Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

Team project ©2017
Dony Pratidana S. Hum | Bima Agus Setyawan S. IIP

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Kantor Akuntan Publik Amachi, Arifin, Mardani & Muliadi (KAP AAMM) berdiri dengan nama Kantor Akuntan Publik Drs. O. Pieters Arifin pada tanggal 1 Juli 1968. Seiring dengan perkembangan dunia usaha dan guna meningkatkan kualitas dan profesionalisme, maka pada tahun 2004, perusahan melakukan merger dengan beberapa kantor akuntan lain yang juga memiliki visi yang sama. Pemerintah melalui Menteri Keuangan Republik Indonesia memberikan izin usaha kantor akuntan public melalui Surat Keputusannya tanggal 27 Desember 2004 dengan nama Kantor Akuntan Publik Andi, Arifin, Amita, Wisnu & Rekan. Terakhir, setelah terjadinya penambahan dan pengurangan rekanan, berganti nama menjadi Kantor Akuntan Publik Amachi, Arifin, Mardani & Muliadi. Pemerintah melalui Menteri Keuangan Republik Indonesia memberikan izin usaha kantor akuntan publik melalui Surat Keputusannya 28 Desember 2012. Kantor Pusat di Ruko Mega Grosir Cempaka Mas Blok B No. 3, Jl. Letjen. Suprapto.

Kantor Akuntan Publik Amachi, Arifin, Mardani & Muliadi, sebagai suatu karya usaha profesional yang senantiasa sejauh mungkin berpegang pada prinsip profesionalisme (tepat guna, bermutu, terpercaya, bertakwa kepada Yang Maha Kuasa), etika profesi dan menjaga kualitas pelayanan jasa

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

profesi yang terbaik terhadap para kliennya dalam batas-batas yang dimungkinkan oleh ketentuan - ketentuan yang berlaku dengan berlandaskan pada rumusan visi, misi dan moto sebagai berikut :

Visi: menjadi kantor akuntan publik yang terpercaya dalam pelayanan pelanggan,masyarakat dan negara.

Misi: mengelola dan mengembangkan karya usaha dengan sebaik-baiknya dan menjunjung tinggi profesionalisme akuntansi serta nama baik profesi.

Moto: memberikan yang terbaik bagi pelanggan, profesi, masyarakat dan negara.

Lingkup Jasa Profesional yang diberikan Kantor Akuntan Amachi Ariffin Mardani Muliadi adalah

Jasa Pemeriksaan Akuntansi

1. Pemeriksaan Keuangan Umum

Jasa ini banyak digunakan oleh perusahaan yang memerlukan opini atau pendapat akuntan publik mengenai kewajaran penyajian laporan keuangan untuk berbagai kebutuhan perusahaan. Dalam pemberian jasa ini, kami akan selalu mengikuti prinsip akuntansi yang berlaku umum, meliputi Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang dikeluarkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) serta standar atau praktek akuntansi lain yang berlaku sepanjang belum diatur dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Sasaran dari kegiatan pemeriksaan akuntansi untuk melakukan audit atas

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

Laporan Keuangan perusahaan untuk tujuan pemberian pendapat akuntan (opini) atas kewajaran laporan keuangan. Manfaat dari Pemeriksaan Keuangan Umum untuk memberikan catatan kepada manajemen atau *management letter*, terhadap keberadaan kondisi perusahaan, khususnya masalah keuangan dan masalah manajemen lainnya guna meningkatkan kinerja perusahaan.

2. Pemeriksaan Khusus (Prosedur Disepakati)

   Di samping jasa audit laporan keuangan, kami juga menyediakan jasa audit khusus sesuai dengan kebutuhan perusahaan untuk tujuan-tujuan tertentu. Audit khusus dapat berupa audit terhadap satu atau beberapa pos dalam laporan keuangan, investigasi terhadap suatu keadaan, yang dilakukan dengan menggunakan prosedur yang disepakati bersama. Dalam pelaksanaan jasa audit khusus ini, kami tetap berpedoman pada standar auditing yang dimuat dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Sasaran dari pemeriksaan khusus untuk melaksanakan pemeriksaan yang bersifat khusus untuk membuktikan dan atau penyempurnaan terhadap suatu akun, pos atau aktifitas yang mungkin tidak berjalan sebagaimana mestinya. Manfaat dari pemeriksaan khusus untuk memberikan pembuktian yang objektif kepada berbagai pihak serta menghapuskan kesalahpahaman, perbedaan persepsi dan keraguan yang timbul sebelum penugasan.

