pengelolaan persediaan barang ini membantu CV. Simpati untuk melakukan pengawasan persediaan *inventory*, memenuhi permintaan yang diajukan oleh konsumen sehingga dapat menjamin kelancaran usahanya. Tetapi, jumlah barang yang memiliki kuantitas lebih dari 100 jenis barang pada *inventory* menjadi salah satu masalah bagi karyawan dalam melakukan pengawasan, karena semua kegiatan yang terjadi pada CV. Simpati masih dilakukan secara manual (ditulis pada buku besar, dan diketik pada Excel).

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

Oleh karena itu, pada kesempatan kali ini penulis melakukan kerja magang untuk membantu CV. Simpati membuat aplikasi sistem *inventory* bagi perusahaan, yang mana sebelumnya perusahaan masih menggunakan sistem pencatatan manual sehingga menyulitkan karyawan untuk melakukan pengawasan dan beresiko terjadi kesalahan / *human error*. Aplikasi yang akan dibuat penulis ini adalah aplikasi yang dibutuhkan oleh CV. Simpati untuk mengendalikan *Inventory*, mengontrol persediaan, *stock opname*, dan membuat laporan transaksi di inventory. Aplikasi yang diperlukan akan dihubungkan dengan *database* agar perusahaan dapat melakukan pengawasan data – data barang yang sudah diinput.

Penulis berharap dengan adanya sistem *Inventory* pada CV. Simpati ini dapat memudahkan perusahaan dalam mengatur dan mengelola bisnisnya tanpa terjadi kesalahan ataupun *human error*.

1.2 Tujuan Magang

Diadakannya program kerja magang ini bertujuan untuk :

a. Bagi Mahasiswa
   1. Meningkatkan kemampuan di bidang pembuatan aplikasi (*coding*).
   2. Menjadikan pengalaman untuk mengahadi dunia kerja sesungguhnya, memahami *jobdesk* yang ada, dan mengerti suasana pada tempat kerja.
   3. Melatih kemampuan *soft skill* seperti berkomunikasi dalam lingkungan kerja dan dapat bekerja sama dengan baik.
   4. Melengkapi salah satu syarat kerja magang di Universitas Multimedia Nusantara.

b. Bagi Perusahaan
   1. Membantu perusahaan dalam pembuatan aplikasi untuk persediaan dan transaksi.
   2. Mengurangi terjadinya *human error* selama proses penginputan sekaligus memudahkan proses pengawasan sehingga mengurangi resiko kehilangan barang.

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

3. Menyediakan informasi tentang data barang lebih detail, seperti merk, kategori dan keterangan.

Diharapkan aplikasi yang dibuat dapat memudahkan proses pencatatan yang terjadi didalam persediaan sehingga dapat melakukan pengawasan dengan baik dan mengurangi resiko human error maupun kehilangan barang. Sistem informasi yang dibuat bertujuan untuk menunjang laporan persediaan pada *inventory* di CV. Simpati pada suatu komputer yang digunakan oleh karyawan dalam pengelolaan data yang selanjutnya dapat memberikan informasi yang berguna bagi perusahaan dalam menjalankan kegiatan pengawasan tersebut.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang

1.3.1 Waktu dan Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan kerja magang pada CV. Simpati yang dijalani penulis mulai tanggal 8 Februari 2017 hingga 10 April 2017. Waktu kerja dengan perusahaan mulai hari Senin hingga hari Jumat dari pukul 11.00 WIB sampai 17.00 WIB, kemudian tanda tangan absensi dilakukan setiap hari.

Pelaksanaan kerja magang diawali dengan pengenalan lingkungan kerja pada penulis. Selanjutnya penulis mengikuti kegiatan yang ada pada perusahaan dan membuat aplikasi *inventory* berdasarkan permintaan dan kriteria yang diminta oleh perusahaan untuk membantu karyawan agar lebih mudah dalam pencatatan bagian persediaan.

Absensi kehadiran kerja magang dihitung waktu hari masuk kerja Senin – Jumat sesuai dengan lembar absensi yang diberikan oleh pihak kampus Universitas Multimedia Nusantara. Penulis mengisi kegiatan harian di kantor dan meminta paraf dari pembimbing laparangan sesuai dengan tanggal kehadiran penulis di kantor CV. Simpati.

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

Tabel 1.1*Gantt Chart*

No	Kegiatan	2017											
		Februari				Maret				April			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	PengenalanLingkunganKerja												
2	*User Requirement*												
3	Analisis Program												
4	Pembuatan Program												
5	*Testing and Maintenance*												
6	Implementasi												

Keterangan :

1. Pada minggu pertama, penulis melakukan pengenalan pada lingkungan kerja CV. Simpati dan menggali serta mencari tahu seputar perusahaan agar dapat mengetahui apa saja yang dibutuhkan oleh perusahaan.
2. Melakukan analisa kebutuhan program yang dibutuhkan oleh perusahaan.
3. Memasuki minggu ketiga, penulis mulai melakukan analisa program yang akan dipakai untuk membuat pencatatan persediaan, bersama dengan *Store Manager* penulis melakukan *stock opname* dengan sistem lama yaitu dengan cara mencatat semua persediaan kedalam kertas folio dan memindahkannya ke Excel.
4. Pada minggu keempat, berdasarkan analisa perancangan program, penulis mulai melakukan pembuatan program berbasis web dengan menggunakan PHP untuk CV. Simpati.
5. Minggu keenam, penulis melakukan *testing dan maintenance* terhadap program yang sudah dibuat, apakah program tersebut sudah bisa dijalankan atau belum dan jika program masih belum sempurna dijalankan atau masih ada kesalahan, maka penulis akan melakukan *maintenance* program.

