



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KERJA MAGANG**

#### **3.1 Kedudukan dan Koordinasi**

Penulis melakukan praktik kerja magang di PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk di unit *Corporate Secretary*, dan berada pada divisi *Corporate Identity Management*. Selama praktik kerja magang, penulis dibimbing oleh David Tanama selaku *Senior Manager* dari divisi *Corporate Identity Management* PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk. Dalam tim *Corporate Identity Management*, beliau dibantu oleh salah satu anggotanya yaitu Mawar Astari untuk berkoordinasi dengan penulis.

Selain dengan tim *Corporate Identity Management*, penulis juga berkoordinasi dengan Ghinaa Atikawati selaku tim *Corporate Communication* karena pekerjaannya masih dalam ruang lingkup yang sama dengan *Corporate Identity Management* dan agar *job description* penulis berkesinambungan dengan jurusan yang diambil. Penulis berkoordinasi dengan Java Aditya selaku tim *Protocol Government Relations* untuk kegiatan *event* internal maupun eksternal yang diadakan oleh Garuda Indonesia, karena untuk melakukan kegiatan *event* membutuhkan lebih banyak tenaga kerja.

Selama menjadi bagian dari tim *Corporate Identity Management*, penulis mendapatkan kesempatan untuk mempelajari banyak hal, salah satunya adalah cara membuat strategi iklan *corporate* untuk memperkuat *brand*. Penulis juga melakukan aktivitas serta membantu pekerjaan dari divisi lain yang masih di bawah naungan unit *Corporate Secretary*.

Kedudukan penulis dalam kerja magang adalah:

1. *Copywriting*, koordinasi dengan David Tanama, Mawar Astari, dan Ghinaa Atikawati
2. *Campaign Strategy*, koordinasi dengan David Tanama dan Ghinaa Atikawati
3. *Competitor Research*, koordinasi dengan Mawar Astari
4. *Media Monitoring*, koordinasi dengan Ghinaa Atikawati

5. *Translate press release*, koordinasi dengan Ghinaa Atikawati

6. *Event*, koordinasi dengan Java Aditya

### 3.2 Tugas yang Dilakukan

Berikut adalah uraian pekerjaan yang dilakukan penulis selama 16 minggu selama praktik kerja magang di PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk.

Tabel 3. 1 *Timeline* Pekerjaan Mingguan

| No | Tugas                                | Uraian  | Bulan   |   |           |   |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|----|--------------------------------------|---|---------|---|-----------|---|---|---|---------|---|---|---|----------|---|---|---|----------|---|---|
|    |                                      |   | Agustus |   | September |   |   |   | Oktober |   |   |   | November |   |   |   | Desember |   |   |
|    |                                      |   | 3       | 4 | 1         | 2 | 3 | 4 | 1       | 2 | 3 | 4 | 1        | 2 | 3 | 4 | 1        | 2 | 3 |
| 1  | <i>Copywriting</i>                   | Media sosial (Instagram)  | ■       |   |           | ■ |   |   |         |   | ■ |   | ■        |   |   |   |          |   | ■ |
|    |                                      | Kalender perusahaan   |         |   |           | ■ |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
| 2  | <i>Campaign Strategy</i>             | Analisis <i>Top 10 Best Airlines</i> versi Skytrax  | ■       | ■ |           |   |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
| 3  | <i>Media Monitoring</i>              | Keyword "Garuda Indonesia"  |         |   |           |   |   |   |         |   |   | ■ | ■        | ■ | ■ |   |          |   |   |
| 4  | <i>Translate</i>                     | Video company profile   |         | ■ |           |   |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Press Conference  |         |   |           |   |   |   |         | ■ | ■ |   |          | ■ |   |   |          |   |   |
| 5  | <i>Contact</i>                       | KemenHub  |         |   | ■         |   |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Peserta Lomba Fotografi Internal  |         |   |           | ■ |   |   |         |   |   | ■ | ■        |   |   |   |          |   |   |
| 6  | <i>Event</i>                         | Internal & External   | ■       |   |           | ■ |   |   | ■       | ■ |   | ■ |          |   |   |   |          | ■ | ■ |
| 7  | <i>Pointers</i>                      | Presentasi Direktur Operasional   |         |   |           |   |   | ■ | ■       |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Atlet Basket Nasional   |         |   |           |   |   |   | ■       |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Maskapai Merpati  |         |   |           |   |   |   |         |   | ■ |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Sejarah GIA 1950 - 1980 (masa pemberontakkan)   |         |   |           |   | ■ |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
| 8  | Review Pembuatan Kalender Perusahaan | Nasional & Internasional  |         | ■ |           | ■ |   |   |         | ■ |   |   | ■        |   |   |   |          |   |   |
| 9  | Lain-lain                            | Mencari & menganalisis Corporate Communication dari Unilever, Blue bird, Go-Jek, dan Bank Mandiri |         |   |           |   |   |   |         |   |   |   |          | ■ |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Mencari tokoh/pahlawan berkaitan dengan GIA   |         |   |           | ■ |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Mencari peran penting GIA pada masa setelah kemerdekaan   |         |   |           |   | ■ |   |         |   |   |   |          |   |   |   |          |   |   |
|    |                                      | Menjadi notulen dan membuat MoM (Minutes of Meeting)  |         |   |           |   |   |   |         |   |   |   |          |   |   |   | ■        |   |   |