3. Pemeriksaan Operasional

   Jasa ini seringkali disebut Management Audit. Pemeriksaan ini mencakup seluruh aspek kegiatan perusahaan untuk mengukur efisiensi dan efektifitas

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

pengelolaan perusahaan dalam suatu kurun waktu tertentu. Sasaran dari Pemeriksaan Operasional untuk melaksanakan pemeriksaan atas seluruh aspek kegiatan operasional perusahaan untuk menilaidan mengukur tingkat efisiensi dan efektifitas pengelolaan perusahaan dengan berbagai segi kehidupan perusahaan. Biasanya pemeriksaan ini diminta oleh Pemegang Saham untuk menilai kinerja manajemen dari berbagai tingkat. Manfaat dari Pemeriksaan Operasional dari temuan-temuan dan saran-saran yang diberikan melalui hasil pemeriksaan ini diharapkan berbagai kekurangan, kelemahan, baik dalam perencanaan maupun pelaksanaannya dapat disempurnakan.

4. Penyelidikan Kasus

Jasa ini khusus menangani penyelidikan terhadap kasus-kasus tertentu yang diduga terjadi dalam suatu organisasi untuk membuktikan kebenaran peristiwa yang diduga terjadi serta siapa yang paling bertanggung-jawab, baik diminta oleh pimpinan perusahaan (*interen*) maupun oleh pihak di luar organisasi seijin atau sepengetahuan pimpinan organisasi (*extern*). Sasaran dari Penyelidikan Kasus melaksanakan penyelidikan, pengusutan suatu kasus yang diduga terjadi di dalam suatu organisasi untuk membuktikan, mengklarifikasi, dan mencari penanggung jawab serta menganalisis dampak terjadinya kasus tersebut terhadap kehidupan organisasi maupun terhadap pihak lain. Manfaat dari Penyelidikan Kasus adalah dengan temuan hasil penyelidikan ini dapat diketahui apa yang sebenarnya terjadi, bagaimana bisa terjadi, siapa yang bertanggung-jawab serta dampaknya terhadap

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

organisasi maupun pihak lain, sehingga dapat dicegah akan terjadinya lagi kemudian hari.

5. Review Laporan Keuangan

Jasa *review* laporan keuangan dilaksanakan untuk memberikan keyakinan terbatas bahwa tidak diperlukan modifikasi atau revisi yang signifikan terhadap laporan keuangan sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum. *Review* dilaksanakan melalui pengajuan pertanyaan serta analisa dengan berpedoman pada standar akuntansi dan *review* yang terdapat dalam SPAP. Sasaran dari *Review* Laporan Keuangan untuk menilai metode, tatacara perhitungan yang telah dilakukan, serta pengajuan pertanyaan untuk mengungkap sejauh mana kepatuhan manajemen terhadap prinsip akuntansi yang lazim. Manfaat *Review* Laporan Keuangan untuk memberikan keyakinan kepada manajemen bahwa laporan keuangan yang disusun telah sesuai dengan prinsip akuntansi yang lazim sehingga layak disampaikan kepada pihak terkait sebagai pertanggungjawaban.

6. *Due Diligence Review*

Jasa ini dilakukan agak berbeda dengan jasa *review* terhadap laporan keuangan. Intensitas pemeriksaan lebih tinggi, lebih luas dan lebih mendalam bukan hanya terhadap laporan keuangan, tetapi juga penilaian terhadap perencanaan, *going cocern* serta terhadap keadaan fisik kekayaan organisasi, baik yang berupa aktiva tetap maupun aktiva lainnya termasuk di dalamnya aktiva immaterial. Sasaran *Due Diligence Review* adalah untuk membuktikan

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

nilai intrinsik daripada kekayaan organisasi serta perencanaan keuangan yang dibuat manajemen untuk mengembangkan atau mempertahankan kehidupan organisasi di masa mendatang (*going concern*). Manfaat *Due Diligence Review* untuk memberikan pembuktian secara obyektif bahwa organisasi yang dinilai memang berada dalam keadaan layak hidup serta dapat dikembangkan atau harus dilikwidasi karena keadaannya sudah terlalu buruk dan tidak mungkin lagi dapat dipertahankan kelanjutan usahanya.

