

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Green Building merupakan perwujudan nyata pada sebuah bangunan untuk melestarikan lingkungan dengan melakukan perlindungan lingkungan, menjaga kesehatan baik untuk penghuni ataupun lingkungan sekitar, memanfaatkan ruang dengan efektif, mampu meminimalisir polusi yang dihasilkan dan konsumsi sumber daya (Hong & Minfang, 2011). *Green building* membawa banyak dampak baik terhadap seluruh makhluk hidup (Pedini, 2010). Namun tantangan pada *Green Building* seperti kurangnya perhatian public, kurangnya insentif bagi para investor untuk berinvestasi pada bangunan hijau hingga kurangnya komunitas dalam membangun bangunan hijau (Angunmulia, 2015). PT Baryon Hasta Persada (BHP) merupakan perusahaan di bidang konsultan yang memiliki pandangan khusus mengenai *Green Building*.

Sehingga penulis dalam pelaksanaan kerja praktik di BHP memiliki pandangan yang sama mengenai peran penting *Green Building* pada bangunan saat ini.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Praktik

Maksud dan tujuan penulis kerja praktik di BHP untuk mampu menjalani dunia professional pekerjaan seperti :

1. Memahami pekerjaan modeling pada berbagai tipe rancangan bangunan.
2. Memahami pekerjaan rendering pada setiap proyek di BHP

3. Memiliki sikap mental pada pekerjaan kerja nyata seperti berani berpendapat, tanggung jawab, bekerja sama dalam tim, hingga mampu memiliki keterampilan seperti profesional.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik

1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik

Pelaksanaan kerja praktik pada BHP dimulai sejak tanggal 10 Juni – 10 September 2019 sesuai dengan ketentuan yang diberika perusahaan. Mulai jam pekerjaan pada pukul 08.00 sampai pukul 17.00. Lokasi kantor di Golden 8 no 18, Summarecon, Gading Serpong, Pakulonan Bar., Kec. Klp. Dua, Tangerang, Banten.

1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Praktik

Berdasarkan ketentuan kerja praktik program studi arsitektur fakultas seni dan desain Universitas Multimedia Nusantara terdapat 2 tahap yakni :

1. Tahap Pembekalan

Pada tahap ini penulis diperkenalkan oleh staff Career Development Center (CDC) mengenai regulasi adminisitrasi pada Universitas Multimedia Nusantara. Sehingga penulis akan mendapatkan surat keterangan karena telah mengikuti “Pembekalan Magang Prodi Arsitektur” sebagai syarat mengikuti sidang magang. Sehingga penulis perlu memastikan surat keterangan tersebut untuk selalu di pegang.

2. Tahap Pengajuan

Prosedur pengajuan kerja praktik pada Universitas Multimedia Nusantara sebagai berikut :

- a. Mengisi formulir pengajuan kerja praktik dengan mengisi list perusahaan yang dituju oleh penulis (KM – 01)
- b. Formulir tersebut harus mendapatkan approval dari Koordinator Kerja Praktik dan Dosen Pembimbing Kerja Praktik lalu kemudian diserahkan ke Admin Prodi untuk mendapatkan

surat pengantar resmi dari Universitas Multimedia Nusantara (KM – 02) serta mendapatkan lembaran Kartu Kerja Magang (KM – 03), Formulir Kehadiran Kerja Magang (KM – 04), Formulir Realisasi Kerja Magang (KM – 05) , Formulir Laporan Penilaian Kerja Magang (KM – 06) dan Lembar Verifikasi Laporan Peserta Magang (KM – 07).

- c. Menghubungi calon perusahaan yang sesuai formulir (KM – 01).
- d. Bila telah dihubungi kembali perusahaan yang dituju / di terima maka penulis perlu meminta surat penerimaan dengan cap basah untuk diberikan ke pada BAAK dan Admin prodi.
- e. Kerja Praktik dimulai sejak penyerahaan surat penerimaan ke Admin prodi.