



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT Winner Image (Winnindo Business Consult) didirikan oleh Michell Suharli, S.E, Ak., M.Si., C.A ,C.P.A pada tanggal 1 Mei 2002. Perusahaan ini awalnya bernama WINNINDO yang kemudian diubah menjadi PT Winner Image yang didirikan berdasarkan akta No.1 tanggal 2 April 2008 yang dibuat oleh notaris Rizka Noviarni, S.H dan disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-23439.AH.01.01 Tahun 2008 tanggal 7 Mei 2008.

Winnindo bergabung dengan *The Leading Edge of Alliance (LEA)* pada tahun 2012. LEA adalah sebuah asosiasi profesional internasional akuntansi yang dimiliki secara independen dan perusahaan konsultan dengan kantor pusat berlokasi di Illinois Amerika Serikat ketika didirikan pada tahun 1999. Pada awal 2013 winnindo didirikan oleh *Korean Desk* yang didedikasikan untuk melayani dan bekerja sama dengan perusahaan Korea yang beroperasi di Indonesia. Winnindo adalah konsultan akuntansi pertama (*non-big 4* perusahaan akuntansi) yang memiliki CPA Korea yang didedikasikan sebagai *Technical Advisor*. *Korean Desk* didukung oleh Yeil Corp Akuntansi yang merupakan kantor akuntan dengan perusahaan terkemuka yang tinggi di Korea.

Pada tahun 2014, Winnindo diangkat sebagai anggota Dezan Shira & Associates (DSA). DSA telah berkembang menjadi konsultan layanan lengkap di Asia dengan kantor operasional di seluruh negara Asia, Eropa dan Amerika.

VISI:

Menjadi penasehat bisnis terpercaya yang menyediakan solusi dengan kualitas terbaik dan terintegrasi untuk membantu para klien untuk mencapai tujuan mereka.

MISI:

- a. Menyediakan kualitas jasa yang terbaik untuk kebutuhan klien terutama dalam *accounting, taxation, legal, transaction and office services*.
- b. Meningkatkan kesejahteraan klien, karyawan, dan pemegang saham dengan melakukan bisnis yang profesional.
- c. Membangun bisnis dengan menambah kompetensi karyawan, investasi infrastruktur yang strategis dan beraksi.

Seiring dengan banyaknya kebutuhan perusahaan dalam penyediaan jasa akuntansi dan keuangan, maka PT Winnindo Bisnis menyediakan jasa untuk memenuhi kebutuhan perusahaan dalam membuat laporan keuangan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan yang telah disesuaikan dengan *International Financial Reporting Standards (IFRS)*. Jasa yang ditawarkan oleh PT Winnindo Bisnis:

a. Jasa Akuntansi

Menyediakan jasa akuntansi untuk informasi keuangan yang berguna dalam kegiatan operasi, investasi, dan keuangan perusahaan. PT Winnindo Bisnis akan menyiapkan laporan keuangan yang akurat, tepat waktu, dan handal sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku umum. Jasa-jasa akuntansi yang disediakan antara lain penyusunan laporan keuangan bulanan dan tahunan,

analisa laporan keuangan untuk rencana aksi *corporate*, membuat sistem akuntansi dan prosedur operasional.

b. Jasa Perpajakan

Perencanaan manajemen dalam bidang perpajakan yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan pajak, memperoleh alternatif terbaik untuk penghematan pajak yang sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku dan mempersiapkan anggaran perpajakan. Jasa Perpajakan yang terdapat pada PT Winnindo Bisnis yaitu:

1. Jasa pengisian SPT Tahunan dan SPT Masa sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku.
2. Jasa untuk mendampingi dan mewakili klien dalam menghadapi pemeriksaan oleh aparat perpajakan.
3. Jasa konsultasi dalam bidang perpajakan untuk periode tertentu yang dilaksanakan baik melalui surat maupun tatap muka langsung.
4. Jasa penanganan kasus perpajakan, misalnya: jasa untuk mengajukan keberatan, restitusi, dan peninjauan kembali ke Dirjen Pajak atau mengajukan gugatan dan naik banding ke Pengadilan Pajak.
5. Jasa *review* perpajakan, jasa *review* catatan atau pembukuan klien dalam mematuhi peraturan perpajakan yang berlaku, mengidentifikasi kewajiban pajak potensial dan merencanakan langkah-langkah untuk mengatasinya.

c. Jasa Manajemen

Meyakinkan klien dalam mencapai visi dan misi secara sistematis dengan rencana bisnis, studi kelayakan, pelatihan, penulisan, dan penerbitan buku. Jasa-jasa yang disediakan PT Winnindo Bisnis dibuat untuk aksi bisnis dan strategi yang dapat diimplementasikan oleh perusahaan. Jasa-jasa manajemen yang disediakan termasuk menyiapkan rencana bisnis dan studi kelayakan untuk kesuksesan bisnis, pendidikan dan pelatihan profesional untuk meningkatkan performa perusahaan, penulisan, dan penerbitan buku.

d. Jasa Hukum

Layanan Hukum, menyediakan praktisi hukum yang terdiri dari layanan seperti nasihat hukum tentang berbagai masalah hukum, penelitian hukum, opini hukum dan restrukturisasi perusahaan.

