

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Universitas Multimedia Nusantara (UMN) adalah sebuah universitas di bawah naungan Kompas Gramedia yang masih berkembang berupa penambahan jurusan dan gedung. UMN memiliki 2 gedung saat didirikan, yaitu Gedung Rektorat atau Gedung A dan Gedung B. Pada tahun 2012 berdiri New Media Tower yang berhasil memenangkan Energy Efficient Building se-ASEAN (Universitas Multimedia Nusantara, 2019). Pada saat itu, tidak banyak bangunan yang sudah memerhatikan mengenai efisiensi bangunannya dan dampaknya terhadap lingkungan.



**Gambar 1.1 Master Plan UMN**

(Sumber: <https://www.umn.ac.id/master-plan-kampus/>)

UMN menjadi identik dengan bangunan ramah lingkungan. Mahasiswa arsitektur yang berasal dari kampus-kampus lain sering melakukan studi ke UMN untuk belajar tentang bangunan ramah lingkungan. Penulis memiliki minat mengenai bangunan ramah lingkungan / *green building* sehingga melakukan Kerja Praktik di UMN merupakan sebuah kesempatan untuk mendapatkan pelajaran tersebut. Alasan kedua adalah

UMN yang masih berkembang. Perkembangan UMN berdampak pada penambahan kebutuhan ruang. Penulis berharap dengan kondisi UMN yang masih berkembang, penulis mendapat kesempatan untuk eksplorasi desain.

## **1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Praktik**

Maksud dan tujuan dari penulis melakukan Kerja Praktik, yaitu:

1. Penulis dapat mengaplikasikan ilmu yang didapat pada masa perkuliahan di UMN pada perusahaan tempat Kerja Praktik.
2. Penulis mendapatkan ilmu dan pengalaman yang tidak didapat dari proses perkuliahan di UMN.
3. Penulis mendapatkan pengalaman bekerja yang mengasah *softskill*, seperti memahami etos kerja, persiapan mental, dan disiplin dalam menghadapi dunia bekerja.

## **1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik**

### **1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik**

Pelaksanaan Kerja Praktik berlangsung selama 5 bulan. Pelaksanaan Kerja Praktik dimulai pada tanggal 2 Juni 2020 dan berakhir pada 13 November 2020. Kerja Praktik dilakukan setiap hari dengan waktu pelaksanaan yang menyesuaikan dengan keperluan pekerjaan. Lokasi pelaksanaan Kerja Praktik adalah rumah penulis karena Kerja Praktik bersifat WFH (*work from home*). Kondisi ini akibat pandemi Covid-19, sehingga penulis tidak melakukan Kerja Praktik di kantor.

### **1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik**

1. Tahap Pengajuan
  - a. Tahap pertama adalah mempersiapkan berkas untuk mengajukan Kerja Praktik. Berkas-berkas yang disiapkan,

yaitu *Curriculum Vitae* (CV), *portfolio*, surat lamaran, dan surat pengantar yang telah dilegalisir.

- b. Kemudian, penulis mengirimkan berkas-berkas tersebut ke perusahaan untuk melakukan Kerja Praktik.
  - c. Setelah mendapat balasan, tahap selanjutnya adalah memulai Kerja Praktik sesuai dengan tanggal mulai yang telah disetujui.
2. Tahap Pelaksanaan Kerja Praktik
    - a. Sebelum memulai Kerja Praktik, penulis mendapatkan arahan mengenai pekerjaan yang perlu dilakukan.
    - b. Penulis mematuhi peraturan yang berlaku di perusahaan tempat Kerja Praktik dilakukan.
    - c. Penulis melaksanakan pekerjaan-pekerjaan yang diberikan tepat waktu.
  3. Tahap Pra-Kerja Praktik
    - a. Penulis mengisi berkas-berkas berupa KM (Kartu Magang).
    - b. Penulis membuat laporan magang yang dilengkapi dengan dokumentasi dan hasil pekerjaan yang dilakukan selama Kerja Praktik.
    - c. Penulis menghadiri sidang magang dan mempertanggung jawabkan hasil laporan Kerja Praktik pada waktu yang telah ditentukan.