



### **Hak cipta dan penggunaan kembali:**

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

### **Copyright and reuse:**

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

## **BAB III**

### **PELAKSANAAN KERJA MAGANG**

#### **3. 1 Kedudukan dan Koordinasi**

Kedudukan penulis dalam melaksanakan praktik kerja magang di Metro TV, program Opsi, ditugaskan sebagai Asisten Produksi atau *Production Assistant (P.A)*. Menurut Morrissan, dibukunya yang berjudul Manajemen Media Penyiaran, asisten produksi bertanggung jawab dalam segala kebutuhan program, dengan membantu mempersiapkan kebutuhan produksi hingga mengatur keuangan program acara (Morissan, 2008, p. 322).

Setiap pekerjaan yang dilakukan oleh asisten produksi di program Opsi dikontrol atau dipantau langsung oleh Produser Eksekutif yaitu, Rina Rahmadani dan dua produser Opsi yaitu, Akbar Ramdhan dan Bayu Prayudanto.

Sebelumnya terdapat beberapa perihal dalam teknis program Opsi yang perlu dijelaskan guna dapat dipahami terhadap istilah-istilah sistem kerja di dalamnya. Dalam teknis program Opsi terdapat *Dalet Galaxy*, *dalet* adalah sebuah *software* yang berisikan ketersediaan seluruh materi hasil liputan, visual gambar dari kontributor atau Biro TV daerah, naskah berita, serta rundown teknis yang dibuat pada setiap program. Selain itu terdapat *ingest*, *ingest* adalah tempat menaruh materi hasil liputan dan tayangan yang akan dipublikasikan. Lewat *ingest* materi yang sudah ada dilakukan pengecekan kembali tentang kelayakan materi ataupun tayangan yang akan dipublikasikan, baru dari situ material bisa dipindahkan ke *dalet*.

Dalam produksi Opsi juga terdapat *filler*, atau bisa dikatakan itu adalah sebuah *teaser* atau cuplikan sekilas mengenai tayangan Opsi yang akan tayang mendatang.

### 3.2. Tugas yang Dilakukan

| MINGGU | TANGGAL                 | KETERANGAN   |
|--------|-------------------------|--|
| 1      | 22 Agustus – 23 Agustus | Perkenalan sistem <i>dalet</i> , untuk mencari materi terkait tema yang diangkat. Perkenalan teknis untuk persiapan live seperti, membuat memo, booking grafis, editing.                       |
| 2      | 26 Agustus – 30 Agustus | Melakukan monitoring <i>live</i> OPSI sambil diperkenalkan teknis di studio saat <i>live</i> . Live minggu ini dengan tema “Welcome DKI Kaltim”. Setelah itu mengurus pasca-produksi tayangan. |

|   |                             |  |
|---|-----------------------------|--|
| 3 | 2 September – 6 September   | <i>Meeting</i> untuk menentukan tema perminggu, membuat memo untuk persiapan teknis tayangan , mencari materi dan melakukan editing. Opsi tidak tayang pada tgl 2 September. Maka saya membantu monitoring live di program lain.   |
| 4 | 9 September – 13 September  | Monitoring <i>live</i> dengan tema “Kontroversi Revisi UU KPK” . Mengurus pasca produksi. Menghadiri <i>meeting</i> untuk menentukan tema baru tiap minggu, membuat memo untuk persiapan teknis tayangan, mencari materi lewat <i>dalet</i> , <i>booking</i> grafis, dan melakukan <i>editing filler</i> .   |
| 5 | 16 September – 20 September | Monitoring <i>live</i> dengan tema “Selamat Datang Nahkoda Baru KPK”. Mengurus pasca-produksi. Menghadiri <i>meeting</i> untuk menentukan tema baru tiap minggu, membuat memo untuk persiapan teknis tayangan, mencari materi lewat <i>dalet</i> , <i>booking</i> grafis, dan melakukan <i>editing filler</i> , membuat surat undangan narasumber. |
| 6 | 23 September – 27 September | Monitoring <i>live</i> OPSI spesial <i>live event</i> dengan tema “Kick Off Pemilihan Serentak 2020”. Mengurus   |

|          |                                 |   |
|----------|---------------------------------|---|
|          |                                 | <p>pasca produksi, membuat memo, mengahdiri meeting untuk menentukan tema mingguan, mencari materi lewat <i>dalet</i>, <i>booking grafis</i>, dan melakukan <i>editing filler</i>, membuat surat undangan narasumber.</p>   |
| <b>7</b> | <b>30 September – 4 Oktober</b> | <p>Monitoring <i>live</i> OPSI dengan tema “Nahkoda Di Ujng Pengabdian KPK” mengurus pasca-produksi, membuat memo, mengahdiri meeting untuk menentukan tema mingguan, mencari materi lewat <i>dalet</i>, <i>booking grafis</i>, dan melakukan <i>editing filler</i>, membuat surat undangan narasumber.</p>                           |
| <b>8</b> | <b>7 Oktober – 11 Oktober</b>   | <p>Monitoring live OPSI dengan tema “Atur-Atur Nomenklatur”. mengurus pasca-produksi, membuat memo, mengahdiri <i>meeting</i> untuk menentukan tema mingguan, mencari materi lewat <i>dalet</i>, <i>booking grafis</i>, dan melakukan <i>editing filler</i>, membantu mebuat <i>rundown</i> segmentasi dan <i>rundown</i> teknis.</p> |
| <b>9</b> | <b>14 Oktober – 18 Oktober</b>  | <p>Monitoring <i>live</i> Opsi dengan tema “Menguak Pesan Dibalik Penusukan” dan juga melakukan <i>taping</i> dengan tema “Jokowi dan Tantangan Politik ke Depan”. Mengurus pasca-produksi, membuat memo, <i>editing</i> untuk <i>taping</i></p>  |

|           |                                |  |
|-----------|--------------------------------|--|
|           |                                | Jokowi dan Tantangan Politik ke Depan.   |
| <b>10</b> | <b>21 Oktober – 25 Oktober</b> | Memastikan tayangan taping aman dan telah lulus sensor oleh <i>QC (Quality Control)</i> , stand by jika terjadi sesuatu mengenai tayangan yang sudah ditaping. Membuat memo, mengurus tayangan taping untuk youtube. Menghadiri meeting untuk menentukan tema mingguan, , mencari materi lewat <i>dalet</i> , <i>booking</i> grafis, dan melakukan <i>editing filler</i> , membantu membuat <i>rundown</i> segmentasi dan <i>rundown</i> teknis. |
| <b>11</b> | <b>28 Oktober – 1 November</b> | Monitoring <i>live</i> OPSI dengan tema “Misi Deradikalisasi Menteri Jokowi”. Mengurus pasca-produksi, membuat memo, menghadiri <i>meeting</i> untuk menyiapkan taping di Serang dalam rangka HUT MetroTV. mencari materi lewat <i>dalet</i> , <i>booking</i> grafis, dan melakukan editing filler, membantu membuat <i>rundown</i> segmentasi dan <i>rundown</i> teknis.  |
| <b>12</b> | <b>4 November – 8 November</b> | Menyiapkan perihal <i>live</i> OPSI, <i>cue card</i> , <i>souvenir</i> , <i>rundown</i> teknis dan segmentasi. Rapat dengan kru teknis. Mengurus pasca-produksi, <i>editing</i> tayangan <i>live</i> untuk <i>youtube</i> .  |

|    |                           |   |
|----|---------------------------|---|
| 13 | 11 November – 15 November | OPSI tidak <i>live</i> karena di <i>bump</i> oleh program lain. Menghadiri meeting untuk menentukan tema mingguan, mencari materi di <i>dalet</i> , melakukan <i>editing filler</i> .   |
| 14 | 18 November – 22 November | Monitoring <i>live</i> OPSI dengan tema “Untung Buntung Pilkada Tak Langsung” mengurus pasca-produksi, melakukan <i>editing</i> untuk <i>upload youtube</i> , membuat promo <i>quotes</i> .   |
| 15 | 25 November – 29 November | OPSI tidak <i>live</i> karena di <i>bump</i> HUT Metro TV. Menghadiri meeting untuk menentukan tema selanjutnya. Mencari materi lewat <i>dalet</i> , <i>booking</i> grafis, dan melakukan <i>editing filler</i> , membantu membuat <i>rundown</i> segmentasi dan <i>rundown</i> teknis. |

|    |                         |  |
|----|-------------------------|--|
| 16 | 2 Desember – 3 Desember | Menyiapkan perihal <i>live</i> , <i>que card</i> , <i>souvenir</i> , <i>briefing</i> dengan teknis, dan monitoring <i>live</i> Opsi dengan tema “Lika-Liku SDM Unggul” . mengurus pasca produksi. Menghadiri meeting untuk menentukan tema selanjutnya. Mencari materi lewat <i>dalet</i> , <i>booking</i> grafis, dan melakukan <i>editing filler</i> , membantu membuat <i>rundown</i> segmentasi dan <i>rundown</i> teknis. Melakukan liputan dengan wawancara Firli Bahuri untuk tayang tanggal 9 Desember 2019. |
|----|-------------------------|--|

Tabel 3.1 Rincian Pekerjaan Per Minggu

Berdasarkan tabel di atas dapat dilihat bahwa, pada saat pra produksi, produksi, hingga pasca produksi banyak perihal yang dibutuhkan dan diselesaikan lewat tahap-tahap tersebut. Maka dari itu, tugas seorang asisten produksi adalah membantu produser untuk menyempurnakan produksi program *talk show* ini yang akan dibawakan oleh presenter ketika tayang dengan melengkapi beberapa prosedur seperti, membuat memo untuk *live*, dan menyiapkan kebutuhan visual grafis, visual *filler* atau *teaser* setiap tema terkait. Tak lupa membantu dalam menentukan tema-tema apa saja yang akan diangkat untuk setiap episode tayangan. Secara tidak langsung asisten produksi harus berkoordinasi dengan sejumlah pihak terkait, dalam pelaksanaan program ini.

### 3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

#### 3.3.1. Sebagai Asisten Produksi Program “Ops”

Jika dilihat pada tabel 3.1 yang menjelaskan praktik magang pada tiap minggunya, penulis dilibatkan untuk turut mengerjakan proses mulai dari, membuat beberapa memo untuk mempersiapkan teknis dan kebutuhan *live*, menentukan tema, mencari materi dengan pemilihan dan penyuntingan visual terkait tema untuk membuat *filler*, melakukan *order* grafis, monitoring *live* hingga mengerjakan pasca produksi di Ops.

Maka dapat dikatakan proses pengerjaan asisten produksi dalam memenuhi persiapan dan kebutuhan program menurut Fred Wibowo, proses ini melalui tiga tahap yaitu, pra produksi, produksi, hingga pasca produksi (Wibowo, 2007, p. 39).

#### 1. Pra Produksi

##### *Meeting* Tim OPSI

Pertemuan *meeting* Ops dilakukan perminggunya dalam rangka menentukan tema yang akan ditayangkan setiap Senin. Dalam pelaksanaan rapat, isi yang ada di pertemuan ops terdapat, mengajukan usulan-usulan tema, menentukan nara sumber terkait, dan meng-*confirm* tema pasti untuk tayangan. Tak lupa melakukan laporan rapat dari eksekutif produser ke ketua pemimpin redaksi untuk melaporkan apakah dengan mengangkat tema tersebut dapat diterima untuk tayangan nantinya.



**Gambar 3.1 Rapat Tim Opsi**

**Sumber: Dokumen Pribadi**

## 1. Membuat riset

Riset dilakukan guna untuk menemukan permasalahan atau jawaban yang akan dibahas. Menurut Kerlinger, penelitian adalah investigasi yang sistematis terkontrol, empiris dan kritis dari suatu proposisihipotesis mengenai hubungan tertentu antarfenomena (Kerlinger, 1986, pp. 17 - 18).

Penulis ditugaskan untuk membantu riset terkait tema yang akan diangkat, tetapi dalam program Opsi memang sudah terdapa *P.A* Riset sendiri. Namun, terkadang penulis juga ditugaskan untuk membantu dalam pelaksanaan riset.

