



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Kerja magang merupakan proses pembelajaran kerja yang dilakukan oleh setiap mahasiswa tingkat akhir untuk menerapkan apa yang sudah didapat dan dipelajari pada masa perkuliahan. Maka dari itu, penulis mencari informasi lowongan magang, mengetahui tentang identitas perusahaan yang akan dilakukan proses kerja magang, melamar kerja dan mendapatkan proses wawancara dari perusahaan. Setelah penulis melewati proses tersebut, pada akhirnya penulis diterima oleh perusahaan PT. Astra International Tbk – Honda atau Astra Motor di departemen HCD (*Human Capital Development*) atau dikenal sebagai HRD (*Human Resource Development*).

Penulis memilih PT. Astra International Tbk – Honda atau Astra Motor sebagai salah satu tempat tujuan untuk melakukan proses kerja magang karena ketika penulis mencari informasi identitas perusahaan Astra Motor, penulis menemukan bahwa Astra Motor merupakan perusahaan korporasi dari salah satu segmen usaha yang dibentuk oleh perusahaan PT. Astra International Tbk yang melakukan usaha bisnis dibidang otomotif dengan melakukan penjualan *retail* kendaraan roda dua atau motor merek Honda. Menurut Rangga Rahadiansyah jurnalis dari detik Otomotif dalam artikel dari situs *oto.detik.com* yang berjudul “Merek Motor Paling Laris” menyatakan bahwa penjualan motor Honda pada tahun 2019 mencapai 6,4 juta unit di Indonesia yang menjadi penjualan motor tertinggi dibandingkan merek lainnya.

Berdasarkan informasi tersebut penulis merasa melakukan proses kerja magang di Astra Motor yang merupakan salah satu perusahaan besar di Indonesia dengan produksi dan penjualan kendaraan yang cukup tinggi di Indonesia akan menambah pelajaran dan pengalaman baru yang dapat mengembangkan kemampuan penulis dalam bekerja disuatu perusahaan dibidang desain komunikasi visual.

## **1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Maksud dan tujuan penulis melakukan proses magang di perusahaan yang penulis ajukan antara lain:

- a. Penulis melakukan proses kerja magang sebagai syarat kelulusan akademik.
- b. Penulis menerapkan ilmu yang didapat pada saat perkuliahan di perusahaan yang diajukan.
- c. Penulis mendapatkan proses pembelajaran dan pengalaman ketika melakukan kerja magang di perusahaan seperti tahap koordinasi dari pemesanan desain sampai melakukan finalisasi desain kepada perusahaan.
- d. Penulis dapat mengembangkan proses *soft skills* seperti komunikasi, adaptasi lingkungan kerja, kerja sama, rasa hormat, tanggung jawab dan ketepatan waktu baik masuk kerja dan waktu pengerjaan desain, memberikan solusi terhadap masalah dan proses *hard skills* dengan menerapkan teknik desain yang sudah dipelajari di perkuliahan atau teknik baru yang dipelajari pada saat proses magang berlangsung di perusahaan.

## **1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Penulis melakukan proses kerja magang dimulai dari mengikuti pembekalan magang yang sudah disiapkan dari Universitas Multimedia Nusantara, setelah itu penulis mendapatkan surat keterangan magang satu (KM 1) dan penulis mulai mencari perusahaan atau agensi yang menjadi tempat tujuan untuk melakukan proses kerja magang dan mulai membuat CV dan portofolio, penulis juga sebelum mendaftarkan nama perusahaan di KM 1 sudah mencoba melakukan proses pelamaran kerja melalui *email* karena melihat waktu yang cukup lama bagi perusahaan untuk menerima lamaran tersebut. Setelah mendaftarkan nama - nama perusahaan yang akan ditujukan pada KM 1, penulis memberikan KM 1 pada tanggal 03 Februari 2020 kepada *admin* DKV untuk diberikan persetujuan perusahaan yang bisa menjadi tempat untuk melakukan proses magang berupa paraf dari koordinator magang dan KM 1 sudah diberikan paraf oleh koordinator magang dua hari setelahnya pada tanggal 05 Februari 2020.

