



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

**LAPORAN KERJA MAGANG**  
**DI PT SPIN Productions**  
**PERIODE SEPTEMBER-NOVEMBER 2013**



Nama : Daniel Luke  
NIM : 10120110136  
Fakultas : Ilmu Komunikasi  
Program Studi : Jurnalistik

**UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

**TANGERANG**

**2014**

# **PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG**

**DI PT SPIN Productions**

**PERIODE SEPTEMBER-NOVEMBER 2013**

Oleh

Nama : Daniel Luke

NIM : 10120110136

Fakultas : Ilmu Komunikasi

Program Studi : Jurnalistik

Tangerang, 6 Januari 2014

Dosen Pembimbing

Dosen Penguji

Ignatius Haryanto, M.Hum

Drs. Indiwani Seto Wahjuwibowo, M.Si

Mengetahui :

Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Dr. Bertha Sri Eko M., M.Si

# **Lembaran Pernyataan Tidak Plagiat dalam Penyusunan Laporan Magang**

Dengan ini saya:

Nama : Daniel Luke

NIM : 10120110136

Program Studi : Jurnalistik

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktik kerja magang di:

Nama Perusahaan : SPIN Productions

Divisi : Camera Department

Alamat : Jalan Kramat 6 no. 23, Jakarta Pusat

Periode Magang : 2 September 2013 - 1 November 2013

Pembimbing Lapangan : George Arif

Laporan kerja magang merupakan hasil karya saya sendiri dan saya tidak melakukan plagiat. Semua kutipan karya ilmiah orang lain atau lembaga lain yang dirujuk dalam laporan magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya serta saya cantumkan di Daftar Pustaka.

Jika di kemudian hari terbukti ditemukan kecurangan/penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun penulisan laporan kerja magang, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah kerja magang yang telah saya tempuh.

Tangerang, 28 November 2013

Daniel Luke

## ABSTRAK

Kemajuan teknologi yang sangat pesat belakangan ini telah membuat banyak perubahan dalam berbagai aspek kehidupan manusia, salah satunya adalah perubahan dalam industri film dan dokumentasi. Dewasa ini, masyarakat dapat dengan mudahnya mendapatkan berbagai alat dokumentasi, baik kamera video maupun kamera foto.

Kemudahan akses tersebut membuat masyarakat semakin ingin untuk mendokumentasikan setiap kegiatan yang mereka lakukan setiap hari, terlebih lagi hal-hal yang mereka anggap penting atau spesial. Namun, untuk mendapatkan hasil dokumentasi yang baik ternyata tidak semudah yang dibayangkan. Tidak banyak masyarakat yang mengerti akan hal tersebut.

Melihat peluang itu, SPIN Productions menyediakan jasa dokumentasi berupa foto dan video untuk berbagai *event* penting seperti pernikahan, kelahiran, ulang tahun, dan sebagainya. Dengan mottonya, "New Project = Better Result" SPIN Productions mementingkan kualitas dalam setiap *project* dokumentasinya. Kualitas yang dimaksud bukan sekadar kesempurnaan gambar semata, namun juga dari segi jalan cerita atau *storyline*, sehingga dalam setiap *project* akan terasa berbeda dan mempunyai daya tariknya masing-masing.

Untuk mendapatkan hasil yang terbaik, diperlukan persiapan yang matang. Oleh karena itu, dalam setiap *project*-nya, SPIN Productions selalu mempersiapkan segala sesuatunya dengan detail dan teliti, mulai dari kelengkapan alat, pemahaman kru, dan hal-hal lainnya.

Berkaitan dengan mata kuliah "Produksi dan Pasca Produksi" (IK562), dalam kesempatan kerja magang yang diberikan kepada penulis selama dua bulan, penulis mendapatkan banyak pengalaman yang sangat berharga, terutama tentang pentingnya persiapan (pra-produksi).

Kata kunci: magang, *broadcasting*, pra-produksi, produksi, pasca-produksi, dokumenter.

## KATA PENGANTAR

Penulis menyadari bahwa tidak mungkin menyelesaikan praktik kerja magang serta menulis laporannya seorang diri. Untuk itu pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada beberapa pihak yang telah memberi dukungan baik tenaga maupun moril kepada penulis sehingga penulis mampu menyelesaikan praktik kerja magang dan laporannya dengan baik.