---

**RISET SOAL KH MA'RUF AMIN**

**PROFIL**

NAMA : K.H. MA'RUF AMIN  
TTL : KRESEK, TANGERANG, 11 MARET 1943  
UMUR : 76 TAHUN

**HOBİ MA'RUF AMIN**

- MEMBACA CERITA SILAT ATAU CERSIL KHO PING HOO SEBAGAI SELINGAN BACAAN WAJIBNYA. BACAAN WAJIB MA'RUF AMIN: TAFSIR, FIQH, HADIST DAN SEJUMLAH BUKU-BUKU POLITIK MAUPUN EKONOMI.
- MENONTON PERTANDINGAN BOLA. KLUB KEGEMARANNYA ADALAH **MANCHESTER CITY**, **MANCHESTER UNITED**, **LIVERPOOL**, **CHELSEA**. HOBİ MENONTON BOLA INI BIASANYA DIA LAKUKAN SAMBIL MEMINUM TEH.
- MERUPAKAN PENGGEMAR FILM-FILM TENTANG PERDAMAIAN DAN PENYELESAIAN KONFLIK.

**MAKANAN FAVORIT**

- SEMUA IKAN TERUTAMA IKAN BANDENG

**PERJALANAN POLITIK KH. MA'RUF AMIN**

| TAHUN         | JABATAN                                       |
|---------------|---|
| 1971-1973     | ANGGOTA DPRD DKI JAKARTA DARI UTUSAN GOLONGAN |
| 1973-1977     | ANGGOTA DPR RI DARI FRAKSI PPP                |
| 1977-1982     | ANGGOTA DPRD DKI JAKARTA DARI UTUSAN GOLONGAN |
| 1997-1999     | ANGGOTA MPR RI DARI PKB                       |
| 1999-2004     | ANGGOTA DPR RI DARI PKB                       |
| 2015-SEKARANG | KETUA MUJI                                    |
| 2019-2024     | WAKIL PRESIDEN RI                             |

**ARUS BARU EKONOMI INDONESIA**

- GAGASAN EKONOMI MA'RUF AMIN DITUANGKAN DALAM BENTUK BUKU "ARUS BARU EKONOMI INDONESIA" YANG DILUNCURKAN PADA 13 NOVEMBER 2018.
- BUKU INI MEMBEDAH POKOK-POKOK PIKIRAN EKONOMI DARI MA'RUF YANG DITULIS OLEH M. AZUL TANJUNG, MUKHAER PAKKANNA, ARDHITHO BHINADI, LUKMANUL HAKIM, SHOLAHUDIN AL-AIYUB, DAN SUTIA BUDI.

**ARUS LAMA:**

EKONOMI YANG HANYA MENGUNTUNGGAN KONGLOMERAT (PEMBAGUNAN DARI ATAS KE BAWAH)

**ARUS BARU:**

EKONOMI YANG DIGERAKAN OLEH KALANGAN BAWAH (PEMBANGUNAN YANG DIGERAKAN DARI BAWAH)

"KENAPA NAMANYA ARUS BARU? KARENA ARUS LAMA ITU PEMBANGUNANNYA DILAKUKAN DARI ATAS, MELAHIRKAN KONGLOMERASI. KONGLOMERAT MAKSUDNYA SUPAYA [KEGIATAN EKONOMI] NETES KE BAWAH, TRICKLE-DOWN EFFECTS, TERNYATA TIDAK NETES-NETES KE BAWAH. AKHIRNYA YANG ATAS MAKIN KUAT YANG BAWAH MAKIN REOT," -LINGKAP MA'RUF SAAT DISKUSI BUKU ARUS

---

## Gambar 3.2 Hasil Riset

### Sumber: Dokumen Pribadi

Beberapa media yang sering digunakan oleh tim riset dalam mencari dan mengumpulkan bahan riset adalah, Tempo.com, Kompas.com, Tirto.id, CNN, Kumparan, tetapi semua referensi tersebut diusahakan mencari riset awal lewat Media Indonesia dan Medcom terlebih dahulu, apabila dalam melakukan riset dari dua sumber tersebut kurang lengkap informasi beserta datanya, tim riset baru menggunakan media yang lainnya.

Penulis ditugaskan untuk membantu riset yang salah satunya pada episode "The Ma'ruf Amin Way", dengan mencari profil Ma'ruf Amin dan perjalanan politiknya, dalam rangka Ma'ruf Amin telah resmi dilantik menjadi wakil Presiden Indonesia RI. Dalam riset yang telah penulis buat bersama tim riset, mendapatkan hasil bahwa Ma'ruf Amin memiliki **arus**

**baru** yang menjelaskan pembangunan (kegiatan ekonomi) di Indonesia. Setelah itu, terdapat langkah konkret ekonomi dari gagasan Ma'ruf Amin untuk menggerakkan ekonomi Indonesia dengan model bisnis perusahaan "Digital Strat Up" berbasis koperasi, dan juga membahas kedekatan Ma'ruf Amin dengan JK dengan menjelaskan tugas-tugas seorang Wakil Presiden kepada Ma'ruf Amin yang menggantikannya.

Namun penulis tidak terlalu banyak terjun dalam melakukan riset tersebut. Tetapi penulis membantu dalam misal seperti, dari hasil riset yang didapat penulis membantu tim riset untuk kebutuhan grafis mengenai topik yang akan dibahas.

## 2. Membuat Memo

Penulis juga ditugaskan untuk pembuatan memo. Memo digunakan sebagai pemberitahuan kepada setiap divisi terkait seperti tim, IT, Grafis, Konsumsi, TUTD, *Clear Area*, hingga Souvenir yang akan terlaksanakan jika live di studio. Apabila melakukan liputan *on loc* maka penulis juga ditugaskan untuk memo peminjaman alat liputan seperti, kamera, perekam suara, *lighting*, dengan mengajukan memo ini ke *camstore* (tempat peminjaman alat untuk kepentingan liputan atau program) yang juga melewati persetujuan tanda tangan dari produser untuk memenuhi prosedur yang ada. Proses pembuatan memo dibantu oleh divisi Sekretaris yang nantinya akan dibuatkan berbentuk *idocs* (dokumen memo permintaan untuk kepentingan program yang dibuatkan oleh sekretaris yang berbentuk *idocs*) dan dalam proses pembuatan memo tersebut dilengkapi *approval* memo dari eksekutif produser dan manager non bulletin.