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

6. Setelah memasuki tahap *testing* dan *maintenance*, penulis melakukan implementasi program agar dapat digunakan dan mengajarkan cara penggunaan aplikasi yang sudah dibuat untuk CV. Simpati.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Magang

Sistem pelaksanaan yang digunakan adalah Studi Lapangan (Field Risead), yaitu terjun langsung ke lapangan untuk pengumpulan data yang dibutuhkan dalam pembuatan aplikasi yang diperlukan perusahaan dan laporan. Dalam pelaksanaan program Kerja Magang (KM) metode yang digunakan adalah metode *Full Release* yaitu pelaksanaan waktu kegiatan magang tergantung waktu jam kantor dari hari senin sampai hari sabtu mulai pukul 11.00-17.00 WIB.

Untuk dapat mengikuti program kerja magang ini, mahasiswa harus mengikuti peraturan dan kewajiban yang telah ditetapkan oleh ketua program studi Sistem Informasi yang berkoordinasi dengan pihak Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK). Proses kerja magang dari awal hingga akhir ini dibagi menjadi tiga tahapan, antara lain: tahap pengajuan, tahap pelaksanaan, dan tahap akhir. Berikut ini adalah detail dari tahapan tersebut:

I. Tahap Pengajuan

Pada tahap pengajuan, kegiatan yang dilakukan yaitu:

1. Mahasiswa berdiskusi dengan dosen akademik untuk melakukan perencanaan pengisian kartu rencana studi untuk memastikan mahasiswa telah dapat memenuhi kualifikasi untuk pengambilan SKS magang.
2. Mahasiswa akan ditentukan dapat mengambil SKS magang melalui nilai semester sebelumnya.
3. Mahasiswa melakukan pengisian KRS *online* sesuai waktu yang telah ditentukan oleh pihak BAAK.

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

4. Mahasiswa membuat lamaran, serta surat keterangan magang dari kampus ke perusahaan yang diperlukan.
5. Mahasiswa memberikan *Curriculum Vitae* (CV) kepada pihak perusahaan.
6. Jika mahasiswa telah diterima untuk melakukan kerja magang, maka mahasiswa akan mendapatkan surat balasan untuk kampus dari perusahaan yang telah menerima.
7. Mahasiswa menyerahkan surat balasan dari perusahaan kepada BAAK dan mengambil *Form* Kerja Magang (KM).
8. *Form* Kerja Magang diisi sesuai dengan tempat dan aktifitas yang mahasiswa kerjakan selama melakukan kerja magang pada perusahaan tersebut.

II. Tahap Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan ini tahap dimana mahasiswa telah mulai masuk ke dalam perusahaan untuk melakukan kerja magang. Tahapan ini bagi penulis terdiri dari:

1. Penulis diperkenalkan kepada CV. Simpati.
2. Penulis diberikan penjelasan singkat mengenai posisi sebagai *IT Support.*
3. Penulis diberikan tugas untuk membuat sebuah aplikasi pengelolaan data persediaan untuk CV. Simpati.

III. Tahap Akhir atau Tahap Penyelesaian

Setelah penulis menyelesaikan kerja magang di CV. Simpati, penulis melanjutkan untuk penyelesaian laporan kerja magang, tentang hal-hal yang didapatkan selama masa magang di CV. Simpati. Setelah mendapatkan pembimbing laporan magang, penulis melakukan konsultasi dengan pembimbing untuk menyusun laporan magang dengan baik dan benar, dengan memberikan perkembangan setiap minggunya.

Setelah penulis menyelesaikan laporan kerja magang ini dan telah melakukan revisi, penulis mengumpulkan laporan hasil kerja magang tersebut

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

kepada BAAK dan kemudian menunggu jadwal sidang kerja magang yang akan diberikan oleh BAAK melalui *email* Universitas Multimedia Nusantara. Setelah sidang magang selesai, penulis melakukan beberapa revisi terhadap laporan kemudian mengumpulkan laporan magang dalam bentuk laporan *hard cover* dan dilengkapi dengan *Compact Disk* (CD) berisikan laporan magang mahasiswa.

1.4 Sistematika Penulisan Laporan Kerja Magang

Sebelum penulis melanjutkan ke bab selanjutnya, terlebih dahulu penulis perlu menjelaskan tentang sistematika penulisan laporan magang ini, dimana antara bab yang satu dengan bab yang lain disusun saling berkaitan satu sama lainnya. Sistematika penulisan laporan kerja magang ini, sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini diuraikan tentang latar belakang permasalahan, maksud dan tujuan kerja magang, sistem pelaksanaan kerja magang dan sistematika pelaporan kerja magang.

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Bab ini berisikan pengumpulan data yang berkaitan dengan kerja magang khususnya pada ruang lingkup perusahaan. Data yang dikumpulkan diperoleh dari data yang sudah ada yang dikumpulkan oleh perusahaan.

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG

Pada bab ini berisikan tugas yang dilakukan penulis pada saat kerja magang di perusahaan, uraian pelaksanaan kerja magang, dan hasil rancangan sistem informasi yang dibuat berdasarlan tahapan-tahapan metode yang dilakukan mulai dari menganalisis sistem sampai pengkodingan yang menjadi dasar untuk suatu *software* yang dibuat.

Perancangan sistem informasi..., Kevin Golfik, FTI UMN, 2017

BAB IV SIMPULAN DAN SARAN

Pada bab terakhir ini berisikan simpulan dan jawaban dari permasalahan yang timbul, penyelesaian permasalahan dan perbaikan serta saran-saran, baik untuk pihak perusahaan, mahasiswa, institusi, dan juga untuk perangkat lunak yang kita buat.

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA