

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1. Kedudukan dan Koordinasi

Learning Department Center adalah salah satu bagian penting dari Universitas Multimedia Nusantara yang menyediakan layanan perkuliahan daring dan memproduksi konten perkuliahan dalam bentuk visual.

1. Kedudukan

Penulis ditempatkan pada posisi *video editor* sesuai dengan apa yang tertulis dalam surat penerimaan magang penulis. Disini penulis bertugas untuk melakukan *tapping(shooting)* dari materi pembelajaran yang ditentukan, lalu setelah selesai kemudian penulis memproses *audio sync* serta melakukan *cut and sync* pada video yang sudah selesai disyuting.

2. Koordinasi

Selama proses kerja, penulis diberi tugas proyek oleh pembimbing lapangan, yaitu melakukan *tapping(shooting)*. Saat di studio, penulis berkoordinasi dengan *Instructional Design(ID)* yang bertugas untuk berkoordinasi dengan dosen selaku klien, dan juga membantu untuk pembuatan materi pembelajaran bersama dengan dosen. Setelah selesai, yang selanjutnya dilakukan oleh penulis adalah proses *audio sync*, lalu dilanjutkan dengan *cut and sync* video yang telah disyuting tadi.

3.2. Tugas yang Dilakukan

Berikut jenis-jenis pekerjaan yang penulis kerjakan selama magang di Universitas Multimedia Nusantara.

Tabel 3.1. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang

TANGGAL	PROYEK	KETERANGAN
10 - 12 Maret 2021	<ul style="list-style-type: none">- Video Pembelajaran Manajemen Keuangan <i>week 7</i>	<ul style="list-style-type: none">- <i>Briefing</i>, pengenalan terhadap sistem kerja.- Mengerjakan tugas <i>editing</i> pertama yaitu video Manajemen Keuangan <i>Week 7</i>.
15 - 19 Maret 2021	<ul style="list-style-type: none">- Video Pembelajaran Pengantar Akuntansi <i>Week 1 – 5</i>	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan <i>Tapping(shooting)</i> untuk pertama kalinya.- <i>Tapping</i> mata kuliah Pengantar Akuntansi.- Pengenalan alat-alat apa saja yang dipakai untuk <i>Tapping</i>.- Mengedit hasil <i>tapping</i> untuk <i>week 1, 2, 3, 4 dan 5</i>.- Pembelajaran mengenai pengarsipan file hasil <i>editing</i> dalam Google Drive.
22 - 26 Maret 2021	<ul style="list-style-type: none">- Video Pembelajaran Statistika <i>Week 1- 2</i>- Video Pembelajaran Pengantar Akuntansi <i>Week 7 dan 9</i>	<ul style="list-style-type: none">- Melakukan <i>Tapping</i> untuk mata kuliah Statistika.- Mengedit video Statistika <i>week 1 dan 2</i>.- Penambahan tugas <i>editing</i> untuk mata kuliah Pengantar Akuntansi.

29 Maret – 2 April 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Video Pembelajaran Aktivasi <i>Brand</i> dan <i>Event week</i> 8 dan 9 	<ul style="list-style-type: none"> - Merevisi video-video yang salah format. - Penambahan tugas <i>editing</i> untuk mata kuliah Aktivasi <i>Brand</i> dan <i>Event week</i> 8 dan 9.
5 - 9 April 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Video Pembelajaran Statistika 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Tapping</i> untuk mata kuliah Statistika, tetapi dibatalkan dikarenakan ada perubahan kurikulum. - Melanjutkan tugas <i>editing</i> Pengantar Akuntansi yang belum selesai.
12 – 16 April 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Video Pembelajaran Pengantar Akuntansi <i>week</i> 10 - 15 	<ul style="list-style-type: none"> - Penambahan tugas <i>editing</i> untuk mata kuliah Pengantar Akuntansi <i>week</i> 10-15.
19 – 23 April 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Video Pembelajaran Pengantar Akuntansi <i>week</i> 10 -15 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyelesaikan <i>editing</i> untuk mata kuliah Pengantar Akuntansi.
26 – 30 April 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Video Pembelajaran Aktivasi <i>Brand</i> dan <i>Event week</i> 12 – 14 - Video Pembelajaran Strategi Komunikasi Digital dan Analisis <i>week</i> 5, 6, 7, 9 dan 10 	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>editing</i> untuk mata kuliah Aktivasi <i>Brand</i> dan <i>Event week</i> 12, 13 dan 14. - Melakukan <i>editing</i> untuk mata kuliah Strategi Komunikasi Digital dan Analisis data <i>week</i> 5, 6, 7, 9, dan 10.

3 – 8 Mei 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Video Pembelajaran Strategi Komunikasi Digital dan Analisis <i>week</i> 11 – 14 - Video Pembelajaran English 3 <i>week</i> 1 - 3 	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>editing</i> Strategi Komunikasi Digital dan Analisis data <i>week</i> 11-14. - Melakukan <i>tapping(shooting)</i> mata kuliah English 3 <i>week</i> 1 – 3.
----------------	---	--

3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Secara umum penulis bekerja sebagai *videographer* dan *editor*. Persiapan secara teknis dilakukan oleh karyawan senior dengan sedikit bantuan dari penulis. Penulis cukup mengoperasikan alat-alat saat melakukan *tapping*, dan melakukan *editing* sesuai *workload* yang diberikan. Untuk proses *editing*, penulis bekerja menggunakan *laptop* milik pribadi.