7. Forensik Audit

Jasa ini adalah pemeriksaan yang kami lakukan untuk menunjang lembaga penegak hukum (pihak kejaksaan, kepolisian serta lembaga penegak hukum lainnya) dalam mencari pembuktian daripada suatu kasus, peristiwa atau tindakan pelanggaran hukum untuk dapat dipergunakan dalam proses peradilan. Sasaran dari forensik audit adalah mencari dan mengumpulkan bukti-bukti otentik daripada terjadinya suatu kasus, peristiwa, tindakan-tindakan pelanggaran hukum guna menunjang proses penyelidikan dan atau penyidikan yang sedang dilakukan oleh lembaga penegak hukum guna memperkuat proses peradilan. Manfaat dari forensik audit adalah dengan hasil pemeriksaan ini dapat dibuktikan ada atau tidaknya pelanggaran hukum, siapa yang bertanggung-jawab sehingga keadilan dapat ditegakkan (yang bersalah patut dihukum dan yang tidak bersalah dapat dibebaskan).

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

Jasa Akunting

1. Penyusunan Laporan Keuangan

Jasa kompilasi laporan keuangan merupakan jasa kami untuk menyusun laporan keuangan berdasarkan catatan serta informasi lainnya yang diberikan manajeman. Dengan kompilasi ini kami tidak memberikan pernyataan pendapat mengenai kewajaran laporan keuangan serta tidak memberikan keyakinan apapun terhadap laporan tersebut.

2. Penyusunan Buku

Jasa ini kebanyakan diminati oleh perusahaan-perusahaan kecil, di mana perusahaan tidak perlu menyediakan atau merekrut tenaga akuntansi. Aktivitas akuntansi akan kami laksanakan, di mana laporan-laporan lainnya akan kami sajikan secara periodik sesuai dengan kesepakatan.

3. Pembinaan Akunting

Jasa ini kami berikan kepada organisasi yang bagian akuntansinya tidak cukup kuat untuk menyelenggarakan perangkat akunting yang lengkap hingga menghasilkan suatu laporan keuangan yang cukup wajar dan dapat dipercaya. Lamanya pemberian pembinaan tergantung pada kemampuan staff yang dibina dalam menyerap apa yang diajarkan.

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Jasa Perpajakan

1. Jasa Administrasi Perpajakan

Jasa perpajakan ini diberikan untuk melaksanakan penghitungan, menyiapkan dokumen-dokumen pembayaran serta melaporkan secara berkala pajak-pajak yang terhutang sesuai dengan ketentuan perundang-undangan pajak yang berlaku yang mencakup pajak-pajak seperti, Pajak Penghasilan Karyawan (PPh pasal 21), Pajak Penghasilan Badan (PPh pasal 25), Pajak Pertambahan Nilai (PPN - SPM), Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT), Pajak-pajak Lainnya (seperti PPh pasal 22, 23, 24, 26, dll).

2. Penyelesaian Permasalahan Perpajakan

Jasa di bidang perpajakan ini kami berikan dalam rangka penyelesaian masalah perpajakan yang timbul dari organisasi atau perusahaan antara lain dalam menghadapi pemeriksaan pajak-pajak oleh Fiskus, pengajuan naik banding atau keberatan atas keputusan pajak dan sebagainya.

3. Pemberian Konsultasi Perpajakan

Jasa ini kami berikan untuk melalui pembinaan tenaga perpajakan dari organisasi atau perusahaan (klien) yang kurang memahami segi-segi perpajakan yang terkait dari organisasi atau perusahaan bersangkutan.

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

Jasa Manajemen

1. Konsultasi Manajemen

Jasa ini kami berikan untuk menyempurnakan atau mengembangkan organisasi dan manajemen perusahaan dengan menganalisis dan menyarankan perbaikan-perbaikan atas kelemahan-kelemahan yang ada pada manajemen yang beroperasi.

2. Penyusunan Struktur Organisasi

Jasa ini kami berikan kepada perusahaan yang belum mempunyai struktur organisasi yang baku atau perubahan daripada struktur yang sudah ada karena perusahaan telah berkembang (penyesuaian atau penyempurnaan).

3. Penyusunan Uraian Tugas

Jasa ini kami berikan kepada perusahaan yang belum memiliki uraian tugas bagi para karyawannya sehingga tidak jelas tugas, kewajiban, hak dan tanggung jawab daripada masing-masing karyawan. Termasuk uraian tugas untuk anggota Direksi, Dewan Komisaris dan tenaga ahli bila diminta.

4. Penyusunan Sistem Informasi Manajemen (MIS)

Jasa ini kami berikan untuk menciptakan dan atau menyempurnakan sistem informasi bagi manajemen baik secara vertikal maupun horisontal agar manajemen secara keseluruhan selalu mendapatkan informasi yang cepat,

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

tepat dan lengkap sehingga pemberian keputusan dapat dilakukan dengan tepat sehingga rencana dapat disusun secara konseptual.