Layanan notaris, membantu klien dalam menyelesaikan berbagai masalah hukum terutama yang terkait dengan dokumen pendaftaran perusahaan, pendaftaran hak atas properti dan prosedur hukum.

e. Jasa penilaian dan aktuaris

Menyediakan berbagai jasa penilaian untuk membantu klien dalam membuat keputusan berdasarkan pendapat akurat yang akan disediakan oleh Winnindo. Layanan aktuaris menyediakan penilaian bisnis dan saham, penilaian aset (meliputi tanah, properti, peralatan, dan kendaraan) dan penilaian dana pensiun.

PT Winner Image mempunyai beberapa klien yang menjadi tanggung jawab perusahaan dalam pelaksanaan perpajakan dan penyusunan

laporan keuangan. PT Winner Image mengubah nama perusahaannya menjadi PT Winnindo Bisnis sejak tahun 2013. Berikut ini merupakan gambaran umum perusahaan untuk masing-masing klien (nama telah disamarkan):

1. PT A

PT A adalah perusahaan yang bergerak dalam perdagangan kertas di Jakarta Barat.

2. PT B

PT B adalah perusahaan dagang yang menjual bahan-bahan kimia. PT B didirikan berdasarkan akta yang dibuat oleh Notaris Kabdul Malam, S.H..

3. PT C

PT C adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang importer dan distribusi Bahan Kimia dan Metal.

4. PT D

PT D adalah perusahaan yang bergerak dalam perdagangan besar mesin kantor dan industri, suku cadang dan perlengkapannya.

5. PT E

PT E adalah PT. Dwi Sukses Kreasindo adalah sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa percetakan (Offset Printing).

