



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

**PROTOTIPE PENGGUNAAN MICROSOFT SHAREPOINT
SERVER 2013 PADA *HUMAN RESOURCE DIVISION*
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA**

SKRIPSI



Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan Memperoleh

Gelar Sarjana Komputer (S.Kom)

Natasha Paramitha

12110310043

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

TANGERANG

2016

HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul

PROTOTYPE PENGGUNAAN MICROSOFT SHAREPOINT SERVER 2013 PADA *HUMAN RESOURCE DIVISION* UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

Oleh

Natasha Paramitha

12110310043

Diajukan guna Memenuhi Prasyarat Memperoleh

Gelar Sarjana Komputer (S.Kom.)

Gading Serpong, 23 Mei 2016

Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Johan Setiawan., S.Kom., M.M., M.B.A.

Mengetahui,

Ketua Program Studi Sistem Informasi

Wira Mungana, S.Si., M.Sc.

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi dengan judul

“PROTOTIPE PENGGUNAAN MICROSOFT SHAREPOINT *SERVER* 2013
PADA *HUMAN RESOURCE DIVISION* UNIVERSITAS MULTIMEDIA
NUSANTARA”

Oleh

Natasha Paramitha

Telah diujikan pada hari selasa, 14 juni 2016,
pukul 09.00 s.d. 10.30 dan dinyatakan lulus
dengan susunan penguji sebagai berikut

Ketua Sidang

Wira Munggana, S.Si., M.Sc.

Penguji

Wella, S.Kom., M.MSI.

Dosen Pembimbing

Johan Setiawan., S.Kom., M.M., M.B.A.

Disahkan oleh

Ketua Program Studi Sistem Informasi UMN

Wira Munggana, S.Si., M.Sc.

PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT

Dengan ini saya :

Nama : Natasha Paramitha

NIM : 12110310043

Program Studi : Sistem Informasi

Menyatakan bahwa skripsi ini merupakan hasil ide yang saya buat dan kerjakan sendiri, serta bukan merupakan hasil pekerjaan atau penelitian yang dilakukan oleh orang, peneliti, organisasi, dan / atau perusahaan lain yang kemudian saya ambil atau tiru. Semua data yang saya ambil dari buku atau karya tulis orang atau lembaga lainnya seluruhnya saya cantumkan pada bagian Daftar Pustaka.

Jika dikemudian hari terbukti ditemukan kecurangan dan penyimpangan baik dalam skripsi ini maupun dalam penulisan, saya bersedia menerima konsekuensi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah skripsi yang saya tempuh.

Tangerang, 23 Mei 2016

Natasha Paramitha

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Tuhan Yang Maha Esa yang senantiasa melimpahkan Rahmat dan karunia-Nya kepada kita semua selaku hamba-Nya. Puji syukur penulis dapat menyusun skripsi yang berjudul “PROTOTIPE PENGGUNAAN MICROSOFT SHAREPOINT SERVER 2013 PADA HUMAN RESOURCE DIVISION UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA”

Pada penulisan penelitian ini, penulis menyampaikan terimah kasih atas kerja sama yang baik selama ini, kepada :

1. Yang pertama sangat berterimakasih dan mengucapkan syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan kelancara dalam penelitian ini.
2. Pak Johan Setiawan., S.Kom., M.M., M.B.A. selaku dosen pembimbing di Universitas Multimedia Nusantara untuk penggunaan *SharePoint online*.
3. Orang tua saya Alm papa dan khususnya ibu saya yang terus mendukung kerja magang dan penyusunan skripsi ini.
4. Pak Wira Munggana, S.Si., M.Sc. selaku Kepala Program Studi Sistem Informasi.
5. Ibu Deasy Novita Lengkey selaku HR & GA Manager UMN, Mba Emilia Dwianita Satriavi selaku *HR Recruitment Officer* yang telah mengizinkan untuk melakukan penelitian di Universitas Multimedia Nusantara.

6. Taufik, Ka Mitha, ical, Stephanus, Ka Ria, Ka Adi, Leyri, Anastasya, Dea, Mei, Cyntia, Deny, Cavin Dan rekan-rekan Universitas Multimedia Nusantara yang tidak dapat disebutkan namanya satu persatu.
7. Teman–Teman Organisasi Pengabdian Masyarakat Untuk Rumpin, yang selalu mendukung penyusunan skripsi ini.
8. Kepada Sahabat-sahabat dan semua yang telah memberikan dukungan yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Penulis dengan bangga bisa mempersembahkan skripsi ini meskipun masih banyak kekurangan–kekurangan yang dijumpai di dalamnya. Maka penulis meminta maaf yang sebesar–besarnya kepada pihak pembaca. Semoga dengan adanya penelitian ini dapat memberikan manfaat bagi kita semua. Amin.

Tangerang, 23 Mei 2016

Natasha Paramitha

PROTOTIPE PENGGUNAAN MICROSOFT SHAREPOINT
SERVER 2013 PADA *HUMAN RESOURCE DIVISION*
UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA

ABSTRAK

Oleh : Natasha Paramitha

Proses *recruitment* yang berjalan pada HRD Universitas Multimedia Nusantara masih menggunakan kertas formulir dalam mengisi identitas pelamar, selanjutnya data yang sudah terisi akan direkap kembali oleh HR *Recruitment Officer* kedalam Microsoft Excel dikarenakan belum menggunakan sebuah *system* khusus untuk *recruitment* .

