

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Praktek magang ini, dilakukan di PT Wahyoo Saluran Berkat, karena perusahaan tersebut sedang mengembangkan fitur pada *application* dan *website* nya untuk meningkatkan proses bisnis pada perusahaan tersebut, serta membutuhkan tenaga untuk menemukan adanya *error* atau *bugs* pada *website* perusahaan tersebut, karena kebutuhan itu maka timbul lah permintaan *user* yang membutuhkan seorang dengan posisi *Quality Control*.

PT Wahyoo Saluran Berkat adalah sebuah *startup digital* yang berharap dapat membantu meningkatkan taraf ekonomi para UMKM di Indonesia, dengan menggunakan aplikasi Wahyoo, di harapkan Rumah Makan Kecil / Warung Warung Makan mendapatkan kemudahan dalam melakukan pembelian yang biasanya di lakukan pada pagi hari agar mereka mendapatkan istirahat yang cukup juga meningkatkan efektifitas penjualan di warung warung makan mereka.

Quality Control atau yang disingkat QC, adalah tim yang melakukan uji coba terhadap produk \perusahaan seperti *application* dan *website* yang mendukung proses bisnis perusahaan. Uji coba biasanya dilakukan pada saat ada fitur baru yang sedang dibuat atau pengembangan fitur yang sudah ada. Selain uji coba *application* dan *website*, tanggung jawab QC yang lainnya adalah mencari dan mendeteksi adanya *bug* dan *error* pada *website* dan *application*. Jika berhasil menemukan *bug* dan *error*, maka tim QC harus melaporkannya pada tim *developer* agar *bug* dan

error tersebut dapat segera diperbaiki, dan setelah *bug* dan *error* tersebut berhasil diperbaiki, maka tim QC harus melakukan uji coba kembali untuk memastikan bahwa *bug* dan *error* tersebut sudah selesai diperbaiki.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Program magang ini diharapkan dapat bermanfaat bagi mahasiswa untuk mengimplementasikan apa yang sudah dipelajari selama perkuliahan dan menambah pengalaman baru saat terjun langsung ke lapangan kerja yang sebenarnya. Berikut maksud dan tujuan pelaksanaan kerja magang:

1. Mengimplementasikan pelajaran yang berhubungan pengembangan sebuah sistem aplikasi juga pengetahuan mengenai aplikasi selama masa perkuliahan di Universitas Multimedia Nusantara ke dalam dunia kerja.
2. Menambah pengetahuan dan pengalaman dalam dunia kerja, khususnya dibidang Quality Control. Sehingga setelah penulis menyelesaikan masa perkuliahan, penulis dapat bekerja dengan baik.
3. Melatih diri untuk menghadapi masalah-masalah yang ada dalam dunia kerja sehingga diharapkan penulis dapat meningkatkan tanggung jawab dan disiplin dalam dunia kerja.
4. Mengembangkan diri dalam hal *softskill* dalam bentuk berhubungan dengan orang lain, cara bicara, cara bekerja sama, & *hardskill* berupa pengetahuan sebagai seorang *quality control* selama bekerja dalam tim.
5. Mendapatkan wawasan berkerja pada bidang marketplace pada PT Wahyoo Saluran Berkat.
6. Mengetahui proses bisnis dari PT Wahyoo Saluran Berkat.

7. Memperbanyak koneksi yang dimiliki.
8. Membantu User dalam menemukan error atau bugs yang ada pada website perusahaan untuk segera diperbaiki oleh tim developer.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Pelaksanaan pekerjaan magang ini dilakukan selama empat bulan sebagai *Quality Control* yang bertanggung jawab untuk melakukan pengujian terhadap *application*, dan juga fitur yang sedang dikembangkan oleh Wahyoo. Selain pengujian, tugas lainnya adalah mencari *error* dan *bugs* pada *application*. Periode bekerja magang dijadwalkan untuk mulai dari tanggal 1 Oktober 2019 – 30 Januari 2020, pada hari Senin – Jumat yang dimulai dari pukul 08.30 – pukul 17.30. Selama kerja magang berlangsung, penulis dibimbing dengan Albert Setiawan selaku *Project Manager* dari divisi *Technology* pada PT Wahyoo Saluran Berkat.

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Dalam melaksanakan magang ini terdapat prosedur yang harus diikuti dari pihak kampus dan juga pihak perusahaan. Berikut adalah prosedur yang harus diikuti dalam proses mata kuliah ini:

Tahap Pengajuan

Prosedur pengajuan kerja magang yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Pencarian tempat kerja magang dilakukan dengan melakukan pencarian pada situs-situs lowongan pekerjaan di *Internet* khususnya lowongan magang.

2. Lalu mendaftarkan diri, dan mengirimkan *Curriculum Vitae* (CV) kepada perusahaan yang membuka lowongan magang.
3. Kemudian pada tanggal 1 Oktober 2019 diterima di PT Wahyu Saluran Berkat.

Tahap Pelaksanaan

Prosedur pelaksanaan kerja magang yang dilakukan di PT Wahyu Saluran Berkat adalah sebagai berikut:

1. Datang ke PT Wahyu Saluran Berkat sebanyak 3 hari dalam seminggu yaitu dari hari Senin hingga Jumat pada pukul 08.30-17.30 WIB.
2. Setiap hari kerja melakukan *maintenance* berupa pendeteksian *bugs* dan *error* pada *application* perusahaan .
3. Membantu melakukan pengetesan terhadap fitur baru yang sedang dibuat.
4. Mengisi *logbook* tentang garis besar apa yang sudah dikerjakan pada hari itu sebagai bukti kehadiran dan bukti kerja.

Tahap Akhir

Prosedur Akhir pelaksanaan kerja magang yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Membuat laporan kerja magang, sesuai dengan pekerjaan yang dilakukan saat melakukan praktek kerja magang di PT Wahyu Saluran Berkat.

2. Laporan magang yang disusun sesuai dengan format dan prosedur yang telah ditentukan oleh Universitas Multimedia Nusantara.
3. Menyerahkan Form Kerja Magang ke *supervisor* untuk diisi dan ditandatangani sesuai dengan apa yang diminta di form tersebut.
4. Form Kerja Magang di tandatangi sebagai bukti resmi dari PT Wahyoo Saluran Berkat.
5. Menyerahkan kembali Form Kerja Magang yang sudah diisi lengkap ke BAAK.