Proses pembuatan memo dilakukan satu minggu sebelum tayang live atau liputan *on loc* (Melakukan liputan di luar tidak dalam studio Metro TV). Hal ini menjadi suatu yang penting dalam pemenuhan prosedur

tayang nya program. Penulis biasa melakukan pembuatan memo ini dilaksanakan pada hari Rabu.

Selain membuat memo untuk *live* dan liputan *on loc*, penulis juga membuat memo untuk memesan ruang *editing* guna proses produksi program. Pemesanan ruang *editing* berbeda dengan *live* dan *on loc*, pemesanan *editing* dilakukan lewat website yaitu, *formica.metrotv.com* yang mana website tersebut hanya bisa diakses oleh pegawai Metro TV. Namun penulis sebagai *P.A* dalam praktik kerja lapangan, penulis boleh menanyakan username beserta password dari akun tersebut lewat produser yang bersangkutan.



**Gambar 3.3 Memo Konsumsi, TUTD, dan Properti**

**Sumber: Dokumen Pribadi**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan diadakannya Live program OPSI yang akan dilaksanakan pada Senin, 4 November 2019 Pukul 20:05-21:00 WIB di Studio Grand Metro TV. Maka dengan ini mohon agar kiranya dapat disediakan TUTD dan properti dan keperluannya yang akan kami gunakan pada program tersebut di atas sebagai berikut :

TUTD SET PROGRAM OPSI STAND BY PKL 12.00

- GREEN ROOM LANTAI 3 DIBUKA PKL. 15.00 WIB

- 2 UNIT TV PLASMA 40" + 2 UNIT TV PLASMA 50" beserta standnya

- 7 KURSI DAN MEJA NARSUM SESUAI SET

- 100 UNIT KURSI AUDIENCE BESERTA KAIN HITAM (100 KURSI MOHON DISEDIAKAN UNTUK MAKAN AUDIENCE DI BASEMENT)

- 100 cup + Air mineral @Rp.1.000,00 = Rp. 100.000,00 ( Noted: By GA)

- KONSUMSI NARSUM & AUDIENCE (SENIN, 4 NOVEMBER 2019 PKL 17.00) - 100 NASI BOX @Rp25.875,00 = Rp. 2.587.500,00 ( paket 100 box drop di basement )

- 15 pack ala carte @Rp.45.600,00 = Rp.684.000,00 ( di green room lantai 3, menuanya (7) SOP IGA, (4) SPAGHETTY BOLOGNAISE & (4) CHICKEN MEXO)

- 20 coffee break Rp25.875,00 = Rp. 517.500,00 ( di green room lantai 3, menuanya LEMPER AYAM BAKAR & KUE LUPIS)

- 7 Gelas Beling + Air Mineral @Rp.1.000,00 = Rp. 7.000,00 (Green room lantai 3)

- 1 set iglo tea & kopi Rp. 157.500,00 ( di basement)

**TOTAL : Rp. 4.053.500,00**

Submitted by Zekky Pinedona on 01 November 2019 17:03:20  
Approved by :  
1. Rosa Hilmawati on 03 November 2019 11:27:11  
2. Yuhanes Dimbooko Adja on 03 November 2019 19:19:58  
3. Dian Rahma on 04 November 2019 21:07:19

Auto generated by IDOCS METRO TV on Wednesday, 06 November 2019 13:49:24

## Gambar 3.4 Rincian isi Memo Konsumsi, TUTD, dan Property

**Sumber: Dokumen Pribadi**



## NEWS PRODUCTION BULLETIN

### INTEROFFICE MEMORANDUM

**No.** : -NEWSPRODUCTIONBULLETIN/MEMO/X/2019  
**To** : Achmad Rizky, Danni Faizal Mochamad, Tony Suryanto  
**Cc** : Dwi Pudjastuti, Suci Tilawati, Sevirana, Sri Sayekti, Novita Dewi Sekarasih, Rifqy Hidayat, Arip Purwanto, Eko Prasetyo (sekred), Andhita Nooryani Sarasati  
**From** : Rina Rahmadani  
**Issued date** : 24 October 2019  
**Subject** : PERMOHONAN TIM IT DAN TIM GRAFIS LIVE PROGRAM OPSI SENIN 28 OKTOBER 2019

---

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan diadakannya LIVE program OPSI yang akan dilaksanakan pada Senin 28 Oktober 2019 Pukul 20.05-21.00 WIB di Studio Grand Metro TV. Kami mohon bantuan 2 crew grafis (CG Trio dan Resolom) dan 1 crew IT untuk menampilkan visual dan juga VT program tersebut untuk di STUDIO GRAND METRO TV. Mohon stand by satu jam sebelum acara.

Untuk keterangan lebih detailnya mengenai permintaan tersebut, dapat menghubungi: Sdri. Coryta Ayunatika (PA) : 0878.0900.0593.

Atas perhatian dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Salam

Rina Rahmadani  
Ekskcutif Produse

---

*Auto generated by IDOCS METRO TV on Thursday, 24 October 2019 16:30:53*

**Gambar 3.5 Memo Tim IT dan Tim Grafis**

**Sumber: Dokumen Pribadi**



## **NEWS PRODUCTION BULLETIN**

### **INTEROFFICE MEMORANDUM**

**No.** : -/NEWSPRODUCTIONBULLETIN/MEMO/XI/2019  
**To** : Rii Syahrial, Slamet Sugianto  
**Cc** : Risa Ranum Sari, Sri Sayekti, Novita Dewi Sekarasih, Eko Prasetyo (sekred), Arip Purwanto, Rifqy Hidayat  
**From** : Rina Rahmadani  
**Issued date** : 01 November 2019  
**Subject** : PERMOHONAN CLEAR AREA LIVE PROGRAM OPSI SENIN, 4 NOVEMBER 2019

---

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan akan diadakannya LIVE program OPSI yang akan dilaksanakan pada Senin, 4 November 2019 Pukul 20.05-21.00 WIB di Studio Grand Metro TV. Kami mohon dilakukan steril area parkir di sekitar Studio Grand Metro TV mulai Pkl.12.00-22.00 WIB.

