

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1. Kedudukan dan Koordinasi

Dalam kerja praktik magang dilakukan, penulis memiliki kedudukan yang dijalani dan tentunya dengan adanya kedudukan yang dijalani adanya koordinasi yang dijalankan oleh penulis dan atasan dari perusahaan. Tujuan adanya kedudukan dan koordinasi adalah untuk memperjelas *jobdesk* yang dimiliki oleh penulis

1. Kedudukan

Penulis dalam praktik kerja magangnya termasuk dalam divisi desain yang dibawah naungan Akasha Indonesia. Divisi desain memiliki empat personil yang terdiri dari Managing Director, Creative Director, dan dua Design Graphic Interns. Penulis berkedudukan sebagai Design Graphic Interns yang dimana pekerjaan penulis ada membuat konten visual digital dan membuat konten *print ad* untuk dicetak.

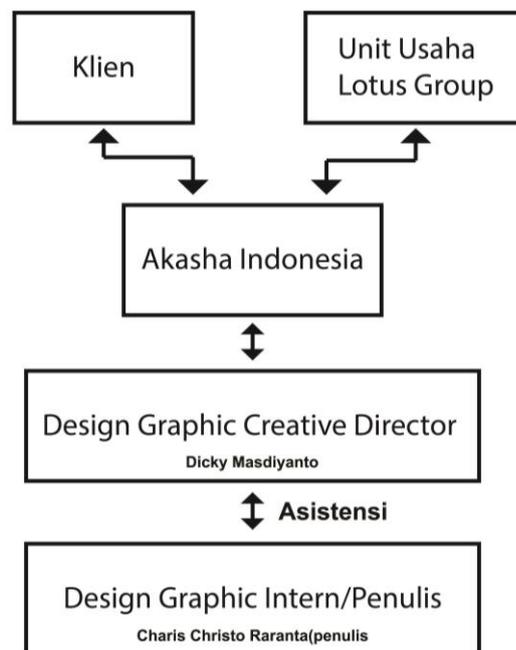
Divisi desain yang berada dibawah Akasha Indonesia tidak hanya berfokus hanya untuk Akasha Indonesia namun bertanggung jawab untuk pengerjaan seluruh visual bagi semua unit bisnis yang berada di dalam Lotus Group. Dalam pengerjaan tugas, penulis dibimbing oleh Creative Director agar mencapai keselarasan dalam desain yang diinginkan Lotus Group maupun klien.

2. Koordinasi

Dalam garis besar tentunya penulis dengan jabatannya berada di dalam divisi desain grafis tentunya akan selalu berkoordinasi dengan Creative Director, namun terkadang penulis juga mendapatkan instruksi dari divisi yang bersangkutan terhadap media sosial dari masing-masing unit bisnis dalam naungan Lotus Group dengan cara memberi informasi kepada pihak Akasha Indonesia terlebih dahulu bahwa membutuhkan jasa desain. Semua konten yang dibuat oleh penulis terlebih

dahulu harus di asistensikan kepada Creative Director agar tidak terjadinya ketidakselarasan.

