

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Human Resource Department (HRD) atau departemen sumber daya manusia adalah suatu bagian atau unit yang biasanya menangani berbagai masalah pada ruang lingkup karyawan, pegawai, buruh, manajer, dan tenaga kerja lainnya untuk dapat menunjang aktivitas organisasi atau perusahaan demi mencapai tujuan yang telah ditentukan (Sumantri, et al., 2010) .

Pada sebuah perusahaan sangat memerlukan departemen sumber daya manusia untuk menangani hal-hal seperti cuti, penerimaan karyawan, pemecatan, pemutusan kontrak, *payroll*, dan sebagainya. Di zaman yang modern seperti ini dan sedang mengalami masa pandemi yang mengharuskan kontak langsung secara fisik dibatasi membuat keperluan-keperluan seperti di atas menjadi lebih sulit. Berdasarkan masalah tersebut maka perusahaan memutuskan untuk membuat sistem HRD secara daring sehingga dapat diakses dimana dan kapan saja tanpa melibatkan kontak fisik secara langsung.

Aplikasi berbasis *web* merupakan sebuah aplikasi yang berjalan pada *browser* yang dapat diakses kapan saja dan dimana saja selama ada koneksi ke jaringan internet dan ada perangkat yang mendukung. Hal ini membuat aplikasi berbasis *web* sangat mendukung keadaan saat ini yang mengharuskan karyawan melakukan *social distancing* dan ketentuan perusahaan yang menetapkan *Work From Home* (WFH) sehingga para karyawan tetap dapat menjalankan kebutuhannya dengan HRD tanpa bertemu langsung secara fisik

PT. Indokemika Jayatama merupakan sebuah perusahaan yang bergerak di bidang kimia. PT Indokemika Jayatama memiliki departemen IT internal yang sedang mengerjakan proyek untuk pembuatan aplikasi HRD berbasis *web* untuk mengatasi masalah di atas. PT Indokemika Jayatama memerlukan tenaga bantuan dalam mengembangkan aplikasi HRD berbasis *web* dan menambahkan beberapa modul yang dibutuhkan.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan kerja magang dibagi menjadi dua bagian yang meliputi tujuan umum dan tujuan khusus.

Tujuan Umum : Kerja Magang dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki kemampuan secara profesional untuk:

1. Menyelesaikan masalah-masalah yang dihadapi di dunia kerja dengan bekal ilmu yang telah dipelajari di kampus
2. Mengembangkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa melalui pengaplikasian ilmu
3. Memberikan pelatihan dan pengalaman kerja bagi mahasiswa
4. *Link and match* pengetahuan yang telah dipelajari di kampus dengan dunia industri

Tujuan Khusus : Kerja magang dilaksanakan untuk mengembangkan *website* HRD Indokemika Jdi PT. Indokemika Jayatama.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang dilaksanakan selama minimal 40 hari sesuai ketentuan dari Universitas Multimedia Nusantara. Proses kerja magang diakui secara resmi oleh PT UICCP Indonesia yaitu salah satu *sister company* dari PT Indokemika Jayatama.

Kerja magang dan pembuatan proyek dilakukan di PT Indokemika Jayatama sebagai sarana *training* sebelum melanjutkan kerja di PT UICCP Indonesia. Kerja magang dimulai pada tanggal 31 Agustus 2020 – 16 November 2020. Kerja magang dilaksanakan selama hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis, dan Jumat mulai dari pukul 08.00 sampai dengan pukul 17.00. Kerja magang dilakukan di PT Indokemika Jayatama yang berlokasi di Indofood Tower Lantai 8, Sudirman Plaza, Jl. Jendral Sudirman No.78, Jakarta.