



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Kerja Magang (KM) adalah mata kuliah wajib yang telah terintegrasi dengan struktur kurikulum pada Program Studi Sistem Informasi Universitas Multimedia Nusantara. Tujuan utama mata kuliah ini adalah untuk memperluas pengetahuan mahasiswa tentang berbagai pekerjaan yang berhubungan dengan bidang yang terkait sekaligus bertujuan untuk memberikan suatu pengalaman kerja nyata dan dapat mengaplikasikan pengetahuan yang sudah diperoleh mahasiswa dalam perkuliahan. Kerja Magang di Program Studi Sistem Informasi sendiri membebaskan para mahasiswanya untuk menentukan tempat kerja magang sesuai dengan ketersediaan tempat magang dengan ketentuan, pekerjaan tersebut masih dalam ruang lingkup Sistem Informasi. Pihak kampus sendiri memberikan sarana bagi mahasiswa untuk mencari tempat kerja magang dengan adanya *Career Development Centre*, yang berfungsi sebagai penyedia informasi kerja, baik magang dan *full-time*.

Dengan adanya kerja magang, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh kesempatan untuk mengamati, membandingkan serta menerapkan teori-teori yang telah didapatkan di universitas agar dapat direalisasikan dalam dunia kerja. Selain itu, mahasiswa juga bisa mendapatkan pengalaman kerja dan dapat membantu untuk mencari solusi dari masalah dalam perusahaan terkait. Kerja magang juga

dapat menjadi sarana bagi perusahaan, untuk mencari sumber daya manusia yang baru.

Program kerja magang dilakukan di PT ELO Digital Office, yang berlokasi di Ruko Prominence 38G No. 43 Jalan Jalur Sutera, Alam Sutera. Pada program kerja magang, tugas yang diberikan adalah sebagai *Business analyst*. Sebagai *business analyst* terdapat beberapa tugas yang diberikan seperti: menganalisa kebutuhan klien sesuai dengan solusi yang perusahaan berikan. Ada juga beberapa tugas yang diberikan untuk lebih mengenal tentang perusahaan seperti mengenal produk perusahaan dengan cara melakukan presentasi tentang produk terkait.

PT ELO Digital Office Indonesia merupakan sebuah perusahaan teknologi yang telah berdiri sejak tahun 2006. Perusahaan tersebut bergerak pada bidang ECM atau Enterprise Content Management yang berfokus pada pengarsipan digital.

1.2. Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang

Maksud dari pelaksanaan program kerja magang adalah untuk membekali mahasiswa/i untuk masuk ke dunia kerja, pada saat selesai pada dunia perkuliahan. Sehingga mahasiswa/i tidak bingung pada saat terjun ke dunia kerja secara langsung. Dari dilakukannya program kerja magang, ada beberapa tujuan yang ingin dicapai sebagai berikut:

1. Mengembangkan dan menerapkan ilmu yang didapat dalam dunia perkuliahan ke dalam dunia kerja. Dengan melaksanakan program kerja magang, mahasiswa/i bisa berbagi ilmu pada staff dan juga atasan yang berada di perusahaan tersebut.

2. Dengan melaksanakan program kerja magang, mahasiswa/i dilatih untuk menjadi individu yang lebih disiplin, bertanggung jawab, dan berpikir kritis. Selain itu, mahasiswa/i juga dituntut untuk dapat menghargai waktu dalam mengatur jadwal pekerjaan sehingga pekerjaan selesai tepat pada waktunya.
3. Belajar untuk mengerti apa yang dibutuhkan *client* dengan menganalisa proses bisnis yang dimiliki oleh perusahaan tersebut. Sehingga kebutuhan *client* dapat dipenuhi untuk menghasilkan *output* yang diharapkan.
4. Sebagai syarat untuk mendapatkan gelar sarjana komputer (S.Kom).

1.3. Waktu, Lokasi dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu dan Lokasi Pelaksanaan Kerja Magang

Program kerja magang dilaksanakan di PT ELO Digital Office yang berlokasi di Ruko Prominence 38G No. 43 Alam Sutra, Kunciran, Pinang, Kota Tangerang, Banten 15143. Program kerja magang ini dilaksanakan pada 22 Juli 2019 sampai 22 Oktober 2019, dengan jadwal masuk yaitu hari Senin hingga hari Jumat pada pukul 09.00 – 18.00 setiap harinya.

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang di PT ELO Digital Office Indonesia yaitu sebagai berikut:

1. Mahasiswa memberikan CV (Curriculum Vitae) serta transkrip nilai melalui *e-mail* ke Ibu Dewi Surjani selaku *Head of Business Support* PT ELO Digital Office Indonesia

2. PT ELO Digital Office Indonesia memberikan informasi perihal tanggal serta lokasi wawancara.
3. Mahasiswa melakukan pengisian form KM-01 secara online, yang kemudian akan menjadi form KM-02.
4. Jika form KM-02 sudah dapat diambil, mahasiswa akan mengambilnya di Fakultas Teknologi Informasi UMN.
5. Pada hari wawancara, mahasiswa memberikan CV yang sudah dicetak beserta transkrip nilai dan form KM-02. Saat proses wawancara sedang berlangsung, perusahaan memberikan opsi untuk memilih periode serta tanggal untuk memulai program kerja magang. Setelah wawancara selesai, mahasiswa meminta surat keterangan kerja magang dari perusahaan.
6. Setelah menerima surat keterangan kerja magang dari perusahaan, mahasiswa meminta konfirmasi terhadap sekretaris Prodi Sistem Informasi. Setelah dikonfirmasi, mahasiswa kemudian meminta form KM-03, KM-04, KM-05, KM-06, serta KM-07 ke BAAK Universitas Multimedia Nusantara.
7. Setelah memperoleh keseluruhan form yang diperlukan, mahasiswa akan melakukan program kerja magang sesuai dengan ketentuan yang telah disetujui oleh PT ELO Digital Office Indonesia dan Universitas Multimedia Nusantara.