Sumber: Penulis

### 3.3 Pembahasan

#### 3.3.1 Penguraian Tugas Utama dan Konsep Ilmiah

Selain mengerjakan tugas-tugas dari divisi *Corporate Identity Management*, penulis juga mengerjakan tugas dari divisi *Corporate Communication*, yakni *Copywriting*, *Media Monitoring*, dan *Event*.

### 3.3.1.1 Copywriting

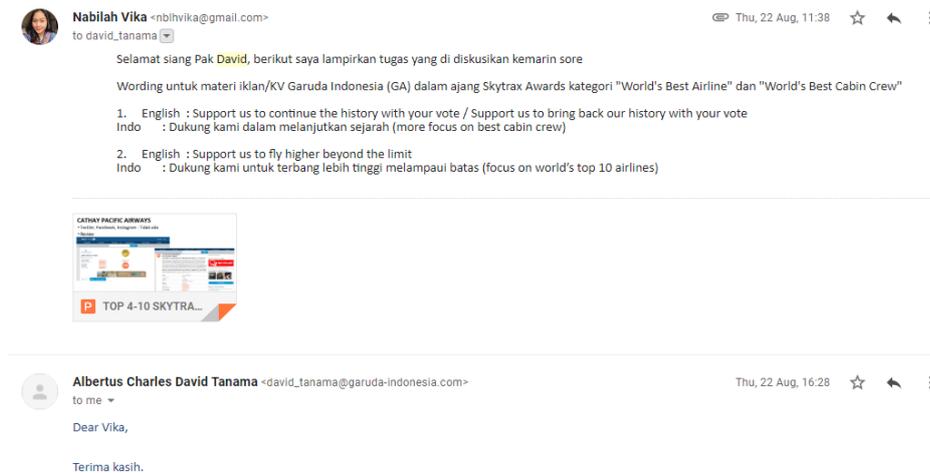
Menurut Sandra, dkk (2011, p.473) *Copywriting* diambil dari kata *copy*. *Copywriting* merupakan kegiatan penulisan kreatif yang dibuat oleh seseorang yang disebut sebagai *copywriter*. Kegiatan dari *copywriting* untuk memberikan tulisan yang baik dan mudah dipahami serta dapat menarik perhatian dari publik yang membacanya.