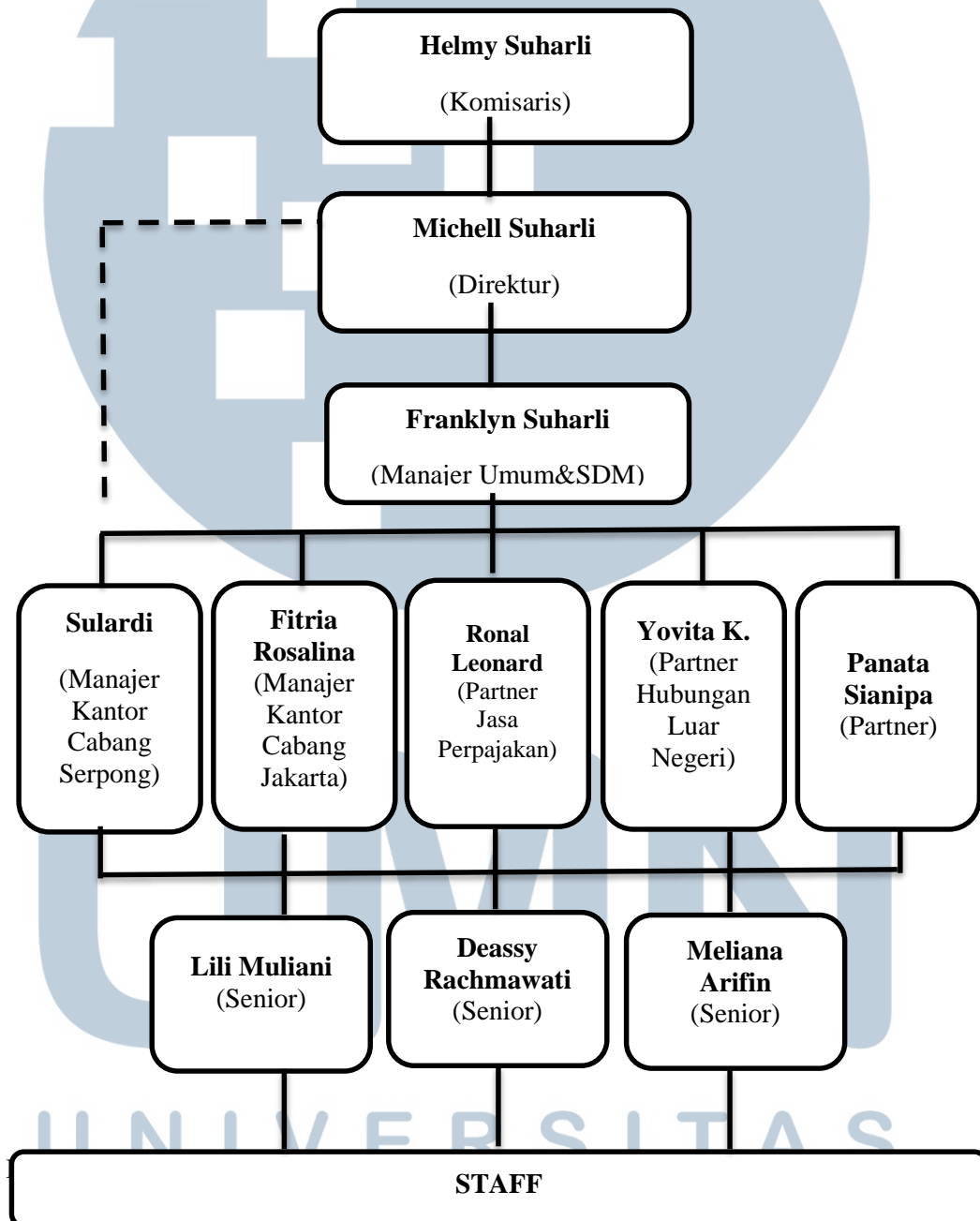
6. PT F

PT F adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang Property, Developer dan Contarctor.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Tabel 2.1

Struktur Organisasi PT Winnindo Bisnis



(Sumber : *Company Profile* PT Winnindo Bisnis)

Berikut ini merupakan penjelasan atas struktur organisasi PT Winnindo:

1. Komisaris

Komisaris berfungsi untuk mengawasi jalannya usaha dan mengepalai semua jabatan yang ada di PT Winnindo Bisnis serta berkomunikasi langsung dengan manajer umum dan SDM. Komisaris bertugas memberikan nasehat dan arahan kepada manajer yang berada di bawahnya agar pelaksanaan tugas sesuai dengan tujuan perusahaan.

2. Direktur

Direktur bertugas untuk memimpin dan menentukan kebijakan yang berkaitan dengan kegiatan perusahaan agar berjalan dengan efektif. Direktur bertanggung jawab untuk memilih dan menetapkan manajer, kepala cabang, dan karyawan yang akan bertugas di perusahaan. Direktur juga bertugas untuk mengawasi tugas yang dikerjakan oleh manajer, kepala cabang, dan karyawan. PT Winnindo memiliki 1 manajer umum dan sumber daya manusia serta memiliki 2 kepala cabang yaitu di Serpong dan di Jakarta. Direktur bertanggung jawab juga untuk memberikan laporan atas kinerja yang dilakukan perusahaan pada periode tertentu.

3. Manajer umum dan SDM

Manajer umum dan SDM bertugas untuk melaksanakan dan mengawasi jalannya kegiatan operasional perusahaan dengan dibantu oleh kepala cabang di masing-masing wilayah. Mengembangkan program-program untuk pelatihan (*training*) karyawan dan merekrut karyawan baru. Proses penyelesaian tugas manajer umum dan SDM akan diawasi dan dikontrol oleh

Direktur. Manajer umum dan SDM berhubungan langsung dengan direktur PT Winnindo Bisnis.

4. Kepala cabang (Serpong)

Kepala cabang (Serpong) bertugas untuk mengelola dan mengawasi jalannya kegiatan operasional perusahaan di wilayah serpong. Kepala cabang (Serpong) bertanggung jawab untuk menyelesaikan semua tugas klien menggunakan jasa akuntansi yang ada di wilayah Serpong khususnya jasa perpajakan juga bertugas mengawasi dan memberikan tugas kepada para mahasiswa/I magang. Proses penyelesaian tugas Kepala Cabang (Serpong) akan diawasi dan dikontrol oleh Direktur.

5. Kepala Cabang (Jakarta)

Kepala cabang (Jakarta) bertugas untuk mengelola dan mengawasi jalannya kegiatan operasional perusahaan di wilayah serpong. Kepala cabang (Jakarta) bertanggung jawab untuk menyelesaikan semua tugas klien menggunakan jasa akuntansi yang ada di wilayah Jakarta khususnya jasa perpajakan juga bertugas mengawasi dan memberikan tugas kepada para mahasiswa/I magang. Proses penyelesaian tugas Kepala Cabang (Jakarta) akan diawasi dan dikontrol oleh Direktur.

6. *Partner*

PT Winnindo Bisnis juga bekerja sama dengan beberapa *partner* dalam memberikan pelayanan jasa yang berkualitas, antara lain:

a. *Partner* jasa Perpajakan

Partner jasa Perpajakan bertugas untuk mereview dan membantu tugas senior khususnya dalam bidang perpajakan.

b. *Partner* hubungan Luar Negeri

Partner hubungan Luar Negeri bertugas di luar negeri untuk mereview dan membantu tugas perusahaan konsultan di luar negeri.

c. *Partner*

Bertugas untuk mereview dan membantu tugas senior baik dalam bidang audit maupun perpajakan. *Partner* PT Winnindo Bisnis bertugas di Kantor Cabang Jakarta.

7. Senior

Senior bertugas untuk membantu masing-masing kepala cabang dalam menyelesaikan jasa akuntansi klien.

8. *Staff*

Staff PT Winnindo Bisnis bertugas untuk melaksanakan segala tugas operasional teknis perusahaan dalam menyelesaikan tugas klien baik di wilayah Serpong maupun di wilayah Jakarta.

U M N
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A