

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perkembangan desain grafis di Indonesia terus mengalami pertumbuhan sejalan dengan perkembangan teknologi yang ada di era modern. Berdasarkan data dari Badan Ekonomi Kreatif dan Badan Pusat Statistik mengenai produk domestik bruto sektor ekraf tahun 2017, terdapat 4 subsektor yang mengalami pertumbuhan pesat, salah satunya adalah Desain Komunikasi Visual (DKV) dengan pertumbuhan sebesar 8,14% (Nurcahyadi, 2019). Perkembangan desain grafis juga dapat dilihat dengan semakin banyaknya kebutuhan akan desain dan semakin banyaknya jumlah perguruan tinggi yang memiliki jurusan desain grafis, salah satunya adalah Universitas Multimedia Nusantara. Berdasarkan kurikulum yang berlaku di Universitas Multimedia Nusantara, pada semester 7 atau semester 8 mahasiswa diwajibkan untuk praktik kerja magang. Praktik kerja magang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengimplementasikan ilmu yang mereka dapatkan selama masa perkuliahan ke dalam dunia kerja.

Universitas Multimedia Nusantara memberikan kebebasan kepada para mahasiswanya untuk mencari dan memilih perusahaan untuk melakukan praktik kerja magang. Pada kesempatan ini, penulis memilih untuk melakukan praktik kerja magang di Loyal Photobooth sebagai seorang desain grafis dengan *jobdesk* mengerjakan seluruh kebutuhan desain yang ada di perusahaan baik untuk keperluan internal, maupun eksternal. Loyal Photobooth berdiri sejak 2017 dan merupakan perusahaan penyedia jasa *photobooth*. Penulis berharap praktik kerja magang ini dapat menambah ilmu, pengalaman, dan hal baru lainnya yang tidak didapatkan selama masa perkuliahan.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan penulis melaksanakan praktik kerja magang di Loyal Photobooth adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan ilmu yang telah dipelajari telah dipelajari selama kuliah
2. Memenuhi syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana Desain (S.Ds)
3. Menambah pengetahuan diluar kurikulum perkuliahan
4. Menambah pengalaman kerja penulis
5. Menambah relasi dalam dunia pekerjaan
6. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi dan kedisiplinan diri.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Berdasarkan peraturan yang dikeluarkan oleh Universitas Multimedia Nusantara, waktu minimal yang dibutuhkan untuk menyelesaikan praktik kerja magang adalah 320 jam. Penulis melaksanakan praktik kerja magang selama 3 bulan dimulai pada tanggal 1 Februari 2021 dan berakhir pada tanggal 30 April 2021 dengan total 61 hari kerja atau setara dengan 488 jam diluar jam istirahat. Praktik kerja magang dilakukan pada hari senin-jumat dengan durasi per hari adalah 8 jam diluar jam istirahat (pukul 12.00 WIB – 13.00 WIB) terhitung mulai dari pukul 09.00 WIB sampai dengan pukul 18.00 WIB. Praktik kerja magang dilaksanakan dengan sistem WFH (*Work From Home*). Penulis total melaksanakan praktik kerja magang

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Universitas Multimedia Nusantara memiliki prosedur terkait praktik kerja magang yang disampaikan pada saat pembekalan magang. Praktik kerja magang baru dapat dilaksanakan setelah mahasiswa mengambil dan lulus mata kuliah dengan total jumlah sebanyak 100 SKS, tidak memiliki nilai D pada seluruh mata kuliah, telah lulus dari mata kuliah *academic writing*, memiliki nilai IPK minimal 2,00 serta sudah mengikuti pembekalan magang.

Penulis mengikuti pembekalan magang yang dilaksanakan pada tanggal 27 November 2020, setelah itu penulis mengajukan KM-01 pada tanggal 19 Januari 2021 dan kemudian menunggu verifikasi dari Koordinator Magang dan Dosen Pembimbing Akademik. Setelah diverifikasi oleh Koordinator Magang dan Dosen Pembimbing Akademik, penulis kemudian mendapatkan surat pengantar magang

(KM-02) dari *admin* FSD melalui *email* pada tanggal 20 Januari 2021. Penulis kemudian langsung melakukan lamaran magang ke Loyal Photobooth dan pada keesokan harinya, penulis dihubungi oleh Indra Anggawijaya selaku pemilik dari Loyal Photobooth untuk melakukan interview pada tanggal 22 Januari 2021.

Tanggal 25 Januari 2021, penulis diberitahu bahwa penulis telah diterima untuk melaksanakan praktik kerja magang dimulai dari tanggal 1 Februari 2021. Setelah mendapatkan surat penerimaan magang, penulis kemudian mengirimkan surat tersebut kepada *admin* FSD dan kemudian mengisi data magang di my.umn.ac.id serta mengunduh KM-03 sampai KM-07 yang diisi selama masa pelaksanaan praktik kerja magang.