



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Perusahaan didirikan dan beroperasi sejak tanggal 13 Februari 1971 dengan nama PT. BPR Gunung Tambora sesuai SK Menteri Keuangan No. KEP-046/DDK/II/2/1971 tanggal 13 Februari 1971. Sejak tanggal 1 Juli 2011, kepemilikan perseroan berpindah tangan sesuai akta notaries No. 39 tanggal 26 Juli 2011, tentang pengoperan hak-hak atas saham PT. BPR Gunung Tambora dihadapan notaris Satria Amiputra A., S. H., notaris di Jakarta. Setelah pengalihan kepemilikan tersebut, Perseroan diubah nama menjadi PT. Bank Perkreditan Rakyat Akasia Mas, yang mana telah mendapat persetujuan Bank Indonesia sejak tanggal 16 Juli 2012 melalui SK Bank Indonesia No. 14/4/KEP.KADEP.KBU/2012.

PT. Bank Perkreditan Rakyat (BPR) Akasia Mas, saat ini berkedudukan di Ruko Golden Madrid blok D No. 03 BSD City Tangerang Selatan. Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan Anggaran Dasar Perusahaan yang mana terakhir pada tanggal 13 Juni 2012 sesuai akta nomor 07 di hadapan notaris Muliani Santoso, S.H. notaris di Jakarta tentang pernyataan Keputusan Rapat PT. BPR Akasia Mas. Berdasarkan akta notaris Muliani Santoso, S.H., nomor 2 tanggal 01 Mei 2013, yang mana perubahan anggaran dasar perseroan telah mendapat persetujuan dari Kementerian Hukum dan HAM No. AHU-33582.AH.01.02. tahun 2013 tanggal 20 Juni 2013, komposisi kepemilikan PT BPR Akasia Mas terkini adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1

Komposisi kepemilikan saham PT BPR Akasia Mas

No.	Nama Pemegang Saham	Lembar	Nominal (Rp.)	%
1.	Tn. Wong Budi Setiawan	42.500	2.125.000.000	85,00%
2.	Tn. Victor D. Viriya	5.000	250.000.000	10,00%
3.	Ny. Liknawaty K.	2.500	125.000.000	5,00%
	TOTAL	50.000	2.500.000.000	100,00%

*) komposisi kepemilikan tersebut di atas sudah ditatausahakan oleh Bank Indonesia, sesuai surat BI nomor: 15/390/KR-1/GPB 2/DPR 4 tanggal 4 September 2013.

Sesuai Akta notaris tersebut di atas, dilakukan perubahan/penambahan Modal Dasar perseroan dari semula Rp. 5 Milyar menjadi Rp. 10 Milyar. Berdasarkan Akte notaris Muliani Santoso, S.H., No. 07 tgl. 13 Juni 2012, susunan pengurus perseroan terkini adalah sebagai berikut:

Direktur Utama : Tn. Agus

Direktur : Tn. Anwar Musadad

Komisaris Utama : Tn. Victor D. Viriya

Komisaris : Tn. Wong Budi Setiawan

2.2 Visi & Misi Perusahaan

Visi dari PT. BPR Akasia Mas adalah “Menjadi salah satu Bank Perkreditan Rakyat (BPR) terbaik berskala nasional melalui pengelolaan yang sehat berdasarkan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance (GCG)*”, sedangkan misi dari PT. BPR Akasia Mas yaitu:

1. Berperan aktif meningkatkan ekonomi kerakyatan melalui fungsi intermediasi BPR.
2. Melayani dan membantu pengembangan pelaku usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) melalui akses permodalan serta pendampingan.
3. Turut membuka lapangan kerja dan meningkatkan kesejahteraan karyawan serta keluarganya.
4. Memberikan keuntungan yang memadai bagi pemegang saham dan terus bertumbuh secara sehat.