Terima kasih ingin penulis sampaikan kepada :

1. George Arif, selaku pemilik dari SPIN Productions yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melakukan praktik kerja magang di sana. Sebagai seorang atasan, beliau sering membagikan ilmu dan pengalamannya kepada penulis, sehingga penulis mendapat banyak pelajaran berharga.
2. Rekan-rekan kerja di SPIN Productions (Mas Krisna, Mbak Nunu, Kang Adi, Pak Gerard, Dara, dan Andora), mereka yang selalu berusaha membuat suasana kantor menjadi kondusif bagi penulis untuk bekerja, meski sedang dalam berbagai tekanan.
3. Ignatius Haryanto, selaku dosen pembimbing magang yang membimbing dengan baik dan santai, sehingga penulis tidak menjadikan tugas magang dan laporannya ini sebagai beban.
4. Agung Tri Wibowo dan Fenny Djaja yang merekomendasikan SPIN Productions.
5. Pihak-pihak lain yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis juga ingin menyampaikan permohonan maaf kepada pembaca jika laporan magang ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu penulis akan dengan senang hati menerima segala kritik, saran, serta masukan yang bermanfaat baik bagi penulis sendiri maupun bagi pembaca yang lain.

Tangerang, 28 November 2013

Daniel Luke

# DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG.....	i
LEMBARAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT DALAM PENYUSUNAN LAPORAN MAGANG.....	ii
ABSTRAK.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR, SKEMA DAN TABEL.....	viii
<b>BAB I : PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Kerja Magang.....	3
1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang.....	4
1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang.....	5
<b>BAB II : GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>6</b>
2.1 Profil Perusahaan.....	6
2.1.1 SPIN Productions.....	6
2.1.2 Visi, Misi, dan Motto.....	7
2.1.3 Logo Perusahaan.....	8

2.2 Ruang Lingkup Kerja Divisi Terkait.....	9
2.2.1 Struktur Organisasi Perusahaan.....	9
2.2.2 Struktur Organisasi Produksi.....	10
<b>BAB III : PELAKSANAAN KERJA MAGANG.....</b>	<b>12</b>
3.1 Kedudukan dan Koordinasi.....	12
3.2 Tugas yang Dilakukan.....	12
3.2.1 <i>Cameraman</i> .....	12
3.2.2 <i>Photographer</i> .....	13
3.2.3 <i>Stock Manager</i> .....	14
3.2.4 <i>Technical Director</i> .....	14
3.2.5 <i>Technical Support</i> .....	14
3.2.6 <i>Audioman</i> .....	14
3.2.7 <i>Lightningman</i> .....	15
3.3 Pembahasan.....	18
3.3.1 Tugas-tugas utama yang dilakukan.....	18
3.3.2 Kendala yang ditemukan.....	25
<b>BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>26</b>
4.1 Kesimpulan.....	26
4.2 Saran.....	27



4.2.1 Saran bagi universitas.....	27
4.2.2 Saran bagi perusahaan.....	28
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>30</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>31</b>



# DAFTAR GAMBAR, SKEMA DAN TABEL

## GAMBAR

2.1 Logo Perusahaan.....	8
3.1 Contoh <i>master shot</i> .....	19
3.2 Contoh <i>2-shot</i> .....	19
3.3 Contoh <i>over the shoulder</i> .....	20
3.4 Contoh <i>point of view</i> .....	20
3.5 Contoh <i>medium close-up</i> .....	21
3.6 Contoh <i>medium shot</i> .....	22
3.7 Contoh <i>wide shot</i> .....	22
3.8 <i>Lightningman</i> .....	23
3.9 <i>Soundman</i> .....	24

## SKEMA

2.1 Struktur Organisasi Perusahaan.....	9
2.2 Struktur Organisasi Produksi.....	10

## TABEL

3.1 Tabel Mingguan Pekerjaan yang Dilakukan oleh Penulis.....	15
3.2 Tabel Harian Pekerjaan yang Dilakukan oleh Penulis.....	16