Untuk keterangan lebih detailnya mengenai permintaan tersebut, dapat menghubungi: Sdri. Coryta Ayunatika (PA) 0878.0900.0593

Atas perhatian dan bantuannya kami ucapkan terima kasih.

Salam,

Rina Rahmadani  
Eksekutif Produce

---

*Auto generated by IDOCS METRO TV on Friday, 01 November 2019 17:04:08*

**Gambar 3.6 Memo Permohonan Clear Area**

**Sumber: Dokumen Pribadi**



## NEWS PRODUCTION BULLETIN

### INTEROFFICE MEMORANDUM

No. : -NEWSPRODUCTIONBULLETIN/MEMO/XI/2019  
To : Rii Syahrial, Henny Puspitasari  
Cc : Azalea Aniendita Natasya, Risa Ranum Sari  
From : Rina Rahmadani  
Issued date : 04 November 2019  
Subject : PERMOHONAN SOUVENIR PROGRAM OPSI SENIN 4 NOVEMBER 2019

---

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan diadakannya Shooting Taping Program "OPSI" yang dilaksanakan pada Senin, 4 November 2019, pkl 20.05 WIB di Studio Grand. Maka dengan ini kami membutuhkan Goodie Bags berupa:

1. Wayang
2. Cap Batik 1 Buah
3. Goodie Bag 2 Buah

Untuk keterangan lebih lengkapnya dapat menghubungi producer program adalah :Sdri. Akbar Ramadhan HP.0821-1460-4846.

Demikian yang disampaikan, atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Salam,

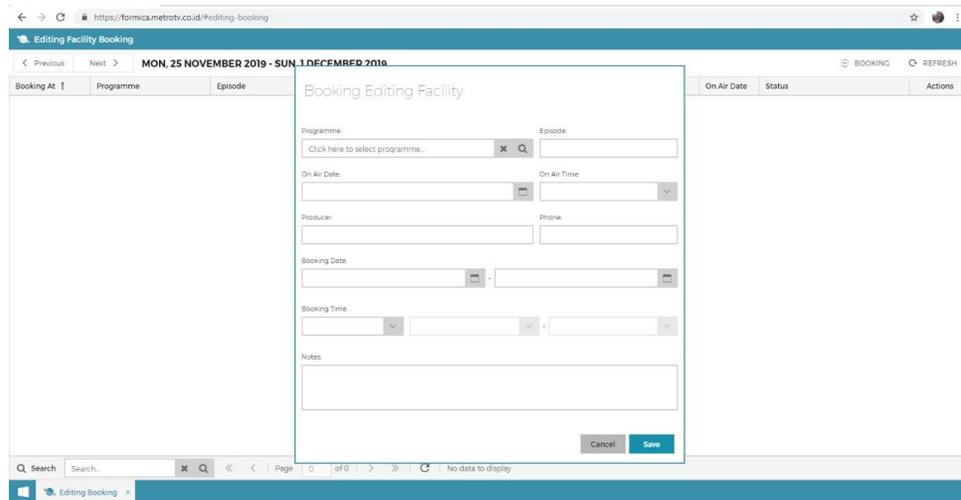
Rina Rahmadani  
Eksekutif Produce

---

Auto generated by IDOCS METRO TV on Wednesday, 06 November 2019 13:50:08

**Gambar : 3.7 Memo Souvenir**

**Sumber: Dokumen Pribadi**

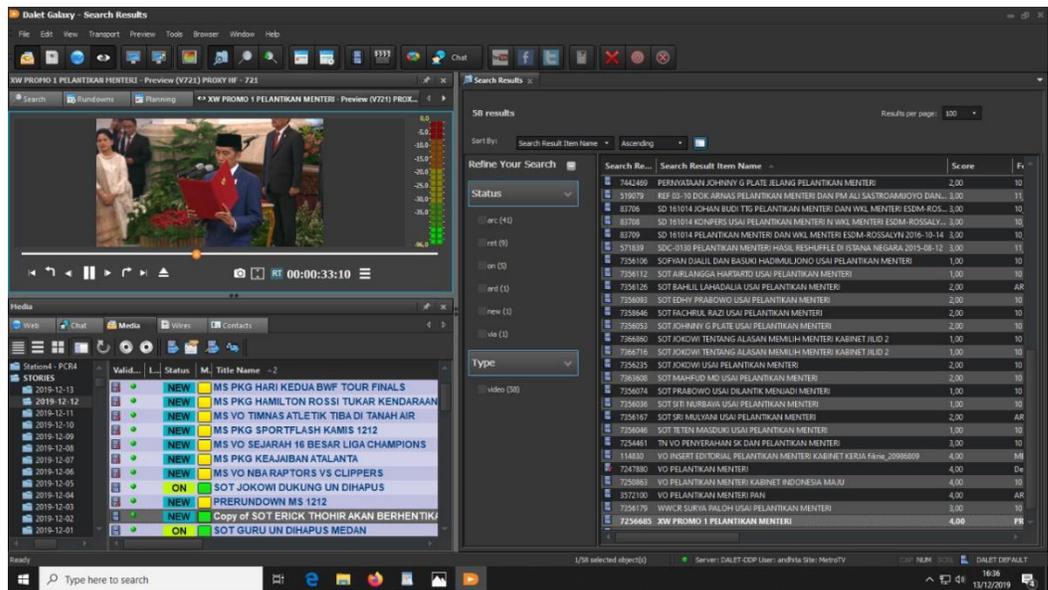


**Gambar 3.9 Memo Pemesanan Ruang *Editing***

**Sumber: Dokumen Pribadi**

### 3. Mengecek Ketersediaan Visual

Dalam program *talk show* Opsi pembuatan visual gambar berupa *filler* atau *teaser* yang akan ditayangkan untuk promo media sosial dan promo on air harus dibuat. Maka tugas penulis dalam hal ini adalah, mencari visual di *dalet* (Sistem pencarian visual, penulisan naskah, dan rundown, dalam teknis Metro TV untuk kebutuhan pencarian visual dan penyimpanan segala data Metro TV), pencarian visual ini sesuai dari materi yang diberikan oleh produser .