Disain Sistem

1. Penyusunan Sistem Akunting (dengan program komputer)

Jasa ini kami berikan kepada perusahaan yang belum memiliki sistem akunting yang cukup, baik secara manual ataupun dengan program komputer. Jasa ini diberikan sekaligus dengan pembinaan cara penggunaannya serta pemeliharaannya dalam kurun waktu tertentu bila timbul masalah dalam program.

2. Penyusunan Sistem Pengendalian Intern

Jasa ini kami berikan kepada perusahaan yang belum mempunyai sistem pengendalian intern atau yang masih banyak kelemahannya sehingga kebocoran-kebocoran dapat terjadi tanpa terdeteksi.

3. Studi Kelayakan *(Non-Engineering)*

Jasa ini kami berikan kepada perusahaan yang sedang atau akan merencanakan pengembangan atau pembangunan proyek baru dengan mempelajari kelayakan daripada proyek tersebut dengan segi keuangan dan pemasarannya.

4. Penempatan Tenaga Kerja *(Recruitment)*

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

Jasa ini kami berikan untuk memenuhi kebutuhan organisasi atau perusahaan yang memerlukan tenaga akunting dengan merekrut (mencari), menginterview, mentest baik secara substantif psychologis.

Berikut data-data client yang ditangani selama proses magang.

1. PT. AAAA Kontraktor Nasional, konstruksi

   PT AAAA adalah perusahaan yang bergerak di bidang kontraktor nasional dan kontruksi. Jasa yang dilakukan oleh KAP AAMM pada PT AAAA adalah jasa dibidang perpajakan yaitu jasa *Tax Amnesty* dan korespondensi perpajakan dimana KAP ditugaskan untuk melakukan evaluasi terhadap harta perusahaan serta melakukan penghitungan ulang dengan merekap seluruh transaksi yang terjadi hingga akhir tahun 2015

2. PT DDDD & EEEE Usaha Jasa Kemasan.

   PT DDDD & EEEE bergerak dalam bidang distributor, ekspor & impor barang dagangan, produksi barang & usaha jasa kemasan. Jasa yang dilakukan oleh KAP AAMM pada PT DDDD & EEEE adalah Special audit, Sasaran dari pemeriksaan khusus untuk melaksanakan pemeriksaan yang bersifat khusus untuk membuktikan dan atau penyempurnaan terhadap suatu akun, pos atau aktifitas yang mungkin tidak berjalan sebagaimana mestinya. Manfaat dari pemeriksaan khusus untuk memberikan pembuktian yang objektif kepada berbagai pihak serta menghapuskan kesalahpahaman, perbedaan persepsi dan keraguan yang timbul sebelum penugasan.

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

3. Yayasan BBBB

Yayasan BBBB adalah yayasan yang bergerak dibidang pendidikan. Jasa yang dilakukan KAP AAMM pada yayasan BBBB Pemeriksaan operasional. Pemeriksaan ini mencakup seluruh aspek kegiatan perusahaan untuk mengukur efisiensi dan efektifitas pengelolaan perusahaan dalam suatu kurun waktu tertentu. Sasaran dari Pemeriksaan Operasional untuk melaksanakan pemeriksaan atas seluruh aspek kegiatan operasional perusahaan untuk menilaidan mengukur tingkat efisiensi dan efektifitas pengelolaan perusahaan dengan berbagai segi kehidupan perusahaan. Biasanya pemeriksaan ini diminta oleh Pemegang Saham untuk menilai kinerja manajemen dari berbagai tingkat. Manfaat dari Pemeriksaan Operasional dari temuan-temuan dan saran-saran yang diberikan melalui hasil pemeriksaan ini diharapkan berbagai kekurangan, kelemahan, baik dalam perencanaan maupun pelaksanaannya dapat disempurnakan.

4. PT CCCC

Jasa yang dilakukan oleh KAP AAMM pada PT CCCC adalah Special audit, Sasaran dari pemeriksaan khusus untuk melaksanakan pemeriksaan yang bersifat khusus untuk membuktikan dan atau penyempurnaan terhadap suatu akun, pos atau aktifitas yang mungkin tidak berjalan sebagaimana mestinya. Manfaat dari pemeriksaan khusus untuk memberikan pembuktian yang objektif kepada berbagai pihak serta menghapuskan kesalahpahaman, perbedaan persepsi dan keraguan yang timbul sebelum penugasan.

