



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB III

### PELAKSANAAN KERJA MAGANG

#### 3.1. Kedudukan dan Koordinasi

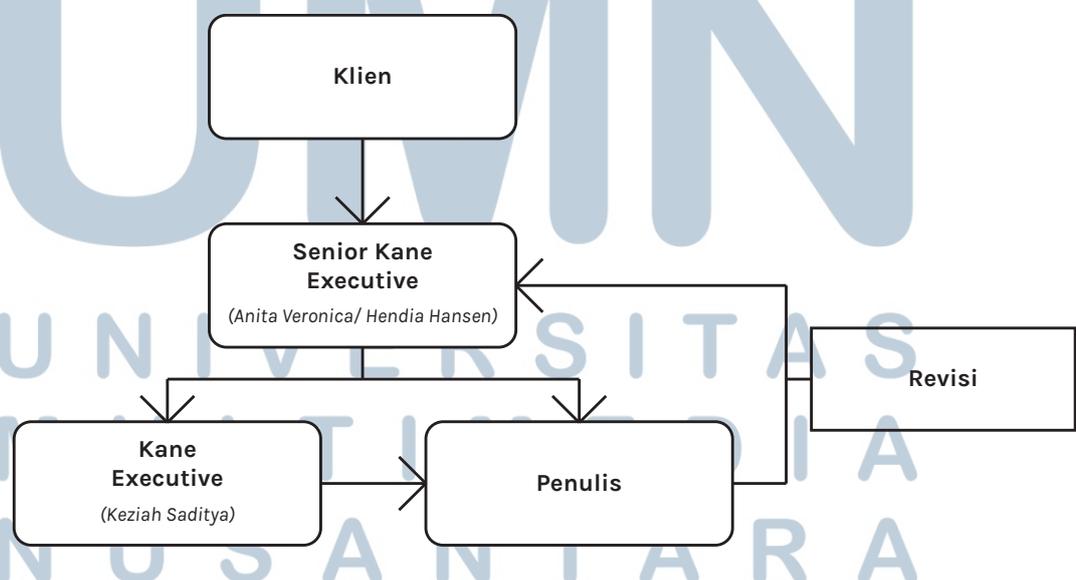
Penulis selaku intern di Kanekin memiliki kedudukan dan tanggung jawab dibawah bimbingan pembimbing lapangan pada saat melakukan tugas di jam kerja.

##### 1. Kedudukan

Kedudukan penulis dalam Kanekin adalah sebagai *graphic designer* dalam KaneStudio. Namun dalam pelaksanaannya penulis juga bertugas sebagai *photographer* ketika tidak ada proyek poster, atau berlebihnya proyek produksi foto yang tidak dapat ditangani oleh tim yang sudah ada. Dalam menjalankan tugas penulis berada dibawah bimbingan dan tanggung jawab langsung kepada Keziah Sadya selaku *Kane Executive*.

##### 2. Koordinasi

Koordinasi dilakukan bersama-sama setiap paginya oleh *Senior Kane Executive* kepada tim secara lisan dan tertulis menurut divisi-divisinya, dan oleh *PR executive* kepada *PR junior* dan *Editor in Chief*.



Gambar 3.1. Bagan Alur Koordinasi

Setelah mendapatkan briefing saat koordinasi, penulis mengerjakan tugas tersebut dibawah bimbingan Keziah Sadiyah selaku *Kane Executive* (dalam proyek *photoshoot*) dan Anita Veronica selaku *Senior Kane Executive* (dalam proyek desain grafis) secara langsung. Setelah selesai, penulis mengajukan *preview* kepada pembimbing untuk asistensi, jika ada kekurangan maka penulis akan melakukan revisi, dari hasil revisi tersebut baru *Senior Executive* mengirimkan *preview*-nya kepada klien. Apabila klien memberi *feedback* berupa persetujuan, maka hasil proyek tersebut akan di unggah kedalam akun Instagram klien menurut jadwal *posting*-nya melalui situs [www.onlypult.com](http://www.onlypult.com) oleh masing-masing PIC(*Person in Charge*) yang ditunjuk oleh *Managing Director* sebagai penanggung jawab suatu proyek. Onlypult adalah situs berbayar yang berguna untuk mengatur jadwal posting Instagram secara otomatis.

