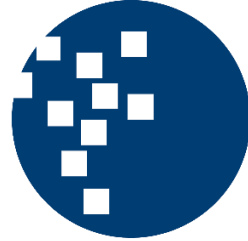


**AKTIVITAS *EVENT MANAGEMENT* KAPANLAGI
YOUNIVERSE**



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

LAPORAN MAGANG

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh Gelar Sarjana S.I.Kom

MARIA REGINA MEILYNA AYUDYA

00000033506

KOMUNIKASI STRATEGIS

ILMU KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2021

LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT

Dengan ini saya,

Nama : Maria Regina Meilyna Ayudya

Nim : 00000033506

Program studi : Strategic Communication

Laporan Magang dengan judul:

Aktivitas *Event Management KapanLagi Youniverse* merupakan hasil karya saya sendiri bukan plagiat dari karya ilmiah yang ditulis oleh orang lain, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar serta *dicantumkan di Daftar Pustaka*.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/ penyimpangan, baik dalam pelaksanaan magang maupun dalam penulisan laporan magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan TIDAK LULUS untuk Magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 11 Desember 2021



Maria Regina Meilyna Ayudya

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan magang dengan judul

Aktivitas *Event Management* KapanLagi Youniverse

Oleh

Nama : Maria Regina Meilyna Ayudya

NIM : 00000033506

Program Studi : Strategic Communication

Fakultas : Ilmu Komunikasi

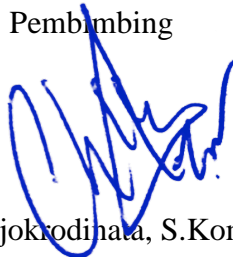
Telah diujikan pada hari Rabu, 5 Januari 2022

Pukul 10.00 s/d 11.00 dan dinyatakan

LULUS

Dengan susunan penguji sebagai berikut.

Pembimbing



Charlie Tjokrodinata, S.Kom., M.Sc.

0324098002

Pengunji

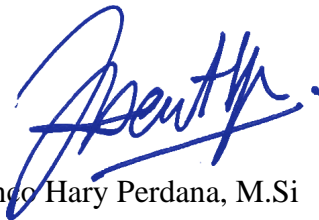


Maria Adventa Gita E., S.I.Kom., M.Si.

0309129202

Ketua Program Studi

Ilmu Komunikasi



Inco Hary Perdana, M.Si

0308117706

**HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Maria Regina Meilyna Ayudya

NIM : 00000033506

Program Studi : Strategic Communication

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Jenis Karya : Laporan Magang

Demu pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

Aktivitas Event Management KapanLagi Youniverse

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalty Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 7 Januari 2022

Yang menyatakan,



(Maria Regina Meilyna Ayudya)

KATA PENGANTAR

Puji Syukur atas berkat dan rahmat kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas selesainya penulisan laporan magang ini dengan judul “Aktivitas Event Management KapanLagi Youniverse” dilakukan untuk memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ilmu Komunikasi, Jurusan Strategic Communication pada Fakultas Universitas Multimedia Nusantara. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan laporan magang ini, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan laporan magang ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Ninok Leksono, selaku Rektor Universitas Multimedia Nusantara.
2. Bapak Ir. Andrey Andoko, M.Sc., selaku Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara.
3. Bapak Inco Hary Perdana, S.I.Kom., M.Si., selaku Ketua Program Studi Universitas Multimedia Nusantara.
4. Bapak Charlie Tjokrodinata, S.Kom., M.Sc., selaku dosen pembimbing yang telah banyak meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, arahan, dan motivasi atas terselesainya laporan magang ini.
5. Kak Sari Kusuma Pratiwi, selaku pembimbing lapangan yang telah membimbing, memberikan ilmu, dan bantuan kepada penulis selama praktek kerja magang hingga penyusunan laporan magang.
6. Segenap tim *Marketing Communication* KapanLagi Youniverse yang telah bekerjasama dengan penulis selama praktek kerja magang berlangsung.
7. Orang Tua dan Kakak saya Franzeska Desca Ayudya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan magang ini.
8. Joeyshepine, Gabriel, Arini, dan Vira selaku teman-teman magang di KapanLagi Youniverse yang telah memberikan bantuan selama praktek kerja magang berlangsung.

9. Stephanie Ribka, Khadijah Fianka dan Virly Nursanti yang senantiasa membantu penulis dalam penyusunan laporan magang dan memberikan masukan untuk penulis.

Semoga laporan magang ini bermanfaat, baik sebagai sumber informasi maupun sumber inspirasi, bagi para pembaca.

