



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Praktik kerja magang yang dilakukan penulis di PT Karuna Karyananta Nusantara (MODANA) berada di bawah bimbingan Hueny Law selaku *Chief Commercial Officer* MODANA dan pembimbing lapangan penulis. Selama pelaksanaan praktik kerja magang, penulis berada pada *Departement of Marketing* dan mendapat tugas untuk menangani *event* dan *handling social media*. Posisi penulis yang menangani *event* dan *handle social media*, memiliki beberapa *jobdesk* utama, yaitu :

- a. Membuat perencanaan konten untuk Instagram MODANA dan membuat konten Instagram untuk fitur Mopinjam. Mopinjam adalah fitur pinjaman karyawan yang disediakan oleh MODANA.
- b. Menjadi perwakilan ketika MODANA berpartisipasi dalam sebuah event.
- c. Membuat perencanaan kegiatan MODANA untuk workshop di beberapa tempat acara sebagai pendekatan MODANA dengan UMKM dan untuk meningkatkan *awareness* UMKM terhadap MODANA.

Selama praktik kerja magang berlangsung, penulis mendapatkan kesempatan untuk mempelajari pekerjaan mengenai *Content Marketing* secara lebih kompleks, seperti pentingnya pemilihan kata untuk mendapatkan *awareness* masyarakat mengenai MODANA.

3.2 Tugas yang dilakukan

| Minggu | Tugas yang dikerjakan |
|--------|---|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan produk secara singkat. - Membuat perencanaan konten secara <i>basic</i> untuk instagram MODANA. - Membuat list influencer yang berpotensi untuk menjadi <i>lender</i> atau <i>investor</i> ataupun untuk menjadi pengguna dari aplikasi MODANA. |
| 2 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat MoM (<i>Minutes of Meeting</i>) dari hasil meeting di Mandiri. - Membuat file database user untuk di <i>follow up</i> secara rutin mengenai produk. - Mem<i>follow up user</i> berdasarkan database yang dimiliki via <i>email</i> ataupun telepon. |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat alur aktivasi super admin ketika ingin menggunakan MODANA. - Memberikan report secara rutin terhadap tim tech mengenai list error yang ada di <i>website</i> maupun aplikasi dari penggunaan MODANA. - Memberikan report atas hasil follow up yang telah dilakukan. |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat tutorial penggunaan aplikasi MODANA untuk absensi karyawan. - Membuat List Kompetitor MODANA. - Membuat MoM berdasarkan hasil meeting dengan Adikon. |
| 5 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat list dari komunitas UMKM yang dirasa berpotensi untuk menggunakan MODANA. - Membuat MoM berdasarkan hasil meeting dengan First Logistics. - Memberikan <i>update list error</i> dari <i>website</i> maupun aplikasi MODANA. |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat <i>update</i> Company Profile MODANA. |

| | |
|-----------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat list <i>client requests</i> berdasarkan MoM dari hasil meeting dengan beberapa <i>client</i>. - Membuat persiapan materi untuk acaraa MODANA di Jakarta Creative Hub. |
| 7 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat list database dari beberapa acara yang pernah didatangi oleh orang MODANA untuk di <i>follow up</i>. - Melakukan <i>follow up</i> kepada database yang dimiliki dengan <i>email</i> ataupun telepon. - Mengikuti rapat bersama tim vendor sosial media MODANA. |
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan laporan berdasarkan hasil <i>follow up</i> yang dilakukan terhadap database yang dimiliki. - Membuat update alur aktivasi untuk Super Admin. |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan kegiatan MODANA di Jakarta Creative Hub (banner dsb). - Membuat MoM berdasarkan hasil meeting kedua dengan First Logistics. - Berlangsungnya kegiatan MODANA di Jakarta Creative Hub. |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"> - Menuliskan laporan kegiatan acara MODANA di Jakarta Creative Hub - Membuat Modul mengenai perencanaan kegiatan <i>workshop</i> yang akan dilakukan oleh MODANA. |
| 11 | <ul style="list-style-type: none"> - Membuat perencanaan kegiatan MODANA di Jakarta Creative Hub jilid 2. - Membuat rencana isi konten instagram MODANA untuk Mopinjam. |
| 12 | <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan desain ilustrasi untuk Instagram Mopinjam. - Memfollow up user MODANA. - Mempersiapkan keperluan untuk kegiatan MODANA di <i>Job for Career</i> di GBK Arena. |
| 13 | <ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan bahan untuk blog di <i>website</i> MODANA. |

| | |
|-----------|---|
| | - Ikut serta sebagai perwakilan dalam kegiatan <i>Job for Career</i> yang diikuti oleh MODANA di GBK Arena. |
| 14 | - Berlangsungnya <i>workshop</i> MODANA di Jakarta Creative Hub jilid 2. - Upload konten untuk di Instagram Mopinjam di minggu kedua bulan November 2019 sesuai dengan perencanaan konten yang telah dibuat. |

