



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

*Internship* atau magang merupakan program pelatihan kerja secara langsung di bawah pengawasan dan bimbingan oleh pekerja yang lebih berpengalaman di perusahaan yang bersangkutan.

Pada umumnya, magang juga merupakan syarat kelulusan bagi mahasiswa untuk mendapatkan gelar sarjana. Hal ini berguna untuk memberikan pengalaman kerja bagi mahasiswa sehingga dapat bersaing di dunia kerja setelah lulus nanti. Selama masa magang, mahasiswa dilatih untuk beradaptasi dengan lingkungan kerja, membangun koneksi dan menerapkan ilmu yang sudah didapat di perkuliahan.

Penulis melangsungkan praktek kerja magang di salah satu perusahaan *publisher board game* yaitu Game4Change yang merupakan mitra dari PT Greeneration Indonesia. Penulis sangat tertarik dengan *publisher board game* ini karena *board game* yang dibuat banyak mengangkat masalah lingkungan dan berfokus untuk mengedukasi masyarakat dengan cara yang menyenangkan melalui media *board game*.

Prosedur magang yang dijalani oleh penulis dimulai dari tanggal 17 Februari 2020 sampai dengan 17 Mei 2020. Namun dalam pelaksanaannya, penulis menjalani prosedur magang hanya sampai pada tanggal 30 April 2020. Hal ini dikarenakan adanya pandemi sehingga perusahaan akhirnya menghentikan program magang.

Penulis memilih menjalankan prosedur magang di Game4Change yang menggeluti bidang *board game*. *Board game* sendiri sebenarnya belum lama beredar di Indonesia. Menurut Boardgame.id Langkah pertama munculnya *board game modern* di Indonesia dimulai pada tahun 2014 dan perkembangan industri *board game modern* di Indonesia baru dimulai pada tahun 2015. Hal ini menarik

bagi penulis karena banyak hal yang dapat dipelajari dari industri yang masih baru di Indonesia.

Walau demikian, *board game* bukanlah hal baru. Menurut Ian Livingstone dan James Wallis sejarah *board game* sendiri sudah tercatat sejak 8000 tahun lalu. Bahkan beberapa permainan *board game* sendiri sebenarnya ada di Indonesia sebagai mainan tradisional. 2 diantaranya adalah Mancala dan Ular Tangga.

## **1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Tujuan dan maksud dari praktek kerja magang yang penulis lakukan adalah sebagai berikut:

1. Mengimplementasikan ilmu dan teori yang telah dipelajari selama masa perkuliahan ke dalam dunia kerja.
2. Sebagai sarana mencari pengalaman kerja.
3. Belajar untuk menjalin relasi dan bekerja sama dengan rekan kerja.
4. Mengasah kemampuan *softskill* penulis untuk diterapkan langsung dalam dunia kerja.
5. Mampu melakukan manajemen waktu, disiplin, dan prioritas dalam membagi waktu antara kerja dan kehidupan pribadi.

## **1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Berikut ini merupakan waktu dan proses pelaksanaan kerja magang yang dilakukan oleh penulis di PT Greeneration Indonesia.

### **1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang**

Menurut peraturan dari Universitas Multimedia Nusantara mengenai mata kuliah magang, waktu pelaksanaan magang dihitung semenjak menyerahkan surat penerimaan magang dari perusahaan ke bagian administrasi fakultas seni dan desain dengan durasi magang 2-3 bulan atau 40 hari kerja dengan minimal 320 jam. Namun, berdasarkan ketentuan dari PT Greeneration Indonesia, durasi magang yang diperkenankan adalah 3 bulan.

Penulis melakukan kegiatan magang di PT Greeneration Indonesia mulai pada tanggal 17 Februari 2020 sampai tanggal 17 Mei 2020. Praktek kerja magang berlangsung pada hari senin sampai jum'at dengan jam kerja mulai dari pukul 10.00 WIB – 18.00 WIB dan jam istirahat makan siang pukul 12.00 WIB hingga pukul 13.00 WIB. Namun dalam pelaksanaan magang, waktu kerja menyesuaikan dengan kegiatan kerja diluar kantor dan target proyek yang harus diselesaikan sehingga jam pulang kerja menjadi tentatif. Pada akhirnya, total waktu penulis melakukan praktik kerja magang ini adalah 52 hari dengan total waktu 471 jam 33 menit.

### **1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Sesuai dengan aturan magang yang telah ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara, penulis mengikuti pembekalan magang yang diberikan oleh pihak uniersitas terlebih dahulu.

Kemudian penulis memastikan sudah memenuhi syarat oleh universitas baik dari sisi akademis dan keuangan. Setelah itu penulis melengkapi persyaratan administrasi dari pihak universitas. Tahap pertama dari persyaratan administrasi adalah dengan mengisi form keterangan magang (yang nantinya akan disingkat menjadi form KM) yang pertama. Penulis menuliskan beberapa tempat (studio, agency atau perusahaan) sebagai calon tempat kerja magang. Selanjutnya, surat KM-01 tersebut diberikan kepada bagian administrasi fakultas seni dan desain dan nantinya akan diverifikasi oleh koordinator magang, calon tempat kerja yang mendapat persetujuan dari koordinator magang akan diberi tanda tangan. Setelah mendapat persetujuan, penulis mengajukan surat KM-01 tersebut kepada bagian administrasi Kembali untuk mendapatkan surat KM-02. Surat KM-02 ini merupakan surat pengantar magang yang resmi dari universitas.

Setelah mendapat surat KM-02, penulis mengajukan kerja magang kepada PT Greeneration Indonesia. Pengajuan kerja magang tersebut dilakukan via *e-mail* dengan mengirimkan CV dan *portfolio*. Beberapa hari setelahnya, penulis mendapat panggilan untuk interview. Interview dilakukan pada tanggal 13

Februari 2020 di *Skystar Ventures*, gedung C lantai 12 Universitas Multimedia Nusantara pada pukul 14.00 WIB dan kemudian mendapat kabar untuk memulai magang pada tanggal 17 Februari 2020.

Setelah diterima magang, penulis kemudian meminta surat keterangan diterima magang dari perusahaan. Surat ini sebagai bukti resmi bahwa penulis menjalankan magang di perusahaan tersebut. Surat keterangan diterima magang dari perusahaan tersebut juga dipakai sebagai persyaratan administrasi untuk mendapatkan berkas-berkas lainnya. Berkas tersebut yaitu KM-03 (kartu kerja magang), KM-04 (Lembar Kehadiran Kerja Magang), KM-05 (Lembar Realisasi Kerja Magang), KM-06 (Lembar Penilaian Kerja Magang), dan KM-07 (Formulir Persetujuan Laporan Magang). Surat tersebut diisi oleh penulis dan diberikan kembali kepada universitas sebagai bukti administrasi pelaksanaan magang.