### 3.2. Tugas yang Dilakukan

Penulis mempunyai tugas sebagai desainer grafis sebagai tugas utama dan fotografer ketika diperlukan. KaneStudio pada dasarnya tidak mengerjakan proyek dengan hasil jadi fisik, semua terfokus pada media sosial terutama Instagram. Dalam proyek desain grafis, terdapat 2 tipe tugas yang penulis dapatkan, yaitu:

1. *Promotion post*, yaitu post yang berisi materi promosi dan informasi-informasi yang ingin klien sampaikan kepada konsumen.
2. *Greeting post*, yaitu post yang berisi ucapan dan ajakan untuk memperingati hari-hari penting nasional, maupun internasional.

Sedangkan dalam proyek fotografi, tugas yang dilakukan adalah memproduksi foto produk-produk klien yang nantinya akan di unggah kedalam akun Instagram klien. Photoshoot biasanya dilakukan didalam studio foto pribadi Kanekin yang terletak di lantai dua Kantor Kanekin. Namun untuk beberapa keperluan sesuai permintaan klien, photoshoot dapat dilakukan diluar kantor.

Gambar 3.2. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1.	Pertama (22 Maret 2017-24 Maret 2017)	1. <i>Photoshoot</i> Avenue.	1. Produksi foto untuk klien Avenue yang dilakukan di studio pribadi.
		2. Desain voucher gift Cheveux	2. Mendesain 3 alternatif kupon <i>voucher</i> untuk Cheveux yang akan digunakan untuk <i>event bazaar</i> .
		3. <i>Photoshoot</i> Uniqlo.	3. <i>Photoshoot</i> produk uniqlo dilakukan di B'Fit, sebuah <i>gym</i> yang terletak di perkantoran Foresta 2, BSD .
2.	Kedua (27 Maret 2017-31 Maret 2017)	1. Desain poster Cheveux dan Minarno.	1. Mendesain poster promosi untuk klien Cheveux, dan Minarno yang akan diunggah ke Instagram.
		2. <i>Photoshoot</i> Seasonchic, Cheveux, Straps, AUX, dan Pazaar.	2. Produksi foto untuk klien Seasonchic, Cheveux, Straps, AUX, dan Pazaar yang dilakukan di studio pribadi.
		3. Desain Poster dan Stories Kanekin.	3. Mendesain <i>post</i> Instagram dan <i>stories</i> Kanekin yang berisi Lowongan pekerjaan untuk <i>Intern</i> .
3.	Ketiga (5 April 2017-7 April 2017)	1. Edit foto Opal, Cory	1. Melakukan tugas <i>editing</i> dan <i>retouching</i> foto Opal dan Cory sampai siap diunggah.
		2. <i>Photoshoot</i> Cory, Cheveux, Teh 63	2. Produksi foto untuk klien

		3. Desain poster “Happy Easter”	Cory, Cheveux, dan Teh 63 yang dilakukan di studio pribadi.
			3. Mendesain <i>Greeting post</i> “Happy Easter” untuk 8 akun klien Kanekin.
4. Keempat (10 April 2017-13 April 2017)	1. <i>Photoshoot</i> Opal, Pazaar. 2. Edit foto The 63, Pazaar, Opal. 3. Desain poster Avenue. 4. Mencari konsep postingan dibulan mei untuk klien AUX.	1. Produksi foto untuk klien Opal, dan Pazaar yang dilakukan di studio pribadi. 2. Melakukan tugas <i>editing</i> dan <i>retouching</i> foto Teh 63, Pazaar, dan Opal sampai siap diunggah. 3. Mendesain poster promosi untuk klien Avenue yang akan diunggah ke Instagram. 4. Mencari konsep dan informasi promosi untuk klien AUX, yang nantinya akan diunggah selama satu bulan Mei.	
5. Kelima (17 April 2017-21 April 2017)	1. Desain Poster Pemilu Jakarta 2. <i>Photoshoot</i> Pazaar 3. Desain poster IX dan 3Mongkis 4. Menjadi panitia event VIVO	1. Mendesain <i>post</i> ajakan dan promosi untuk <i>event</i> pemilu Jakarta untuk beberapa klien Kanekin. 2. Produksi foto untuk klien Pazaar yang dilakukan di studio pribadi. 3. Mendesain poster promosi untuk klien IX dan 3Mongkis yang akan diunggah ke	

