



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Praktik kerja magang merupakan salah satu mata kuliah wajib sebagai salah satu syarat kelulusan bagi setiap mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara. Setiap mahasiswa yang telah memasuki tahun ajaran akhir diwajibkan untuk mengambil praktik kerja magang di perusahaan yang sesuai dengan program studimasing-masing. Praktik kerja magang bertujuan agar dapat menerapkan ilmu yang telah diberikan selama masa perkuliahan, sehingga mahasiswa dapat terjun ke dunia kerja secara nyata. Melalui praktik kerja magang ini diharapkan mahasiswa dapat mengetahui bagaimana cara mengatur koordinasi dalam dunia kerja serta cara menyelesaikan masalah di lapangan dengan dibantu oleh pembimbing lapangan kerja magang.

Mahasiswa Fakultas Teknik dan Informatika khususnya Program Studi Sistem Informasi di Universitas Multimedia Nusantara diajarkan untuk mengenal dunia teknologi, salah satu mata kuliah yang diajarkan yaitu *Testing and Implementation*, yang bertujuan menguji sebuah aplikasi yang telah dibuat oleh *developer*. PT Aristi Jasadata memberikan kesempatan waktu untuk kerja magang selama enam bulan dan ditempatkan di divisi *Quality Control* sebagai *Software Tester*.

PT. Aristi Jasadata merupakan anak perusahaan dari PT Anabatic Technologies yang berdiri sejak tahun 2015. Perusahaan ini bergerak dalam bidang Teknologi Informasi yang melayani organisasi dengan solusi *Software as a Service (SaaS)*.

Perusahaan ini juga membantu mengelola operasi TI yang kompleks dan juga membantu organisasi untuk memperoleh layanan teknologi baru tanpa harus berinvestasi dalam sumber daya, infrastruktur dan platform (“PT Aristi Jasadata,” 2019). Salah satu proyek yang sedang dikerjakan adalah aplikasi *mobile* IKI *Merchant*. Aplikasi *mobile* IKI *Merchant* merupakan salah satu aplikasi pembayaran yang dapat mempermudah *customer* untuk bertransaksi di *merchant*, dimana *merchant user* dapat melakukan registrasi untuk mendaftarkan mitra bisnis nya pada aplikasi IKI *Merchant* dan *customer* dapat melakukan pembayaran pada toko yang telah terdaftar pada akun IKI *Merchant*. Pada praktik kerja magang melakukan pengujian aplikasi *mobile* untuk mengecek dan mendokumentasikan kesalahan (*bug*). Pengujian *software* dilakukan untuk memastikan aplikasi yang dibuat dapat berjalan sesuai dengan fungsionalitas yang diharapkan (Jaya, 2018). Selain menguji aplikasi, tugas lain yang dilakukan yaitu membuat dokumen *test scenario*, *test case* dan *test script*. *Test case* adalah sekumpulan *tes scenario* yang disusun oleh *tester* agar sistem yang akan dites dapat memenuhi ketentuan, serta dapat berfungsi dengan baik (Fitri, 2018).

1.2 Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang

Program praktik kerja magang yang diberikan oleh Universitas Multimedia Nusantara memiliki tujuan agar mahasiswa dapat mengetahui dunia kerja secara nyata, sehingga mahasiswa mendapat ilmu yang bermanfaat untuk diterapkan pada saat kerja nantinya. Adapun maksud dan tujuan pelaksanaan kerja magang:

1. Maksud pelaksanaan kerja magang:
 - a. Menguji aplikasi *mobile*.
 - b. Bertanggung jawab atas pekerjaan yang diberikan oleh pembimbing lapangan.
 - c. Mengenal lingkungan kerja yang sebenarnya dan menjalin relasi yang baik dengan pegawai yang bekerja di PT. Aristi Jasadata.
2. Tujuan pelaksanaan kerja magang:
 - a. Mengaplikasikan ilmu khususnya dari mata kuliah *Testing and Implementation* yang didapat selama pembelajaran di kampus.
 - b. Membantu menguji aplikasi yang sedang dikerjakan oleh PT. Aristi Jasadata yaitu aplikasi *mobile* IKI *Merchant*.
 - c. Menemukan *bugs* yang terdapat pada aplikasi, mencatat *bugs* sebagai dokumentasi, serta membuat dokumen *test scenario*, *test case* dan *testscript*.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang merupakan hal-hal apa saja yang harus diikuti. Waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang akan dijelaskan pada sub bab berikut:

