

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Dewasa ini, teknologi telah berkembang dengan sangat pesat. Banyak permasalahan oleh manusia yang sudah bisa diselesaikan oleh teknologi. Berkat adanya Industry 4.0, hampir semua kegiatan yang sebelumnya dilakukan manusia bisa dilakukan oleh teknologi melalui *automation*. PT. ELO Digital Office Indonesia menyediakan aplikasi *business suite* untuk *management* dokumen yang tersimpan (*Document Management System/DMS*). *Document Management System* adalah sistem yang digunakan untuk menyimpan dan mengatur dokumen. Dokumen kertas ditransformasikan ke dalam bentuk berkas digital (contohnya gambar) dan disimpan secara elektronik ke dalam media penyimpanan elektronik. Selain menyimpan dokumen, *Document Management System* dapat membantu pengguna dalam mencari dokumen melalui fitur pencarian yang tersedia di sistem (*search engine*). Di samping itu, perusahaan juga dapat meningkatkan kinerja dengan menerapkan solusi *workflow* untuk melakukan otomatisasi proses bisnis secara elektronik ke seluruh bagian, bahkan dengan pihak eksternal perusahaan sekalipun secara mudah, akurat, efisien, dan konsisten (Asiasoft Nusantara, 2015). Fitur *archiving* dan *workflow* inilah yang belakangan ini sering dicari perusahaan di berbagai bidang untuk memudahkan mereka dalam melakukan *archiving* dokumen yang dimiliki perusahaan tersebut. ELO DMS menyediakan fitur-fitur yang mendukung kegiatan *archiving* dan *workflow* tersebut. Namun, setiap perusahaan (*customer*) memiliki kebutuhan masing-masing dalam melakukan

*archiving* dokumen yang mereka miliki. Mereka juga ingin menggunakan *platform* di mana mereka merasa familier untuk mengerjakan pekerjaan mereka, dikarenakan klien yang dimiliki ELO DMS (*ELO Java Client*) mempunyai terlalu banyak fungsi sehingga membingungkan pengguna dalam menggunakan ELO DMS ini. Selain menggunakan *ELO Java Client*, ELO DMS juga menerima koneksi dari aplikasi luar menggunakan API yang disediakan ELO DMS. Oleh karena itu, diperlukan sebuah sistem yang *back-end*-nya terhubung ke ELO DMS namun menggunakan *front-end* yang simpel sehingga dimengerti pengguna, yang dalam kasus ini, sebuah *website* untuk klien yang bergerak di bidang *procurement*. Nantinya, *website* ini bisa dikembangkan untuk perusahaan *procurement* sehingga mereka tidak perlu mengetahui berbagai fitur ELO DMS yang sangat banyak dan hanya fokus terhadap aktivitas yang mereka perlukan saja.

## **1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Berikut adalah maksud dan tujuan dari kerja magang ini

**Maksud:** Menggunakan *template website e-Procurement* sebagai basis dalam pembuatan *customized software* untuk klien di bidang *procurement* yang membeli ELO DMS.

**Tujuan:** Merancang *template website e-Procurement* yang terhubung ke ELO DMS melalui API yang tersedia.

## **1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

### **1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang**

Kerja magang dilakukan selama empat puluh hari, terhitung dari tanggal 8 Agustus 2018 hingga 8 November 2018 di Divisi Business Delivery, PT ELO Digital Office

Indonesia, Tangerang Selatan. Prosedur pelaksanaan kerja magang di PT ELO Digital Office Indonesia adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa magang datang ke kantor PT ELO Digital Office Indonesia yang berlokasi di Komplek Ruko Prominence 38G No. 43 Jalan Jalur Sutera, Panunggangan Timur - Tangerang 15143, yaitu Senin sampai Jumat.
2. Jam kerja magang dimulai pukul 09.00 WIB sampai pukul 18.00 WIB.
3. Mahasiswa melakukan kuliah di hari Senin dan Rabu dan mengikuti UTS semester ganjil sehingga mahasiswa tidak datang ke kantor di hari tersebut.

### **1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Kerja magang yang dilakukan dibimbing oleh Bpk. Somantri dengan pengawasan langsung dari Ibu Dewi Surjani selaku pembimbing lapangan di tempat kerja, dan Ibu Ni Made Satvika Iswari sebagai pembimbing dari kampus dalam penulisan laporan magang. Kerja magang diawali dengan mempelajari salah satu modul dari *business software* ELO Digital Office yang digunakan untuk berkomunikasi dengan *customized software*. Setelah mempelajari struktur program dari *software* ELO, mahasiswa ditugaskan oleh Bpk. Somantri untuk membuat *software* demo yang menunjukkan kapabilitas ELO dalam melakukan *archiving* dokumen. Jika *software* demo tersebut sesuai dengan *requirement* yang diberikan Bpk. Somantri, kemudian Bpk. Somantri memberikan tugas untuk membuat *template website e-Procurement* yang terhubung ke *software* ELO. *Website* yang dibuat menggunakan *platform* JavaEE sehingga *website* ini bisa di *deploy* bersama modul-modul ELO yang lain. Tugas magang ini dikerjakan sendiri.