Penulisan *copy* yang efektif adalah singkat, *single-minded*, dan sangat fokus. Dalam penyampaian kata-kata yang akan dikirim kepada audiens sebaiknya dibuat singkat, padat, jelas, dan berfokus pada satu titik yang spesifik agar dapat memudahkan pembaca dalam mencerna pesan yang diterima. Untuk mengembangkan nada suara yang tepat dalam *copywriting*, *copywriter* melakukan riset terlebih dahulu yaitu menuliskan sesuatu ke seseorang yang mungkin dikenalnya yang sesuai dengan target audiens seolah-olah sedang dalam percakapan. (Sandra, 2011, p.263)

Elemen dalam *copy* terdiri dari *headline*, *overline*, *subheadline*, *bodycopy*, *captions*, *blurbs*, *boxes and panels*, *slogans - tagline*; *logotypes*. Dari beberapa elemen ini, penulis lebih cenderung membuat *headline* dan *bodycopy* untuk keperluan media sosial Garuda Indonesia di Instagram. Adapun beberapa *headline* dan *bodycopy* yang penulis buat selama kerja magang, di antaranya:

- a) Ucapan Hari Sumpah Pemuda
- b) Iklan *vote* Garuda Indonesia dalam ajang Skytrax
- c) Foto di dalam kalender perusahaan
- d) Ucapan Hari Pelanggan Nasional
- e) Ucapan Hari Pahlawan
- f) Ucapan Tahun Baru 2020

Gambar 3. 1 Headline Ajang Skytrax via Email



Sumber: Penulis

Gambar 3. 2 *Bodycopy* Ucapan Hari Pahlwan via Whatsapp



Sumber: Penulis

Tugas untuk membuat *copywriting* biasanya diberikan oleh David Tanama, Mawar Astari, dan Ghinaa Atikawati dengan kebutuhan yang berbeda-beda. Proses dalam pekerjaannya adalah:

1. Pemberian tugas untuk membuat *copywriting* dilakukan secara lisan maupun tertulis melalui kirim pesan personal di WhatsApp. David dan Ghinaa memberikan tugas membuat *bodycopy* untuk strategi kampanye yang akan dilakukan oleh Garuda Indonesia dan untuk ucapan hari raya penting seperti yang disebutkan di atas. Sedangkan Mawar, memberikan tugas membuat *bodycopy* untuk foto yang akan ada di dalam kalender perusahaan.

2. *Copywriting* dibuat minimal dua buah dengan masing-masing dua bahasa yaitu Inggris dan Indonesia jika hal tersebut untuk internasional. Setelah selesai, *copywriting* akan dikirim melalui Whatsapp atau email koordinator yang memberikan tugas.
3. Revisi atau saran akan diberikkan pada hari yang sama dalam pembuatan *copywriting* dalam bentuk lisan maupun tertulis untuk bahan pembelajaran. Jika tidak ada revisi, maka akan diinformasikan akan menggunakan *copywriting* yang mana.
4. Pembentukan visual akan dilakukan oleh Yudha dan Fadly selaku tim *corporate identity management*. Visual tersebut kemudian dikirim ke tim *Marketing* untuk diterbitkan di media sosial Garuda Indonesia.

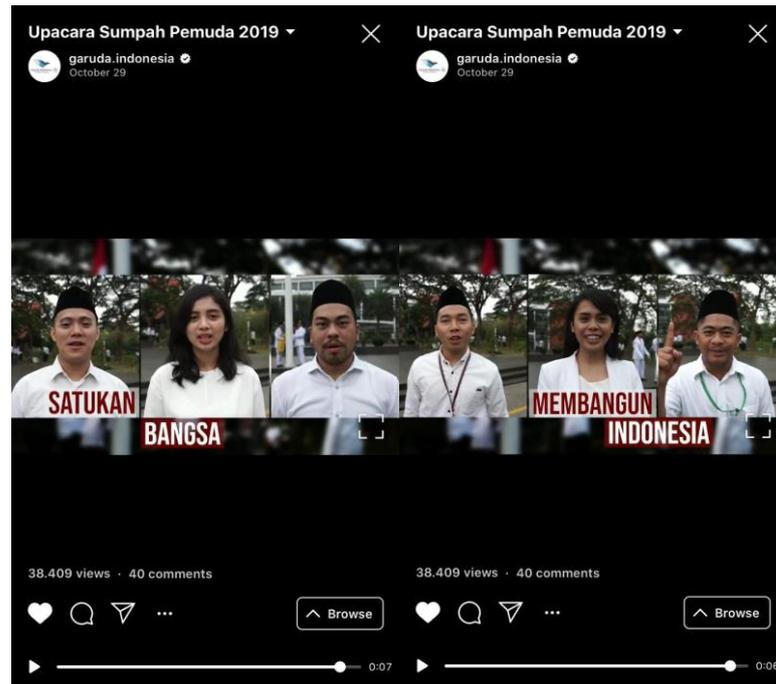
Salah satu contoh pekerjaan *copywriting* yang dilakukan oleh penulis adalah membuat *bodycopy* atau *tagline* untuk Hari Sumpah Pemuda yang diterbitkan pada tanggal 28 Oktober 2019. Alasan terpilihnya *bodycopy* ini sebagai *tagline* adalah karena kata-kata yang terdapat di dalamnya sangat berkesinambungan dengan “Sumpah Pemuda” itu sendiri. Menjelaskan bagaimana peran seorang pemuda dalam membangun Indonesia harus bersama-sama, dan salah satu caranya adalah dengan menyatukan bangsa.

