



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Ofisi Prima Consulting merupakan perusahaan penyedia jasa konsultasi di bidang perpajakan dan manajemen bagi perusahaan nasional maupun internasional yang didirikan di Jakarta tahun 2014 dengan berkomitmen memberikan pelayanan yang prima dengan tenaga professional yang kompeten untuk memenuhi kebutuhan dan kepercayaan klien dengan total karyawan sebanyak 10 (sepuluh) orang. Ofisi Prima Consulting beralamat di Citicon Tower Jl. Letjen S. Parman No. Kav. 72, RT.4/ RW.3, Slipi, Palmerah, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11410 dan dibangun berdasarkan 3 (tiga) nilai utama, yaitu nilai *Professionalism* (profesionalisme), *commitment* (komitmen) dan *trust* (kepercayaan).

Ofisi Prima Consulting mempunyai 2 (dua) kantor cabang, yaitu kantor cabang pertama berada di Ruko De' Mansion Blok C No. 17 Jl. Jalur Sutera, Alam Sutera Tangerang-15144, Indonesia dan kantor cabang kedua berada di Ruko Frankfurt Blok B No.22 Jl. Raya Kelapa Dua, Gading Serpong Tangerang-15810, Indonesia. Ofisi Prima Consulting telah terdaftar pada Kementerian Keuangan Direktorat Jenderal Pajak, sebagai Kuasa Hukum pada Pengadilan

Pajak dan jasa manajemen lainnya yang unggul dan terpercaya di Indonesia dengan partner ahli yang sudah berpengalaman lebih dari 20 tahun di bidangnya.

Visi Perusahaan :

“ Menjadi konsultan pajak dan manajemen serta mitra bisnis yang tepat dan terpercaya”.

Misi Perusahaan :

1. *To share and give impact:*

Membagi pengetahuan perpajakan agar klien menjadi cerdas dalam pemenuhan kepatuhan perpajakan dan aspek lainnya, sehingga dapat memberi dampak positif bagi bisnis klien, negara dan masyarakat luas pada umumnya.

2. *To become a great leader and an excellent assistant:*

Memimpin dibidang konsultan pajak dan manajemen dengan memberikan pelayanan terbaik.

Ofisi Prima Consulting memegang 3 (tiga) nilai penting (*core values*), yaitu :

1. Profesionalisme (*Professionalism*)

Merupakan satu nilai pokok di Ofisi, menjunjung tinggi profesionalisme sesuai keahlian dan pengalaman kami dalam menjalankan profesi.

2. Komitmen (*Commitment*)

Merupakan nilai dan keinginan yang kuat di Ofisi untuk berusaha dan merefleksikan loyalitas yang utuh.

### 3. Kepercayaan (*Trust*)

Di Ofisi kami mengembangkan karakter dan kompetensi yang membentuk budaya saling percaya sebagai bagian dari nilai keunggulan perusahaan

## 2.2 Bidang Pekerjaan

Pada Ofisi Prima Consulting layanan jasa yang ditawarkan oleh perusahaan, yaitu:

### 1. *Tax Services*, lingkup kerja yaitu :

#### a. *Tax Review*

Menelaah kepatuhan wajib pajak dalam memenuhi kewajiban perpajakan sesuai dengan Peraturan dan UU Perpajakan yang berlaku.

#### b. *Tax Consultation & Advisory*

Memberikan layanan informasi dan pengetahuan mengenai peraturan perpajakan serta menyarankan alternatif solusi atas permasalahan perpajakan yang dihadapi klien.

#### c. *Tax Due diligence (DD)*

Bagi investor, tax DD adalah proses menentukan kewajiban perpajakan pada masa lalu, sekarang dan dampak yang akan datang terhadap target perusahaan yang ingin diakuisisi oleh investor.

*d. Personal Tax Management*

Perusahaan menyediakan layanan dan jasa perpajakan untuk orang pribadi.

*e. Tax Audit Assistance*

Melakukan analisa, argumentasi, pendampingan dan atau mewakili perusahaan dalam rangka proses pemeriksaan pajak.

*f. Tax Refund Assistance*

Melakukan pengajuan dan pendampingan dan atau mewakili perusahaan dalam proses pemeriksaan restitusi pajak.

