



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

LAPORAN MAGANG
Aktivitas Corporate Communication
PT Cipta Krida Bahari

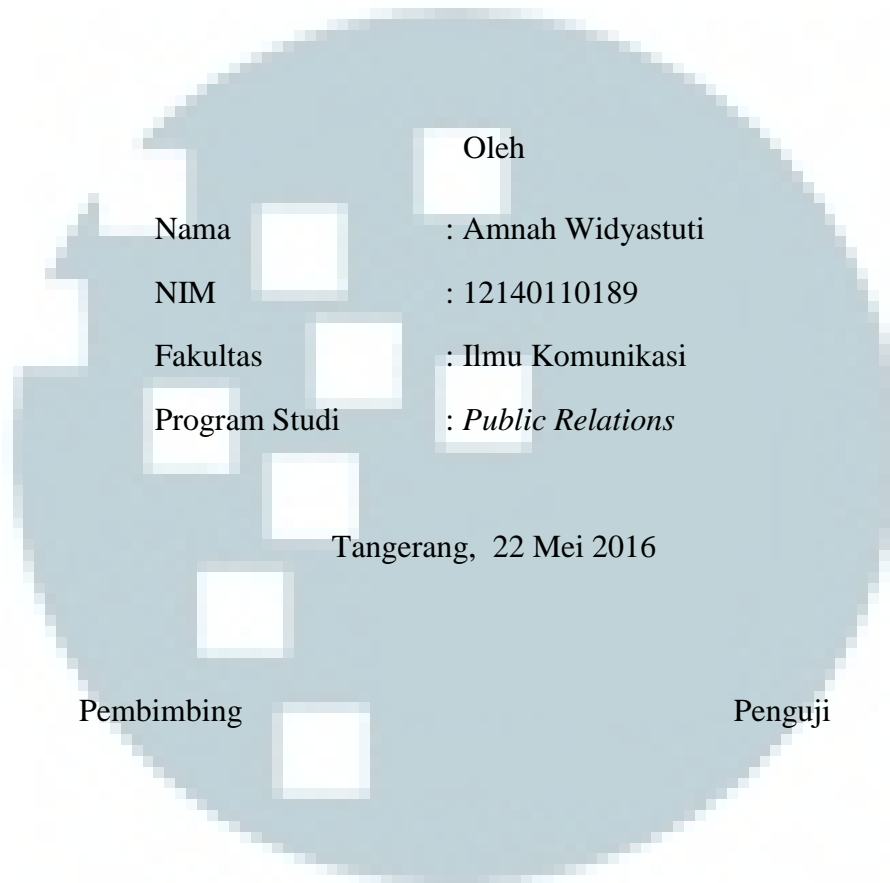


Nama : Amnah Widyastuti
NIM : 12140110189
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Program Studi : Public Relations

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2016

**PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG
AKTIVITAS CORPORATE COMMUNICATION**

PT CIPTA KRIDA BAHARI



Oleh

Nama : Amnah Widyastuti

NIM : 12140110189

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Program Studi : *Public Relations*

Tangerang, 22 Mei 2016

Pembimbing

Penguji

Calvin Eko Saputro, S.E., MM.

Wildan Hakim, M.Si.

Mengetahui:

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si.

Lembar Pernyataan tidak melakukan plagiat dalam penyusunan Laporan Kerja Magang

Dengan ini saya :

Nama : Amnah Widyastuti

NIM : 12140110189

Program Studi : *Public Relations*

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktik kerja magang :

Nama Instansi : PT Cipta Krida Bahari

Divisi : Corporate Communication & CSR

Alamat : Jl. Cilandak KKO No.1, Jakarta 12560

Periode Magang : 9 Februari – 9 Mei 2016

Pembimbing Lapangan : Magvira Yuliani

Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 22 Mei 2016

Amnah Widyastuti

ABSTRAK

Di Indonesia industri logistik tumbuh dengan pesat. Peningkatan aktivitas yang cukup tajam terjadi di beberapa sektor industri, seperti minyak dan gas (migas), pertambangan, industrial, *chemical*, perkebunan, manufaktur dan *e-commerce* yang dipacu oleh tingginya penetrasi internet, juga membutuhkan kolaborasi yang kuat dengan layanan logistik.

PT Cipta Krida Bahari merupakan perusahaan logistik terpadu yang melayani sektor industri energi, khususnya migas, pertambangan, alat berat, pembangkit listrik, dan konstruksi. CKB Logistics lahir dari layanan ekspor dan impor. Pengalaman panjang menggarap ekspor dan impor menjadikan CKB Logistics piawai dalam peraturan kepabeanan Indonesia, serta memiliki lisensi PPJK maupun kontrak dengan pemegang lisensi PPJK untuk mengelola proses impor melalui udara maupun laut.

Penulis melakukan beberapa tugas seperti membatu kegiatan Internal Communication, Media Relations, dan External Communication. Dengan praktik kerja magang di PT Cipta Krida Bahari, penulis berharap dapat mengetahui peran Corporate Communication dalam sebuah perusahaan yang bergerak di bidang bisnis logistik, khususnya PT Cipta Krida Bahari.