2.3 Budaya Kerja Perusahaan

Budaya kerja PT. BPR Akasia Mas adalah sebagai berikut:

1. Keimanan
Perusahaan berlandaskan pada Ketuhanan Yang Maha Esa.
2. Kejujuran
Seluruh karyawan diharuskan untuk bersikap jujur dalam berperilaku maupun dalam tindakannya.
3. Tanggung Jawab dan Loyalitas

Seluruh karyawan bertanggung jawab atas tindakan dan perilaku di dalam perusahaan, serta seluruh karyawan harus mampu mendahulukan kepentingan perusahaan daripada kepentingan pribadi.

4. Profesionalisme

Seluruh karyawan diharuskan bertindak secara profesional berdasarkan pekerjaan dan tugasnya masing-masing.

5. Pelayanan Prima

Seluruh karyawan perusahaan dilatih dan diajarkan untuk memberikan layanan terbaik kepada seluruh nasabah perusahaan.

6. Efektif dan Efisien

Seluruh karyawan perusahaan diajarkan untuk bekerja secara efektif dan efisien dengan tujuan untuk mencapai target yang ditentukan perusahaan.

7. Inisiatif dan Inovatif

Seluruh karyawan perusahaan dituntut untuk berinisiatif dan selalu inovatif dalam melakukan pekerjaannya supaya dapat tercipta suasana kerja yang mendukung dalam pelaksanaan pekerjaan.

8. Disiplin Kerja

Seluruh karyawan diajak untuk saling menghormati, menghargai, patuh dan taat terhadap peraturan yang berlaku baik secara tertulis maupun yang tidak tertulis, dan bersedia menerima sanksi apabila melanggar peraturan dan wewenang yang ada.

9. Kerja sama (*team work*)

Seluruh karyawan dihibau untuk saling membantu antar karyawan agar tercipta harmoni dalam ruang lingkup perusahaan.

10. Kode Etik Profesi

Seluruh karyawan diajarkan untuk bekerja sesuai dengan kode etik profesi masing-masing.

2.4 Produk & Jasa Perusahaan

Produk yang ditawarkan oleh PT. BPR Akasia Mas adalah:

1. Produk Kredit/Pinjaman

- a. Kredit Tanpa Agunan (KTA), merupakan salah satu produk bank, yang mana nasabah dapat meminjam sejumlah uang/dana dari bank tanpa harus memberikan jaminan atau agunan.
- b. Kredit Modal Kerja/Usaha, merupakan kredit yang digunakan sebagai modal usaha. Biasanya kredit jenis ini berjangka waktu pendek yaitu tidak lebih dari 1 (satu) tahun.
- c. Kredit Renovasi Rumah, merupakan kredit yang diberikan kepada nasabah untuk keperluan merenovasi rumah.
- d. Kredit Kendaraan Bermotor, merupakan kredit konsumtif yang diberikan untuk keperluan membeli kendaraan bermotor baik roda dua maupun roda empat, dan lainnya.
- e. Kredit Konsumtif, merupakan kredit yang diberikan untuk keperluan pribadi misalnya keperluan konsumsi, baik pangan, sandang, maupun papan.

f. Kredit Multiguna, merupakan fasilitas kredit yang diberikan kepada individu yang memiliki pendapatan/penghasilan tetap maupun tidak tetap yang digunakan untuk berbagai keperluan konsumtif yang tidak dapat dilayani dengan skim KPR dan KKB maupun kredit konsumtif lainnya.

2. Produk Simpanan

- a. Simpanan Tabungan Wajib Debitur
- b. Simpanan Tabungan Umum
- c. Simpanan Deposito Berjangka

Jasa yang ditawarkan oleh PT. BPR Akasia Mas yaitu jasa pembayaran online listrik PLN, pembayaran telepon Telkom, dan penjualan pulsa.