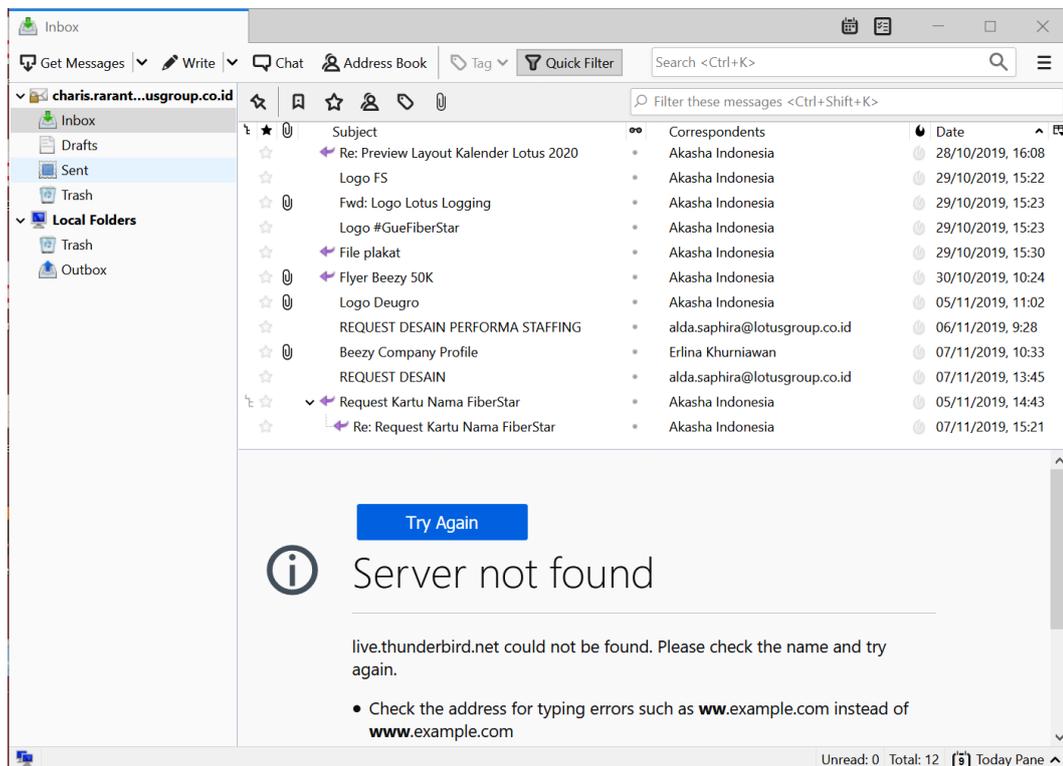
Berikut adalah alur koordinasi penulis dalam pekerjaan magang yang dijalani bersama Lotus Group:



Gambar 3.1. Bagan Alur Koordinasi

Dalam pengerjaan tugas, penulis mendapatkan bimbingan yang detil dari Creative Director. Penulis diberi kebebasan dan melakukan banyak eksplorasi terhadap karya-karya yang dibuat dan menyelaraskan gaya sesuai dengan sebagaimana gaya desain dari Lotus Group.

Penulis mendapatkan permintaan desain melalui *email* dengan *Mozilla Thunderbird*. Dikala divisi media sosial dari unit usaha Lotus Group yang lain membutuhkan jasa desain, mereka akan mengirimkan *email* berupa permintaan detail untuk desain yang mereka inginkan. *Email* tersebut dikirimkan kepada Akasha Indonesia dan di *CC* kan kepada penulis agar penulis bisa mendapatkan informasi langsung dan sama dengan Akasha Indonesia.



Gambar 3.2. Aplikasi *Mozilla Thunderbird*

Penulis mendapatkan instruksi permintaan jelas melalui *email* yang dikirim dan jikalau instruksi dari *email* kurang jelas maka penulis akan menghampiri pembuat permintaan atau Creative Director untuk memperjelas arahan. Penulis terkadang menghubungi pembuat permintaan yang adalah divisi dari unit usaha Lotus Group yang lain atau juga menghubungi Creative Director melalui *Whatsapp* yang dimana juga terdapat group divisi desain yang berguna untuk melakukan asistensi.



Gambar 3.3. Aplikasi *Whatsapp* Sebagai Tempat Berdiskusi

Setelah melakukan asistensi dan mendapatkan hasil final, penulis akan memberikan balasan *email* balik kepada pembuat permintaan.

3.2. Tugas yang Dilakukan

Penulis dalam praktik kerja magangnya diberikan bermacam-macam tugas yang berada dalam lingkaran media sosial dan *print ad*. Dalam kurun waktu kurang lebih empat bulan, penulis mendapatkan tugas berupa postingan media sosial, pembuatan poster promosi, membuat *layout* kartu nama dan hanya sekali memegang *branding* dari sebuah klien yang bernama MaiSoMai.

Berikut adalah deskripsi detail dari praktik kerja magang yang dilakukan selama tiga sampai empat bulan lamanya oleh penulis:

Tabel 3.1. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1	Minggu ke-1 13 Agustus 2019 - 16 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> Membuat <i>branding</i> (<i>logo</i>, kartu nama, <i>X banner</i>, <i>sticker</i>) untuk Maisomai Membuat postingan 17 Agustus untuk Lotus Group 	
2	Minggu ke-2 19 Agustus 2019 - 23 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> Membuat revisi branding (<i>logo</i>, kartu nama, <i>X banner</i>, <i>sticker</i>) untuk Maisomai 	
3	Minggu ke-3 26 Agustus 2019 - 30 Agustus 2019	<ul style="list-style-type: none"> Membuat <i>backdrop</i> untuk acara NLP Membuat <i>Job Posting</i> untuk Performa Staffing 	
4	Minggu ke-4 2 September 2019 -	<ul style="list-style-type: none"> Membuat <i>layout</i> kartu nama FiberStar 	

