



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan zaman dan teknologi modern yang pesat seiring dengan perkembangannya teknologi informasi memajukan hampir semua segi kehidupan manusia. Teknologi informasi merupakan hal yang penting dalam suatu perusahaan dan organisasi untuk mendapatkan informasi yang cepat dan akurat. Untuk meningkatkan daya saing, perusahaan harus mampu mengelola data yang ada menjadi informasi yang bernilai.

Pemanfaatan teknologi informasi untuk memberikan kemudahan bagi penggunaannya agar dapat menunjang berbagai bidang kerja dalam kehidupan sehari – hari. Oleh karena itu, instansi – instansi saat ini membutuhkan teknologi informasi dalam kegiatannya. Seperti halnya perkembangan teknologi informasi pada PT. Massada Komunikasi salah satunya dalam bidang manajemen kepegawaian. Pengimplementasian sistem informasi pada bidang manajemen kepegawaian dapat membantu proses bisnis berjalan, pencatatan data dan penyimpanan data yang tepat.

PT. Massada Komunikasi adalah perusahaan yang bergerak di bidang *Contractor in-Building Coverage Solutions*, yang berfokus pada jangkauan sinyal dalam gedung yang bekerjasama dengan operator selular. PT. Massada Komunikasi mempunyai *client* telekomunikasi operator untuk bekerjasama dalam pemasangan *mobile* sistem di dalam bangunan.

Client PT. Massada Komunikasi terdiri dari : Telkomsel, AXIS, Esia, FLEXI, Three, XL, Indosat, Mobile 8. Hampir seluruh operator yang ada di Indonesia bekerjasama dengan PT. Massada Komunikasi.

Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan, masalah – masalah yang dihadapi PT. Massada Komunikasi di bagian kepegawaian ialah mengalami kesulitan dalam pengumpulan data, *update* data, penyimpanan data yang masih terpisah, dan manual. Sehingga terjadi kesulitan dalam pemrosesan data pegawai, kontrak pegawai, cuti pegawai, akomodasi penugasan pegawai, serta peminjaman aset perusahaan dan pengembalian aset oleh pegawai. Hal tersebut membuat PT. Massada Komunikasi sulit untuk mengelola data kepegawaian. Dengan masalah yang ditemui di atas diperlukan sistem informasi manajemen kepegawaian untuk mengolah data pegawai yang terkait data kontrak pegawai, cuti pegawai, akomodasi pegawai, serta peminjaman aset dan pengembalian aset oleh pegawai. Sehingga, penyampaian laporan dan informasi kepegawaian dapat dilakukan.

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara awal, saya simpulkan pemanfaatan sistem informasi akan sangat membantu dalam menanggulangi permasalahan yang ada. Sistem yang akan dibuat dapat membantu pegawai dalam penginputan data, pengolahan data, dan penyimpanan data sistem informasi. Oleh karena itu, penulis tertarik untuk melakukan penelitian bidang manajemen kepegawaian pada sebuah perusahaan dengan memilih judul ‘ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN BERBASIS WEB PADA PT. MASSADA KOMUNIKASI’

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang, penulis merumuskan permasalahan yang dipecahkan dalam penelitian ini yaitu :

- a) Bagaimana membuat sistem informasi yang bisa digunakan untuk melakukan pengembangan pengelolaan sumber daya manusia, yang memiliki fitur antara lain:
 - 1) Informasi melihat laporan hasil rekap data pegawai?
 - 2) Memberikan informasi kapan habis masa kontrak kerja pegawai dengan PT. Massada Komunikasi?
 - 3) Mengetahui informasi pegawai yang mengajukan cuti per periode?
 - 4) Manajemen akomodasi tiap pegawai di PT. Massada Komunikasi?
- b) Siapa saja yang terlibat dalam sistem informasi manajemen kepegawaian?
- c) Data apa saja yang dibutuhkan dalam sistem informasi ini?
- d) *Database* apa yang digunakan dalam penyimpanan data?
- e) Apakah sistem tersebut dapat diterima oleh pengguna ?

