

LAPORAN KERJA MAGANG DESAINER GRAFIS DI LEMBAGA SENSOR FILM REPUBLIK INDONESIA

Laporan Magang

Ditulis sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Desain (S.Ds.)



Nama : Karenina Alfianty Tandjaja
NIM : 00000021583
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Fakultas : Seni dan Desain

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2021**

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG
MAGANG DESAINER GRAFIS DI LEMBAGA SENSOR FILM
REPUBLIK INDONESIA

Oleh

Nama : Karenina Alfianty Tandjaja

NIM : 00000021583

Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Fakultas : Seni dan Desain

Tangerang, 4 Juni 2021

Pembimbing



Cennywati, S.Sn., M.Ds.

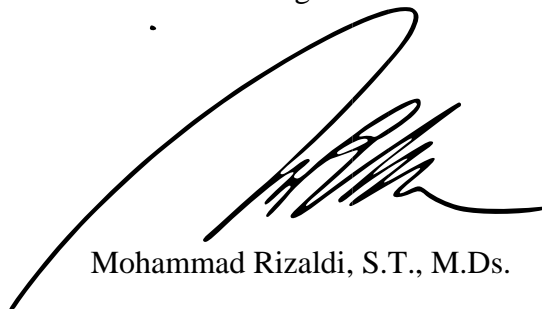
Penguji



Clemens Felix Setiyawan, S.Sn., M.Hum.

Mengetahui,

Ketua Program Studi



Mohammad Rizaldi, S.T., M.Ds.

**LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT
DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG**

Dengan ini saya:

Nama : Karenina Alfianty Tandjaja
NIM : 00000021583
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Menyatakan bahwa saya telah melakukan kerja magang:

Nama Perusahaan : Lembaga Sensor Film Republik Indonesia
Divisi : Subkomisi Media Baru
Alamat : Gedung F Lantai 6, Komplek
Kemendikbud, Jl. Jenderal Sudirman,
Senayan, Jakarta-10270
Periode Magang : 5 Februari 2021 – 30 April 2021
Pembimbing Lapangan : Andi Muslim, S.Ds., M.Si

Laporan kerja magang ini merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti melakukan kecurangan/penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun penulisan laporan kerja magang, maka saya bersedia menerima sanksi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 21 Mei 2021



Karenina Alfianty Tandjaja

KATA PENGANTAR

Penulis panjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas kuasa-Nya dan segala pertolongan-Nya sehingga penulis dapat menempuh proses kerja magang selama masa perkuliahan ini. Penulis telah menyelesaikan kerja magang di Lembaga Sensor Film Republik Indonesia yang berlangsung selama 3 bulan. Penulis memilih untuk melamar bekerja di LSF RI karena ketertarikan penulis terhadap film, juga untuk mempelajari lebih lanjut kinerja suatu lembaga pemerintahan. Penulis ingin mengetahui bagaimana alur kerja bidang desain dalam suatu lembaga dan ingin berada di suatu lapangan kerja yang memiliki beragam tipe kepribadian orang. Penulis ingin mengasah *soft skill* dan *hard skill* yang dimiliki.

Penting bagi seseorang untuk menjalankan praktik kerja magang. Ada banyak hal yang tidak bisa didapatkan selama masa perkuliahan dan hanya dapat diperoleh saat sudah mencoba menjajaki dunia kerja. Teori yang dipelajari selama masa perkuliahan akan dipraktikkan secara langsung dalam dunia nyata. Peserta magang akan menghadapi berbagai macam tipe klien yang seringkali memiliki suatu kepribadian yang sangat berbeda dengan peserta magang. Hal tersebut akan mendewasakan seseorang dalam berpikir, bertindak, dan mengambil keputusan.

Praktik kerja magang di LSF RI telah menempa penulis menjadi seorang pribadi yang lebih tahan banting untuk melewati berbagai macam *brief* yang diberikan. Penulis belajar untuk lebih memutar otak saat melakukan *brainstorming* dengan rekan kerja magang. Penulis belajar untuk lebih bersabar dalam menghadapi rintangan yang dilalui. Penulis mengharapkan bagi mahasiswa yang akan melaksanakan kerja magang selanjutnya untuk bisa menemukan tempat kerja yang sesuai dengan kebutuhannya masing-masing. Berada di dalam suatu elemen yang sesuai dengan diri masing-masing akan menjadikan mahasiswa dapat mengembangkan potensial diri dengan sepenuhnya.