Gambar 3. 3 Visual *Bodycopy* Hari Sumpah Pemuda



Sumber: Tim *Corporate Identity Management* Garuda Indonesia

Gambar 3. 4 *Bodycopy – Tagline* Upacara Sumpah pemuda



Sumber: [www.instagram.com/garuda.indonesia](http://www.instagram.com/garuda.indonesia)

### 3.3.1.2 *Media Monitoring*

*Media monitoring* adalah salah satu kegiatan penting dari *media relations* yang merangkum aktivitas berupa *Media Tracking* dan *Media Clipping*. *Media tracking* yang dilakukan meliputi media cetak seperti koran, di antaranya adalah Koran Kompas, Tempo, Sindo, dan Investor Daily dengan cara menyaring berita di dalamnya yang berkaitan dengan Garuda Indonesia. Selain media cetak, *media tracking* juga dilakukan pada media *online*. Cara mencarinya menggunakan *keyword* “GARUDA INDONESIA” di *platform* Google dengan pengaturan jangka waktu yang diinginkan. Kegiatan ini dilakukan untuk mengetahui berita atau isu seputar Garuda Indonesia yang sedang hangat diperbincangkan di masyarakat.

Selain itu, ketika Garuda Indonesia mengadakan kegiatan internal atau eksternal yang mengundang media, *media tracking* akan dilakukan untuk melihat apakah para awak media melakukan liputan dan memublikasikannya atau tidak ke media cetak maupun *online*. Hasil dari *media monitoring* ini dijadikan sebagai tolak ukur dan juga informasi untuk evaluasi bagi perusahaan kedepannya harus bersikap seperti apa jika

mendapatkan berita yang negatif, dan harus berinovasi kembali jika beritanya positif.

Pemilihan dan rangkuman berita melalui *media tracking* menggunakan format tabel yang berisi :

Tabel 3. 2 Format Tabel Media Tracking Online

| Tanggal | Waktu | Judul Berita | Tone Berita | Tema Berita | Media | Link Berita |
|---------|-------|--------------|-------------|-------------|-------|-------------|
|         |       |              |             |             |       |             |