			Instagram.
			4. Menjadi panitia dalam event <i>Vivo Perfect Selfie Hunt</i> yang diadakan di Artotel Jakarta.
6.	Keenam (25 April 2017-28 April 2017)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Edit</i> dan <i>retouch</i> foto</li> <li>2. Desain Ilustrasi Teh 63</li> <li>3. Desain poster Minarno, IX, Cheveux, 3Mongkis. KaneStudio</li> <li>4. Desain sampul buletin Teh 63</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan tugas <i>editing</i> dan <i>retouching</i> foto sampai siap diunggah.</li> <li>2. Melakukan desain ilustrasi ornamen untuk materi promosi Teh 63.</li> <li>3. Mendesain poster promosi untuk klien Minarno, IX, Cheveux, 3Mongkis, KaneStudio yang akan diunggah ke Instagram.</li> <li>4. Melakukan desain untuk sampul buletin yang diterbitkan Teh 63.</li> </ol>
7.	Ketujuh (2 Mei 2017-5 Mei 2017)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desain Poster 3Mongkis, Minarno, IX, Cheveux, Nouer, Avenue</li> <li>2. Desain stories Cheveux</li> <li>3. <i>Photoshoot</i> Pazaar</li> <li>4. Desain poster untuk memperingati</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mendesain poster promosi untuk klien Minarno, IX, Cheveux, 3Mongkis, Nouer, Avenue yang akan diunggah ke Instagram.</li> <li>2. Melakukan desain poster berseri dalam format <i>stories</i> yang berisi tips-tips untuk wanita yang akan diunggah ke dalam <i>stories</i> Cheveux.</li> <li>3. Produksi foto untuk klien</li> </ol>

		bulan puasa	Pazaar yang dilakukan di studio pribadi.
			4. Mendesain <i>Greeting post</i> “Selamat berpuasa” untuk semua klien Kanekin.
8.	Kedelapan (8 Mei 2017-12 Mei 2017)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Photoshoot</i> DUUX</li> <li>2. Desain <i>Stories</i> Cheveux</li> <li>3. Desain <i>Poster</i> Avenue, 3Mongkis</li> <li>4. <i>Meeting</i> at Gojek Office</li> <li>5. Membuat <i>Storyboard</i> untuk konten <i>stories</i> Gojek</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Produksi foto untuk klien DUUX yang dilakukan di studio pribadi.</li> <li>2. Melakukan desain poster berseri dalam format <i>stories</i> yang berisi tips-tips untuk wanita yang akan diunggah ke dalam <i>stories</i> Cheveux.</li> <li>3. Mendesain poster promosi untuk klien Minarno, IX, Cheveux, 3Mongkis, Nouer, Avenue yang akan diunggah ke Instagram.</li> <li>4. Melakukan <i>meeting</i> ke kantor gojek di Pasaraya sebagai PIC untuk proyek konten <i>stories</i> pada bulan puasa.</li> <li>5. Membuat <i>storyboard</i> untuk konten <i>stories</i> yang bertema bulan puasa sebanyak 7 cerita.</li> </ol>
9.	Kesembilan (15 Mei 2017-19 Mei 2017)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mendesain <i>stories</i> Cheveux</li> <li>2. Membuat <i>Timeline</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan desain poster berseri dalam format <i>stories</i> yang berisi tips-tips untuk wanita yang akan</li> </ol>

		<p>Produksi Proyek Gojek</p> <p>3. Membuat <i>Storyboard</i> untuk <i>Stories</i> Gojek</p> <p>4. Mendesain poster Nouer, Avenue, Kanekin</p> <p>5. Mendesain poster untuk hari Pancasila</p> <p>6. Syuting Proyek Gojek 1</p>	<p>diunggah ke dalam <i>stories</i> Cheveux.</p> <p>2. Membuat <i>timeline</i> dan detail proyek Gojek bulan Ramadhan agar dapat dikerjakan dengan efisien dan rapih.</p> <p>3. Melanjutkan pembuatan <i>storyboard</i> proyek Gojek</p> <p>4. Mendesain poster promosi untuk klien Nouer, Avenue, dan Kanekin yang akan diunggah ke Instagram.</p> <p>5. Mendesain <i>Greeting post</i> “Hari Pancasila” untuk semua klien Kanekin.</p> <p>6. Melaksanakan Syuting Proyek Gojek di kantor Gojek Pasaraya.</p>
10.	Kesepuluh (22 Mei 2017-26 Mei 2017)	<p>1. Syuting Proyek Gojek 2</p> <p>2. Desain poster memperingati “<i>Ascension Day</i>”</p> <p>3. Mendesain grafis Kartu <i>USB</i> Kanekin</p> <p>4. Mendesain Poster Ardent, Straps,</p>	<p>1. Melaksanakan syuting proyek Gojek bagian kedua di lokasi Rumah Bangka yang disediakan oleh pihak Gojek.</p> <p>2. Mendesain <i>Greeting post</i> “<i>Ascension Day</i>” untuk semua klien Kanekin.</p> <p>3. Mendesain grafis untuk <i>USB</i> berbentuk kartu</p>