Penulis melewati berbagai rintangan dan kesulitan selama menjalani praktik kerja magang. Kondisi lingkungan yang kurang baik menjadikan adanya banyak keterbatasan dalam bekerja. Penulis tidak akan pernah bisa menyelesaikan

kerja magang ini tanpa dorongan, bantuan, dan bimbingan dari berbagai pihak baik di lingkungan Universitas Multimedia Nusantara hingga di luar kampus. Penulis mengungkapkan rasa terima kasih sebesar-besarnya dan sedalam-dalamnya kepada:

1. Lembaga Sensor Film Republik Indonesia selaku lembaga tempat kerja magang;
2. Andi Muslim, S.Ds., M.Si. selaku Pembimbing Lapangan;
3. Mohammad Rizaldi, S.T., M.Ds. selaku Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual Universitas Multimedia Nusantara;
4. Cennywati, S.Sn., M.Ds. selaku Dosen Pembimbing yang telah bersabar menuntun dan memberikan pengarahan dalam penyusunan laporan magang;
5. Jason Fernando, Jessica Gloria, Keizia Zefanya, Caroline Charity, Richard Kandoko, Regina Kanani, dan Keisha Liena, selaku teman-teman seperjuangan penulis selama masa perkuliahan;
6. Sheren selaku sahabat penulis yang selalu senantiasa hadir dan meluangkan waktunya untuk terus memberi dukungan bagi penulis;
7. Suwandi Dharma Tandjaja, Ertis Meida Mahagam, dan Dion Raditya Tandjaja selaku keluarga tersayang penulis yang selalu memberikan doa, dorongan, dan bantuan dari segala aspek sehingga penulis sanggup untuk menyelesaikan kerja magang ini.

Tangerang, 21 Mei 2021



Karenina Alfianty Tandjaja

ABSTRAKSI

Lembaga Sensor Film Republik Indonesia merupakan lembaga yang bertugaskan untuk melakukan penyensoran setiap film dan iklan film. Penulis memilih LSF RI sebagai tempat untuk menjalankan praktik kerja magang karena penulis memiliki ketertarikan untuk mempelajari lebih dalam mengenai dunia sensor film dan seni perfilman. Penulis juga memiliki ketertarikan untuk mempelajari kinerja divisi desain dalam suatu lembaga pemerintahan, mengasah kemampuan bekerja sama dengan berbagai tipe kepribadian seseorang, dan membiasakan diri untuk terjun langsung dalam praktik kerja nyata. Selama berjalannya kerja magang tentu ada kendala yang ditemukan, seperti permasalahan komunikasi yang terjadi sebab kerja magang yang dilaksanakan secara *Work from Home*. Namun, permasalahan tersebut dapat diselesaikan melalui diskusi dengan pihak yang bersangkutan. Penulis belajar banyak mengenai cara untuk menghadapi klien, alur pengerjaan revisi, dan mendapatkan berbagai kesempatan untuk mengimplementasikan pembelajaran yang telah didapat sepanjang masa perkuliahan ke dalam dunia kerja.

Kata kunci : Lembaga Sensor Film Republik Indonesia, desainer grafis, kerja magang

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG	II
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG	II
KATA PENGANTAR.....	IV
ABSTRAKSI.....	VI
DAFTAR ISI.....	VII
DAFTAR GAMBAR.....	IX
DAFTAR TABEL	XI
DAFTAR LAMPIRAN	XII
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang.....	2
1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	3
1.3.1. Prosedur Aplikasi Magang.....	3
1.3.2. Skema Jam Kerja	4
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	5
2.1. Deskripsi Perusahaan	5
2.2. Struktur Organisasi Perusahaan	8
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	9

3.1. Kedudukan dan Koordinasi.....	9
1. Kedudukan	9
2. Koordinasi.....	9
3.2. Tugas yang Dilakukan	10
3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	13
3.3.1. Proses Pelaksanaan	13
3.4. Kendala yang Ditemukan.....	37
3.5. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan.....	38
BAB IV PENUTUP	40
4.1. Kesimpulan	40
4.2. Saran.....	40
DAFTAR PUSTAKA.....	XXI