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan kerja magang dilaksanakan di PT. Aristi Jasadata, Jalan Scientia Boulevard Kav. U2, Curug Sangereng, Kelapa Dua, Tangerang, Banten 15810 pada divisi *Quality Control* sebagai *Software Tester*. Pelaksanaan kerja magang ini

dimulai tanggal 3 Februari 2020 sampai tanggal 9 April 2020 dan dalam hari kerja mulai hari Senin sampai dengan hari Jum'at. Jam kerja *full time* dimulai dari pukul 08.30 WIB sampai pukul 17.30 WIB. Berikut adalah *timeline* pelaksanaan kerja magang:

Tabel 1.1 *Timeline* Pelaksanaan Kerja Magang

No.	Pekerjaan yang dilakukan	Waktu Pelaksanaan (Per Minggu)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Belajar membuat <i>test scenario</i> , <i>test case</i> dan <i>test script</i> pada aplikasi <i>mobile</i> PocketBank pada menu <i>Mobile Topup</i> , <i>PLN Bill</i> , <i>BPJSKS</i> , <i>PDAM</i> , <i>Telkom</i> .	■							
2.	<i>Testing</i> aplikasi <i>mobile</i> PocketBank, mencatat <i>bugs</i> dan <i>fixing bugs</i> dimasukkan ke dalam aplikasi Redmine.		■						
3.	Membuat <i>test scenario</i> dan <i>test case</i> pada fitur <i>Lupa Password</i> dan <i>Self Registration</i> pada <i>IKI Merchant invasion application</i> .			■					
4.	<i>Testing</i> aplikasi <i>mobile</i> <i>IKI Merchant</i> .			■	■				
5.	<i>Testing</i> aplikasi <i>mobile</i> <i>IKI Merchant</i> dan mencatat <i>bugs</i> .				■	■			
6.	<i>Testing</i> aplikasi <i>mobile</i> <i>IKI Merchant</i> , mencatat <i>bugs</i> dan <i>fixing bugs</i> .					■	■		
7.	<i>Update</i> dokumen <i>test scenario</i> , <i>test case</i> , <i>test script</i> dan <i>bugs tracker</i> .							■	
8.	<i>Testing website</i> <i>CASA</i> .								■

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Sesuai dengan acuan prosedur Program Studi Sistem Informasi serta masih dalam tahap proses pendaftaran kerja magang ke PT. Aristi Jasadata, diharuskan untuk mengikuti prosedur yang ada. Prosedur yang perlu dilakukan, antara lain:

- a. Mengajukan pembuatan surat pengantar magang kampus dengan mengisi *form* KM-01.
- b. Memberikan surat pengantar magang KM-02 yang telah dibuatkan oleh Admin Fakultas Teknik dan Informatika (FTI) untuk diberikan ke bagian *Human Resource* PT Aristi Jasadata.
- c. Selanjutnya, bagian *Human Resource* PT. Aristi Jasadata memberikan informasi kepada mahasiswa untuk melakukan *interview* dengan calon mentor kerja magang dengan membawa *Curriculum Vitae* (CV), Surat pengantar magang kampus (KM-02) dan Transkrip Nilai Sementara.
- d. Bagian *Human Resource* PT. Aristi Jasadata memberi informasi kepada mahasiswa bahwa diterimanya kerja magang, kemudian menyetujui tanda tangan perjanjian magang untuk menentukan tanggal mulai magang serta divisi penempatan kerja magang.
- e. Melaksanakan praktik kerja magang dengan waktu yang telah ditentukan.
- f. Mendapat sertifikat praktik kerja magang setelah periode magang berakhir.