	6 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat Revisi untuk <i>backdrop</i> acara NLP 	
5	Minggu ke-5 9 September 2019 - 13 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat Postingan <i>Instagram</i> Kopi Alumni • Membuat <i>layout</i> kartu nama CBN • Membuat Plakat untuk FiberStar • Membuat <i>logo</i> untuk <i>Instagram story</i> untuk Performa Staffing 	Penulis telah menyelesaikan proses pengajuan KM 03 pada tanggal 9 September 2019 dan baru terhitung jam kerja magangnya dari tanggal 10 September 2019
6	Minggu ke-6 16 September 2019 - 20 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat logo untuk Metanoia • Membuat iklan properti apartemen • Membuat <i>job posting</i> untuk Performa Staffing • Membuat <i>internship posting</i> untuk Lotus Group • Membuat postingan media sosial untuk Akasha Indonesia 	
7	Minggu ke-7 23 September 2019 -	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat postingan <i>Instagram</i> Performa Staffing 	

	27 September 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat layout untuk <i>ID card</i> dari FiberStar • Membuat <i>poster/flyer</i> promosi untuk Beezy Work • Membuat <i>Flyer</i> untuk Maisomai 	
8	Minggu ke-8 30 September 2019 - 4 Oktober 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat iklan properti rumah • Membuat postingan media sosial untuk hari Kesaktian Pancasila untuk Lotus Group • Membuat <i>logo</i> untuk Rasster Lab • Membuat <i>logo</i> untuk Cova Realty Group 	
9	Minggu ke-9 7 Oktober 2019 - 11 Oktober 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat desain <i>vector</i> baju untuk Mesin Waktu • Membuat <i>layout</i> untuk kartu nama FiberStar 	
10	Minggu ke-10 14 Oktober 2019 - 18 Oktober 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat desain kartu <i>table manner</i> untuk Codeltra • Membuat <i>layout</i> untuk kartu nama FiberStar 	
11	Minggu ke-11 21 Oktober 2019 -	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat postingan media sosial hari Diwali 	

	25 Oktober 2019	<p>untuk Lotus Group</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat brosur promosi Beezy Work • Membuat layout untuk plakat FiberStar • Membuat desain untuk <i>house rules</i> untuk Beezy Work • Membuat <i>watermark</i> untuk aset foto Beezy Work 	
12	Minggu ke-12 28 Oktober 2019 - 1 November 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat kalender untuk Lotus Group 2020 • Membuat brosur promosi untuk Beezy Work 	
13	Minggu ke-13 4 November 2019 - 8 November 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat peta untuk Deugro • Membuat <i>job posting</i> untuk Performa Staffing • Membuat <i>layout</i> untuk kartu nama FiberStar 	
14	Minggu ke-14 11 November 2019 - 15 November 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat <i>layout</i> untuk kartu nama FiberStar • Membuat kartu undangan untuk acara Apjatel • Membuat Banner <i>Wall of Fame</i> untuk Apjatel 	
15	Minggu ke-15		Penulis telah

	18 November 2019 - 19 November 2019		menyelesaikan praktik kerja magang
--	--	--	--

3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Dalam praktik kerja magangnya bersama Lotus Group penulis banyak sekali mendapat tugas-tugas yang beragam. Pada umumnya, penulis lebih sering mendapatkan pengerjaan mengenai postingan untuk media sosial. Namun tidak jarang juga penulis mendapatkan tugas untuk membuat media promosi cetak seperti flyer, brosur dan kartu nama.

3.3.1. Proses Pelaksanaan

Berikut adalah karya-karya penulis yang merupakan hasil praktik kerja magang bersama Lotus Group yang dimana penulis merasakan bahwa karya-karya tersebut layak untuk dipresentasikan. Segala karya yang dilampirkan merupakan hasil kerja penulis bersama Lotus Group selama kurang lebih empat bulan menjalankan praktik magang.

1. Perancangan Visual Media Sosial *Job Posting* untuk Performa Staffing

Performa Staffing adalah salah satu unit usaha yang berada di dalam naungan Lotus Group. Performa Staffing bergerak dibidang *outsourcing* yang dimana mereka akan mencari dan menyediakan SDM yang akan bekerja untuk klien-klien dari Performa Staffing.