		<p>Minarno, Nouer, Cheveux</p> <p>5. <i>Photoshoot</i> Panty-O</p>	<p>untuk <i>give away Kanekin Gathering</i></p> <p>4. Mendesain poster promosi untuk klien Nouer, Minarno, Straps, Cheveux, dan Ardent yang akan diunggah ke Instagram.</p> <p>5. Produksi foto untuk klien DUUX yang dilakukan di studio pribadi.</p>
11.	Kesebelas (29 Mei 2017-31 Mei 2017)	<p>1. Mendesain poster Cheveux</p> <p>2. Revisi Poster Minarno</p> <p>3. <i>Photoshoot</i> Panty-O</p> <p>4. <i>Edit</i> foto Panty-O</p> <p>5. Mendesain poster memperingati hari Idul Fitri</p>	<p>1. Mendesain poster promosi untuk klien Cheveux yang akan diunggah ke Instagram.</p> <p>2. Memperbaiki poster yang sudah dibuat sebelumnya sesuai dengan permintaan klien.</p> <p>3. Produksi foto untuk klien Panty-O yang dilakukan di studio pribadi. Yang nantinya akan dibuat kedalam <i>layout pattern</i></p> <p>4. Melakukan tugas <i>editing</i> dan <i>retouching</i> foto hasil produksi sampai siap diunggah.</p> <p>5. Mendesain <i>Greeting post</i> “Idul Fitri” untuk semua klien Kanekin yang akan</p>

			diunggah pada tanggal 27 Juni 2017.
--	--	--	--

### 3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Selama melaksanakan praktik kerja magang, penulis diberi tanggung jawab untuk mengerjakan semua desain poster klien-klien Kanekin. Poster-poster tersebut berisi promosi dan informasi yang ingin disampaikan oleh Klien kepada *follower*-nya. Selain itu juga terdapat *greeting post*, yang berisi ucapan, ajakan, atau seruan atas hari-hari spesial seperti, hari Paskah, bulan Ramadhan, dan Idul Fitri, dan lain-lain. Selain sebagai desainer grafis, penulis juga mengerjakan produksi foto produk klien-klien Kanekin. Produksi dilakukan hanya menggunakan dengan cahaya matahari dan dibantu dengan *reflector*. Hal ini dilakukan untuk memberi pencahayaan yang lembut sebagai ciri khas Kanekin. Setelah proses produksi, hasil foto mentah akan di *retouch*, dan *digital imaging* untuk memperbaiki tone, cacat, *reframe*, dan membuat manipulasi yang tidak dapat dilakukan dalam proses produksi. Karena posisi utama penulis sebagai desainer grafis, maka penulis lebih banyak melakukan tugas mendesain poster.

#### 3.3.1. Proses Pelaksanaan

Proyek akan diberikan setiap paginya melalui *brief* koordinasi oleh *Senior Kane Executive*, secara lisan dan tertulis. Setelah menerima *brief* dan mengetahui gambaran besar tugas yang diberikan, penulis akan melakukan riset sederhana dan pencarian referensi atas hasil desain yang sudah ada. Penulis mendapat kemudahan dalam mengerjakan poster untuk klien-klien yang sudah memiliki *style* desain tersendiri, dan hanya perlu merubah informasi yang ingin disampaikan dan merubah sedikit ornamen desain yang ada. Dalam mengerjakan tugas produksi foto, setelah mendapat *brief*, penulis akan mencari referensi *layout* foto dari *pinterest.com*. baru yang kemudian penulis akan masuk kedalam proses *photoshoot*. Ketika sudah memproduksi foto yang cukup sesuai dengan *brief* yang diberikan, hasil foto tersebut harus di *edit* dan *retouch*. Baru setelah foto sudah final, penulis baru mengunggahnya kedalam Google Drive Kanekin, yang

nantinya akan diambil oleh masing-masing PIC dan di unggah kemasing-masing akun Instagram Klien melalui Onlypult.com.

