



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Deskripsi Perusahaan

OMNI Hospitals Group berdiri sejak tahun 1972 dan merupakan rumah sakit terkemuka di Indonesia yang mempunyai standar manajemen tinggi dalam memberikan pelayanan kesehatan yang profesional.

OMNI Hospitals Group saat ini telah melayani lebih dari 3 (tiga) juta pasien, dengan 30.000 operasi bedah, dan didukung oleh 210 para ahli medis dibidangnya. OMNI Hospital Alam Sutera resmi mulai beroperasi pada tahun 2008 dengan menyediakan 6 (enam) Layanan Unggulan / Center of Excellence, serta didukung oleh para tim medis yang ahli di bidangnya seperti Cardiology, Urology, Orthopaedi, Kawasaki, Neurology dan Intervention Radiology.

Memberikan pelayanan yang terbaik, OMNI Hospitals Alam Sutera mendirikan *Center of Excellence* yang terdiri dari *Cardiology Center, Neuro Surgery Center, Orthopaedic Center, Urology Center*.



Gambar 2.1. Logo OMNI HOSPITALS

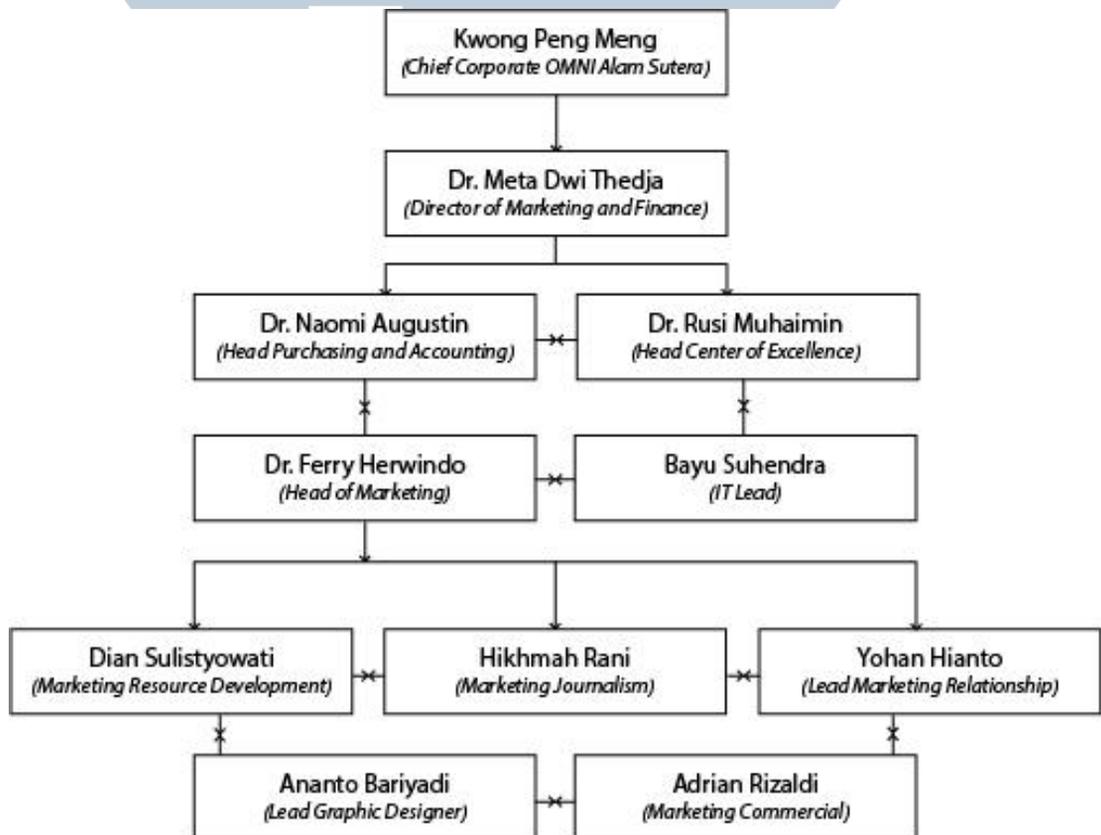
U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 2.2. Gedung OMNI Hospitals Alam Sutera

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Struktur organisasi Marketing OMNI Hospitals sebagai berikut:



Gambar 2.3. Struktur Organisasi di OMNI Hospitals

1. Dr. Meta Dwi Thedja (Director of Marketing and Finance)
 - Membuat rencana kerjasama, promosi, perubahan harga, peremajaan proyek, dan lain-lain.
 - Memberikan revisi akhir, dan persetujuan untuk proyek desain.
 - Merancang dan memimpin rapat keperluan OMNI Hospitals
 - Merancang program marketing OMNI Hospitals

2. Dr. Ferry Herwindo (Head of Marketing)
 - Memastikan pekerjaan personil marketing (termasuk desainer grafis) berjalan sesuai dengan jadwal.
 - Menyampaikan proyek pekerjaan dari *Director of Marketing* dan bagaimana cara eksekusinya.
 - Merancang jadwal visit personil marketing ke perusahaan besar.
 - Mengatur jadwal rapat para dokter mengenai event yang dibuat dari *Director of Marketing*.
 - Merevisi dan memberikan tugas kepada desainer grafis

3. Ananto Bariyadi (*Graphic Designer*)
 - Mengikuti rapat bersama *Head of Marketing*, dan personil lainnya mengenai proyek pemasaran yang akan dilakukan
 - Merancang standarisasi desain untuk OMNI Hospitals
 - Menerima proyek desain dari personil *Marketing* OMNI, dan personil lainnya.
 - Memberikan dan membimbing anak magang dalam mengerjakan desain
 - Menerima revisi dari atasan untuk dikerjakan bersama dengan anak magang
 - Memilih percetakan dan mencetak hasil desain untuk proyek pemasaran.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A