Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk menggubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

Perpustakaan Univeristas Multimedia Nusantara

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Accounting Clinic merupakan kantor konsultan akuntansi yang telah berdiri sejak tahun 2007. Didirikan oleh dr. Antonius Aryanto, Ariady Sugita, dan Maria Paula Widyaningrum. Dalam menjalankan bisnisnya, Accounting Clinic berusaha menjaga integritasnya dengan cara bekerjasama dengan beberapa partner berpengalaman dan profesional dalam bidangnya serta menjaga kepercayaan klien dengan jaminan kerahasiaan data-data serta informasi perusahaan klien. Berlokasi di Ruko Piazza The Mozia Blok E9 No. 29, BSD City, Kelurahan Lengkong Kulon, Kecamatan Padegangan – Tangerang Selatan, 15331. Dalam menjalankan bisnisnya, Accounting Clinic menawarkan beberapa jasa sebagai berikut:

1. Jasa Pembukuan, yang terdiri dari:
   a) Melakukan peng-*input*-an transaksi keuangan perusahaan;
   b) Mempersiapkan rekonsiliasi bank;
   c) Mempersiapkan laporan piutang usaha;
   d) Memperhitungkan harga pokok produksi untuk menjaga efisiensi produksi;
   e) Mempersiapkan laporan utang usaha.
2. Laporan Keuangan
   a) Laporan Neraca dan Laporan Laba Rugi;
   b) Laporan Arus Kas;
   c) Analisa Keuangan.

3. Perhitungan dan Pelaporan Pajak

   Jasa penghitungan dan pelaporan pajak yang ditawarkan berupa penghitungan Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penghasilan pasal 21, 23, 25, dan Pajak Penghasilan pasal 4 ayat (2), penghitungan Pajak Penghasilan Badan dan Orang Pribadi tahunan, serta pengisian formulir Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) dan Surat Setoran Pajak (SSP), dan melaporkan pajak tersebut.

4. *Internal Audit Services*

   Jasa audit internal yang mencakup audit laporan keuangan perusahaan serta *stock opname*.

Accounting Clinic memiliki klien yang terdiri dari berbagai bidang industri. Berikut ini adalah beberapa klien dari berbagai bidang industri yang ditangani selama proses magang berlangsung:

1. PT. KART

   Perusahaan ini bergerak di bidang *retail* aksesoris yang berlokasi di daerah Jakarta Selatan.

2. PT. CCBK

   Perusahaan ini bergerak di bidang produksi *furniture* yang berlokasi di daerah Tangerang.

3. PT. VCP

   Perusahaan ini bergerak di bidang kesehatan ternak yang berlokasi di daerah Tangerang Selatan.

4. PT. IMJ

Perusahaan ini bergerak di bidang penerbitan buku yang berlokasi di daerah Jakarta Selatan.

5. PT. HCHO

   Perusahaan ini bergerak di bidang *Food* & *Beverage* yang berlokasi di daerah Bali.

6. PT. DJBR

   Perusahaan ini bergerak di bidang produksi gagang pintu yang berlokasi di daerah Jakarta Selatan.

7. PT. KIA

   Perusahaan ini bergerak di bidang teknologi informasi yang berlokasi di Jakarta Pusat.

8. PT. NID

   Perusahaan ini bergerak di bidang *Food* & *Beverage* yang berlokasi di Daerah Khusus Ibukota (DKI) Jakarta.

9. PT. ILO

   Perusahaan ini bergerak di industri perdagangan emas yang berlokasi di DKI Jakarta.

10. PT. MS

    Perusahaan ini bergerak di bidang *retail sparepart* alat transportasi yang berlokasi di daerah Bekasi.

11. PT. TECOF

    Perusahaan ini bergerak di bidang *Food* & *Beverage* yang berlokasi di DKI Jakarta, Jakarta Selatan, dan Bali.

12. PT. ROST

    Perusahaan ini bergerak di bidang *Food* & *Beverage* yang berlokasi di daerah Jakarta Selatan.