### 3.3.1.2. Pembuatan Poster

Dalam pembuatan poster, penulis selalu awali dengan melakukan riset sederhana dengan melihat poster-poster klien tersebut yang sudah pernah dibuat, hal ini dikarenakan karena hampir seluruh klien Kanekin tidak memiliki *Graphic Standard Manual* sebagai pedoman membuat desain. Setiap merek klien memiliki style, palet warna, dan layout yang berbeda.



Gambar 3.3 Komparasi perbedaan style poster tiap klien (Cheveux, Minarno, Kanekin, dan Avenue)

MULTIMEDIA  
Berikut ringkasan perbedaan desain pada sebagian brand klien Kanekin:  
1. Minarno

Memiliki palet warna biru, biru tua, biru muda, dan putih. Tulisan menggunakan *font* Karla dengan *tracking* 100. *Style* desain menggunakan *vector* dan menghindari penggunaan ilustrasi foto.



Gambar 3.4 Poster Minarno

## 2. Cheveux

Memiliki *style* desain water colour dan menggunakan palet warna pastel. Font yang digunakan adalah Botanica Sans dan selama memungkinkan menggunakan warna merah muda. Biasanya poster dihiasi dengan ornamen-ornamen floral.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A



Gambar 3.5 Poster Cheveux

### 3. Avenue

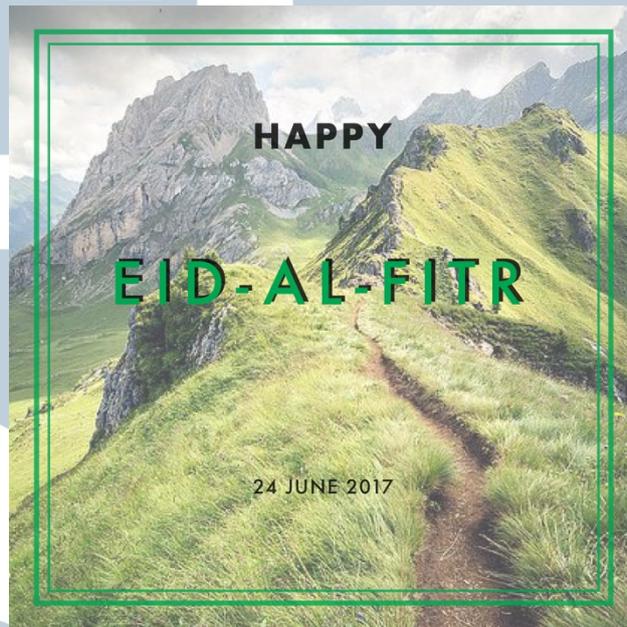
Informasi dimuat diatas frame kotak dengan opacity rendah, dan menggunakan background ilustrasi foto berwarna pastel dan memiliki komposisi yang bersih. Font yang digunakan adalah font Karla dengan tracking 100.



Gambar 3.6 Poster Avenue

#### 4. Ralyka

Poster Ralyka biasanya menggunakan ilustrasi foto yang memiliki kontras. Meski demikian, desain yang dibuat tetap minimalis ditambah dengan frame sebagai ornamen tambahan. Font yang dipakai adalah futura, dan pesan utama yang ingin disampaikan dipertajam dengan bantuan dropshadow, dan warna yang digunakan menggunakan warna pop.



Gambar 3.7 Poster Ralyka

Setelah melakukan riset sederhana, baru penulis mendesain informasi baru yang ingin disampaikan klien kepada kostumernya sesuai dengan yang telah disampaikan oleh Anita Veronica selaku *Senior Kane Executive*, sesuai dengan style masing-masing merek klien. Setelah selesai, penulis akan meminta asistensi kepada *Senior Kane Executive*. Baru setelah hasil sudah di terima, penulis mengunggah kedalam *Google Drive* Kanekin, yang nantinya akan diambil oleh masing-masing PIC yang bertanggung jawab dan mengunggahnya ke Instagram masing-masing akun klien melalui situs [onlypult.com](http://onlypult.com). [onlypult.com](http://onlypult.com) adalah situs berbayar yang menyediakan fitur pengelolaan jadwal posting hingga 40 akun Instagram.