Dalam pencarian SDM tentunya Performa Staffing akan membuka lowongan bagi pekerjaan yang dibutuhkan. Performa Staffing menggunakan aplikasi media sosial yaitu *Instagram* sebagai platform dimana mereka dapat mencari calon-calon pekerja SDM mereka. Performa Staffing pada awalnya sudah mempunyai *template* yang dipakai untuk

lowongan yang mereka buka, namun *Project Coordinator* dari Performa Staffing merasa *template* tersebut sudah tidak menarik dan ingin diganti menjadi templat yang kekinian dan yang lebih menarik.

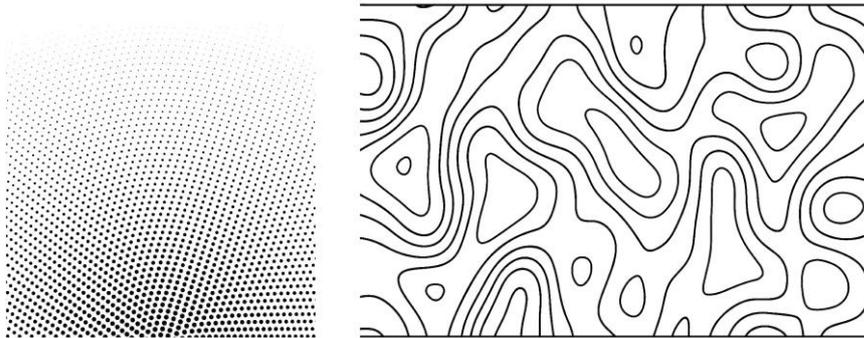
Pada mulanya *template* yang digunakan memiliki gaya visual yang menggunakan kotak berwarna putih untuk menempatkan informasi yang ingin disediakan. Gaya ilustrasi dibuat dengan *flat design* dan warna yang dipakai pun beragam dan cukup sering diganti. Instruksi yang penulis dapatkan dari *Project Coordinator* dari Performa Staffing adalah untuk membuat *template* baru yang unik dan kekinian namun masih menggunakan unsur warna biru yang sudah menjadi ciri khas dari Performa Staffing itu sendiri.

Penulis mencari gaya desain yang cocok dengan melihat kembali *job posting* yang sudah pernah dibuat dan ditampilkan. Desain yang telah dibuat dan ditampilkan ternyata *flat design* dan penulis mengambil keputusan untuk menggunakan cara yang sama agar tetap ada keselarasan yang mirip antara *template* yang lama dan yang baru.



Gambar 3.4. *Job Posting* yang sudah pernah dibuat oleh Performa Staffing

Penulis menggunakan warna biru muda (#63b7e1) sebagai warna dasar untuk *template job posting* yang dibuat dan memberikan tekstur bergelombang dan titik-titik di bagian latar agar terlihat lebih ramai. Untuk informasi yang akan disertakan penulis menggunakan *font Franklin Gothic Demi Condensed* sebagai *font* untuk nama jabatan yang sedang dicari dan kemudian tulisan diwarnai putih (#ffffff) agar terlihat kontras dengan latar belakang. Untuk bagian *body text*, penulis menggunakan *font Myriad Roman* agar terlihat simpel dan kokoh dan diberi warna biru tua (#0d6a99). Di dalam *template job posting* terdapat logo Performa Staffing yang terletak di bagian ujung kanan dan logo lowongan kerja Performa Staffing yang terletak dibagian atas kiri. Kedua logo yang dipakai diberi warna putih (#ffffff) yang memberikan kontras ke dalam desain yang dibuat oleh penulis. Adapun *template* diberikan *footer* yang berisi informasi mengenai sosial media yang digunakan oleh Performa Staffing.



Gambar 3.5. Elemen Desain yang Dipakai Penulis

Franklin Gothic Demi Condensed

Myriad Pro

Gambar 3.6. Jenis *Font* yang Dipakai Penulis

Penulis memberikan tiga alternatif kepada *Project Coordinator* dari Performa Staffing untuk bagaimana preferensi penempatan *body text*. Untuk alternatif yang pertama, penulis membuatnya dengan kotak yang memiliki ujung tumpul dan diberikan opasitas sebesar tiga puluh tiga persen. Untuk alternatif yang ke dua, penulis membuat bentuk yang mengikuti dengan *body text* dan ujung dari bentuk tersebut berbentuk tumpul. Untuk alternatif yang terakhir, penulis membuatnya tanpa bentuk apapun sebagai tempat untuk *body text* namun hanya memberikan warna putih untuk *body text*. Pada Akhirnya *Project Coordinator* memilih pilih yang pertama karena merasa itulah yang paling cocok,