Gambar 3.10 Dalet Galaxy

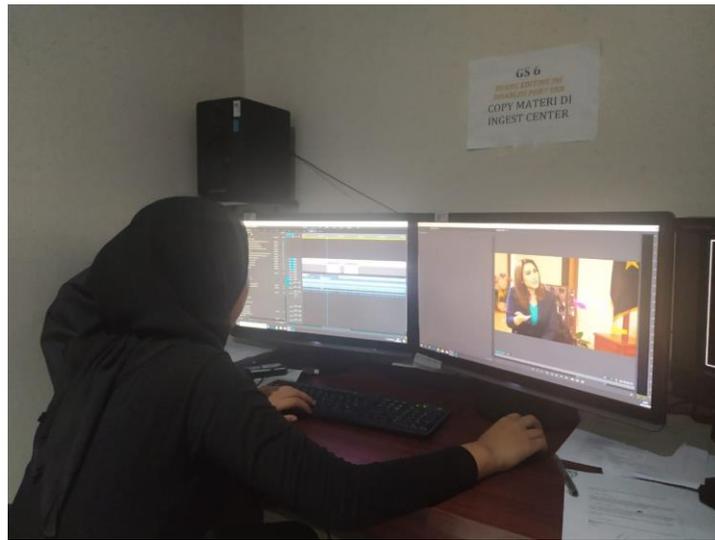
Sumber: Dokumen Pribadi

Dalam komputer *library* tersebut banyak gambar yang tersedia, tidak hanya SOT, hasil liputan, hingga visual gambar dari *contributor* atau dari Biro TV daerah pun juga ada. Tidak hanya itu gambar-gambar tahun lalu masih tersimpan di *library*.

Setelah bahan visual untuk materi sudah lengkap dan tersedia, asisten produksi, mengabarkan reporter kalau gambar semua yang diinginkan telah tersedia, setelah itu penulis di perintahkan langsung oleh reporter untuk menyimpannya di server 172.16.40.237, kemudian membuat file khusus untuk episode yang akan dibahas di minggu ini. Semua materi tersebut akan di pakai ketika tahap *editing* telah berjalan. Selain itu juga mengabarkan tip promo *on air* dengan mengirimkan materi gambar lewat server promo 172.16.40.158 dengan membuat file khusus sesuai judul episode yang sudah ditentukan.

#### 4. *Editing*

Setelah penulis melakukan pencarian visual lewat dalet, semua kebutuhan gambar sudah terkumpul dan sudah dilempar ke *server* computer yaitu //192.162.150.237. Maka proses editing dapat dilakukan dalam pembuatan *filler* promo media sosial dan promo on air untuk persiapan tayangan Opsi.

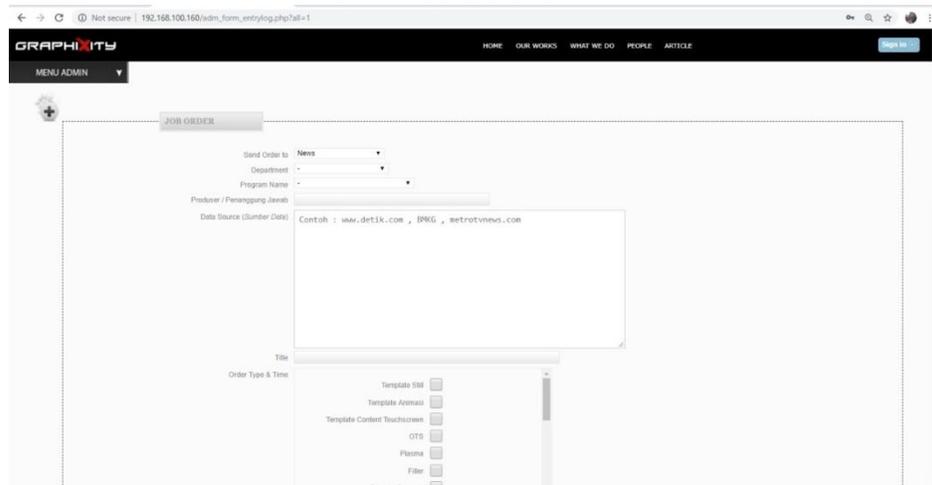


**Gambar 3.11 Ruang *Editing***

**Sumber: Dokumen Pribadi**

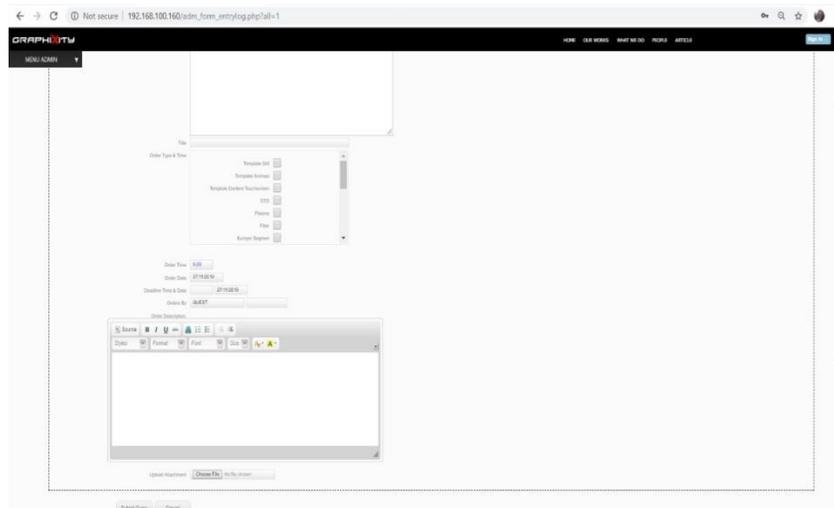
#### 5. *Order grafis*

Selain melakukan pencarian materi visual di dalet, penulis juga melakukan *order* grafis, dari hasil tim riset untuk memenuhi jika membutuhkan materi grafis dalam tayangan *live* Opsi dengan mengunjungi server khusus untuk melakukan *order* grafis, 192.168.100.160/



**Gambar 3.12 Order Grafis**

**Sumber: Dokumen Pribadi**



**Gambar 3.13 Order Grafis**

**Sumber: Dokumen Pribadi**

## 6. Membuat Surat Undangan

Surat undangan dibuat jika narasumber tersebut memiliki jabatan yang tinggi dan dilakukan juga, apabila narasumber meminta dari prosedur mereka untuk dibuatkan surat undangan.