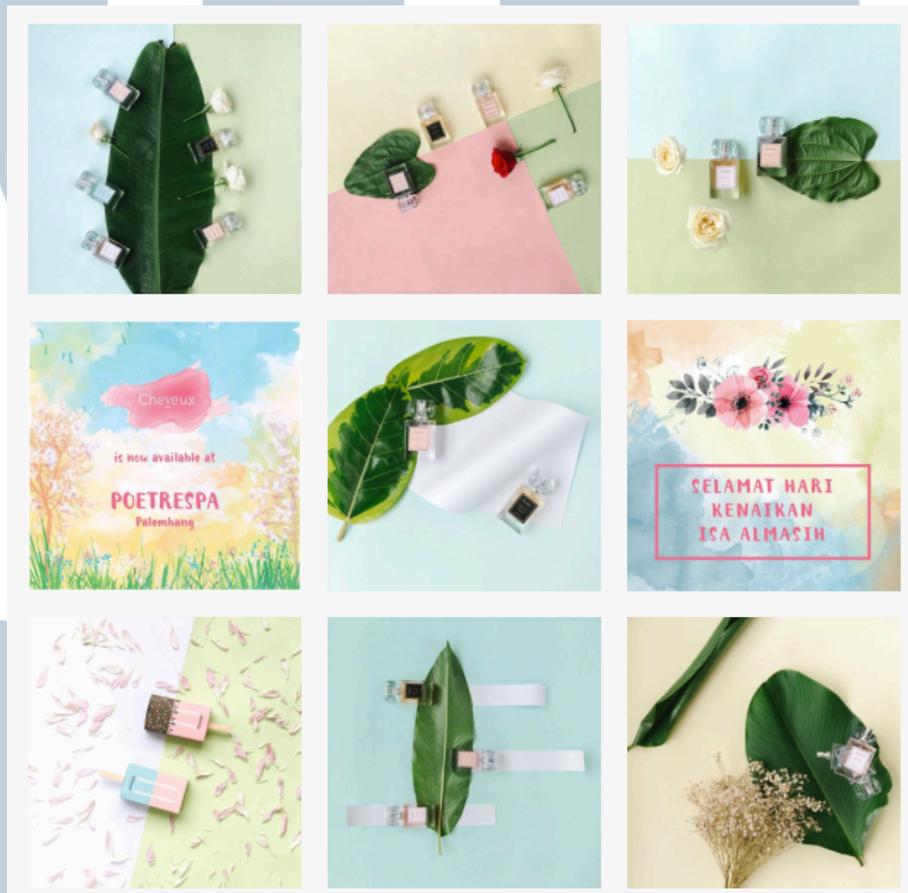
Gambar 3.8 Komparasi perbedaan *style* poster *greeting post* (MataMata, 3Mongkis, Nouer, Avenue)

#### 3.3.1.4. Produksi Foto

Produksi foto dilakukan di studio pribadi Kanekin yang berada dilantai 2 kantor, namun untuk beberapa kasus, produksi juga dapat dilakukan diluar kantor. Produksi foto dilakukan dengan menggunakan cahaya matahari yang dibantu menggunakan *reflector*, dan menghindari pemakaian lampu studio. Hal ini ditujukan agar hasil foto memiliki *tone soft light*. Dalam melakukan proses produksi foto, hal yang harus diperhatikan adalah rasio foto yang dipakai biasanya adala 1x1, namun terkadang juga digunakan rasio lainnya tergantung akan

keperluannya. Selain itu, proses *styling* juga harus diperhatikan untuk menghasilkan komposisi foto yang baik dan sesuai dengan *style* masing-masing produk.

Di dalam KaneStudio, ada beberapa jenis foto yang dapat dihasilkan, diantaranya adalah *flatlay*, *details*, *show room*, *OOTD (outfit of the day)* dan *pattern*. Jenis foto yang digunakan disesuaikan dengan susunan *feed* yang telah dibuat dengan persetujuan klien.



Gambar 3.9 Feed akun Instagram Cheveux

Setelah proses produksi, foto harus melalui proses *retouching* dan *editing* untuk mendapatkan *tone* dan komposisi yang baik serta menghilangkan ketidaksempurnaan yang ada pada hasil produksi foto. *Retouching* dilakukan menggunakan *software Adobe Lightroom*. Setiap foto menggunakan preset khusus Kanekin, baru setelah itu dilakukan penyesuaian sederhana. Setelah proses *retouching*, dilakukan proses *editing* dan *digital imaging* jika diperlukan. Setelah

selesai, hasil akhir berupa format JPG diunggah ke dalam *Google Drive* Kanekin, yang nantinya akan diambil oleh masing-masing PIC yang bertanggung jawab dan mengunggahnya ke Instagram masing-masing akun klien melalui situs [onlypult.com](http://onlypult.com).