Tangerang , 15 Desember 2021

Maria Regina Meilyna Ayudya

AKTIVITAS *EVENT MANAGEMENT* KAPANLAGI YOUNIVERSE

Maria Regina Meilyna Ayudya

ABSTRAK

Event organizer dapat disebut sebagai *event management* karena keduanya sama-sama melakukan perencanaan dan melaksanakan rangkaian dari sebuah *event* (Kusuma, 2016). *Event organizer* memiliki peluang yang menguntungkan dan menjanjikan jika memiliki kemampuan dan profesionalisme yang baik. Namun, karena adanya pandemi Covid-19 ini usaha *event organizer* merupakan salah satu yang mengalami penurunan. Hal tersebut menuntut pengusaha *event organizer* untuk lebih kreatif untuk mencari jalan keluarnya, yaitu dengan beralih menjadi *virtual event*. Salah satu perusahaan media yang melakukan *event organizer* adalah KapanLagi Youniverse. Laporan ini membahas mengenai bagaimana aktivitas *event management* yang dilakukan oleh KapanLagi Youniverse dari tahap awal sampai tahap akhir sebuah *virtual event* berlangsung. Tahapan *event management* yang dilakukan oleh KapanLagi Youniverse telah sesuai menurut Dowson & Basset (2015) yang terdiri dari *preparation, detailed planning, event, dan post event*. Selama praktek kerja magang, penulis mendapatkan pengalaman baru mengenai bagaimana merencanakan sebuah *event* agar dapat berjalan dengan baik.

Kata Kunci : *event, virtual event, event management, KapanLagi Youniverse*

KAPANLAGI YOUNIVERSE EVENT MANAGEMENT ACTIVITIES

Maria Regina Meilyna Ayudya

ABSTRACT

Event organizers can also be referred to as event management because they both plan and carry out a series of events (Kusuma, 2016). Event organizers have profitable and promising opportunities if they have good skills and professionalism. However, due to the Covid-19 pandemic, the event organizer business has decreased. This requires event organizer entrepreneurs to be more creative in finding a way out, namely by switching to virtual events. One of the media companies that do the event organizer is KapanLagi Youniverse. This report discusses how the event management activities carried out by KapanLagi Youniverse from the initial stage to the final stage of a virtual event taking place. The stage of event management carried out by KapanLagi Youniverse is by Dowson & Basset (2015) which consists of preparation, detailed planning, event, and post-event. During the internship, the author gained new experience on how to plan an event so that it can run well.

Keywords: *event, virtual event, event management, KapanLagi Youniverse*

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	4
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	5
BAB II	7
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	7
2.1 Profile Perusahaan.....	7
2.1.1 Visi dan Misi Perusahaan.....	8
2.1.2 Logo Perusahaan	8
2.2 Ruang Lingkup Kerja Divisi Terkait.....	9
BAB III.....	11
PELAKSANAAN KERJA MAGANG	11
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	11
3.2 Tugas yang Dilakukan.....	12
3.3 Pembahasan	14

3.3.1	Uraian Pelaksanaan Praktek Kerja Magang.....	14
3.3.2	Kendala Pelaksanaan Praktek Kerja Magang	30
BAB IV	32
SIMPULAN DAN SARAN	32
4.1	Simpulan.....	32
4.2	Saran.....	33
4.2.1	Saran Untuk Universitas	33
4.2.2	Saran Untuk Perusahaan	33
4.2.3	Saran Untuk Mahasiswa.....	33
DAFTAR PUSTAKA	34
LAMPIRAN	36

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo Perusahaan.....	8
Gambar 2.2 Ruang Lingkup Kerja	9
Gambar 3.1 Kedudukan dan Alur Kerja Marketing Communication Intern	12
Gambar 3.2 Contoh Pitch Deck dari Klien.....	15
Gambar 3.3 Rundown Ngobrol Seru BRI Liga 1	17
Gambar 3.4 Rundown Press Launch KPR BRI Virtual Expo 2021	17
Gambar 3.5 Cue Card Ngobrol Seru BRI Liga 1	18
Gambar 3.6 Cue Card Talk Show KPR BRI Virtual Expo	19
Gambar 3.7 Talking Point KapanLagi Korean Festival Vol. 2	20
Gambar 3.8 Talking Point Pengundian FWD ke 2.....	20
Gambar 3.9 Mempersiapkan Cue Card BRI Liga 1	23
Gambar 3.10 Mempersiapkan Cue Card Pepsodent.....	23
Gambar 3.11 Penulis menjadi host Zoom event DCE Online Party Fans.....	25
Gambar 3.12 Penulis menjadi host Zoom event KapanLagi Korean Festival.....	25
Gambar 3.13 Penulis bertugas di prompter event Fimelahood x Implora.....	26
Gambar 3.14 Penulis bertugas di Prompter saat event KPR BRI Virtual Expo	27
Gambar 3.15 Suasana Di Balik Layar Saat Event Berlangsung.....	28
Gambar 3.16 Suasana Studio saat Event sedang berlangsung.....	28
Gambar 3.17 Penulis Merekap Nama Peserta	30

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Timeline Kerja Magang	13
---------------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 (Surat Pengantar Kerja Magang)	37
Lampiran 2 (Surat Penerimaan Kerja Magang)	38
Lampiran 3 Form KM-3 (Kartu Kerja Magang)	39
Lampiran 4 Form KM-4 (Kehadiran Kerja Magang)	40
Lampiran 5 Form KM-5 (Laporan Realisasi Kerja Magang)	45
Lampiran 6 Form KM-6 (Penilaian Kerja Magang)	48
Lampiran 7 Form KM-7 (Lembar Verifikasi Laporan Magang)	49
Lampiran 8 Foto Selama Praktek Kerja Magang	50
Lampiran 9 Hasil Turnitin	51
Lampiran 10 CV Maria Regina Meilyna Ayudya.....	52