Gambar 3.7. Alternatif yang Diberika Oleh Penulis

Template yang sudah direvisi dan dipilih kemudian diberikan ilustrasi sesuai dengan posisi jabatan yang dicari. Penulis mengilustrasikan dengan cara membuat karakter tanpa muka dengan menyesuaikan dengan gender yang dicari. Penulis menambahkan alat-alat yang dipakai oleh posisi yang dicari agar juga memberi gambaran apa yang akan dikerjakan saat menerima lowongan yang dibuka. Agar dapat memisahkan ilustrasi karakter dan ilustrasi alat-alat, penulis menambahkan efek *Drop Shadow* kepada karakter agar terlihat melayang.



Gambar 3.8. Hasil Akhir Proyek

Penulis tidak hanya sekali untuk diminta membuat job posting. Setiap pengerjaan dan hasil akhir telah disetujui, penulis menyimpan file dengan format *JPEG* dan mengirimkannya langsung kepada *Project Coordinator* melalui aplikasi *Whatsapp*.



Gambar 3.9. Hasil Akhir Proyek

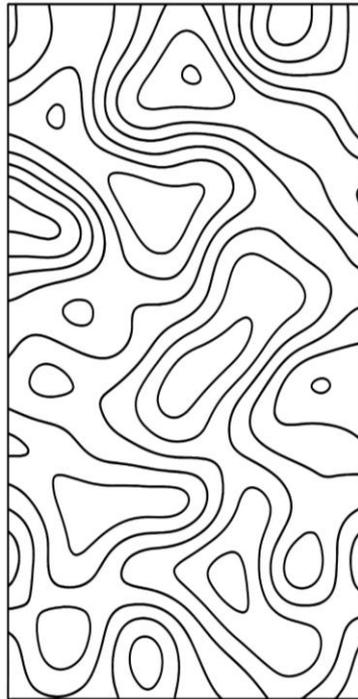
2. Perancangan Visual *Job Posting Internship*

Pekerja magang merupakan sebuah kebutuhan bagi sebuah perusahaan. Pada umumnya, pekerja magang adalah mahasiswa yang sedang memenuhi kewajiban program magang yang ditentukan oleh universitas mereka. Lotus Group merupakan salah satu perusahaan yang membutuhkan pekerja magang dan sering kali membuka lowongan magang untuk yang ingin mempunyai kesempatan untuk merasakan bekerja bersama Lotus Group.

Penulis mendapatkan instruksi untuk membuat sebuah *job posting* yang mencari pekerja magang. Pembuatan *job posting* kerja magang ini mencari dua kandidat untuk dijadikan *Data Entry* dan *Video Editor*.

Brief yang diberikan kepada penulis diberi melalui *email* dan cukup singkat yaitu membuat tampilan digital visual untuk media sosial mengenai pencarian pekerja magang dengan ketentuan yang sudah dilampirkan pada *email*. Penulis diberi kebebasan untuk berkarya dalam pembuatan visual yang dibutuhkan.

Penulis mencari inspirasi dengan melihat *job posting* yang pernah dibuat oleh penulis untuk Performa Staffing. Penulis memutuskan untuk membuat desain yang tidak jauh beda dengan *job posting* dari Performa Staffing. Penulis mengambil unsur gelombang yang merupakan hiasan latar untuk juga dijadikan latar bagi tampilan digital visual kerja magang namun penulis tidak menggunakan warna biru untuk dapat membedakan *job posting* biasa dengan *job posting* kerja magang.



Gambar 3.10. Elemen Bergelombang

#INFOLOKER

Performa Staffing

Surveyor

- Survei lokasi ekspansi Fishbone dan Backbone
- Mengumpulkan informasi object survey (Rumah, Ruko, Gedung ataupun kawasan) berupa foto, video, jalur RoW, dll
- Mebuat Laporan Survei dengan data yang akurat
- Menggambar ulang data yang di kumpulkan di lapangan untuk mempermudah Tim Perencanaan dalam membuat desain

PERSYARATAN

- Pendidikan min. D3
- Memiliki pengalaman sebagai surveyor min. 1 tahun
- Mampu menggunakan GPS, membaca peta, denah gambar
- Mampu mengoperasikan CAD
- Memiliki pengetahuan terkait Fiber Optic
- Penempatan kerja: Jabodetabek

