

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Pesta demokrasi Pemilu dan Pilpres menggambarkan bahwa kedaulatan berada di tangan rakyat, dimana pemerintahan berasal dari rakyat, oleh rakyat, dan untuk rakyat. Pemilihan presiden dan wakil presiden yang diadakan setiap 5 tahun sekali merupakan momen yang penting dan ditunggu oleh masyarakat Indonesia karena pasangan presiden dan wakil presiden yang baru diharapkan dapat membangun negara Indonesia menjadi lebih baik dari berbagai macam aspek melalui janji-janji dan program-program yang akan dilakukan kedepannya. Debat capres merupakan salah satu tahap dimana calon pasangan presiden dan wakil presiden dapat menyampaikan visi dan misi mereka dari berbagai macam aspek untuk membangun negara Indonesia menjadi lebih baik. Di sisi lain debat capres juga merupakan salah satu cara agar calon pasangan presiden dan wakil presiden untuk memperoleh dukungan dari masyarakat.

Penulis melakukan kegiatan magang di Universitas Multimedia Nusantara yang berlokasi di ruangan *Lab Big Data*. Universitas Multimedia sendiri didirikan oleh Kompas Gramedia, sebuah usaha terkemuka yang bergerak di bidang media massa, penerbitan, serta percetakan, sehingga kegiatan kerja magang dengan topik text mining diharapkan dapat berguna bagi universitas serta bagi Kompas Gramedia sendiri dalam menampilkan informasi-informasi kepada masyarakat.

## **1.2. Maksud dan Tujuan Magang**

Berikut maksud dan tujuan dari pelaksanaan kerja magang:

1. Mendapatkan pengalaman baru mengenai dunia kerja, serta menerapkan teori-teori yang telah dipelajari di perkuliahan.
2. Mendapatkan ilmu-ilmu baru diluar pelajaran kelas.
3. Meningkatkan kemampuan *hard skill* dan *soft skill* mengenai situasi dunia kerja.
4. Memperluas dan mendapatkan jaringan koneksi dengan orang-orang baru.
5. Melatih disiplin serta dapat mengatur waktu.
6. Membuat analisis terhadap data twitter berdasarkan worldcloud.
7. Melakukan *factchecking* pada debat capres 2019 untuk dibuatkan berita pada website kompas.

## **1.3. Waktu dan Prosedur Magang**

### **1.3.1 Waktu Pelaksanaan Magang**

Kegiatan praktek kerja magang dilakukan selama periode 23 Januari sampai dengan 31 Maret 2019 dengan hari kerja dari Senin sampai dengan Jumat. Jam masuk kantor juga tergolong flexible seperti waktu jam kerja pada umumnya dengan jam masuk pukul. 08.30 WIB sampai dengan 17.00 WIB. Waktu istirahat yang diberikan juga tergolong flexible seperti jam kerja pada umumnya yaitu paa pukul 12.00 sampai dengan 13.00.

Tabel 1.1 Timetable Kegiatan Mingguan

Aktifitas	Minggu ke-							
	1	2	3	4	5	6	7	8
<i>Briefing</i> magang, beradaptasi, pengenalan serta mempelajari data sampel yang diberikan sebelum diberikan data asli yang akan digunakan.								
Mendownload dan menconvert artikel Kompas dari <i>rss xml</i> file menjadi csv								
Membuat analisis terhadap data twitter berdasarkan <i>worldcloud</i> .								
Melakukan rapat mengenai pembagian tugas terhadap debat capres ke-2, yang akan berlangsung sampai dengan debat capres ke-2 berlangsung.								
Melakukan evaluasi mengenai debat capres yang telah berlangsung dan menambahkan data yang akan digunakan untuk debat capres selanjutnya.								
Melakukan rapat mengenai pembagian tugas terhadap debat capres ke-3, yang akan berlangsung sampai dengan debat capres ke-3 berlangsung.								
Melakukan evaluasi mengenai debat capres ke-3 yang telah berlangsung, melakukan rapat mengenai pembagian tugas terhadap debat capres ke-4 yang akan berlangsung sampai dengan debat capres ke-4 berlangsung serta melakukan training terhadap mahasiswa calon kerja magang selanjutnya.								
Pembuatan laporan dokumentasi								

### 1.3.2 Lokasi Pelaksanaan Kerja Magang

Kegiatan kerja magang berlangsung di Universitas Multimedia Nusantara, Jl. Scientia Boulevard, Gading Serpong, Tangerang – 15227 , Banten, Indonesia.

### 1.3.3 Prosedur Kerja Magang

Dalam pelaksanaan magang, mahasiswa mengikuti prosedur yang telah dijalankan oleh kampus (*Standard Operational Procedure*). Langkah-langkah yang dilakukan adalah sebagai berikut:

#### A. Tahap Pengajuan

Prosedur yang dilakukan dalam tahap pengajuan adalah sebagai berikut:

1. Mengirim CV (*Curriculum Vitae*) kepada Bapak Yustinus Eko selaku sekretaris prodi SI Universitas Multimedia Nusantara melalui *e-mail* [yustinus.eko@umn.ac.id](mailto:yustinus.eko@umn.ac.id) dan Ibu Ririn Ikana Desanti, S.Kom., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi di Universitas Multimedia Nusantara melalui *e-mail* [ririn.desanti@umn.ac.id](mailto:ririn.desanti@umn.ac.id)
2. Bapak Yustinus Eko memberikan kabar tentang penerimaan magang, tanggal, dan lokasi untuk *briefing* magang.
3. Pada *briefing* bapak yustinus eko memberikan informasi mengenai lokasi, waktu, serta tanggal masuk magang telah disetujui.
4. Mengisi *form* KM-01 yang terdapat pada *e-mail* student untuk diberikan pada pihak HRD Universitas Multimedia Nusantara.

5. Menerima surat penerimaan kerja magang dari pihak HRD Universitas Multimedia Nusantara, yang merupakan KM-02.
6. Menandatangani surat perjanjian magang dari Ibu Dessy Novita selaku *HR & GA Manager*.
7. Memberikan fotokopi surat penerimaan kerja pada Ibu Dina selaku Admin FTI Universitas Multimedia Nusantara dan juga BAAK. Kemudian menerima *form* kerja magang yang berisikan KM-03, KM-04, KM-05, KM-06, KM-07 sebagai panduan pelaksanaan kerja selama kegiatan magang berlangsung.
8. Selama proses kerja magang berlangsung, dibimbing dan diarahkan langsung oleh Bapak Yustinus Eko.

#### B. Tahap Akhir

1. Setelah proses magang selesai, pengalaman kerja yang didapat selama bekerja di *Lab Big Data* Universitas Multimedia Nusantara dalam bentuk laporan hasil kerja magang.
2. Laporan yang dibuat berdasarkan format dan struktur yang telah ditentukan oleh Universitas Multimedia Nusantara.