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Logo Lembaga Sensor Film Republik Indonesia.....	6
Gambar 2.2. Bagan Struktur Organisasi Perusahaan	8
Gambar 3.1. Alur Koordinasi Data	10
Gambar 3.2. <i>Brief</i> Tugas <i>Twibbon</i> Instagram Bulan Februari.....	14
Gambar 3.3. <i>Reminder</i> PIC via <i>Group Chat</i>	14
Gambar 3.4. Proses <i>Brainstorming</i> & Penentuan Konsep Bersama Tim	15
Gambar 3.5. Sketsa Kasar <i>Twibbon</i> Instagram	15
Gambar 3.6. Desain Awal <i>Twibbon</i> Instagram	16
Gambar 3.7. Desain <i>Twibbon</i> Instagram Hasil Revisi I.....	17
Gambar 3.8. Revisi II <i>Twibbon</i> Instagram.....	17
Gambar 3.9. Desain <i>Twibbon</i> Instagram Hasil Revisi II	18
Gambar 3.10. Revisi III <i>Twibbon</i> Instagram.....	18
Gambar 3.11. Desain <i>Twibbon</i> Instagram Hasil Revisi III	19
Gambar 3.12. Revisi IV <i>Twibbon</i> Instagram	19
Gambar 3.13. Desain <i>Twibbon</i> Instagram Hasil Revisi IV	20
Gambar 3.14. Revisi V <i>Twibbon</i> Instagram.....	21
Gambar 3.15. Desain <i>Twibbon</i> Instagram Final	21
Gambar 3.16. Pengerjaan <i>Twibbon</i> Instagram Bulan Februari pada Adobe Illustrator	22
Gambar 3.17. <i>Brief</i> Tugas <i>Post</i> Hari Sensor Bulan Maret.....	23
Gambar 3.18. Sketsa Kasar <i>Post</i> Hari Sensor	24

Gambar 3.19. Desain Awal <i>Post</i> Hari Sensor	25
Gambar 3.20. Revisi I <i>Post</i> Hari Sensor	26
Gambar 3.21. Desain <i>Post</i> Hari Sensor Hasil Revisi I.....	27
Gambar 3.22. Revisi II <i>Post</i> Hari Sensor	28
Gambar 3.23. Aset Logo Kategori Usia.....	28
Gambar 3.24. Desain <i>Post</i> Hari Sensor Final	28
Gambar 3.25. Pengerjaan <i>Post</i> Hari Sensor Bulan Maret pada Adobe Illustrator	29
Gambar 3.26. Pengerjaan <i>Post</i> Hari Sensor Bulan Maret pada Adobe After Effects	29
Gambar 3.27. Pengerjaan Post Hari Sensor Bulan Maret pada Adobe Premiere .	30
Gambar 3.28. <i>Brief</i> Tugas <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru Bulan April.....	31
Gambar 3.29. Referensi untuk <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru	32
Gambar 3.30. <i>Typeface</i> <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru	33
Gambar 3.31. Aset <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru	33
Gambar 3.32. Desain <i>Slide 1</i> <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru.....	34
Gambar 3.33. Desain <i>Slide 2</i> <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru.....	34
Gambar 3.34. Desain <i>Slide 3</i> <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru.....	35
Gambar 3.35. Desain Instagram <i>Story</i> Quiz Sabtu Seru	35
Gambar 3.36. Hasil Revisi <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru Varian I.....	36
Gambar 3.37. Hasil Revisi <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru Varian II.....	36
Gambar 3.38. Pengerjaan <i>Template</i> Quiz Sabtu Seru Bulan April pada Adobe Illustrator	37

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang.....	10
---	----

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A: Surat Pengantar Magang	XXII
LAMPIRAN B: Surat Penerimaan Magang.....	XXIII
LAMPIRAN C: KM-3 Kartu Kerja Magang.....	XXIV
LAMPIRAN D: KM-4 Kehadiran Kerja Magang.....	XXV
LAMPIRAN E: KM-5 Laporan Realisasi Kerja Magang.....	XXVIII
LAMPIRAN F: KM-7 Lembaran Verifikasi Laporan Magang	XXX
LAMPIRAN G: Surat Selesai Magang	XXXI
LAMPIRAN H: Surat Pembekalan Magang.....	XXXIII
LAMPIRAN I: Bimbingan Magang Online	XXXIV