✉ Segera kirimkan lamaran Anda ke recruitment@lotuslestari.co.id

f @performa.staffing

Gambar 3.11. Karya *Job Postng* untuk Performa Staffing

Dalam postingan yang dibuat terdapat sebuah *template* yang merupakan keharusan dari Lotus Group. *Template* tersebut memiliki logo Lotus Group yang berada di ujung kiri atas dan mengikutinya ada sebuah kotak hitam yang berisi tulisan “*Internship Program*” yang dimana tulisan “*Internship*” menggunakan font *Franklin Gothic Demi Condensed* dan tulisan “*Program*” diberi font *Franklin Gothic Medium*. Dalam postingan terdapat *footer* yang berisi logo dari perusahaan-perusahaan yang berada dibawah naungan Lotus Group.



INTERNSHIP PROGRAM



Gambar 3.12. Template Wajib

Penulis memutuskan untuk membuat postingan menggunakan ilustrasi yang dapat menggambarkan *jobdesk* yang dibutuhkan. Penulis menggunakan ilustrasi sebuah berkas beserta pena untuk menggambar *jobdesk* dari *Data Entry* dan menggunakan sebuah ilustrasi layar dan gigi mesin yang diberi ikon-ikon untuk menggambarkan kegiatan *Video Editor*. Ilustrasi yang dibuat menggunakan warna-warna yang sedemikian agar bisa memberikan nuansa yang lebih profesional namun tetap menyenangkan. Untuk bagian *headline* penulis menggunakan font *Franklin Gothic Demi Condensed* dan untuk bagian *body* penulis menggunakan font *Myriad Pro*.

Franklin Gothic Demi Condensed

Myriad Pro

Gambar 3.13. Font Yang Digunakan Penulis

Dalam pengerjaan *job posting* untuk lowongan kerja magang, penulis mendapatkan revisi mengenai penempatan *layout* yang masih kurang komprehensif. Pada awalnya penulis membuat visual grafis dengan konten yang terlalu mepet dengan sisi pinggir. Penulis menyadari kesalahan setelah dilakukannya revisi dan segera membenarkan proyek agar dapat diberikan kepada pihak media sosial.

The flyer is for an 'INTERNSHIP PROGRAM' for a 'Video Editor' position. It features the Lotus Group logo in the top left. The main title 'Video Editor' is in large white font on a purple background. Below the title is a list of responsibilities: 'Currently pursuing Bachelor's Degree in Film, Multimedia, Broadcasting or related field', 'Creating project timeline, narrative structure, storyline and delivering message goals', 'Assisting footage tapping, putting together both audio and visual effects', 'Trimming footage segments and putting it together', and 'Evaluating edited footage to match the script and meets the narrative agenda'. A 'REQUIREMENTS' section lists: 'Ability to operate Camera / Video Camera or any Hand-held Device', 'Ability to use video editing software programs or related tools', 'Passionate with Video Editing and Content Production', 'Excellent communication skill both written and verbal', 'Detail oriented, multitasking and excellent teamwork', 'Ability to accept criticism and work well with deadlines', 'Available for Full Time Internship Program (4-6 months)', and 'Placement: Head Office @ Srengseng, Kembangan, Jakarta Barat'. There are decorative icons of gears and a play button. At the bottom, it says 'Segera kirimkan lamaran Anda ke recruitment@lotuslestari.co.id' and lists partner logos: Lotus Solusindo, akasha Indonesia, Performa Staffing, PT. Lotus Inti Karya, and BEEZY.

LOTUS GROUP

INTERNSHIP PROGRAM

Video Editor

- Currently pursuing Bachelor's Degree in Film, Multimedia, Broadcasting or related field
- Creating project timeline, narrative structure, storyline and delivering message goals
- Assisting footage tapping, putting together both audio and visual effects
- Trimming footage segments and putting it together
- Evaluating edited footage to match the script and meets the narrative agenda

REQUIREMENTS

- Ability to operate Camera / Video Camera or any Hand-held Device
- Ability to use video editing software programs or related tools
- Passionate with Video Editing and Content Production
- Excellent communication skill both written and verbal
- Detail oriented, multitasking and excellent teamwork
- Ability to accept criticism and work well with deadlines
- Available for Full Time Internship Program (4-6 months)
- Placement: Head Office @ Srengseng, Kembangan, Jakarta Barat

Segera kirimkan lamaran Anda ke recruitment@lotuslestari.co.id

LOTUS SOLUSINDO **akasha Indonesia** **Performa Staffing** **PT. Lotus Inti Karya** **BEEZY**

Gambar 3.14. Hasil Akhir Untuk Lowongan Magang *Video Editor*



Gambar 3.15. Hasil Akhir Untuk Lowongan Magang *Data Entry*

Dalam pengerjaan proyek ini penulis diberikan instruksi melalui *email* kantor, maka dari itu penulis yang telah menyelesaikan proyek tersebut mengirimkan hasil akhir melalui *email* kembali.