Gambar 3.10 perbedaan *tone* sebelum dan setelah menggunakan *preset*

### 3.3.1.5. Person in Charge proyek GOFOOD RAMADHAN

Dalam menyambut bulan puasa (Ramadhan), GO-FOOD bekerja sama dengan Kanekin untuk membuat video seri yang bertema “GO-FOOD menemani di bulan yang suci” yang akan diunggah ke stories akun instagram gofoodjakarta secara berkala selama bulan puasa. Video tersebut diunggah satu persatu pada hari selasa dan sabtu setiap minggunya, dengan cerita berbuka dan sahur. Total video yang harus dikerjakan adalah 7 video. Penulis ditunjuk sebagai PIC (*Person in Charge*) atas proyek ini; dan bertanggung jawab atas jadwal pelaksanaan proyek, kelancaran proses syuting, kelengkapan props saat syuting, dan lain-lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan proyek. Proyek ini diawali dengan rapat yang diadakan di kantor GO-JEK yang terletak di Pasaraya, Jakarta Selatan. Rapat tersebut membahas detail proyek, dan beberapa hal penting yang harus diperhatikan. Tugas pertama penulis sebagai PIC adalah membuat timeline

pelaksanaan proyek. Lalu disusul dengan pembuatan storyboard sederhana untuk di konfirmasi pihak GO-JEK.

No	Scene to shoot	Storyline	Timing	Location	Models	Costume	Props	PIC	Production Timeline										
									Wed,17/5	Thu,18/5	Fri,19/5	Sat,20/5	Sun,21/5	Mon,22/5	Tue,23/5	Wed,24/5	Thu,25/5		
<b>GO-FOOD IG Story Series</b>																			
9	GO-FOOD IG Story Week 1	Anak kuliah pesan GO-FOOD untuk sahur, kekuluran dan dibagikan driver	Indoor (mood: malam)	Kantor GO-JEK GO-SLEEP i 6	Driver (Idham) & Youth (Deulakn)	Idham: Seragam driver GO-JEK Desfakh Baju Tidor (Kaos, Celana Panjang)	HP, Bungkus Makanan 2 porsi	Anggi, GO-FOOD	Shoot										Preview & Revisi
10		Driver menerima orderan GO-FOOD untuk buka puasa, ia mendapatkan makanan eksklusif dari pembeli lalu ia bagikan kepada sesama driver di jalan	Sore sebelum gelap	Rumah Bangka + jalan	Drivers (Idham & friends) & Family Mom (Nasi)	Idham: Seragam driver GO-JEK Family Mom: Casual	HP, Jam Tangan, Makanan padang porsi banyak	Manda & Anggi, GO-FOOD					Shoot						
11		Beberapa driver mengantarkan makanan untuk score buka puasa anak kuliahan	Sore sebelum gelap	Rumah Bangka	Driver (Idham) & Youth (Sapa, Anggi, Archie, Bimo, Bella)	Idham: Seragam driver GO-JEK Youth: Casual	HP, 5 plastik makanan GO-FOOD	Manda & Anggi, GO-FOOD											
12	GO-FOOD IG Story Week 2	Ibu menulis lupa belum belanja kebutuhan masak untuk sahur, suami menengangkan dan menyarankan untuk pesan GO-FOOD	Indoor (mood: malam)	Kantor GO-JEK Parity	Family Dad (Arab), Mom (Xanrena) & Driver (Idham)	Idham: Seragam driver GO-JEK Family Mom & Dad: Baju Tidor (Kaos Tangan Panjang, Celana Panjang)	HP, Lemari/Kulkas, plastik makanan GO-FOOD, Jam Dinding	Manda & Anggi, GO-FOOD	Shoot										Preview & Revisi
13	GO-FOOD IG Story Week 3	2 Driver mendapat orderan GO-FOOD untuk buka puasa, mereka berpisah dan membeli makanan di restoran masing2. Ternyata mereka mengantarkan makanan yg berbeda ke tempat yg sama yaitu panti asuhan	Sore sebelum gelap	Jalan Raya + Panti Asuhan	Drivers (Idham & Bondan) & Ibu Panti Asuhan (Icha)	Idham: Seragam driver GO-JEK Ibu Panti Asuhan: Baju muslim Syari)	HP, 4 plastik makanan GO-FOOD	Manda & Anggi, GO-FOOD											
14		Ibu membuatkan makanan sahur untuk anaknya yang ngosot melalui feature social connect	Indoor (mood: malam)	Kantor GO-JEK GO-SLEEP i 6	Driver (Idham), Family Mom (Ches), Youth (Anggi)	Idham: Seragam driver GO-JEK Family Mom: Casual Youth: Casual	HP plastik makanan, laptop di untuk youth belajar	Manda & Anggi, GO-FOOD	Shoot										Preview & Revisi
15	GO-FOOD IG Story Week 4	Driver pulang kampung ke Palembang dan melihat sda makanan untuk berbuka puasa. Neneknya sedang nonton TV lalu mengartikan untuk beli makanan via GO-FOOD	Indoor (mood: sore)	Rumah Bangka	Driver (Idham), Grandma (Abun)	Idham: Casual Grandma: Casual Muslimah	HP, Meja makan + tudung saji, TV	Manda & Anggi, GO-FOOD											Shoot