Sumber: Tim Corporate Communication

Gambar 3. 5 Tugas Media Tracking Online

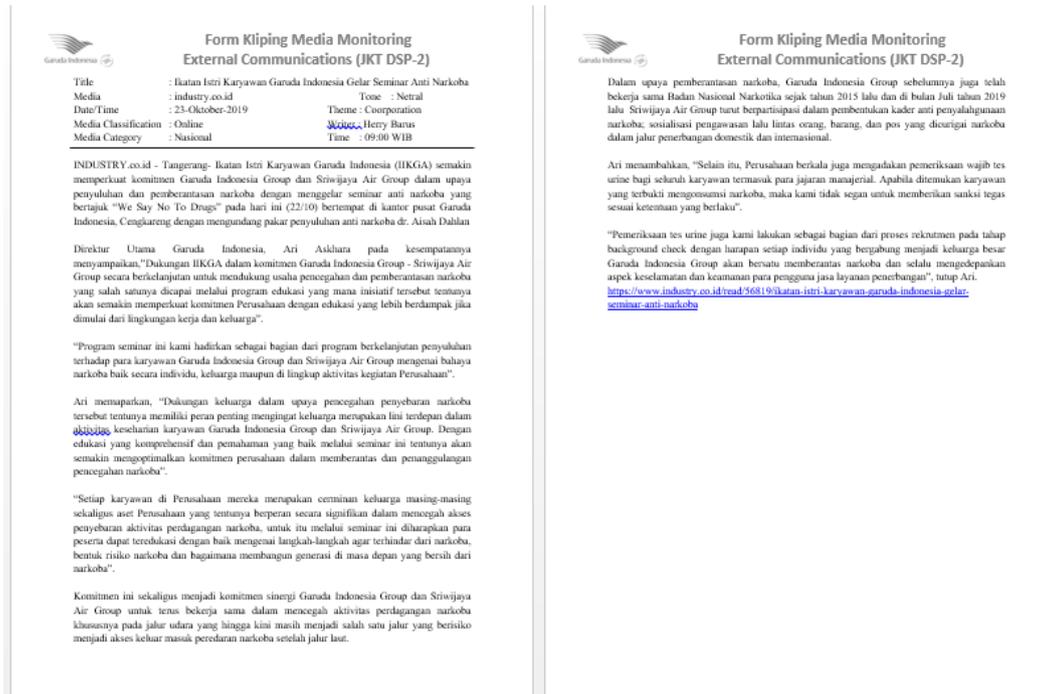
| Tanggal  | Waktu | Judul Berita   | Media                       | Link Berita   |
|----------|-------|--|-----------------------------|---|
| 15-11-19 | -     | Garuda Indonesia Amankan Pelaku Penipuan Rekrutmen                                 | APG (Asosiasi Pilot Garuda) | <a href="https://apg.or.id/garuda-indonesia-amankan-pelaku-penipuan-rekrutmen/">https://apg.or.id/garuda-indonesia-amankan-pelaku-penipuan-rekrutmen/</a>   |
| 15-11-19 | 19.37 | Pilot Gadungan Ditangkap Setelah Menipu Pencari Kerja yang Ingin Jadi Pilot Garuda | Tribunnews.com              | <a href="https://www.tribunnews.com/metropolitan/2019/11/15/pilot-kadungan-ditangkap-setelah-menipu-pencari-kerja-yang-ingin-jadi-pilot-garuda">https://www.tribunnews.com/metropolitan/2019/11/15/pilot-kadungan-ditangkap-setelah-menipu-pencari-kerja-yang-ingin-jadi-pilot-garuda</a> |
| 16-11-19 | 08.25 | Fakta Kawin Cerai Garuda-Sriwijaya Air, Penumpang Jadi Korban                      | Oke Zone – Oke Finance      | <a href="https://economy.okezone.com/read/2019/11/14/320/2129892/fakta-kawin-cerai-garuda-sriwijaya-air-penumpang-jadi-korban">https://economy.okezone.com/read/2019/11/14/320/2129892/fakta-kawin-cerai-garuda-sriwijaya-air-penumpang-jadi-korban</a>                                   |
| 16-11-19 | -     | Berseragam Pilot & Ngaku Sebagai Pilot Garuda, Warga Bekasi Ini Ditangkap          | Berita TRANS                | <a href="http://beritatrans.com/2019/11/16/berseragam-pilot-ngaku-sebagai-pilot-garuda-warga-bekasi-ini-ditangkap/">http://beritatrans.com/2019/11/16/berseragam-pilot-ngaku-sebagai-pilot-garuda-warga-bekasi-ini-ditangkap/</a>   |
| 17-11-19 | 08.07 | Hati-hati Rekrutmen Palsu Mengatasnamakan Garuda Indonesia                         | Kompas.com                  | <a href="https://money.kompas.com/read/2019/11/17/080700326/hati-hati-rekrutmen-palsu-mengatasnamakan-garuda-indonesia">https://money.kompas.com/read/2019/11/17/080700326/hati-hati-rekrutmen-palsu-mengatasnamakan-garuda-indonesia</a>   |
| 17-11-19 | 08.55 | Hati-hati Rekrutmen Palsu Mengatasnamakan Garuda Indonesia                         | Terbaik NEWS                | <a href="https://terbaiknews.net/bisnis/earn-money/hati-hati-rekrutmen-palsu-mengatasnamakan-garuda-indonesia-3506354.html">https://terbaiknews.net/bisnis/earn-money/hati-hati-rekrutmen-palsu-mengatasnamakan-garuda-indonesia-3506354.html</a>   |
| 17-11-19 | 14.43 | Hati-hati Rekrutmen Palsu mengatasnamakan Garuda Indonesia                         | Kontan.co.id                | <a href="https://nasional.kontan.co.id/news/hati-hati-rekrutmen-palsu-mengatasnamakan-garuda-indonesia?page=all">https://nasional.kontan.co.id/news/hati-hati-rekrutmen-palsu-mengatasnamakan-garuda-indonesia?page=all</a>   |
| 17-11-19 | 16.33 | Gunung Merapi Meletus, Penerbangan Garuda Masih Normal                             | Detik.com                   | <a href="https://finance.detik.com/berita-ekonomi-bisnis/d-4787865/gunung-merapi-meletus-penerbangan-garuda-masih-normal">https://finance.detik.com/berita-ekonomi-bisnis/d-4787865/gunung-merapi-meletus-penerbangan-garuda-masih-normal</a>   |
| 17-11-19 | 17.01 | Gunung Merapi Meletus, Penerbangan Garuda Masih Normal                             | Medan Bisnis Daily          | <a href="https://www.medanbisnisdaily.com/news/online/read/2019/11/17/92969/gunung-merapi-meletus-penerbangan-garuda-masih-normal/">https://www.medanbisnisdaily.com/news/online/read/2019/11/17/92969/gunung-merapi-meletus-penerbangan-garuda-masih-normal/</a>                         |