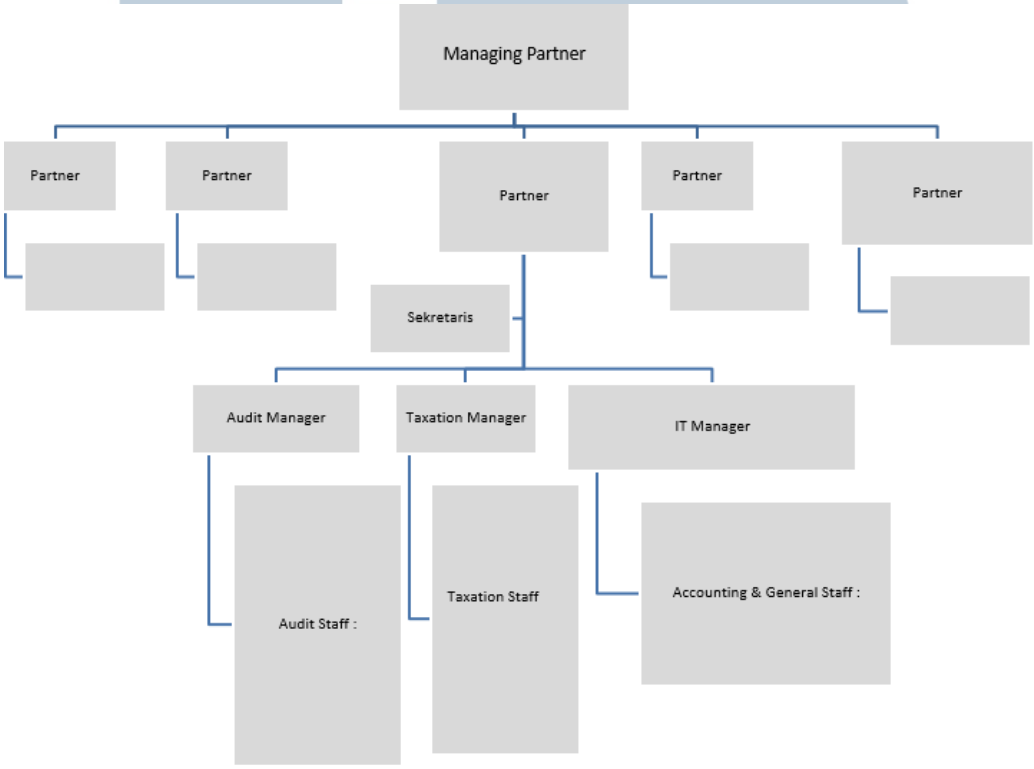
Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

2.2.1 Gambar Struktur Organisasi

Struktur Organisasi

Amachi Ariffin Mardani Muliadi



Sumber : Company profile Kantor Akuntan Publik Amachi Ariffin Mardani Muliadi

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

2.2.2 Uraian Tugas dan Tanggung Jawab

Managing Partner

Managing Partner menduduki jabatan tertinggi dalam perusahaan.

Partner

Partner menduduki jabatan tertinggi dalam penugasan audit. *Partner* juga bertanggung jawab baik pada hubungan dengan klien dan kualitas teknis secara umum dari jasa audit yang diberikan oleh KAP.

Sekretaris

Sekretaris membantu partner untuk mencatat agena rapat dan pekerjaan yang harus dilakukan oleh auditor.

Audit Manager

Manager membantu *partner* dengan tugas-tugas audit yang memerlukan pengalaman dan pertimbangan tingkat tinggi, yaitu membuat rencana audit, memastikan (*mereview*) bahwa seluruh rencana telah dilaksanakan tim, memberikan pertimbangan jenis opini yang akan diberikan dan memastikan bahwa proses audit telah memenuhi mutu yang diharapkan.

Audit Staff

Bertanggung jawab dalam pelaksanaan tugas audit sehari-hari di klien.

Taxation Manager

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017

Ketua Tim (*In-charge*) bertanggung jawab dalam pelaksanaan tugas perpajakan.

Taxation Staff

Bertanggung jawab dalam pelaksanaan tugas perpajakan.

IT Manager

Ketua Tim (*In-charge*) bertanggung jawab dalam pemrograman kantor akuntan publik.

Accounting and general staff

Bertanggung jawab dalam pelaksanaan proses akuntansi.

UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Pelaksanaan kerja magang..., Kevin Giovanni Layandro, FB UMN, 2017