

DAFTAR LAMPIRAN

1. Surat Penerimaan Magang
2. Form KM-03 (Kartu Kerja Magang)
3. Form KM-04 (Kehadiran Kerja Magang)
4. Form KM-05 (Laporan Realisasi Kerja Magang)
5. Form KM-07 (Laporan Verifikasi Laporan Magang)
6. Form Bimbingan Magang



HOPPAS

Jl. Dadang Suprpto No. 18 Kota Tangerang
Telp. (+62) 82260228827, (+62) 85155449072
Email : hoppascreative@gmail.com

Tangerang, 9 Desember 2020

Perihal : Konfirmasi Kerja Praktik

Kepada Yth.

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

FAKULTAS TEKNIK INFORMATIKA

JURUSAN INFORMATIKA

Dengan Hormat,

Berdasarkan surat magang dari email yang kami terima pada tanggal 4 Desember 2020 perihal permohonan ijin kerja praktik kepada mahasiswa :

Nama : Chandra
Program Studi : Informatika
NIM : 0000021110
Tahun Akademik : 2017
Email : Chandra@student.umn.ac.id

Bersama ini kami sampaikan bahwa Mahasiswa tersebut di atas dapat kami terima untuk melaksanakan kerja praktik di Hoppas Creative kami terhitung mulai dari 9 Desember 2020 sampai 30 Januari 2020. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Hoppas



Stefanus Deo R.
(Pemilik)

KARTU KERJA MAGANG

Nama: Chandra	NIM: 00000211110
Alamat Rumah: Scientia residences B1627, Tangerang, Serpong	HP: 082298371114
No. Surat Izin Kerja Magang: -	Tanggal Surat: 11/02/2021
Nama Dosen Pembimbing: Dennis Gunawan, S.Kom., M.Sc.	
Nama Lengkap Perusahaan Tempat Magang: HOPPAS	
Alamat Lengkap Perusahaan: Jl. Dadang Suprpto No.18 Kota Tangerang, Banten	Kota: Tangerang Kode Pos: 15112
Website Perusahaan: -	E-mail: hoppascreative@gmail.com
Telp: (+62) 82260228827	Ext: - Fax: -
Nama Lengkap Supervisor: Fredy Julianto	Jabatan: CTO
Bagian / Departemen Tempat Magang: IT	
Tanggal Diterima Magang di Perusahaan: 4/12/2020	

Kartu Kerja Magang ini telah saya isi dengan keterangan yang sebenar-benarnya, dan dapat saya pertanggungjawabkan. Saya siap didiskualifikasi jika memberikan keterangan yang tidak benar dan bertentangan dengan keterangan ini.

Tangerang, 11 Februari 2021
Tanda tangan Mahasiswa



Chandra



Tanda tangan Supervisor
& Cap / Stempel Perusahaan



FREDY JULANTO

KEHADIRAN KERJA MAGANG

NIM : 0000021110

NAMA : Chandra

PERUSAHAAN : HOPPAS

NO.	TANGGAL	JAM		PARAF PEMBIMBING LAPANGAN	KETERANGAN
		MASUK	KELUAR		
1	04/12/2020	08.00	17.00		
2	05/12/2020	08.00	17.00		
3	07/12/2020	08.00	17.00		
4	08/12/2020	08.00	17.00		
5	09/12/2020	08.00	17.00		
6	10/12/2020	08.00	17.00		
7	11/12/2020	08.00	17.00		
8	12/12/2020	08.00	17.00		
9	14/12/2020	08.00	17.00		
10	15/12/2020	08.00	17.00		
11	16/12/2020	08.00	17.00		
12	17/12/2020	08.00	17.00		
13	18/12/2020	08.00	17.00		
14	19/12/2020	08.00	17.00		

Catatan:

1. Form asli wajib dilampirkan dalam soft cover Laporan Kerja Magang
2. Form copy wajib dilampirkan dalam Laporan Kerja Magang saat pendaftaran ujian