Sumber: Penulis

Tabel di atas untuk dilakukannya rekapan *media tracking* perminggu. Jika tim sedang membutuhkan data dengan segera, maka *Tone* Berita dan *Tema* Berita tidak diikutsertakan.

Setelah melakukan *media tracking*, selanjutnya adalah *media clipping*. *Media clipping* adalah kumpulan naskah berita yang berasal dari *media online*, nasional, ataupun lokal sesuai dengan kategori isunya.

Gambar 3. 6 Tugas *Media Clipping*



Sumber: Penulis

### 3.3.1.3 Event

Menurut Sulaksana (2003), *event* merupakan suatu peristiwa yang diselenggarakan untuk mengkomunikasikan pesan tertentu kepada audiens sasaran. Adapun beberapa rangkaian *event* yang dihadiri selama kerja magang, di antaranya:

- a. Lomba Internal 17 Agustus-an di Garuda City Center. Berperan sebagai PIC lomba.
- b. Lomba Fotografi Internal. Berperan sebagai informan untuk para peserta.
- c. Pengajian Ikatan Istri Karyawan Garuda Indonesia (IIKGA)
- d. Perpisahan / *Last Flight* Capt.Puryanto di Gedung Sentra Operasi. Berperan sebagai pembuat *script/pointers* untuk Direktur Operasional, yaitu Capt. Bambang Adisurya Angkasa.
- e. Acara sambutan kepada 3 Atlet Basket Nasional yang diterima sebagai karyawan baru Garuda Indonesia di T3 Bandara Internasional Soekarno-Hatta. Tugas yang

dijalankan adalah mewawancarai ketiga atlet dan mendokumentasikannya.

- f. Seminar Anti Narkoba untuk karyawan Garuda Indonesia di Aula Garuda City Center. Berperan sebagai *register*.
- g. Perayaan *#50YearsGarudaServingAustralia*. Berperan sebagai notulen pada saat rapat.
- h. Launching *The New Airbus A330-900 Neo of Garuda Indonesia* di Hangar 2, Garuda Maintenance Facility. Berperan untuk mobilisasi media.
- i. *Press conference* Ikatan Awak Kabin Garuda Indonesia (IKAGI) di RA Residence, Cilandak.

