

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Kantor Akuntan Publik (KAP) Suharli, Sugiharto dan Rekan (SSR) adalah kantor akuntan publik yang berspesialisasi dalam memberikan audit berkualitas tinggi dan layanan penjamin lainnya. KAP SSR berada dibawah naungan perusahaan internasional yaitu Shinewing International Limited. Layanan audit dan jaminan adalah salah satu layanan lainnya di SW Indonesia, yang memberikan nilai tambah bagi sistem pelaporan perusahaan sehingga dapat mendukung pengambilan keputusan bagi pengguna laporan keuangan. Saat ini KAP SSR dioperasikan oleh seorang ketua dan 12 mitra audit dengan lebih dari 200 profesional yang tersebar di 5 kantor Shinewing Indonesia di area Jakarta, Tangerang, Surabaya, Pekanbaru, dan Batam. KAP SSR memiliki pengalaman melayani klien dari berbagai industri, perusahaan terdaftar, investasi asing, perusahaan milik negara, organisasi nirlaba, bisnis pribadi dan keluarga.

SW Indonesia adalah salah satu perusahaan dibawah Shinewing Internasional yaitu jaringan internasional terkemuka dari firma akuntansi dan konsultan, sebuah perseroan terbatas yang terdaftar di Hongkong. Shinewing Internasional memiliki lebih dari 10.000 karyawan, termasuk lebih dari 480 mitra yang berlatih di 14 negara dan wilayah berbeda, dengan lebih dari 100 kantor di seluruh dunia. Setelah lebih dari 30

tahun kemajuan dan pengembangan, Shinewing adalah satu-satunya jaringan dimana didirikan dan memiliki kantor pusat di Asia, dan menjadi salah satu Top 20 Global Kantor Akuntan Jaringan, berdasarkan edisi buletin akuntansi internasional Februari 2021. Shinewing telah mencapai integrasi penuh sistem manajemen, sementara sepenuhnya berkomitmen pada rencananya untuk ekspansi global dengan layanan organisasi jasa profesional yang komprehensif dengan cakupan internasional.

Jasa utama yang ditawarkan:

1. Audit atas laporan keuangan historis: undang-undang, tata kelola, dan konsol internasional.
2. Audit atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan kerangka tujuan khusus.
3. Audit atas laporan keuangan tunggal dan elemen tertentu, akun-akun laporan keuangan.
4. Review atas laporan keuangan historis atau laporan keuangan interim.
5. Audit *co-source* atau *outsorce* internasional.
6. Jasa penjaminan terkait pasar modal, obligasi, perbankan, pendanaan, merger, dan akuisisi.
7. Jaminan terbatas seperti pemantauan proyek, penggunaan anggaran, dan penggantian biaya.
8. Pemeriksaan independen atas proyeksi, informasi, keuangan proforma dan konstruksi biaya.
9. Audit kepatuhan pelaporan terhadap standar, peraturan, dan kesepakatan tertentu.

10. Prosedur yang disepakati untuk informasi keuangan.

Kantor Akuntan Publik Suharli, Sugiharto dan Rekan memiliki lebih dari 50 klien yang terdiri dari berbagai bidang industri. Berikut ini adalah klien yang ditangani selama proses kerja magang:

1. PT BTKS

PT BTKS didirikan pada tahun 2012, sesuai dengan akta pengesahan badan hukum perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak di bidang real estate mencakup usaha dalam pembangunan, perdagangan, dan jasa.

2. PT BTKB

PT BTKB didirikan pada tahun 2016, sesuai dengan akta pengesahan badan hukum perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak di bidang pendidikan mencakup usaha dalam perdagangan, dan jasa.

3. PT SMSF

PT SMSF berdiri pada tahun 2018, sesuai dengan akta pengesahan pendirian badan hukum perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak dalam bidang pembangunan, konstruksi, dan perdagangan meliputi pengadaan dan persiapan tanah untuk pengembangan, perencanaan dan pembangunan bangunan, perumahan dan kerja sipil lainnya.

4. PT SMTH

PT SMTH didirikan pada tahun 2019, sesuai dengan akta pendirian perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak didalam bidang real estat mencakup usaha

dalam pembelian, penjualan, persewaan, dan pengoperasian real estat baik yang dimiliki sendiri maupun disewa.

5. PT KMP

PT KMP berdiri pada tahun 1980, sesuai dengan akta pengesahan pendirian badan hukum perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak dibidang perindustrian yang meliputi produksi kawat listrik, kawat tembaga, kawat logam, kawat besi dan tali plastik/nylon.