3. Perancangan Postingan Hari Raya untuk Lotus Group

Hari raya merupakan hari yang wajib diperingati oleh setiap orang. Sebagai perusahaan yang memiliki banyak bidang usaha, ikut serta dalam memperingati hari-hari raya yang diadakan di Indonesia. Penulis dalam praktik kerja magangnya mendapatkan proyek untuk merancang postingan media sosial mengenai hari raya.

Pada masa praktik kerja magangnya, penulis telah ditugaskan oleh Lotus Group untuk membuat tiga visual digital hari raya untuk ditampilkan di dalam media sosial yang dimiliki oleh Lotus Group. Hari raya yang ditugaskan kepada penulis adalah Hari 17 Agustus, Hari Kesaktian Pancasila, dan Hari Raya Diwali.

Dalam pengerjaan Hari 17 Agustus penulis dibebaskan untuk berkarya dalam tugas tersebut. Penulis tentunya memilih warna merah dan putih sebagai warna dasar sebagai tema warna yang digunakan. Penulis memasukan logo Dirgahayu Indonesia yang ke 74 ke dalam desain yang penulis ciptakan karena menurut penulis logo tersebut merupakan keharusan. Penulis juga menciptakan elemen desain pita pada ujung bawah kiri untuk memberikan kesan *framing* kepada desain. Elemen segitiga diberikan juga pada ujung kanan atas untuk memberikan kesan *framing* dan kesan kedalaman dalam desain. Dalam desain yang penulis ciptakan terdapat *body copy* yaitu “Dirgahayu Republik Indonesia”. *Body copy* tersebut menggunakan *font family Montserrat* dan masing-masing kata diberi *font style* yang berbeda satu antara yang lain. Pada bagian latar penulis memutuskan untuk memberikan warna putih dan menambahkan gambar peta Indonesia sebagai pemanis.



Gambar 3.16. Postingan Untuk Memperingati 17 Agustus Kemerdekaan Indonesia

Penulis ditugaskan untuk membuat karya visual untuk memperingati hari kesaktian Pancasila pada tanggal 1 Oktober 2019. Sebagai warna dasar penulis memilih warna merah yang melambangkan semangat dalam Pancasila. Sebagai lambang Pancasila, penulis menggunakan gambar garuda pancasila agar bisa melambangkan kelima

Pancasila yang ada. Penulis menggunakan *font Trajan Pro* untuk digunakan sebagai headline yang bertulisan “Selamat Hari Kesaktian Pancasila” dan penulis menggunakan *font Montserrat* untuk tanggal yang terletak di bawah *headline* dan *body copy* yang digunakan yang bertulisan “Pancasila pedoman kehidupan berbangsa dan bernegara bagi seluruh rakyat Indonesia”. Dalam karya ini penulis menggunakan gambar peta Indonesia di bagian latar sebagai pemanis agar dapat mengisi kekosongan yang ada di dalam latar. Peta Indonesia diberi opasitas sebesar 23%.



Gambar 3.17. Postingan Memperingati Hari Kesaktian Pancasila

Penulis mendapatkan tugas untuk membuat tampilan visual untuk memperingati hari Diwali. Dengan diberinya kebebasan dalam pembuatan karya, pada mulanya penulis ingin membuatnya dengan *style* yang *flat* dan warna-warni, Penulis membuatnya dengan memberi ilustrasi sebuah lilin yang juga merupakan ciri khas dari hari Diwali.



Gambar 3.18. Alternatif Postingan Hari Raya Diwali

Setelah melakukan asistensi, pembimbing lapangan berpendapat bahwa menurutnya tampilan visual diwali cukup menggunakan sebuah foto saja. Mendengar masukan tersebut, penulis mencari foto yang tidak terjerat oleh *copyright* di halaman web bernama *freepik*. Penulis akhirnya menemukan dan menggunakan sebuah lilin terbakar. Dalam tampilan visual tersebut penulis berikan tulisan yang berkata “*Happy Diwali, Festival of Lights*” untuk dijadikan *headline*. Tulisan tersebut dibuat agar bisa membuat yang melihat tampilan visual digital tersebut mengetahui bahwa tampilan tersebut adalah untuk memperingati hari Diwali.