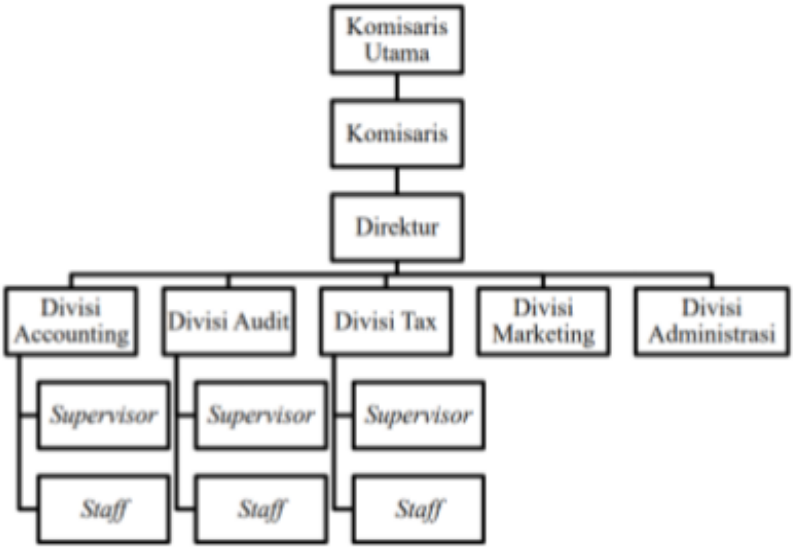
13. PT. CYN

    Perusahaan ini bergerak di bidang *furniture* dan *homeware* yang berlokasi di daerah Jakarta Selatan

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Berikut adalah struktur organisasi dalam Accounting Clinic:

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Accounting Clinic



Accounting Clinic dipimpin oleh seorang komisaris utama. Komisaris utama membawahi seorang komisaris dan direktur. Direktur mengepalai lima divisi, yaitu divisi *accounting*, audit, *tax*, *marketing*, dan administrasi. Divisi *accounting*, *audit*, dan *tax* dikepalai oleh satu supervisor dan memiliki beberapa *staff*. Selama melaksanakan kerja magang penulis berada dalam divisi *accounting* sebagai *staff*.

Accounting Clinic terdiri dari lima divisi atau bagian:

1. Divisi *Accounting*

   Divisi ini bertugas dalam mencatat serta mengelompokkan semua transaksi dan membuat laporan keuangan.

2. Divisi Audit

   Divisi ini bertugas dalam melakukan seluruh prosedur *internal audit* dan mengeluarkan *audit report*.

3. Divisi *Tax*

   Divisi ini bertugas dalam menghitung serta melaporkan pajak PPh 21, PPh 23 dan PPN klien secara bulanan maupun tahunan.

4. Divisi *Marketing*

   Divisi ini bertugas dalam pembuatan proposal penawaran harga dan surat perjanjian dengan klien.

5. Divisi Administrasi

   Divisi ini bertugas dalam mengatur *petty cash* perusahaan, mengeluarkan tagihan bulanan ke klien serta mengeluarkan *report* bulanan klien.

Tugas setiap jabatan yang ada pada struktur organisasi Accounting Clinic:

1. Komisaris Utama

   Bertugas dalam pengawasan terhadap kinerja Komisaris dan memberikan arahan dalam mengelola perusahaan.

2. Komisaris

   Bertugas dalam pengwasan terhadap kinerja Direksi dan memberikan arahan dalam mengelola perusahaan.

3. Direktur

   Bertugas dalam mengatur seluruh aktivitas perusahaan mulai dari memimpin rapat hingga pengambilan keputusan untuk kemajuan perusahaan.

4. *Supervisor*

   Bertugas dalam membuat rencana atau penjadwalan yang harus dilakukan oleh *staff* serta memberikan *review* terhadap kinerja *staff*.

5. *Staff*

   Bertugas dalam melaksanakan pekerjaan dari klien dan melakukan *review* sebelum pekerjaan yang telah selesai diserahkan ke *supervisor*.