Microsoft Sharepoint Server 2013 memiliki fitur yang sangat beragam untuk mendukung proses bisnis dalam berbagai bidang usaha, yang menyebabkan penulis tertarik untuk membuat SharePoint HRD Universitas Multimedia Nusantara merasa bahwa Microsoft Sharepoint server 2013 adalah solusi yang tepat dalam proses *recruitment* ini.

SharePoint juga dapat mengatur desain, menambah konten, *fitur* dan juga terdapat *WebPart* yang merupakan komponen presentasi di dalam SharePoint. SharePoint ini dapat dengan cepat membangun aplikasi bisnis apabila *System Administrator* mengerti mulai dari kebutuhan bisnis hingga teknis implementasinya.

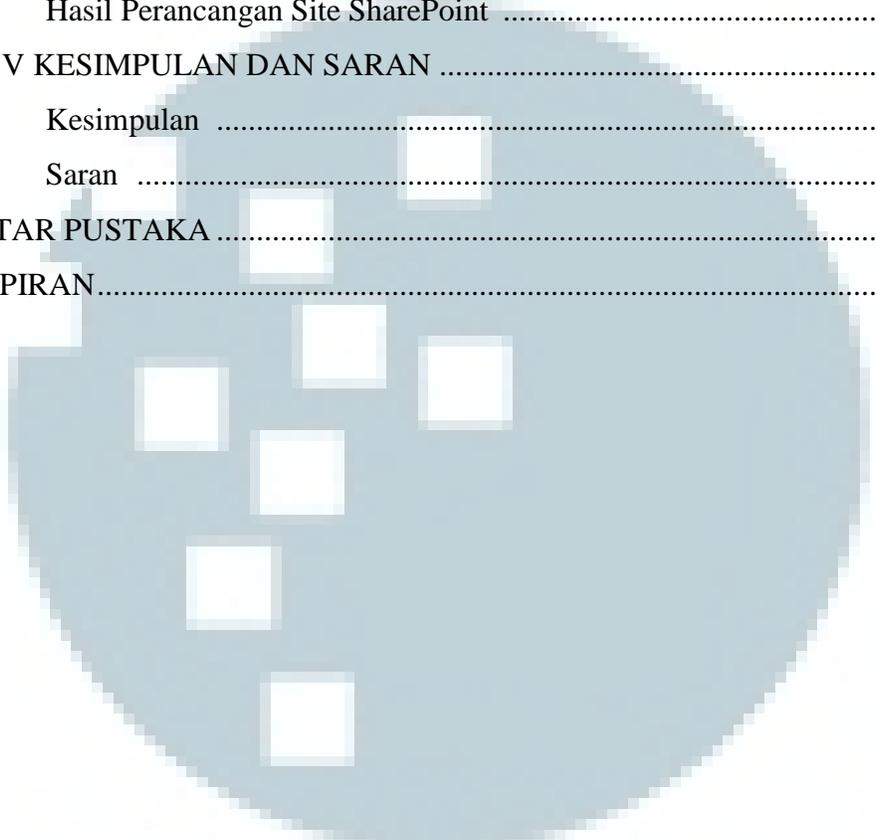
Kata Kunci: *Human Capital Recruitment*, SharePoint, Infopath, SDLC *Waterfall*.

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAKSI	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan Penelitian.....	4
1.5 Manfaat Penelitian.....	5
1.6 Timeline Penelitian	5
1.7 Metode dan Sistematika Penulisan Laporan	6
BAB II LANDASAN TEORI.....	8
2.1 Pengertian <i>Human Resources Development</i>	8
2.2 Perekrutan Tenaga Kerja (<i>Recruitment</i>).....	9
2.2.1 Pengertian Rekrutmen Menurut Para Ahli.....	10
2.2.3 Tujuan <i>Recruitment</i>	11
2.2.4 Proses <i>Recruitment</i>	11
2.3 <i>System Development Life Cycle</i>	13
2.4 Teknik Pengumpulan Data.....	15
2.5 Sistem Berbasis Web.....	16
2.6 Pengertian Aplikasi	17

2.7	Pemanfaatan	17
2.8	Microsoft SharePoint.....	18
2.8.1	Windows SharePoint Service.....	20
2.9	Microsoft Office.....	21
2.9.1	Microsoft Office Infopath 2010	21
BAB III METODE PENELITIAN		22
3.1	Gambaran Umum Objek Penelitian	22
3.1.1	Sejarah Perusahaan	22
3.1.2	Struktur Organisasi	23
3.1.3	Struktur Organisasi Divisi HRD UMN	24
3.2	Visi dan Misi	25
3.2.1	Visi.....	25
3.2.2	Misi	25
3.3	Metode Penelitian.....	26
3.4	Variabel Penelitian	28
3.5	Teknik Analisis Data.....	28
3.6	Teknik Pengumpulan Data.....	29
3.6.1	Pengamatan (Observasi)	29
3.6.2	Wawancara.....	30
3.7	Kebutuhan Membangun SharePoint Server 2013	30
3.7.1	Kebutuhan <i>Hardware</i>	31
3.7.2	Kebutuhan <i>Software</i>	32
3.7.3	Kebutuhan Personel	32
BAB IV ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM.....		33
4.1	Analisis Masalah dan Kebutuhan	34
4.1.1	Proses Bisnis Berjalan.....	34
4.2	Membuat <i>Analisis Requirement</i>	37
4.3	<i>Use Case Diagram</i>	38