3.3 Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

3.3.1 Pembahasan

Selama penulis melaksanakan praktik kerja magang di MODANA, penulis diberikan kepercayaan untuk melaksanakan beberapa tugas yang meliputi *Content Planning* dan *Content Writing* :

3.3.1.1. *Content Planning*.

Berdasarkan Kamus Besar Bahasa Indonesia, konten adalah informasi yang tersedia melalui media atau produk elektronik.

Menurut Sheffield (2009: 35) strategi konten atau yang dikenal dengan perencanaan suatu konten memiliki tujuan untuk pembuatan, publikasi, dan tata kelola konten yang bermanfaat.

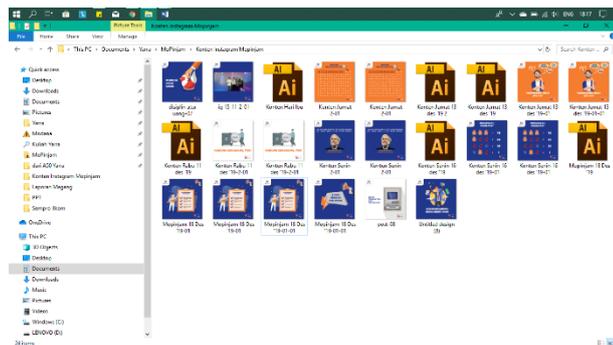
Berdasarkan pengertian di atas, dapat diambil kesimpulan bahwa konten dibuat dengan tujuan untuk menarik kesadaran (*awareness*) dan meningkatkan penjualan (*sales*) baik dari masyarakat secara luas ataupun dari target pasar yang sudah ditentukan.

Gambar 3.3.1.1.1 Perencanaan Konten untuk Instagram Mopinjam oleh Penulis.

| Bulan | Minggu | Tema Konten | Isi Konten | Caption |
|----------|--------|-------------------------------|---|---|
| November | 4 | Menghemat Gaji | Selamat Hari Guru. | Ucapan selamat hari guru dengan gambar Ki Hajar Dewantara. |
| | | | Yuk investasikan gajimu! | Beritaskan tentang cara untuk menginvestasikan gaji |
| | | | Saat gaji, jangan lupa untuk langrunng disisihkan. | Tips untuk mengisihkan gaji setelah gaji. |
| Desember | 1 | Belanja untuk kebutuhan rutin | Menginfokan tentang MODANA. | |
| | | | Gunakan uang sesuai kebutuhan. | Memberi pemahaman untuk mengajik penggunaan uang sesuai kebutuhan. |
| | 2 | Menabung. | Kuis Tebak Kata yang berisikan kebutuhan bulanan secara umum. | |
| | | | Quotes akan pentingnya menabung. | |
| | | | Tips menabung dengan 20ribu dalam botol. | Memberikan ide untuk followers agar mulai menabung dengan nominal yang kecil dan cara yang sederhana. Karena poin disini adalah untuk mengingatkan bahwa bukan tentang jumlah yang disisihkan yang penting tapi tentang konsisten untuk |
| | 3 | Random | Tips agar tidak mengganggu uang yang sudah disisihkan. | Memberikan saran tentang bagaimana untuk tidak mengotak-atik tabungan yang sudah disisihkan. |
| | | | MCPINJAM | |
| | | | Kuis Tebak Jumlah | |
| | | | Selamat Hari Ibu. | Ucapan Selamat Hari Ibu. |

Sumber : Data Pribadi Penulis.

Gambar 3.3.1.1.2 Perencanaan Ilustrasi Konten untuk Instagram Mopinjam yang dibuat oleh Penulis.



Sumber : Data Pribadi Penulis.

3.3.1.2. Content Writing.

Menurut Julia McCoy (2016) konten terbagi ke dalam tujuh tipe atau kategori, yaitu :

- a. Konten *Website* (*Web content*).