Dari rangkaian *event* yang disebutkan di atas, penulis lebih berkontribusi pada event “*Launching The New Airbus A330-900 NEO of Garuda Indonesia*”. Pada tanggal 27 November pukul 14.00 WIB, penulis berangkat dari Garuda City Center ke Kantor Garuda yang berlokasi di Kebon Sirih, Jakarta. Disana, penulis diminta untuk menjemput media yang telah diundang oleh Garuda Indonesia dan pihak sponsor yaitu BMW untuk liputan *launching* Airbus. Penulis mendata barang bawaan media yang sudah hadir untuk mempermudah proses pengecekan barang ketika sudah sampai di Garuda Maintenance Facility. Selama acara berlangsung, para media melakukan liputan dan penulis menunggu kabar dari Ghinaa Atikawati selaku koordinator untuk penugasan penulis. Ketika acara selesai, penulis mengantar para media untuk kembali ke titik awal yaitu kantor Garuda yang berlokasi di Kebon Sirih.

Gambar 3. 7 *Event Launching The New Airbus*



Sumber: Penulis

Gambar 3. 8 *Event Launching The New Airbus*



Sumber: Penulis

Dalam rangkaian *event #50YearsGarudaServingAustralia*, penulis menjadi notulen pada saat rapat berlangsung dan membuat Minutes of Meeting (MoM) yang akan disebarikan melalui *WhatsApp Group* berisikan panitia inti dari acara. Namun, penulis tidak melakukan banyak kontribusi

pada *event* ini. Tidak bisa mengikuti rangkaian lebih dalam karena acara diadakan di banyak tempat, yaitu di Jakarta, Bali, dan Australia. Walaupun penulis tidak bisa mengikuti rangkaian acaranya, tetapi penulis mendapatkan banyak pelajaran yang bisa diambil selama proses berlangsungnya rapat dan juga diskusi yang dilakukan melalui *WhatsApp Group*, seperti tidak memaksakan suatu keadaan yang memang tidak memungkinkan untuk terjadi walaupun sudah dipersiapkan.

Gambar 3. 9 *Event #50YearsGarudaServingAustralia* di Perth



Sumber: Panitia Acara

### 3.3.2 Kendala dan Solusi Proses Kerja Magang

#### 3.3.2.1 Kendala

Selama proses kerja magang, kendala yang dialami penulis adalah tidak adanya pekerjaan yang tetap secara jelas dan membuat penulis bingung dengan apa yang harus dikerjakan. Penulis seringkali meminta pekerjaan ketika sedang ada waktu luang untuk mengisi kekosongan dan untuk terpenuhinya laporan kerja magang, terkadang mereka berkata bahwa pekerjaannya masih bisa mereka atasi. Namun sering kali juga terjadi kalau penulis mendapat pekerjaan yang tidak sesuai dengan *job description* seharusnya.

Selanjutnya, untuk *event* internal yang diadakan dan diikuti oleh karyawan Garuda Indonesia yaitu lomba fotografi internal sebaiknya panitia memberikan informasi kepada para pemenang dengan jelas dan dipastikan

tidak ada kesalahan dan perubahan. Ketika informasi sudah disampaikan kepada para pemenang melalui email, penulis diminta untuk menghubungi satu per satu dari pemenang tersebut untuk perubahan dan adanya tambahan informasi yang menurut penulis menjadi tidak efisien.

### **3.3.2.2 Solusi**

Atas kendala yang telah dijelaskan di atas, sebaiknya PT Garuda Indonesia terutama unit di mana penulis melakukan kerja magang, agar lebih memfokuskan *job description* untuk mahasiswa/i yang melakukan kerja magang agar mendapatkan kejelasan atas kerja yang dijalankan dan dapat mempermudah proses pengerjaan laporan magang. Semoga bisa memanfaatkan tenaga kerja pemegang untuk memberikan pengalaman yang lebih dan dapat memberikan pelajaran yang banyak. Untuk event lomba fotografi internal, sebelum informasi dikirim kepada para pemenang ada baiknya untuk di cek kembali apakah masih ada informasi yang belum tersampaikan dan kekurangan lainnya.