1.3 Batasan masalah

Pada analisis ini, penulis membatasi masalah dalam melakukan pembahasan mengenai manajemen kepegawaian. Ruang lingkup analisis akan dibatasi pada analisis bagian kepegawaian, proses bisnis kepegawaian, serta melakukan perancangan sistem informasi manajemen kepegawaian. Batasan masalah penelitian dalam skripsi ini mencakup :

- a) Analisis kebutuhan dan perancangan sistem yang berkaitan dengan arus informasi bagian pegawai dan HRD yang terkait dengan data pegawai, kontrak pegawai, cuti pegawai, akomodasi penugasan pegawai, serta peminjaman aset perusahaan dan pengembalian aset oleh pegawai agar dapat meningkatkan efisiensi kerja.
- b) Pembahasan pada proses pengelolaan data pegawai seperti, kontrak pegawai, cuti, akomodasi, peminjaman aset, dan pengembalian aset. Adapun bagian lain yang tidak dibahas seperti proses absensi pegawai, *training* pegawai, dan penggajian pegawai.
- c) Pemecahan masalah menggunakan konsep SDLC (*System Development Life Cycle*) dengan pendekatan metodologi *spiral*.

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan dalam penulisan skripsi ini pada PT. Massada Komunikasi sebagai berikut :

- a) Membuat analisis perancangan sistem informasi manajemen kepegawaian.
- b) Memberikan alternatif rancangan sistem informasi untuk membantu dalam pencatatan transaksi, penyimpanan data, dan menghasilkan laporan kepegawaian.
- c) Mengimplementasikan hasil rancangan sistem informasi manajemen kepegawaian dalam bentuk *protoype*.

- d) Memberikan hasil kepada PT. Massada Komunikasi yaitu suatu sistem informasi manajemen kepegawaian yang sesuai dengan kebutuhan PT. Massada Komunikasi.

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat – manfaat yang diperoleh dari penelitian di PT. Massada Komunikasi, antara lain :

- a) Membantu mempermudah input data pegawai, kontrak pegawai, cuti pegawai, akomodasi penugasan pegawai, serta peminjaman aset perusahaan dan pengembalian aset oleh pegawai. Agar data tersebut dapat terintegrasi dengan fungsi – fungsi yang digunakan, serta menghasilkan laporan kepegawaian untuk diberikan kepada direktur dan kepala bagian departemen.
- b) Membantu *manager Human Resource Development* dalam pengumpulan data, pengolahan data, dan penyimpanan data dalam pengelolaan di dalam PT. Massada Komunikasi.

1.6 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan merupakan garis besar penyusunan tugas akhir yang bertujuan agar lebih terarah dan sistematis. Maka dalam penulisan skripsi ini dibagi menjadi lima bab. Berikut ini adalah pembahasan dari tiap bab:

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan bagaimana pendahuluan berisi tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metode dan sistematika penulisan laporan penelitian.

BAB II : LANDASAN TEORI

Bab ini merupakan landasan teori yang mengemukakan teori – teori yang digunakan sebagai landasan untuk penelitian dan pemecahan masalah pada penulisan skripsi ini.

BAB III METODE PENELITIAN

Bab ini berisikan tentang instansi tempat penulisan skripsi yang berisi gambaran umum objek penelitian, analisis proses, analisis keluaran, analisis masukan, identifikasi kebutuhan, metode analisis data.

BAB IV : ANALISIS DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisi mengenai rancangan umum dari penjelasan sistem informasi yang penulis usulkan, perbaikan terhadap analisis yang telah dilakukan, kriteria dari perancangan sistem yang dibuat, serta kegunaan sistem yang telah dibuat tersebut.

BAB V : PENUTUP

Bab ini akan diuraikan mengenai kesimpulan dari analisis dan perancangan sistem informasi yang dilakukan serta saran yang diperlukan jika sistem yang dirancang akan diterapkan di PT. Massada Komunikasi.