UMMN

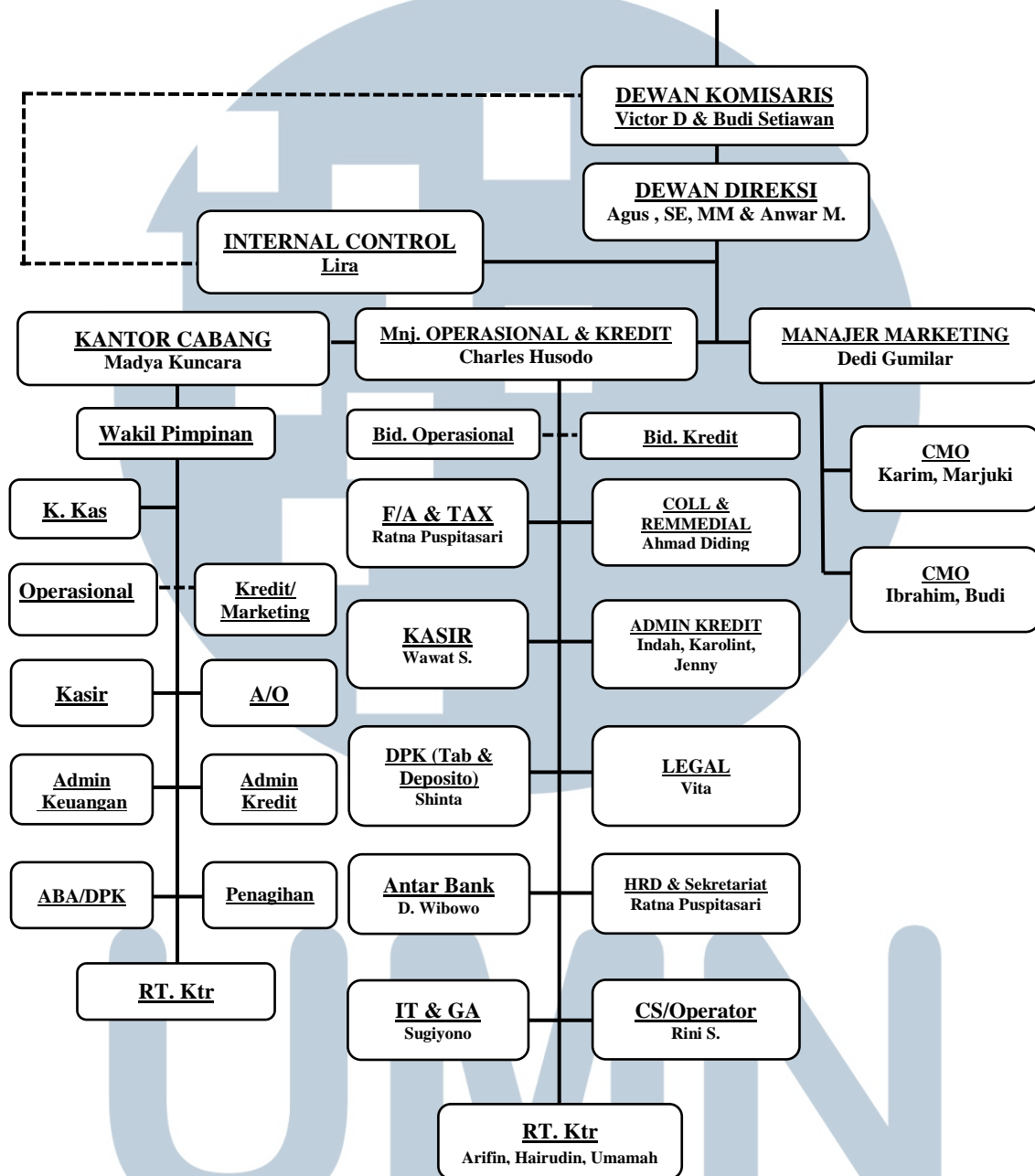
UNIVERSITAS

2.5 Struktur Organisasi Perusahaan

MULTIMEDIA

NUSANTARA

RUPS



2.6 Uraian Pekerjaan

Kedudukan tertinggi di BPR Akasia Mas adalah RUPS, yang merupakan organ perusahaan yang memegang kekuasaan tertinggi dan memegang segala kewenangan dalam suatu Perseroan tertentu. RUPS membawahi Dewan

Komisaris dan Dewan Direksi. Tugas Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Dewan Direksi dan *Internal Control*. Sedangkan Dewan Direksi berugas dan bertanggung jawab untuk melaksanakan pengurusan suatu perusahaan atas kepentingan dan tujuan. Dewan Direksi juga memiliki kewenangan untuk membimbing dan mengawasi karyawan PT. BPR Akasia Mas. Dewan Direksi membawahi *Internal Control*, Manajer Operasional, dan Manajer *Marketing*.