Setelah Penulis melamar kerja di beberapa perusahaan, akhirnya pihak perusahaan yang menjawab lamaran kerja penulis adalah perusahaan PT Astra International Tbk – Honda. Pihak perusahaan menjawab lamaran kerja penulis dengan mengirimkan tanggal, waktu dan tempat melalui *email* untuk melakukan proses selanjutnya yaitu wawancara yang dilakukan pada tanggal 5 Februari 2020, pada pukul sembilan pagi di gedung Amdi B, kantor PT Astra International Tbk – Honda di daerah Sunter, Jakarta Utara. Setelah melakukan proses wawancara yang dilakukan bersama dengan Jojo Achir Emiliana selaku karyawan dari departemen yang disebut HCD (*Human Capital Development*) di Astra Motor yang memiliki fungsi dan tugas yang sama dengan departemen HRD (*Human Resource Development*) hanya namanya yang berbeda. Penulis diberikan informasi penerimaan kerja magang pada hari yang sama oleh Jojo Achir Emiliana dan penulis bisa mulai bekerja pada 10 Februari 2020. Lalu penulis meminta beliau untuk memberikan surat keterangan penerimaan magang dari perusahaan dan baru diberikan pada saat 10 Februari 2020.

Setelah penulis mendapatkan informasi penerimaan dari pihak perusahaan pada tanggal 05 Februari 2020, penulis langsung menuju universitas untuk menukarkan KM 1 dengan KM 2 pada tanggal yang sama yaitu 05 Februari 2020 dan KM 2 diberikan pada tanggal 07 Februari 2020. Penulis harus memberikan surat keterangan penerimaan magang dari pihak perusahaan kepada universitas untuk mendapatkan KM 3-7. Surat penerimaan magang dari pihak perusahaan baru bisa diberikan kepada penulis pada 10 Februari 2020 dan penulis sudah harus melakukan kerja magang di perusahaan tersebut pada tanggal yang sama maka dikarenakan jarak lokasi dari perusahaan yang ada di Sunter dengan universitas cukup jauh dan karena penulis menyewa indekos di daerah Sunter sehingga penulis memutuskan untuk menukarkan surat keterangan magang dari pihak perusahaan kepada universitas untuk mendapatkan KM 3-7 pada tanggal Jumat, 14 Februari 2020 dan Penulis mendapatkan KM 3-7 di tanggal yang sama. Sehingga waktu kerja yang dihitung dari universitas dimulai pada tanggal Senin, 17 Februari 2020.

Pembatasan minimal waktu jam kerja dari pihak perusahaan tersebut mengikuti waktu yang ditentukan dari pihak kampus. Prosedur waktu jam kerja di perusahaan dimulai dari pukul 08:00 – 17:00 (Total sembilan jam) dengan waktu istirahat pada pukul 12.00 – 13.00. Pembatasan minimal jam kerja yang ditentukan dari pihak kampus adalah 320 jam kerja, dengan pemotongan jam kerja istirahat. Penulis melakukan kesepakatan dan mendapatkan kontrak masa kerja magang dari perusahaan mulai dari 10 Februari sampai 09 April 2020 yang memiliki waktu jam kerja lebih dari 320 jam. Tetapi jam kerja penulis dari pihak kampus baru terhitung mulai dari tanggal 17 Februari sampai 09 April 2020, sehingga penulis mengajukan secara pribadi kepada perusahaan untuk melakukan penambahan jam kerja untuk bisa mencapai 320 jam dengan bekerja dihari sabtu untuk di beberapa minggu dengan waktu sesuai prosedur perusahaan yaitu delapan jam. Ketika penulis bekerja diperusahaan Astra International Tbk – Honda, ada satu hari yang diliburkan karena banjir didaerah tempat perusahaan tersebut dan sisanya libur karena tanggal merah. Sehingga dari adanya libur yang terjadi, total waktu jam kerja yang penulis lakukan tepat 40 hari dan 320 jam.