*g. Tax Dispute Resolution, Including Tax Consideration, Tax Objection, Appeal to Tax Court and Supreme Court*

Proses pendampingan klien dalam keberatan pajak, proses banding di Pengadilan Pajak dan peninjauan kembali di Mahkamah Agung serta memberikan argumentasi berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku selama proses tersebut.

2. *Transfer Pricing Review*

Penyusunan dokumentasi transfer pricing dokumentasi terkait dengan transaksi para pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

3. *Payroll Services*

Layanan perhitungan Gaji dan Tunjangan yang harus dibayarkan kepada karyawan termasuk di dalamnya perhitungan Pajak Penghasilan (PPH 21) serta komponen gaji lainnya secara perodik.

4. *Recruitment*

Jasa rekrutmen dan seleksi karyawan sesuai dengan kebutuhan klien, dengan menilai secara cermat kandidat yang memiliki karakter baik, integritas, talenta dan kompetensi serta latar belakang pengalaman yang sesuai dengan kebutuhan klien.

5. *Seminar and Training*

Penyelenggaraan pelatihan perpajakan dan manajemen baik diselenggarakan di dalam perusahaan untuk meningkatkan kompetensi dan pengetahuan karyawan maupun yang kami selenggarakan pada acara tertentu dengan topik yang menarik dan isu perpajakan dan manajemen terkini.

Dalam melaksanakan program kerja magang di Ofisi Prima Consulting melakukan penanganan kepada klien. Berikut ini merupakan gambaran umum mengenai klien, yaitu sebagai berikut :

1. PT HI

PT HI merupakan perusahaan yang menyediakan jasa *event organizer* yang berlokasi di Jakarta.

2. PT SK

PT SK merupakan toko yang bergerak dalam bidang kecantikan dan kesehatan yang berada di daerah alam sutera.

3. PT DA

PT DA merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang telekomunikasi. Perusahaan ini berlokasi di Jakarta Pusat.

4. PT AT

PT AT merupakan rumah sakit yang berada di daerah Bogor.

5. PT AR

PT AR merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang arsitek, kontraktor dan perencanaan yang berdiri pada tahun 1980. PT AR berlokasi di Cipinang Cempedak, East Jakarta City.

6. PT SP

PT SP merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang penyedia layanan logistik. Perusahaan ini berlokasi di Muara Karang, Jakarta Utara.

7. PT TG

PT TG merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang pembuatan *chiller* yaitu alat untuk pendingin daging agar kualitasnya dapat tahan lama dan untuk penyimpanan wine. PT TG berlokasi di Jakarta Utara.

8. PT TM

PT TM merupakan perusahaan yang didirikan pada tahun 1991 dan bergerak dalam bidang jasa transportasi darat. Perusahaan ini berlokasi di Muara Karang, Jakarta Utara.

9. HA

HA merupakan orang pribadi yang menggunakan jasa konsultan pajak.

10. PT SL

PT SL merupakan perusahaan *springbed* yang melayani segala macam permintaan order dari *customer* yang berlokasi di BSD City.

11. PT TV

PT TV merupakan perusahaan manufaktur yang memproduksi *Cast Polypropylene (CPP)* dan *metalized film* yang didirikan pada tahun 2007.

PT TV berlokasi di Cikupa, Tangerang.

12. PT DN

PT DN merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang makanan dan minuman dengan berlokasi di Jakarta Pusat.