Internal Control bertanggung jawab dalam memonitor peraturan perusahaan yang telah diterapkan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya dan memberikan keyakinan kepada pimpinan bahwa apa yang dilaporkan benar dan dapat dipercaya. Manajer Operasional bertanggung jawab dalam mengatur dan mengawasi jalannya operasional perusahaan. Manajer operasional bertanggung jawab untuk menganalisa permohonan kredit debitur dan melakukan survei lapangan atas jaminan dan usaha calon debitur. Selain itu juga membantu Dewan Direksi dalam melakukan perencanaan, pengelolaan, pengembangan program, pengawasan, dan evaluasi pada divisi. Manajer *Marketing* bertanggung jawab atas manajemen di bagian *marketing*. Divisi ini bertanggung jawab untuk membuat rencana kerja *marketing* agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan dan memantau pengembalian kredit yang dilakukan oleh debitur.

Manajer Operasional membawahi divisi *F/A & TAX*, Admin Kredit, Antar Bank, Dana Pihak Ketiga (DPK) dan *Customer Service*, *Human Resource Department (HRD)*, dan Sekretariat serta Kasir. Divisi *F/A & TAX* bertanggung jawab untuk mengeluarkan dana yang dibutuhkan dalam kegiatan operasional dan

melakukan pembukuan yang terdiri atas pencatatan kas masuk dan kas keluar, membuat jurnal umum yang dibutuhkan, membuat laporan keuangan, dan menangani pembayaran pajak perusahaan. Divisi Admin Kredit bertanggung jawab untuk mengurus angsuran dan membuat besarnya angsuran yang harus dibayarkan oleh nasabah di setiap bulannya hingga lunas dan membuat laporan Sistem Informasi Debitur (SID), laporan yang berisi mengenai seberapa lancar para nasabah membayar angsurannya.

Divisi Dana Pihak Ketiga (DPK) dan *Customer Service* bertanggung jawab untuk menangani hal-hal yang berhubungan dengan deposito, menjaga hubungan baik dengan para nasabah dan deposan, dan membantu divisi Antar Bank, serta memperhatikan dan menjaga agar jangan sampai terdapat uang/dana yang menganggur. Divisi *Human Resource Department (HRD)* dan Sekretariat bertanggung jawab untuk melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia yang meliputi perencanaan kebutuhan, pengembangan sistem manajemen sumber daya manusia, perencanaan dan pelaksanaan pengembangan potensi dan kapasitas pegawai, serta administrasi kepegawaian, sedangkan Kasir bertanggung jawab untuk melakukan transaksi yang diminta oleh nasabah yang berkaitan dengan kas masuk dan kas keluar sekaligus sebagai juru bayar dan penerima uang.

Manajer *Marketing* membawahi *Account Officer (A/O)* dan *Collection & Remedial*. *Account Officer (A/O)* memiliki tanggung jawab untuk mencari nasabah baru yang membutuhkan kredit yang sesuai dengan kriteria peraturan Bank yang telah ditetapkan. Selain itu *Account Officer (A/O)* juga bertugas untuk menilai, mengevaluasi, dan mengusulkan besarnya kredit yang akan diberikan.

Sedangkan divisi *Collection & Remmedial* bertanggung jawab atas penagihan kredit yang diberikan kepada nasabah, terutama menyangkut pengembalian yang bermasalah dan mengalami keterlambatan pengangsuran kredit.

Disisi lain, terdapat divisi lain seperti *IT & GA*, Pramusaji, dan Kurir. Divisi *IT & GA* bertanggung jawab untuk menjaga dan memelihara sistem yang terdapat di PT. BPR Akasia Mas demi kelangsungan kegiatan operasionalnya. Pramusaji bertugas untuk menjaga kebersihan dan kerapihan kantor, dan kurir bertugas untuk mengantarkan dan mengambil surat-surat berharga atau berkas dan dokumen penting antar bank maupun perorangan.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA