Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

Team project ©2017
Dony Pratidana S. Hum | Bima Agus Setyawan S. IIP

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Masyarakat selalu haus akan informasi untuk menambah wawasan tentang isu terkini. Informasi tersebut dapat diperoleh lewat media massa. Media massa menurut Ermanto (2005, h.34) adalah saluran untuk melakuan komunikasi massa. Secara umum media massa terbagi menjadi dua, yaitu media cetak dan elektronik. Kemudian, seiring berkembangnya teknologi daring, munculah media baru yang menghubungkan media cetak dan elektronik menjadi *new media*.

Media massa cetak terdiri dari surat kabar harian, tabloid, dan majalah. Kelebihan media cetak seperti koran, tabloid, dan majalah adalah mampu memberi informasi secara lebih jelas, logis, lengkap, dan mencakup. Selain itu, media cetak dapat mengintegrasikan persoalan masyarakat lewat penyampaian berita dan opini sekaligus, sehingga masyarakat dapat memperoleh pengetahuan tentang duduk persoalan secara lengkap (Oetama, 2001, h. 125).

Di samping ingin memperoleh berita aktual, masyarakat juga membutuhkan informasi yang bersifat menyegarkan, dan membuka wawasan. Informasi yang demikian lebih banyak disajikan dalam majalah. Meskipun pembaca majalah lebih sedikit dari pembaca surat kabar, majalah punya segmentasi pasar yang kuat dan mengelompok, sehingga dapat menyasar kebutuhan setiap kalangan, mulai dari anak-anak hingga dewasa.

Salah satu majalah dengan muatan umum yang beredar di Indonesia adalah Majalah *Intisari*. *Intisari* yang kukuh dengan edisi cetak sejak 1963, pada 1999 mulai masuk ke dalam dunia daring dengan nama *www.Intisari-Online.com*. Kehadiran *Intisari* dalam media baru bertujuan untuk menjangkau pembaca setia *Intisari* dan pembaca yang tidak berlangganan majalahnya secara fisik untuk dapat menikmati berbagai informasi yang bermanfaat.

Proses pembuatan artikel..., Eunike Iona Saptanti, FIKOM UMN, 2016

Penulis menyukai *Intisari* karena informasinya tidak mudah basi, gaya bahasanya mudah dicerna, dan padat akan pengetahuan. Selain itu ukuran majalah *Intisari* yang kecil, memudahkan penulis jika ingin membawanya. Semua tulisan di majalah Intisari adalah tulisan berjenis *feature.* Rubrik-rubrik besar di majalah Intisari seperti *Dinamika, Fit, Karir, dan Keuangan*, dibahas mendetail hingga enam hingga delapan halaman. Meski jumlah halamannya banyak, pembaca tidak akan bosan karena gaya bahasanya ringan. Bila ada hal teknis yang menyulitkan pembaca, para reporternya selalu menuliskan sejelas mungkin sehingga pembaca tidak kehilangan setiap maknanya.

Penulis merasa tertantang ingin mengasah kemampuan menulis *feature* yang selama ini penulis anggap sebagai kekurangan. Membuat karya tulis *feature* dengan panjang tulisan seperti di majalah *Intisari* tidak semudah membacanya, karena membutuhkan kreativitas mengolah sumber berita. Jika tidak pandai mengolah gaya bahasa dan bahan berita, pembaca akan merasa bosan. Oleh karenanya, penulis ingin belajar menjadi reporter majalah *Intisari*, karena *Intisari* merupakan wadah yang tepat untuk belajar menulis *feature* langsung dengan para pakarnya.

Selain itu, penulis ingin menjadi reporter majalah karena penulis menyukai membaca majalah sejak kecil. Kegemaran membaca majalah ini berlangsung terus menerus karena majalah memiliki ragam yang berbeda sesuai dengan usia dan kebutuhan pembacanya. Kegemaran membaca majalah itulah yang mendorong penulis ingin merasakan bagaimana terlibat di tengah-tengah redaksi suatu majalah dan menyusun konten yang menyasar kebutuhan tiap jenis kalangan.

Selain menulis *feature* untuk majalah, penulis ingin mencoba belajar untuk menulis artikel *feature* singkat untuk *Intisari online*. Penugasan tulisan untuk *Intisari online* akan menambah kemampuan penulis untuk menulis di media *online.* Karakteristik untuk media cetak dan *online* sangat berbeda. Oleh sebab itu, dengan melakukan praktik magang di *Intisari* penulis berharap dapat mengasah kemampuan menulis untuk media *online*, yang mana penguasaan *skill* ini merupakan tuntutan bagi setiap wartawan, khususnya media wartawan media cetak.