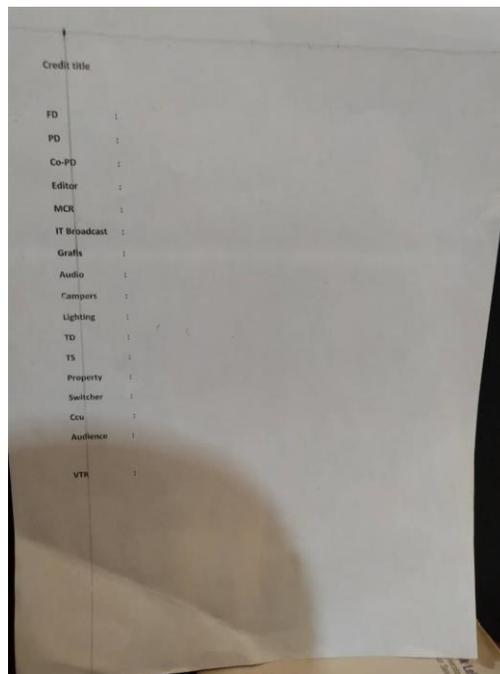
**Gambar 3.14 Surat Undangan**

**Sumber: Dokumen Pribadi**

## 2. Produksi

Setelah perencanaan dan persiapan selesai, pelaksanaan produksi dimulai. Produksi yang dilakukan oleh program Opsi yaitu, melakukan tayang secara *live* di studio Grand Metro Tv, dengan durasi selama 60 menit, apabila mengguna set *live event* Opsi berlangsung selama 90 menit.

Tahap keberlangsungan saat *live* Opsi ini penulisan dan tim Opsi melakukan *monitoring* di *control room* yang berisikan dengan kru teknis di studio. Tugas penulis di studio melakukan pengumpulan nama-nama kru yang bertugas di *live* Opsi untuk memenuhi *credit title* setelah tayangan Opsi selesai. Selain itu penulis juga bertugas dalam *time keeper* selama *live* Opsi berlangsung. *Time keeper* ini digunakan untuk menjaga waktu dari MCR yang mana adanya iklan dari program tersebut.



**Gambar 3.15** *Credit Title*

**Sumber: Dokumen Pribadi**

Setelah melakukan *monitoring*, penulis melakukan permintaan tandatangan narasumber untuk pembayaran narasumber yang akan dibayar.

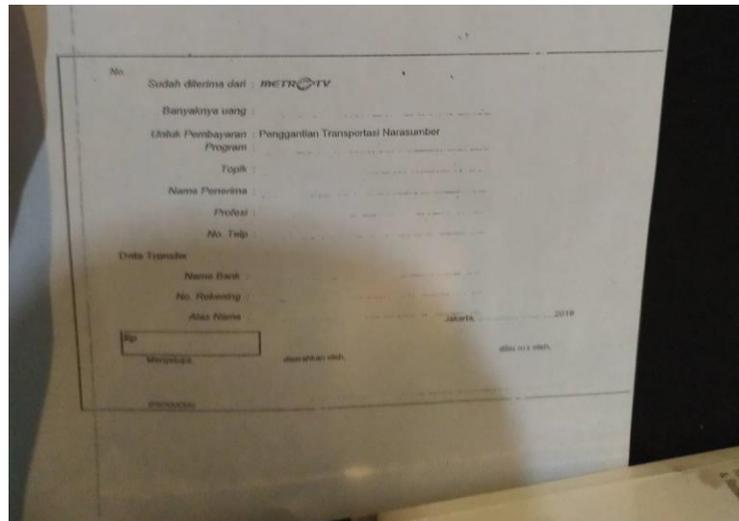


**Gambar 3.16** *Monitoring saat live Opsi*

**Sumber:** Dokumen Pribadi

## 2. **Pasca Produksi**

Setelah melakukan produksi Opsi *live*, penulis sebagai asisten produksi melakukan beberapa perihal pasca produksi sebagai berikut, menjadikan satu perihal tanda tangan narasumber, dan *audience* Opsi. Setelah itu membuat rincian pengeluaran *Actual Talente* (mengurus pembayaran narasumber dan penonton saat program Opsi berlangsung yang akan diserahkan ke pihak *finance*) baik narasumber dan *audience* dan dilengkapi dengan tanda tangan produser, produser eksekutif dan manajer non bulletin, untuk diserahkan ke bagian *finance*.



Gambar 3.17 Bukti Actual Talente

Sumber: Dokumen Pribadi

**ACTUAL TALENT COST**

PROGRAM : OPSI  
 PRODUCTION DATES : SENIN, 9 September 2019 (LIVE)  
 NUMBER OF EPISODE : 104

| DESCRIPTION                   | ACTUAL Per Episode      | Qty Episode | Jumlah        | Nama/ Agent | No. TELP       | Alamat Pada Kontak Kerjasama | Sistem Pembayaran | Keterangan   |
|-------------------------------|-------------------------|-------------|---------------|-------------|----------------|------------------------------|-------------------|--|
| Mahasiswa                     |                         | 1 (satu)    | Rp. 5.000.000 | Wendy       | 0836 6852 0800 | Jakarta                      | Transfer          | 1. Dilaksanakan secara LIVE SENIN, 9 September 2019, Pukul 20.05 - 21.00 WIB |
| Universitas Pustamina         | Rp 30.000,- X 200 orang | Episode     | (Nett)        |             |                |                              |                   | 2. Lokasi di Studio Grand Metro TV   |
| Universitas Kristen Indonesia |                         |             |               |             |                |                              |                   | 3. Hadir tepat waktu   |
| Universitas MercuBuana        |                         |             |               |             |                |                              |                   | 4. Wajib melaksanakan materi yang di sampaikan bersama                       |
| Universitas Gunadarma         |                         |             |               |             |                |                              |                   | 5. Pihak Metro TV berhak cek   |
| Universitas Esa Unggul        |                         |             |               |             |                |                              |                   | 6. Me Re-Aun secara ins  |
| Universitas Nasional          |                         |             |               |             |                |                              |                   | 7. Wajib membawa nama baik Metro TV selama berkolaborasi bersama ins         |
| Universitas Negeri Jakarta    |                         |             |               |             |                |                              |                   |  |