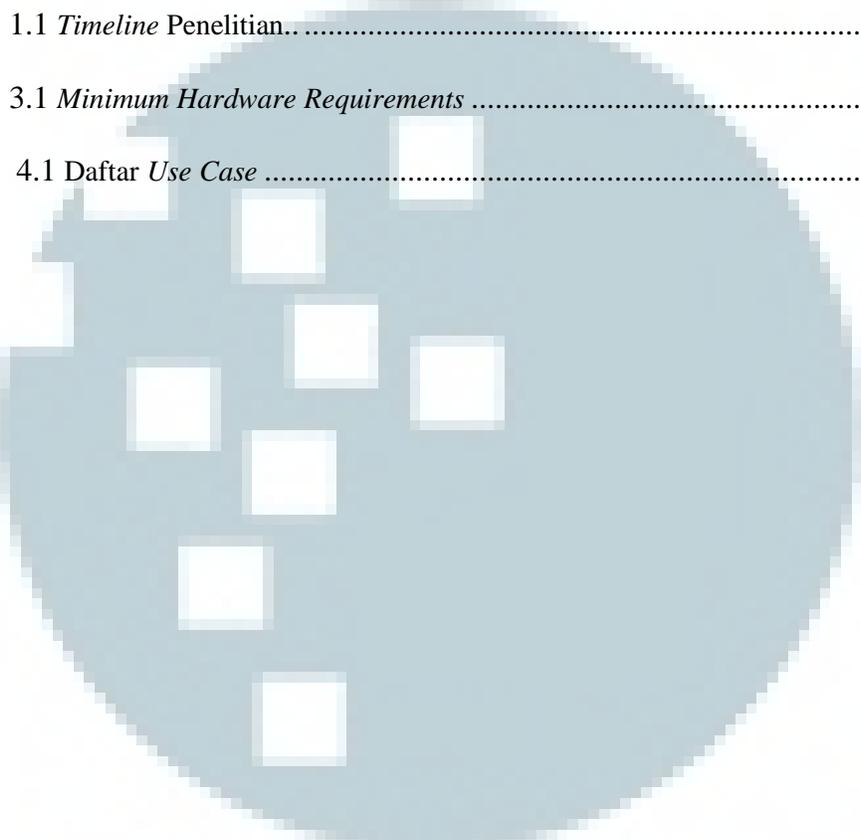
4.4	Hasil Analisis	40
4.4.1	Hasil Wawancara.....	40
4.5	Hasil Perancangan Site SharePoint	40
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		62
5.1	Kesimpulan	63
5.2	Saran	64
DAFTAR PUSTAKA		65
LAMPIRAN.....		68



UMN

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 <i>Timeline Penelitian</i>	6
Tabel 3.1 <i>Minimum Hardware Requirements</i>	31
Tabel 4.1 <i>Daftar Use Case</i>	38



UMMN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 SDLC <i>Waterfall</i>	14
Gambar 2.2 Arsitektur SharePoint 2013.....	17
Gambar 3.1 Struktur Organisasi UMN.	23
Gambar 3.2 Struktur Organisasi HRD	24
Gambar 4.1 Proses bisnis berjalan	35
Gambar 4.2 Proses bisnis yang diajukan	36
Gambar 4.3 <i>Use Case Diagram</i>	38
Gambar 4.4 Tampilan <i>Home</i> Dosen	40
Gambar 4.5 Tampilan <i>News Feed</i>	41
Gambar 4.6 Tampilan <i>Reminder</i>	42
Gambar 4.7 <i>Create data pada Task</i>	43
Gambar 4.8 <i>Create calendar</i>	44
Gambar 4.9 <i>Upload File</i>	45
Gambar 4.10 <i>Form History Employee</i>	47
Gambar 4.11 Data <i>History Employee</i> Tersimpan	48
Gambar 4.12 <i>View Data</i>	49
Gambar 4.13 <i>Form Identitas Dosen</i>	50
Gambar 4.14 <i>Form Tampilan Pendidikan</i>	51
Gambar 4.15 <i>Form Riwayat Pekerjaan</i>	52
Gambar 4.16 <i>Form Keterangan Keluarga</i>	53

Gambar 4.17 <i>Form</i> Aktivitas Social dan Keterangan Lain.....	54
Gambar 4.18 <i>Form Microteaching</i>	56
Gambar 4.19 <i>Form</i> Hasil Wawancara	57
Gambar 4.20 <i>Form</i> Permohonan Transfer	59
Gambar 4.21 <i>Form checklist document</i> dosen.....	60