### 2.3 Struktur Organisasi dan Perusahaan

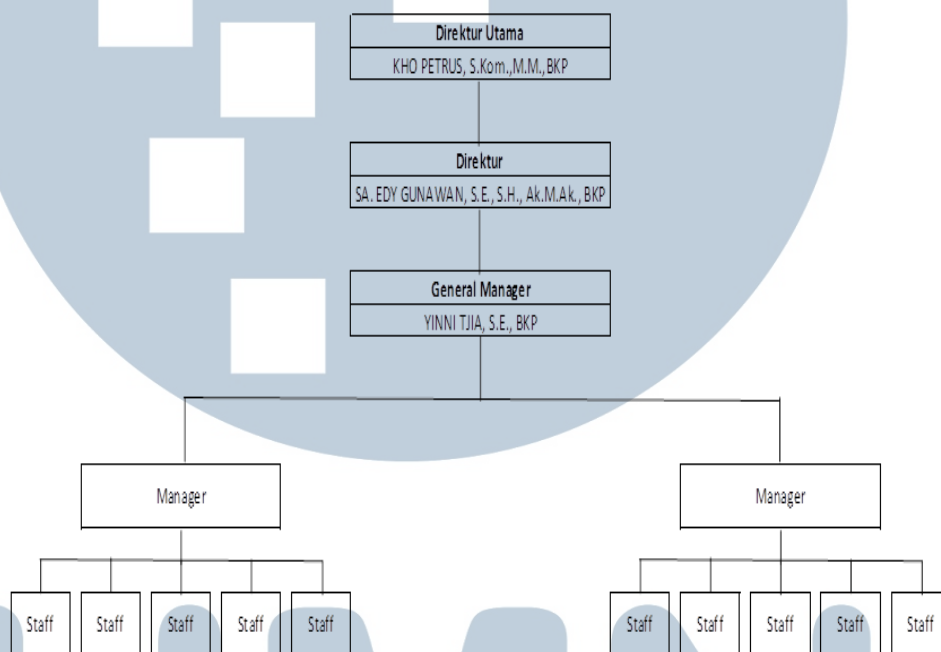
Berdasarkan susunan struktur organisasinya, Ofisi Prima Consulting dipimpin oleh seorang *Managing Director* yaitu Bapak Kho Petrus, S.Kom., MM., BKP. Selain itu, memiliki Direktur yang dipimpin oleh Bpk. SA. Edy Gunawan, S.E., S.H., Ak.M.Ak., BKP dan *General Manager* yang dipimpin oleh Ibu. Yinni Tjia, S.E., BKP. Untuk posisi dalam proses Kerja Magang yang berlangsung adalah sebagai *junior staff* yang membantu dalam melakukan



kegiatan jasa akuntansi dan perpajakan suatu klien. Adapun bentuk susunan struktur organisasi Ofisi Prima Consulting, yaitu sebagai berikut :

**Gambar 2.1**

**Struktur Organisasi Ofisi Prima Consulting**



Adapun menurut fungsinya, yaitu sebagai berikut :

*1. Managing Director*

*Managing Director* merupakan jenjang tertinggi dalam perusahaan (eksekutif) atau administrator yang diberi tanggung jawab untuk mengatur keseluruhan suatu organisasi. Tugasnya adalah bertanggung jawab atas *General Manager*, sebagai pengambil keputusan mencakup keputusan tingkat tinggi terkait mengenai kebijakan dan strategi, memberi saran kepada dewan direktur, dan menggerakkan perubahan dalam organisasi.

## 2. Direktur

Direktur merupakan seseorang yang ditunjuk untuk memimpin Perseroan terbatas (PT) dan bertanggung jawab kepada direktur untuk memantau kegiatan *General Manager*. Tugasnya adalah memimpin perusahaan dengan menerbitkan kebijakan-kebijakan perusahaan, memilih, menetapkan dan mengawasi tugas dari karyawan dan kepala bagian (manajer).

## 3. *General Manager*

*General Manager* bertugas dalam menyusun rencana kerja baik jangka pendek, jangka menengah, maupun jangka panjang, mengarahkan dan mengelola pengembangan dan penerapan rencana kerja, serta mengawasi dan mengevaluasi kegiatan operasional untuk memenuhi pencapaian suatu tujuan organisasi.

## 4. *Manager*

*Manager* Bertanggung jawab secara penuh kepada Direktur. Tugasnya adalah menyampaikan laporan seluruh aktivitas perusahaan, bertanggung jawab penuh pada segala bentuk administrasi terutama yang berkenaan dengan arsip dan dokumentasi surat penting dan mengarahkan para *staff* dalam melaksanakan tugas yang diberikan.

## 5. *Staff*

*Staff* bertugas dalam melakukan kegiatan-kegiatan penunjang untuk mencapai tujuan organisasi, mendiskusikan rencana-rencana yang sedang dilakukan, mempersiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan

dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan yang merupakan realisasi dari rencana yang telah ditetapkan. Serta mengamati kegiatan-kegiatan operasional yang telah dijalankan dengan baik atau belum dalam proses pencapaian tujuan.



UMMN

UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA