



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Indonesia sebagai salah satu negara yang terletak di daerah khatulistiwa memiliki berbagai obyek wisata yang dapat menarik wisatawan mancanegara maupun dalam negeri. Obyek wisata tersebut dapat digunakan sebagai sumber pendapatan negara.

Pada era pemerintahan Presiden Joko Widodo, Beliau mengeluarkan kebijakan untuk meningkatkan sektor pariwisata Indonesia sebagai salah satu sumber pendapatan negara, salah satunya dengan mengeluarkan kebijakan yang menghapus penggunaan visa bagi para wisatawan dari beberapa negara yang hendak berkunjung ke Indonesia. Kebijakan tersebut mendorong tumbuhnya bisnis pendukung pariwisata, salah satunya adalah bisnis perhotelan.

Industri perhotelan merupakan industri yang membutuhkan banyak tenaga kerja dari berbagai profesi, baik dari sisi operasional maupun manajemen. Salah satu profesi yang mendukung aktivitas operasional hotel sehari-hari adalah bagian *purchasing*.

Bagian *purchasing* memiliki peranan penting dalam kelangsungan operasional suatu hotel. Hal ini dikarenakan kegiatan *purchasing* memiliki keterkaitan langsung dengan berbagai aktivitas operasional yang merupakan kegiatan inti dari bisnis perhotelan, seperti bagian *housekeeping* dan *restaurant*. Adapun kegiatan yang dilakukan oleh bagian *purchasing* meliputi pemilihan penyedia barang dan jasa, pengelolaan hubungan dengan penyedia barang dan

jasa, serta pengelolaan persediaan barang dan jasa yang dibutuhkan dalam kegiatan operasional hotel sehari-hari mulai dari makanan dan minuman, hotel *amenities* sampai alat kantor.

Penulis sebagai mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara dengan jurusan operasional melakukan praktek kerja lapangan pada bagian *purchasing* di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta. Penulis memiliki ketertarikan untuk mempelajari peran dan fungsi *purchasing* sebagai bagian yang mendukung aktivitas operasional The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta.

The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta, merupakan sebuah hotel berbintang lima yang terletak di Jakarta Pusat, tepatnya di Jalan Cilacap No. 1. Hotel ini didirikan pada 5 Juni tahun 2014. Bangunan hotel ini merupakan salah satu bangunan peninggalan Belanda yang didirikan pada tahun 1923, kemudian dipugar untuk digunakan sebagai hotel. Dengan demikian, bangunan hotel ini memiliki nilai sejarah dan daya tarik tersendiri sebagai salah satu cagar budaya di Jakarta.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Penulis melakukan praktek kerja lapangan di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta dengan alasan The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta merupakan hotel yang masih akan berkembang di daerah Jakarta.

Ada pun maksud penulis melaksanakan praktek kerja lapangan di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan pelajaran atau teori yang berkaitan dengan operasional yang telah dipelajari di perkuliahan ke dalam dunia kerja (divisi *purchasing*),
2. Mendapatkan pengalaman dibidang operasional dalam dunia kerja yang nyata, sehingga memiliki gambaran untuk nantinya masuk kedalam dunia kerja yang berhubungan dengan operasional, dan
3. Menyelesaikan berbagai kendala dan tugas yang ada pada divisi *purchasing*.

Tujuan penulis melaksanakan praktek kerja lapangan pada The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta adalah sebagai berikut:

1. Untuk mendapatkan pengalaman dan penerapannya dalam bidang operasional khususnya kegiatan *purchasing*,
2. Untuk mengenal, mengamati, dan memahami sistem operasional di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta yang berhubungan dengan *purchasing*,
3. Untuk membandingkannya dengan teori tentang operasional yang telah dipelajari selama masa perkuliahan,
4. Untuk mengembangkan kemampuan penulis dalam bersosialisasi, berperan, dan bertanggung jawab di dalam dunia kerja terutama mengenai *purchasing*,
5. Untuk memenuhi syarat kelulusan mata kuliah praktek kerja lapangan atau magang Universitas Multimedia Nusantara.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Praktek kerja lapangan atau magang yang dilakukan oleh penulis memiliki ketentuan waktu serta prosedur yang telah diberikan oleh Universitas Multimedia Nusantara dan perusahaan tempat penulis melakukan praktek kerja lapangan, yaitu The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta.

