



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah singkat perusahaan

Kantor Jasa Akuntansi (KJA) Febrian Kwarto (KJA-FK) yang beralamat di Jl. Imam Bonjol No. 27 B Telp. (021) 55761168 adalah badan hukum usaha yang didirikan berdasarkan akta notaris Leni Marlana, S.H. yang bergerak di bidang jasa konsultan pajak, akuntansi, sumber daya manusia, dan sistem informasi akuntansi. Kantor Jasa Akuntan didirikan berdasarkan keputusan Menteri Keuangan izin No.41/KM.PPPK/2015. telah memiliki izin akuntan berpraktik yang bisa memberikan jasa akuntan kepada publik pada tanggal 9 September 2013 di Tangerang.

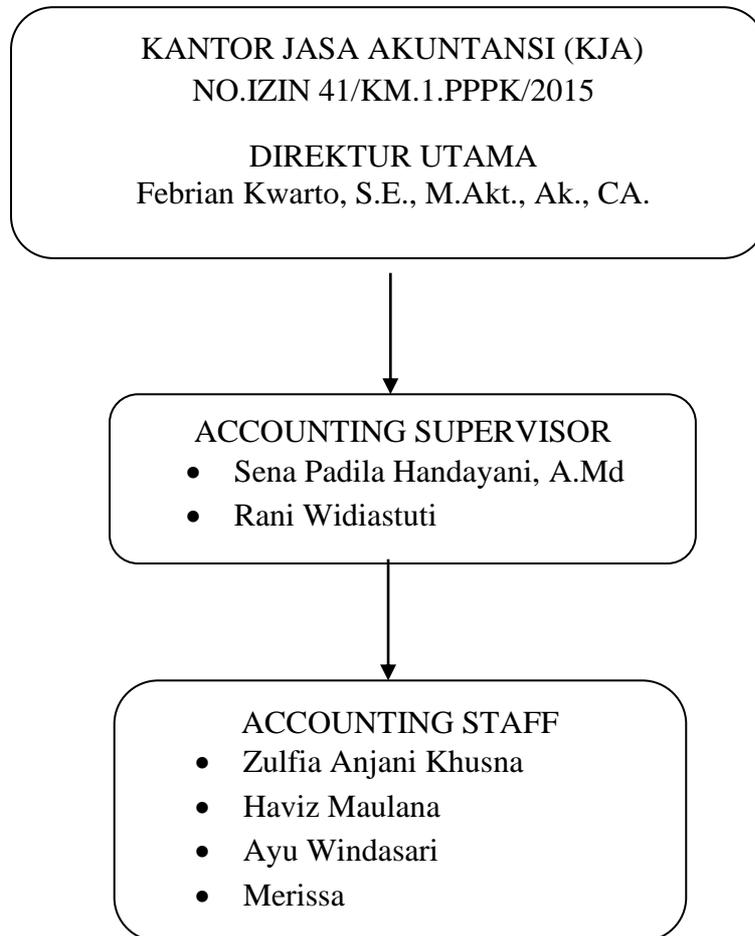
Kantor Jasa Akuntan Febrian Kwarto (KJA) memiliki Visi dan Misi, dengan Visi “Menjadi Kantor Jasa Akuntan terpercaya dalam menyediakan jasa akuntansi terbaik untuk klien” dan Misi yaitu :

1. Untuk menyediakan jasa akuntansi berkualitas dengan integritas dalam membantu klien dalam mencapai tujuan mereka.
2. Untuk membagikan ilmu pengetahuan bidang akuntansi dengan cara Implementasi yang sesuai dengan kebutuhan klien.
3. Menjadikan kantor jasa akuntansi yang berkembang seiring dan bersamaan dengan kebutuhan bidang jasa akuntansi.

Kantor Jasa Akuntan Febrian Kwarto (KJA) memiliki beberapa klien. Berikut daftar klien dan gambaran umum yang telah ditangani selama proses kerja magang, yaitu:

1. PT Cemara Megah Sentosa, merupakan perusahaan yang bergerak di bidang pendistribusian makanan ringan yang berlokasi di Karawaci kota Tangerang.
2. CV Pancar Biru, merupakan badan usaha yang bergerak di bidang obat-obatan dengan mempunyai toko apotek yang berlokasi di Jakarta Selatan.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan



Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab para pekerja di Kantor Jasa Akuntan Febrian Kwarto :

a. Direktur Utama

Direktur utama merupakan penanggung jawab pengendalian mutu pada semua jajaran sumber daya manusia yang terlibat sebagai tenaga profesional Kantor Jasa Akuntan Febrian Kwarto.

b. *Accounting Supervisor*

Accounting Supervisor bertanggung jawab untuk merencanakan, mengembangkan, dan mengontrol fungsi keuangan dan akuntansi pada Kantor Jasa Akuntan Febrian Kwarto dalam memberikan informasi keuangan serta komprehensif dan tepat waktu untuk membantu dalam proses pengambilan keputusan yang mendukung pencapaian target finansial Kantor Jasa Akuntan Febrian Kwarto.

c. *Accounting Staff*

Accounting Staff bertugas untuk melaksanakan perikatan pekerjaan dalam lingkup kantor jasa akuntan, bertanggung jawab untuk mengusahakan biaya dan waktu sesuai dengan rencana serta bertugas untuk mengarahkan dan mereview pekerjaan. *Accountant Staff* bila diperlukan akan berada di kantor klien sepanjang perikatan pekerjaan jasa bidang akuntansi dilaksanakan.

Selama program kerja magang, posisi yang diduduki adalah sebagai *Internship Accountant* melaksanakan pekerjaan yang diberikan dalam lingkup Ibu Zulfia Anjani Khusna selaku pembimbing kerja magang dan *Accounting Staff* perusahaan.