



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

PT. Andro Perkasa Mulia merupakan perusahaan yang berdiri di kota Pontianak yang berkedudukan di Kabupaten Kubu Raya, Provinsi Kalimantan Barat, pada tanggal 21 Juli 2010. PT. Andro Perkasa Mulia merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang pengolahan lahan, penanaman bibit kelapa sawit, serta penyewaan alat berat, dengan mengutamakan efisiensi operasi manajemen perkebunan dan pemanfaatan lahan untuk ditanam bibit kelapa sawit sehingga lahan yang digunakan dapat digunakan seefisien mungkin, sehingga dapat menghasilkan buah kelapa sawit yang bermutu, sehingga dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Gambar 2.1 di bawah ini merupakan logo perusahaan PT. Andro Perkasa Mulia yang masih digunakan pada saat ini.



Gambar 2.1 Logo Perusahaan PT. Andro Perkasa
Mulia
(Sumber: Dokumen Internal Perusahaan)

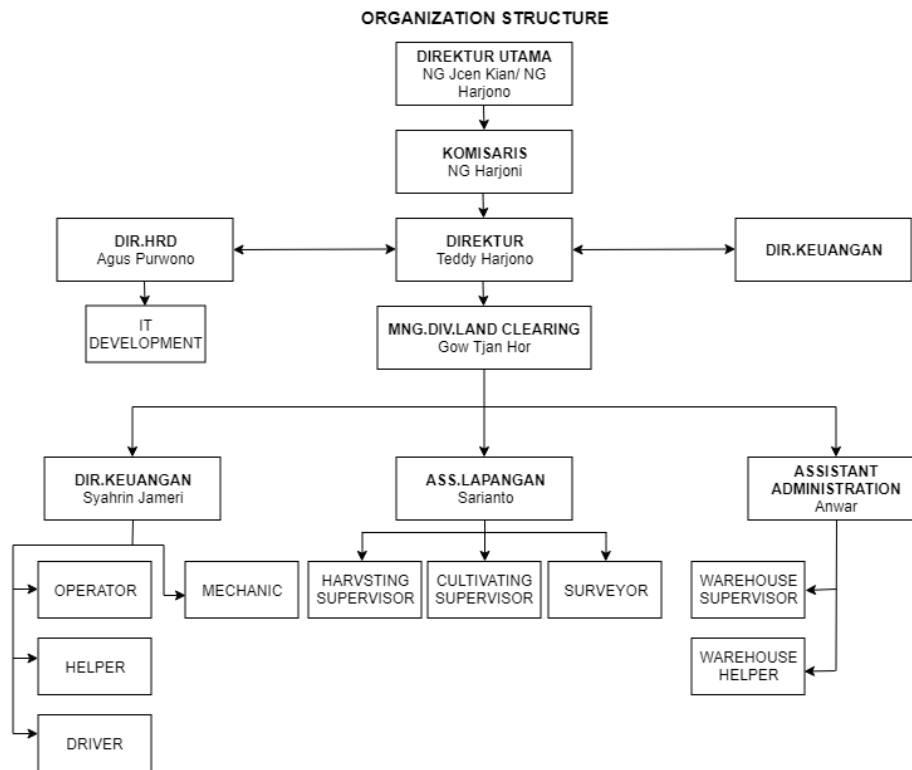
2.2 Visi dan Misi Perusahaan

PT. Andro Perkasa Mulia memiliki visi untuk berpartisipasi aktif dalam pemanfaatan potensi daerah di bidang agro industri dan agro bisnis sehingga mampu mendorong beragam upaya perluasan kesempatan kerja dalam meningkatkan taraf hidup masyarakat dalam usaha menuju pembangunan yang maju, mandiri serta bermartabat.

PT. Andro Perkasa Mulia juga memiliki misi dengan memberdayakan potensi sumber daya manusia untuk mengisi lapangan kerja yang tercipta dalam mendukung proses usaha, serta mengupayakan pembangunan komunitas masyarakat sekitar, dalam rangka keseimbangan kehidupan kemasyarakatan di wilayah usaha, sehingga tercapai masyarakat dinamis, damai dan sejahtera.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Gambar 2.2 di bawah ini akan menunjukkan struktur organisasi pada PT. Andro Perkasa Mulia.



Gambar 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan
PT. Andro Perkasa Mulia
(Sumber: Dokumen Internal Perusahaan)

Direktur Utama atau *Chief Executive Officer* (CEO) adalah jenjang tertinggi dalam perusahaan PT. Andro Perkasa Mulia yang bertanggung jawab untuk mengatur keseluruhan organisasi tersebut. Seorang direktur utama memiliki tugas sebagai pengambil keputusan, pemimpin, pengelola, dan eksekutor. Selain itu, direktur utama juga memotivasi karyawan, serta menggerakkan perubahan dalam organisasi tersebut.

Komisaris berperan sebagai pengawas tertinggi, yang mengatur dan mengawasi atas kelancaran dan kesehatan keuangan perusahaan. Selain itu, komisaris juga bertanggung jawab atas kemajuan perusahaan, serta membawahi bawahan secara efektif.

Direktur *Human Resource Department* (HRD) berperan untuk menangani pengelolaan sumber daya manusia atau karyawan dalam perusahaan, untuk

memastikan perusahaan PT. Andro Perkasa Mulia mendapatkan karyawan-karyawan terbaik. Selain melakukan seleksi karyawan, selanjutnya adalah memaksimalkan kemampuan terbaik karyawan tersebut untuk melayani perusahaan secara lebih baik.

Divisi Direktur Keuangan berperan untuk membantu perencanaan bisnis dan pengambilan keputusan, mengurus keuangan dan akuntansi, serta mengurus pajak-pajak pada perusahaan PT. Andro Perkasa Mulia.

Divisi *Land Clearing* berperan untuk membersihkan lahan sebelum penanaman kelapa sawit oleh perusahaan PT. Andro Perkasa Mulia dilakukan. Divisi ini membersihkan aktivitas material hutan yang meliputi pepohonan, hutan belukar, hingga alang-alang.

Divisi Asisten Lapangan berperan untuk membuat rencana kerja untuk mengatur mandor-mandor agar memastikan rencana kerja yang telah disusun dapat berjalan dengan baik. Asisten lapangan adalah satu-satunya divisi dengan jam kerja tidak terbatas. Ketika terdapat kejadian seperti *dump truck* yang terpuruk atau terbalik, lahan terbakar, dan lain-lain juga termasuk tanggung jawab seorang asisten lapangan. Di beberapa perusahaan, asisten lapangan disebut juga asisten agronomi atau asisten kebun.

Divisi Asisten Administrasi berperan untuk memberikan dukungan kinerja kepada manajer dan karyawan lainnya, serta membantu kebutuhan kantor sehari-hari dan mengelola kegiatan administrasi umum perusahaan. Divisi ini juga menjawab ataupun menelpon klien secara langsung, lalu menjadwalkan janji temu antara klien dengan pihak perusahaan PT. Andro Perkasa Mulia. Selain itu, pada saat rapat dengan klien, divisi ini juga menuliskan poin-poin penting pada saat rapat berlangsung.