Waktu kerja yang ditetapkan oleh Universitas Multimedia Nusantara dilaksanakan dengan waktu minimal 60 hari kerja atau memiliki jumlah jam kerja minimal 480 jam.

Penulis melaksanakan praktek kerja lapangan di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta selama 70 hari tidak terhitung hari libur. Praktek kerja lapangan dimulai dari tanggal 1 Februari 2016 sampai dengan 29 April 2016. Waktu kerja dimulai dari hari Senin hingga Jumat dengan jam kerja dari pukul 08.30 WIB sampai dengan pukul 17.30 WIB. Sedangkan untuk hari Sabtu jam kerja dimulai dari pukul 08.30 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB.

Ada pula beberapa tahapan yang harus dilakukan oleh penulis untuk dapat melaksanakan praktek kerja lapangan di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta:

1. Tahap Pengajuan

Pada tahap pengajuan ini penulis diwajibkan untuk mengisi formulir pengajuan praktek kerja lapangan atau kerja magang yaitu Form KM-01 yang berfungsi untuk mendapatkan Surat Pengantar Magang yaitu Form KM-02 yang sebelumnya sudah terlebih dahulu ditanda tangan oleh Ketua Program STudi agar penulis dapat melaksanakan kerja magang. Surat pengantar yang sudah sah

diberikan kepada perusahaan The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta, dimana penulis dapat melaksanakan kerja magang.

Kemudian penulis mendapat surat balasan yang disebut Surat Izin Kerja Magang, yang menandakan penulis diterima untuk bekerja magang di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta. Surat balasan tersebut wajib diserahkan kepada Universitas Multimedia Nusantara untuk mendapatkan Form KM-03 Kartu Kerja Magang, Form KM-04 Kehadiran Kerja Magang, Form KM-05 Realisasi Kerja Magang, Form KM-06 Laporan Penilaian Kerja Magang, dan Form KM-07 Tanda terima penyerahan Laporan Kerja Magang.

2. Tahap Pelaksanaan

Sebelum melaksanakan praktek kerja lapangan, mereka yang mengambil kerja magang wajib mengikuti pembekalan magang yang diselenggarakan oleh pihak Universitas Multimedia Nusantara. Disana penulis dan mereka yang hendak mengambil kerja magang diberi bimbingan dan pembekalan secara teknis dilapangan kerja dalam melaksanakan pekerjaan di tempat magang.

Selanjutnya penulis memulai kerja magang di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta pada tanggal 01 Februari 2016 pada divisi *Receiving*. Kemudian pada tanggal 01 Maret 2016 hingga selesai penulis berada pada divisi *purchasing*.

3. Tahap Akhir

Setelah menyelesaikan praktek kerja lapangan di The Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta, penulis membuat sebuah laporan yang diisi oleh berbagai aktivitas atau kegiatan dan juga kendala yang dihadapi oleh penulis selama melakukan kerja magang. Dalam penulisan laporan kerja magang di The

Hermitage, a Tribute Portfolio Hotel, Jakarta, penulis dibimbing oleh dosen pembimbing yaitu Bapak Thomas Dwi Susmanto, ST., M.S.M.

Penulisan laporan kerja magang dibuat berdasarkan format yang telah diberikan oleh Universitas Multimedia Nusantara. Penulis juga harus melakukan bimbingan dalam pembuatan laporan magang, dibawah bimbingan dosen pembimbing. Setelah laporan magang disahkan oleh Dosen Pembimbing dan diketahui oleh Ketua Program Studi penulis dapat menyerahkan laporan magang kepada Pembimbing Lapangan untuk mendapatkan Form KM-07 Tanda Terima Laporan Kerja Magang.



UMMN