Dibuat Oleh: Rina Rahmadani  
 Production Assistant  
 Executive Producer

Mengetahui: Yuhanni Semboku Adia  
 Deputy Manager NB Dept

RECEIVED  
 08/12/19

Gambar 3.18 Bukti Actual Talente Audience

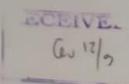
Sumber: Dokumen Pribadi

| ACTUAL TALENT COST                              |                         |                                 |                           |               |              |                               |            |                   |   |
|---|-------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------|--------------|-------------------------------|------------|-------------------|---|
| PROGRAM   |                         | : OPSI                          |                           |               |              |                               |            |                   |   |
| PRODUCTION DATES                                |                         | : SENIN, 9 SEPTEMBER 2016 (IVE) |                           |               |              |                               |            |                   |   |
| NUMBER OF EPISODE                               |                         | : 204                           |                           |               |              |                               |            |                   |   |
| DESCRIPTION                                     | ACTUAL Per Episode      | Ditv Episode                    | Jumlah                    | Nama / Agensi | No. TSLP     | Alamat Pada Kontrak Kerjasama | Posisi     | Sistem Pembayaran | Keterangan  |
| PROF. ROMLI ATMASASMITA<br>(PAKAR HUKUM PIDANA) | Rp. 750.000,-<br>(Nett) | 1 (satu)<br>Episode             | Rp. 1.400.000,-<br>(Nett) | Sendiri       | 08121074126  | Jakarta                       | Narasumber | Transfer          | 1. Dilaksanakan secara LIVE Senin, 9 SEPTEMBER 2016, Pukul 20.00-23.00 WIB  |
| ARTERIA DAHLAN<br>(KORAN SI OPN)                | Rp. 750.000,-<br>(Nett) | 1 (satu)<br>Episode             | Rp. 750.000,-<br>(Nett)   | Sendiri       | 081380114477 | Jakarta                       | Narasumber | Transfer          | 2. Lokasi di Studio Grand Metro TV  |
| BIVITRI SUSANTI<br>(PAKAR HUKUM TATA NEGARA)    | Rp. 750.000,-<br>(Nett) | 1 (satu)<br>Episode             | Rp. 750.000,-<br>(Nett)   | Sendiri       | 08121041593  | Jakarta                       | Narasumber | Transfer          | 3. Hadir tepat waktu  |
| NETA S PANE<br>(KETUA PRESIDEN IPW)             | Rp. 750.000,-<br>(Nett) | 1 (satu)<br>Episode             | Rp. 750.000,-<br>(Nett)   | Sendiri       | 089536369686 | Jakarta                       | Narasumber | Transfer          | 4. Wajib melaksanakan materi yang di ibroadcast bersama.                    |
| SIDHAL KASIM<br>(KANTOR STAF PRESIDEN)          | Rp. 750.000,-<br>(Nett) | 1 (satu)<br>Episode             | Rp. 750.000,-<br>(Nett)   | Sendiri       | 087705510945 | Jakarta                       | Narasumber | Transfer          | 5. Pihak Metro TV berhak ubah live Re-Run acara ini.                        |
|   |                         |                                 |                           |               |              |                               |            |                   | 6. Wajib menanggapi semua baik Metro TV, selama beribroadcast kerjasama ini |

Dibuat Oleh:  Setu Sasanto  
 Production Assistant

 Rini Rahmadani  
 Executive Producer

 Yuliana Dombosko Adia  
 Deputy Manager NB Dept

 RECEIVED  
 09/12/16

Gambar 3.19 Bukti Actual Talente Narasumber

Sumber: Dokumen Pribadi

Setelah itu melakukan *re-run* (setelah Opsi melakukan *live* dilakukan rekaman selama berlangsung tiap segmen) tayang Opsi, untuk di *upload* ke youtube Opsi yang dikirim lewat server promo oleh tim Opsi dan diserahkan ke tim promo untuk mereka *upload*. Tidak lupa untuk melakukan rapat evaluasi yang dipimpin oleh produser dengan membahas tayangan sebelumnya dengan mengoreksi mulai dari perihal teknis, penyampaian presenter dalam membawakan materi yang dibahas dan narasumber yang diundang.

Biasanya presenter Aviani Malik, atau produser eksekutif memberikan *screen shoot rating* tayangan Opsi yang sudah tayang dengan beberapa rincian di dalamnya. Karena hal itu berguna saat melakukan evaluasi tayangan hingga materi yang dibahas. Setelahnya penulis ditugaskan untuk membuat rekapitulasi judul atau tema bahasan dalam dokumen Opsi tiap per episode.



melakukan penyuntingan gambar bersama. Jika sudah selesai dilakukan *preview* ke produser untuk memastikan tidak adanya revisi .

2. Terjadi pergantian tema secara mendadak. Pernah dirasakan penulis saat semua materi sudah lengkap baik *teaser*, narasumber, dan persiapan untuk *live* yang tayang dihari Senin 7 Oktober 2019. Dini hari sebelum tayang, dikabarkan dari Pemimpin Redaksi lewat manajer non bulletin, bahwa tema yang diangkat saat itu mengenai Buzzer tidak dapat tayang karena tidak sesuai dengan editorial Metro TV. Maka keputusan bersama dengan ketentuan yang ada harus diganti segera tema yang akan tayang. Solusinya tim Opsi sergap untuk melakukan persiapan pergantian tema tersebut, dengan merombak semua materi visual *filler*, grafis, *rundown* segmentasi dan *rundown* teknis. Selain itu mencari narasumber dengan tanggap siapa-siapa saja yang dapat diundang pada hari tersebut.

3. Selain itu, Metro TV pernah mengalami gangguan pada teknis IT yang menyebabkan dalet, teknis ruang editing yang menyimpan data-data tiap program dan Metro TV beberapa ada yang hilang karena kesalahan teknis tersebut. Termasuk program Opsi yang datanya beberapa hilang di ruang editing khusus Opsi. Solusinya dengan mencari data-data yang tersisa di ruang editing, dan computer meja opsi agar data-data yang dibutuhkan tidak sepenuhnya hilang