



## Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

## **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

#### LAPORAN KERJA MAGANG

## ALUR KERJA ASISTEN PRODUKSI DALAM PROGRAM ACARA SAYA TERIMA NIKAHNYA DI NET.TV



Nama : Michael Riwoe Thalo

NIM : 09120110220

Program Studi : Jurnalistik

Fakultas : Ilmu Komunikasi

## UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

**TANGERANG** 

2016

# PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG ALUR KERJA ASISTEN PRODUKSI DALAM PROGRAM ACARA SAYA TERIMA NIKAHNYA DI NET.Tv

Oleh

Nama : Michael Riwoe Thalo

NIM : 09120110220

Program Studi : Jurnalistik

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Tangerang, 04 Agustus 2016

Pembimbing: Penguji:

F. X. Lilik Dwi Mardjianto S.S., M.A

Hanif Suranto, S. Sos., M. Si.

Mengetahui:

Kaprodi Ilmu Komunikasi

Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si

LEMBARAN PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM MENYUSUN LAPORAN KERJA MAGANG

Dengan ini saya :

Nama :Michael Riwoe Thalo

NIM :09120110220

Fakultas :Ilmu Komunikasi

Program Studi : Jurnalistik

Menyatakan bahwa saya telah telah melaksanakan praktif kerja magang:

Nama Perusahaan : PT.Netmediatamana

Divis :Produksi

Alamat :Jl. Dr Ide anak agung gede agung kav.e.3.2 no 1 Jakarta Selatan

Periode :22 Juni 2016 - 21 Agustus 2016

Pembimbing Lapangan: Mohammad Soleh

Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan plagiat.

Semua kutipan kartya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan kerja

magang ini telah saya sebut sumber kutipannya serta saya cantumkan di daftar pustaka.

Jika dikemudian hari terbukti ditemukan kecurangan atau penyimpangan baik dalam pelaksanaan

kerja magang maupun dalam penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima

konsekuensi yang ditetapkan universitas mengenai mata kuliah kerja magang yang telah saya

tempuh.

Tangerang, 19 oktober 2015

Michael Riwoe Thalo

#### **ABSTRAK**

Laporan ini adalah laporan yang bersifat deskriptif yang menggambarkan secara teknis tugas seorang asisten produksi dari program kegiatan magang Universitas Multimedia Nusantara. Selain itu, tugas magang ini dilakukan untuk memenuhi syarat kelulusan dan memiliki pengalaman sebelum terjun dalam dunia kerja, penulis melaksanakan kerja magang disalah satu perusahaan yang bergerak pada bidang produksi television yaitu PT Net Mediatama Indonesia.Penulis melaksanakan program kerja magang sebagai Asisten Produksi. Laporan ini ditulis berdasarkan observasi dan praktek langsung.

Hasil dari kegiatan magang ini diperoleh bahwa dalam proses pembuatan suatu program acara yang berkualitas dibutuhkan beberapa faktor penting mulai praproduksi, produksi dan pasca produksi. Dari mulai pematangan konsep, persiapan perlengkapan yang matang untuk mendukung konsep yang ada secara teknis, juga proses shooting dan editing yang harus saling mengisi satu sama lain. Setelah proses produksi selesai, media promosi menjadi hal yang sangat berperan terhadap suatu produk agar memiliki suatu nilai lebih.

Kata Kunci: Teknis, Produksi, Televisi



#### **KATA PENGANTAR**

Segala puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan YME, yang atas berkat dan penyertaan-Nya, penulis mampu menyelesaikan laporan magang ini. Laporan magang ini dikerjakan demi memenuhi salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi, peminatan Jurnalistik di Universitas Multimedia Nusantara. Penulis menyadari bahwa laporan magang ini bukanlah tujuan akhir dari belajar karena belajar adalah sesuatu yang tidak terbatas.

Terselesaikannya laporan magang ini tentunya tak lepas dari dorongan dan uluran tangan berbagai pihak. Oleh karena itu, tak salah kiranya bila penulis mengungkapkan rasa terima kasih dan penghargaan kepada:

- 1. Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si , selaku ketua Program Studi Ilmu Komunikasi.
- 2. F. X. Lilik Dwi Mardjianto S.S., M.A dosen pembimbing, yang dengan sabar telah meluangkan waktu untuk membimbing dan mengarahkan penulis.
- 3. PT Net Mediatama Indonesia, selaku pihak yang telah memberikan kesempatan kerja bagi penulis selama dua bulan dan memberikan banyak ilmu serta pengalaman yang penulis belum pernah dapatkan sebelumnya.
- 4. Teman penulis yang sangat banyak membantu penulis.
- 5. Semua pihak yang telah banyak membantu penulis dan tidak dapat penulis sebutkan satu persatu. Semoga Tuhan membalas kebaikan dan ketulusan semua pihak yang telah membantu menyelesaikan laporan magang ini. Semoga laporan magang ini dapat memberikan manfaat dan kebaikan bagi banyak pihak.

Tangerang, 19 Oktober 2015

Michael Riwoe Thalo

### Daftar isi

Lembar Pengesahan	ii
Lembar Pernyataan	iii
Abstrak	iv
Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vi
Daftar Bagan	vii
Daftar Gambar	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Maksud dan Tujuan	3
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Magang	4
DAD II Cambanan I Iraanna Damaadhaan	
BAB II Gambaran Umum Perusahaan	
2.2 Ruang Lingkup Kerja	10
BAB III Pelaksanaan Kerja Magang	13
3.1 Kedudukan dan Koordinasi	13
3.2 Tugas yang Dilakukan	14
3.3 Uraian Pekerjaan Magang	19
	/I D. I
BAB IV Kesimpulan dan Saran	28
4.1 Kesimpulan	28
4.2 Saran	
Daftar Pustaka	30

## Daftar Bagan

2.1.2.1 Struktur Organisasi PT Net Mediatama......9



#### **Daftar Gambar**