Gambar 3.11 Timeline proyek stories GO-FOOD Ramadhan

Proses syuting dibagi menjadi 3 hari berdasarkan lokasi syutingnya; hari pertama dilaksanakan di kantor GO-JEK, hari ke-2 di Perumahan Bangka, dan di hari ke-3 di panti asuhan. Namun, proses syuting dilaksanakan oleh Cindy Octaviany selaku freelance Kanekin, dan penulis hanya sebagai pengawas dan penanggung jawab. Walaupun dalam pelaksanaannya penulis bertugas sebagai *soundman*. Setelah proses syuting, video tersebut diedit dan di komposisikan dihari berikutnya, setelah selesai hasilnya dikirim ke pihak GO-JEK untuk proses revisi. Video akan di unggah oleh pihak GO-JEK pada jadwal yang sudah ditentukan. Sampai penulis selesai melaksanakan praktik kerja magang, proyek ini masih berlanjut dan penulis masih mengerjakan proyek ini.

### 3.3.2. Kendala yang Ditemukan

Dalam menjalankan praktik kerja magang, penulis menghadapi beberapa kendala. Berikut beberapa kendala yang penulis alami selama menjalankan praktik kerja magang:

1. Menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja. Saat awal penulis melakukan praktik kerja magang, penulis merasa canggung karena ini adalah pertama kalinya penulis berada dilingkungan kerja.
2. Sedikitnya background yang dapat digunakan untuk *photoshoot*. Hal ini membuat hasil foto yang didapat untuk beberapa klien Kanekin terlihat sama.

3. Buruknya jaringan internet. Kerap kali jaringan internet di kantor Kanekin bermasalah dan mengganggu proses pekerjaan yang membutuhkan internet, seperti mengunggah, mengunduh, dan mengirim file proyek.
4. Mayoritas klien Kanekin tidak memiliki *Graphic Standard Manual* (GSM). Sehingga terkadang penulis mengalami kebingungan dalam merancang *layout* poster.

### 3.3.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Setiap kendala yang dialami, penulis dapat menemukan solusi untuk menghadapinya. Berikut ini solusi-solusi yang penulis temukan selama melakukan praktik kerja magang di kanekin:

1. Dalam menghadapi rasa canggung, penulis hadapi dengan selalu tersenyum dan membaaur dengan teman-teman, selalu menyapa setiap paginya.
2. Dengan mengkombinasikan beberapa background yang ada, penulis dapat membuat suasana background yang berbeda. Sehingga dapat menambah *layout* foto yang ada,
3. Penulis bertanya kepada pembimbing lapangan untuk memastikan *layout* desain yang dikerjakan tidak menyalahi aturan atau kemauan klien, lalu mencatat apa saja aturan dan *style* yang klien inginkan. Ketika penulis sudah mengetahui secara pasti perbedaan *style* dan ornamen design setiap akun klien, penulis dapat dengan mudah mengikutinya tanpa harus melewati banyak revisi.

U N I V E R S I T A S  
M U L T I M E D I A  
N U S A N T A R A