6. PT RNB

PT RNB berdiri pada tahun 2016, sesuai dengan akta pengesahan pendirian badan hukum perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak dalam bidang perdagangan, pembangunan, jasa, pertanian, pengangkutan darat dan percetakan yang berfokus pada *food & beverage* meliputi penyelenggaraan usaha-usaha didalam bidang restoran, jasa pangan serta menyajikan makanan dan minuman untuk umum di tempat usaha.

7. PT UCR

PT UCR berdiri pada tahun 2018, sesuai dengan akta pengesahan pendirian badan hukum perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak dalam bidang perdagangan, pembangunan, jasa, pertanian, pengangkutan darat dan percetakan yang berfokus pada *food & beverage* meliputi penyelenggaraan usaha-usaha didalam bidang katering, jasa pangan dan menyajikan makanan dan minuman untuk umum di tempat usaha.

8. PT LBI

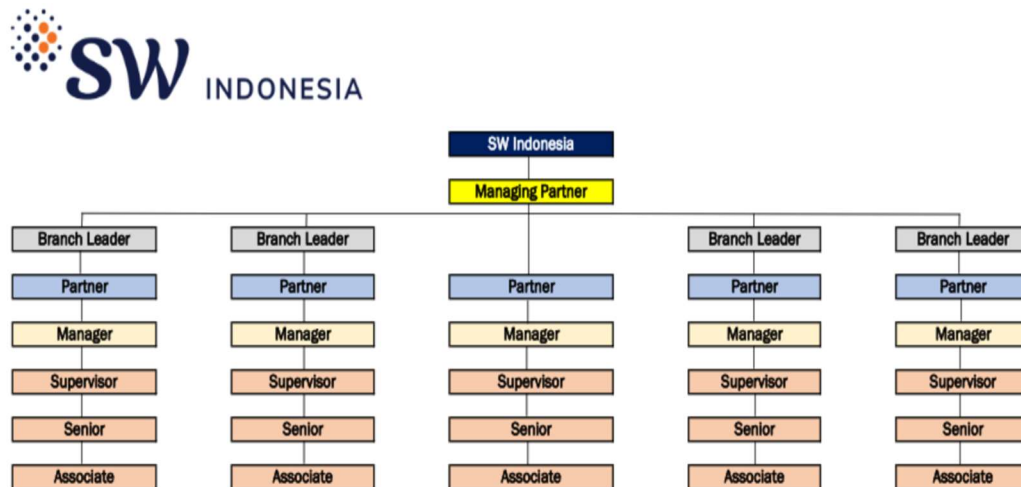
PT LBI berdiri pada tahun 2018, sesuai dengan akta pendirian perseroan terbatas. Perusahaan ini bergerak dibidang yang berfokus pada *frozen food* yang meliputi perdagangan impor dan ekspor, bertindak sebagai *supplier* dan distributor kegiatan terkait serta penyediaan jasa penjualan makanan siap konsumsi.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi pada SW Indonesia adalah sebagai berikut:

Gambar 2.1

Struktur Organisasi SW Indonesia



(Source: Organization Hierarchy of SW Indonesia)

Berikut adalah tugas tiap tingkatan dalam struktur organisasi perusahaan:

1. Managing Partner

Managing partner bertanggung jawab atas hubungan relasi dengan klien dan mengatur pembagian klien untuk setiap *branch* dan juga sebagai *risk evaluation* setiap klien.

2. Branch Leader

Branch leader bertanggung jawab dalam mengatur kinerja operasional di setiap cabang perusahaan serta mengelola aktivitas di perusahaan cabang.

3. Partner

Partner bertanggung jawab dalam melakukan riviui atas pelaksanaan kerja audit secara keseluruhan serta mereviu laporan audit yang akan terbit dan memiliki kewenangan menandatangani laporan audit.

4. Manager

Manager bertanggung jawab dalam mengatur, melakukan pengawasan atas kinerja auditor yang sedang berjalan dan merencanakan program audit serta waktu audit.

5. Supervisor

Supervisor bertanggung jawab dalam melakukan pengawasan pada saat kunjungan *fieldwork* ke klien.

6. Senior

Senior bertanggung jawab dalam melaksanakan audit dan bertanggungjawab untuk melakukan audit sesuai dengan prosedur serta mengawasi dan melakukan reviu atas kinerja dari *associate*.

7. Associate

Associate bertanggung jawab dalam melakukan pekerjaan detail prosedur audit, membuat kertas kerja untuk mendokumentasikan temuan audit dan mengikuti arahan dari *senior*.