Mengetahui,
Pembimbing Lapangan



Nama : FREDY JULIANTO _____

Jabatan : CTO _____

Diserahi Cap / Stempel Perusahaan

Form KM-4



KEHADIRAN KERJA MAGANG

NIM : 0000021110

NAMA : Chandra

PERUSAHAAN : HOPPAS

NO.	TANGGAL	JAM		PARAF PEMBIMBING LAPANGAN	KETERANGAN
		MASUK	KELUAR		
1	21/01/2021	08.00	17.00		
2	22/01/2021	08.00	17.00		
3	23/01/2021	08.00	17.00		
4	24/01/2021	08.00	17.00		
5	26/01/2021	08.00	17.00		
6	28/01/2021	08.00	17.00		
7	29/01/2021	08.00	17.00		
8	30/01/2021	08.00	17.00		
9	02/01/2021	08.00	17.00		
10	04/01/2021	08.00	17.00		
11	05/01/2021	08.00	17.00		
12	06/01/2021	08.00	17.00		
13	07/01/2021	08.00	17.00		
14	08/01/2021	08.00	17.00		

Catatan:

1. Form asli wajib dilampirkan dalam soft cover Laporan Kerja Magang
2. Form copy wajib dilampirkan dalam Laporan Kerja Magang saat pendaftaran ujian

Mengetahui,
Pembimbing Lapangan

Nama : Fredy Julianto _____
Jabatan: CTO _____



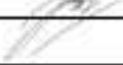
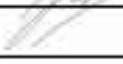

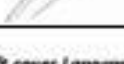







Disertai Cap / Stempel Perusahaan

KEHADIRAN KERJA MAGANG

NIM : 00000021110

NAMA : Chandra

PERUSAHAAN : HOPPAS

NO.	TANGGAL	JAM		PARAF PEMBIMBING LAPANGAN	KETERANGAN
		MASUK	KELUAR		
1	09/01/2021	08.00	17.00		
2	11/01/2021	08.00	17.00		
3	12/01/2021	08.00	17.00		
4	13/01/2021	08.00	17.00		
5	14/01/2021	08.00	17.00		
6	15/01/2021	08.00	17.00		
7	16/01/2021	08.00	17.00		
8	18/01/2021	08.00	17.00		
9	19/01/2021	08.00	17.00		
10	20/01/2021	08.00	17.00		
11	21/01/2021	08.00	17.00		
12	22/01/2021	08.00	17.00		
13	23/01/2021	08.00	17.00		
14					

Catatan:

1. Form asli wajib dilampirkan dalam soft cover Laporan Kerja Magang
2. Form copy wajib dilampirkan dalam Laporan Kerja Magang saat pendaftaran ujian

Mengetahui,
Pembimbing Lapangan:











Nama : FREDY JULIANTO _____

Jabatan : CTO _____

Disertai Cap / Stempel Perusahaan

LAPORAN REALISASI KERJA MAGANG

NIM : 0000021110
 NAMA : Chandra
 PERUSAHAAN : HOPPAS

MINGGU KE	JENIS PEKERJAAN YANG DILAKUKAN MAHASISWA	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
1	- Penjelasan mengenai tugas yang diberikan - Mempelajari Codeigniter	
2	- Membuat tampilan header dan footer pada halaman admin - Membuat CRUD about pada halaman about admin - Membuat tampilan alamat perusahaan pada halaman home user	
3	- Membuat CRUD promo pada halaman promo admin - Menampilkan data promo pada halaman home user	
4	- Membuat CRUD pricing pada halaman pricing admin - Menampilkan data pricing pada halaman home user	
5	- Membuat tampilan & menampilkan data Customer feedback pada halaman home user - Menarik data feedback pada google review menggunakan curl	
6	- Membuat CRUD portofolio pada halaman portofolio admin - Membuat tampilan & menampilkan data portofolio pada halaman portofolio user	
7	- Membuat CRUD contact us pada halaman contactus admin - Membuat CRUD blog pada halaman blog admin - Membuat tampilan contactus pada halaman contactus user - Membuat tampilan & menampilkan data blog pada halaman blog user	
8	- Membuat tampilan login, setting, change password admin - Membuat sistem login dan change password admin - Membuat tampilan order pada halaman order - Membuat CRUD bank pada halaman bank admin - Membuat sistem transaksi order	

Catatan: Form. ini (copy) wajib dilampirkan di dalam Laporan Kerja Magang

Mengetahui,
 Pembimbing lapangan



Nama : FREDY JULIANTO _____

Jabatan: CTO _____

Dizipatkan Cap / Stempel Perusahaan