Selama melakukan praktik kerja magang di PT Cipta Krida Bahari, penulis menyadari bahwa menjalankan tugas Public Relations membutuhkan kemampuan yang kompeten dari individu yang menjalankannya. Wawaasan yang luas, kreatifitas yang tinggi, serta inisiatif dan kemampuan berkomunikasi yang baik merupakan peranan penting bagi seorang praktisi Public Relations dalam menjalankan tugasnya.

Kata Kunci : *Corporate Communication*, PT Cipta Krida Bahari.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan praktik kerja magang serta menyusun laporan kerja magang ini dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini merupakan hasil pekerjaan yang dilakukan penulis selama melakukan magang di PT Cipta Krida Bahari. Penulis ditempatkan di Corporate Secretary, Divisi Corporate Communication & CSR, selama 60 hari kerja terhitung dari tanggal 9 Februari hingga 8 Mei 2016. Isi laporan ini dikaitkan dengan teori-teori yang telah penulis pelajari selama kuliah.

Dalam penyusunan laporan kerja magang ini penulis menyampaikan ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam proses pembuatan laporan ini dari awal hingga akhir, khususnya kepada :

1. Calvin Eko Saputro, S.E., MM. selaku Dosen Pembimbing Laporan Kerja Magang yang dengan sabar membimbing penulis, selalu memberi motivasi, dan dukungan doa sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tepat waktu.
2. Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si. selaku Ketua Program Studi Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Multimedia Nusantara yang memberikan dukungan pada penulis dalam menyelesaikan laporan kerja magang dengan baik.
3. Wildan Hakim, M.Si. selaku Penguji Laporan Kerja Magang yang telah memberikan masukan-masukan yang baik.
4. Bapak, Mamah, Kakak dan Adikku yang selalu ada dan tidak pernah berhenti untuk memberikan doa dan motivasi pada penulis.
5. Para dosen yang selama ini mengajarkan ilmu pengetahuan dan memberikan saran-saran mengenai dunia kerja pada penulis, sehingga penulis dapat terapkan dengan baik pada saat melakukan praktik kerja magang.
6. PT Cipta Krida Bahari yang telah memberikan kesempatan dan kepercayaan pada penulis untuk melakukan praktik kerja magang.

7. Pembimbing lapangan, Mbak Magvira Yuliani, yang selalu memberikan bimbingan dan motivasi ketika penulis melaksanakan tugas-tugas dalam praktik kerja magang.
8. Panji Prastyo yang selalu ada untuk memberikan motivasi kepada penulis dalam menyelesaikan laporan kerja magang. Semoga kesuksesan selalu menyertai kita.
9. Tyas, Rona, dan Bunga teman seperjuangan penulis selama kuliah, yang selalu memberikan motivasi dalam menyelesaikan laporan. Semoga kesuksesan selalu menyertai kita.
10. Fanestri teman seperjuangan kerja magang, yang selalu memberi semangat pada penulis dan menjadi tempat berbagi ketika magang. Semoga kesuksesan selalu menyertai kita.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih terdapat banyak kekurangan, oleh karena itu penulis menghargai saran-saran yang diberikan demi menyempurnakan laporan magang ini. Akhir kata, semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi para pembacanya.

Tangerang, 22 Mei 2016

Penulis

U M N

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
LEMBAR PENGESAHAN	i
LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT	ii
ABSTRAK	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Kerja Magang	6
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang	7
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang	7
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	
2.1 Profil CKB Logistics	9
2.2 Ruang Lingkup Kerja Magang	12
BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG	
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	16
3.2 Tugas yang Dilakukan Penulis	16
3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang	19

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan	27
4.2 Saran	
4.2.1 Kepada Pihak Universitas Multimedia Nusantara	27
4.2.2 Kepada Pihak CKB Logistics	28

DAFTAR PUSTAKA



DAFTAR GAMBAR

Bagan 1.1 Data Logistics Performance Index 2014	1
Bagan 2.3.1 Struktur Organisasi CKB Logistics	13
Bagan 3.2.2 Proses CSR CKB logistics	24



UMMN

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Lingkup Kerja Magang Selama di CKB Logistics 14

Tabel 3.2.1 Timeline Kerja Magang 16



DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A

1. Surat Keterangan Diterima Praktik Kerja Magang
2. Perjanjian Pemagangan
3. Surat Keterangan Selesai Praktik Kerja Magang
4. *Press Release Event* CKB Pelaksana Pusat Logistik Berikat
5. *PLB Report*
6. Kliping Media Cetak & Online
7. *Media Monitoring PLB*
8. Analisa Media
9. *Media Coverage*
10. Sosialisasi *Event PLB* untuk *stakeholder* internal maupun eksternal
11. Artikel *Corporate Investment Talk 2016*
12. Artikel CKB Logistics terpilih sebagai *Best Contractor of Achieving Goal Zero*
13. Artikel untuk majalah internal
14. Pengumuman Sertifikasi *Authorized Economic Operator (AEO)*
15. Annual Report
16. Dokumentasi / Foto-foto

LAMPIRAN B

1. Form KM-03 (Kartu Kerja Magang)
2. Form KM-04 (Kehadiran Magang)
3. Form KM-05 (Laporan Realisasi Magang)
4. Formulir Konsultasi Magang
5. Riwayat Hidup