- b. Penulisan dalam *website* (*Blogging*).
- c. Media Sosial (*Social Media*).
- d. Salinan Iklan dan Penjualan (*Ad and sales copy*).
- e. Keahlian atau penulis (*Expert, or industry writing*).
- f. Jurnalistik/Penulisan Berita (*Journalistic/news writing*).
- g. Penulisan Kreatif (*Creative writing*).

Dari tujuh tipe di atas, konten yang digunakan oleh MODANA dan Mopinjam yaitu konten di Media Sosial dengan menggunakan Penulisan Kreatif. Media sosial yang digunakan oleh MODANA sendiri ada di beberapa *platform* seperti Instagram, Facebook, dan Youtube. Sedangkan Mopinjam baru hanya memiliki Instagram saja. Dari beberapa *platform* tersebut, penulis diberikan kepercayaan untuk membuat penulisannya untuk di Instagram MODANA sekaligus Mopinjam selaku fitur pinjaman karyawan yang terintegrasi oleh aplikasi MODANA.

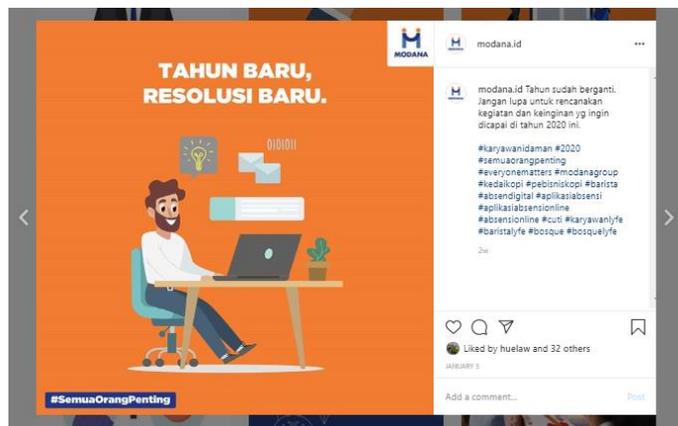
Berdasarkan pengalaman yang diperoleh penulis dari melakukan praktik kerja magang di MODANA dan diberikan kepercayaan sekaligus kesempatan untuk membuat penulisan konten ini penulis mengetahui bahwa konten yang dibuat harus bisa menyampaikan pesan yang ingin disampaikan kepada para pengikut di Instagram dengan baik. Hal ini agar dari konten yang telah dibuat, dapat meningkatkan kesadaran (*awareness*) dan juga untuk meningkatkan kredibilitas dan kepercayaan terhadap produk MODANA.

Gambar 3.3.1.2.1 Penulisan Konten untuk Instagram Mopinjam.



Sumber : Instagram Mopinjam (@mopinjam.id).

Gambar 3.3.1.1.2 Perencanaan Ilustrasi Konten untuk Instagram Mopinjam yang dibuat oleh Penulis.



Sumber : Instagram MODANA (@modana.id).

3.4 Kendala dan Solusi

3.4.1 Kendala

Selama menjalankan praktik kerja magang, penulis mengalami

beberapa kendala. Berikut kendala yang dialami penulis selama melakukan praktik kerja magang di MODANA:

- a. Sumber Daya Manusia yang masih sangat sedikit untuk kategori *start-up* yaitu ± 20 orang sehingga umumnya para karyawan memiliki pekerjaan yang dirangkap dengan pekerjaan lain. Hal ini mengakibatkan kurang maksimalnya hasil pekerjaan yang dilakukan oleh beberapa pihak terutama di divisi *commercial* dan *marketing* kurang berjalan dengan baik.
- b. Kontrol yang dilakukan oleh atasan ke bawahannya kurang ketat sehingga kinerja karyawan yang di bawah kurang efektif.

3.4.2 Solusi

- a. Dalam suatu perusahaan yang baru dirintis, memanglah tidak mudah karena harus bersaing dengan para kompetitor yang ada dan mungkin sudah lebih lama memulai. Penulis juga mencoba untuk mengerti situasi yang sedang terjadi di MODANA, yaitu kekurangan sumber daya manusia. Sehingga penulis pun membantu beberapa pekerjaan yang dirasa mampu dan bisa dipertanggungjawabkan oleh penulis selama melakukan praktik kerja magang di MODANA.
- b. Karena kontrol yang diberlakukan kurang ketat sehingga penulis menjadi lebih berinisiatif untuk memberikan laporan terkait pekerjaan yang dilakukan oleh penulis.