Proses pembuatan artikel..., Eunike Iona Saptanti, FIKOM UMN, 2016

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Praktik kerja magang yang dilakukan penulis bertujuan untuk menerapkan ilmu yang sudah dipelajari di bangku perkuliahan tentang kerja jurnalistik dalam praktik kerja nyata. Kerja magang membantu penulis untuk merasakan setiap proses pekerjaan jurnalistik seperti melobi narasumber, liputan, wawancara, menyadur berbagai bahan dari website luar negeri untuk dijadikan satu artikel utuh.

Tidak hanya itu, tujuan praktik kerja magang ini juga bertujuan untuk melatih penulis untuk bekerja sama dengan tim, karena saat menjadi bagian dari sebuah redaksi penulis harus berkoordinasi dengan tim redaksi seperti Redaktur, Editor, Fotografer, dan Desain Grafis untuk menghasilkan karya tulis yang layak baca oleh konsumen.

Melakukan kerja sama dengan tim sudah pernah dilakukan penulis saat membuat tugas-tugas mata kuliah. Namun, saat melaksanakan praktik kerja di lapangan, penulis harus meningkatkan profesionalitas dan kualitas tulisan karena tuntutan dari redaktur dan para pembaca.

1.3 Waktu dan Prosedur Kerja Magang

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan kerja magang yang ditempuh oleh penulis adalah selama dua bulan, mulai dari 1 Februari hingga 31 Maret. Namun, karena selama dua bulan itu masa kerja minimal yang ditetapkan oleh kampus Universitas Multimedia Nusantara (40 hari) belum terpenuhi, penulis menambahkan waktu magang hingga 8 April 2016. Penulis beraktivitas hanya pada hari kerja, yaitu Senin-Jumat, pukul 09.00 – 18.00 (delapan jam kerja).

Jika pembimbing lapangan menugaskan liputan pada pagi hari, penulis langsung datang ke lokasi liputan, kemudian kembali ke kantor pada siang hari. Namun, jika penugasan liputan pada siang atau sore hari, penulis datang ke kantor terlebih dulu untuk membuat artikel *online.*

Proses pembuatan artikel..., Eunike Iona Saptanti, FIKOM UMN, 2016

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Sebelum melakukan praktik kerja magang, penulis melewati serangkaian proses terlebih dahulu. Pertama, penulis membuat KM I (formulir pengajuan surat pengantar magang dari kampus UMN). Setelah itu, penulis mendapat KM II berupa surat pengantar magang untuk di tujukan ke kantor yang penulis kehendaki. Kemudian, karena penulis mendapat beasiswa Kompas Gramedia dan memperoleh kesempatan magang di salah satu unit usaha KG, yaitu Group of Magazine (GOM), Redaksi *Intisari*, penulis mendapatkan surat kontrak.

Surat tersebut penulis jadikan sebagai KM III untuk diberikan kepada BAAK dan Sekretaris Prodi, Mbak Lia. Setelah BAAK menerima KM III, BAAK memberikan KM IV-VII yang terdiri dari (absen harian, laporan realisasi kerja magang, form penilaian, kartu kerja magang dan tanda serah terima laporan).

Berdasarkan surat keterangan yang dikeluarkan oleh Corporate Human Resource (CHR), penulis dijadwalkan untuk magang mulai 11 Januari – 11 April (3 bulan). Kemudian, penulis melakukan konfirmasi ulang pada 22 Januari 2015, dan diberi keputusan bahwa waktu pelaksanaan magang diundur menjadi 1 Febuari – 31 Maret (2 bulan).

Kemudian, pada 1 Febuari 2016, penulis mendatangi CHR Kompas Gramedia pusat di Palmerah, untuk menjalani *briefing* sebelum pergi ke unit majalah. Setelah *briefing* selesai, penulis pergi ke gedung GoM di Kebon Jeruk untuk kembali mendapat arahan dari HR GoM.

Saat tiba di kantor GoM, penulis dikumpulkan dengan peserta magang lainya untuk mendapat arahan mengenai hak dan kewajiban sebagai peserta magang. Setelahnya, penulis diantar ke Redaksi *Intisari* di lantai enam untuk diserahkan ke pembimbing lapangan, Ade Sulaeman, Editor *Online* untuk *Intisari-Online.com*.

Proses pembuatan artikel..., Eunike Iona Saptanti, FIKOM UMN, 2016