Gambar 3.19. Finalisasi Postingan Hari Raya Diwali

3.3.2. Kendala yang Ditemukan

Dalam praktik kerja magang yang dilakukan bersama Lotus Group, penulis tidak bisa mengungkiri bahwa adanya kendala-kendala yang dialami. Kendala yang dialami berupa kendala komunikasi, alur pengerjaan, dan lokasi.

Kendala komunikasi yang dialami oleh penulis adalah ketika penulis baru memulai praktik kerja magang bersama Lotus Group penulis memiliki kesusahan dalam berkomunikasi mengenai pemberitahuan pekerjaan. Penulis sering kali mendapatkan email untuk mengerjakan proyek namun penulis sendiri tidak selalu membuka *email* kantor yang mengakibatkan penundaan dalam waktu pengerjaan proyek.

Penulis mengalami kendala dalam hal alur pengerjaan. Penulis harus mengumpulkan proyek melalui *Mozilla Thunderbird* yang menggunakan *email* kantor, namun sering kali aplikasi tersebut mengalami kendala dalam penempelan berkas untuk dikirim dan mengakibatkan kesusahan dalam pengiriman email yang dimana berkas tidak tertempel. Oleh karena masalah tersebut, penulis sering kali mengambil inisiatif untuk menggunakan *email* pribadi melalui *Gmail*. Kendala alur pengerjaan dialami juga saat melakukan asistensi dimana penulis merasa bingung untuk melakukan asistensi langsung kepada pengawas lapangan melalui atau mengirimkannya saja ke grup desain karena terkadang pengawas lapangan sering kali tidak melihat dan melewatkan pesan yang diberikan melalui grup *chat* desain di aplikasi *Whatsapp*

Lokasi praktik kerja magang merupakan kendala untuk penulis dikarenakan letak yang jauh dengan kampus. Letak jauh dengan kampus mengakibatkan penulis untuk tidak mudah mendatangi kampus untuk melakukan bimbingan dan menghadiri kegiatan kampus yang lain. Namun dalam segi transportasi, lokasi praktik kerja magang masih dapat terjangkau dengan transportasi umum.

3.3.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Dalam mengatasi kendala bukanlah hal yang mustahil, penulis dalam praktik kerja magangnya bersama Lotus Group telah melakukan berbagai solusi untuk menyelesaikan kendala-kendala yang dialami. Solusi tersebut dilakukan tidak hanya dari pihak penulis namun juga dari pihak Lotus Group.

Dalam segi komunikasi, penulis berusaha memahami lebih cara komunikasi yang sudah dan terbiasa dilakukan oleh Lotus Group. Penulis juga meminta agar pemberitahuan mengenai tugas juga dapat diberitahu secara personal melalui aplikasi *Whatsapp* agar penulis bisa mengetahui informasi bahwa adanya proyek dengan cepat. Tujuan agar penulis bisa mengetahui informasi dengan cepat adalah agar proyek yang diminta dapat dilaksanakan secepatnya dan dapat direvisi lebih banyak untuk mencapai hasil yang maksimal.

Kendala alur pengerjaan diselesaikan dengan mengikuti alur tersebut sebagaimana Lotus Group menjalankannya. Penulis tidak dapat mengubah alur kerja yang sudah dibuat oleh Lotus Group karena dapat menghambat pengerjaan yang sedang berlangsung. Maka dari itu penulis selalu memastikan dengan lebih teliti terhadap pengiriman hasil akhir dan hal-hal yang diinginkan untuk asistensi. Jika dirasa alur kerja yang dilakukan mengalami kendala, penulis segera menghubungi langsung orang yang bersangkutan agar alur kerja bisa terus berjalan dengan lancar.

Dalam mengatasi lokasi praktik kerja magang yang jauh dengan kampus, penulis awalnya kewalahan dalam melakukan kegiatan yang perlu dilakukan di kampus namun pembimbing lapangan begitu baik dan selalu mengizinkan penulis jika perlu pulang lebih awal atau absen di hari yang diinginkan. Penulis selalu memastikan pekerjaan yang sedang berlangsung sudah diselesaikan jika ingin pulang lebih awal. Penulis juga selalu tersedia kapanpun untuk mengerjakan tugas di luar kantor.