Untuk proyek *editing digital*, penulis bekerja menggunakan aplikasi Adobe Premiere Pro. Rata-rata pekerjaan yang dilakukan oleh penulis adalah *cut and sync video*, dan *audio sync*. Penulis juga mendapatkan penjelasan tentang *setting* studio yang biasa digunakan untuk syuting, dengan gambaran ringkas tentang cara kerja alat-alat perekaman dan juga *setting* cahaya agar para dosen dapat tampil bagus di depan kamera.

3.3.1. Proses Pelaksanaan

Penulis selaku *video editor* juga tentunya terlibat dalam proses *tapping(shooting)* dalam kegiatan produksi, berikut beberapa proyek yang melibatkan penulis di dalamnya:

1. Materi Perkuliahan Pengantar Akuntansi

Salah satu proyek yang cukup banyak melibatkan penulis adalah proyek pembuatan materi perkuliahan untuk mata kuliah Pengantar Akuntansi. Awal proses pembuatan materi kuliah Pengantar Akuntansi ini dimulai dengan jadwal *tapping(shooting)* yang pertama kali diberikan oleh pembimbing lapangan penulis, Marcella selaku *Production Team Leader* kepada penulis untuk dikerjakan. Pada proyek ini, penulis melaksanakan proses *tapping* yang pertama kali dalam proses magang ini yang dibimbing oleh salah satu *video editor* di *Learning Department Center* yaitu Wendi. Sebelum *tapping* dimulai, Wendi mengenalkan alat-alat yang digunakan di dalam studio kepada penulis.

Alat-alat yang digunakan antara lain adalah Camcorder Sony HXR-MC2500, Zoom H4N Audio Recorder, Sennheiser Transmitter dan Clip On, dan 3 buah *lighting*. Setelah itu, studio di-*setting* untuk mempersiapkan *tapping* selagi menunggu kedatangan dosen mata kuliah terkait. Setelah dosen datang dan selesai bersiap, penulis memasang *clip on* pada baju dosen dan ditata sedemikian rupa agar *microphone* tidak bergesek pada baju dan menghasilkan suara gesekan yang mengganggu. Selanjutnya penulis membantu Wendi melakukan pengecekan *sound* dan kamera, serta *lighting*. Penulis meminta dosen mencoba berbicara kepada *microphone* untuk mengetes apakah suaranya sudah bagus atau belum, dan mencoba bergerak untuk memastikan *mic* tidak bergesek dengan baju, dan Wendi yang sedang mendengar suara dari *clip on* mengkonfirmasi apakah suaranya sudah bagus atau belum.

Setelah semuanya sudah siap, proses *tapping* sudah bisa dimulai. Pada hari pertama, *tapping* mata kuliah Pengantar Akuntansi dilakukan sebanyak 5 sesi, menghasilkan video untuk 5 minggu pertemuan. *Tapping* dilakukan 3 sesi di pagi hari, dan 2 sesi di siang hari. Masing-masing sesi berdurasi 1 jam. Pertama-tama penulis melakukan *tapping* sambil didampingi oleh Wendi pada 3 sesi pertama, setelahnya penulis dibiarkan mengoperasikan kamera dan alat *sound* sendiri. Proses *tapping* tidak dilakukan setiap hari, pembimbing lapangan sudah mengatur jadwal untuk penulis melakukan *tapping*.



Gambar 3.1. Penulis sedang melaksanakan proses *tapping*
sumber: dokumentasi perusahaan

Setelah menyelesaikan proses *tapping*, penulis langsung melakukan *backup* data dari kartu memori kamera *camcorder* dan *audio recorder* ke Google Drive. Setelah itu, penulis langsung melakukan *editing* pada *footage* yang barusan di *tapping* dengan *script* yang tadi juga digunakan pada saat *tapping* sebagai acuan dalam mengedit.

Setelah menyelesaikan proses edit, video tersebut kemudian di-*render* dalam format *Advanced Video Coding High Definition 1080p* (AVCHD 1080p) lalu diunggah ke dalam Google Drive yang sudah disediakan, dan selanjutnya dikirimkan kepada *Instructional Design* (ID) melalui Wendi untuk nantinya diperiksa kembali hasilnya. Penulis juga diharuskan untuk mengunggah *project file* ke dalam Google Drive dalam *folder* terpisah. Sesudah diperiksa oleh ID, kalau terdapat revisi, maka ID akan kembali menghubungi Wendi untuk nantinya disampaikan kepada penulis merevisi bagian yang dimaksud. Tugas *editing* yang diberikan untuk penulis dalam proyek ini diberikan secara berkala, ketika *batch* awal sudah selesai di *edit*, penulis akan dikirimkan *footage* video lagi untuk di *edit*.

Untuk penamaan *file* video, nama *file* harus disesuaikan dengan ketentuan yang dibuat oleh *Learning Department Center*. Formatnya adalah sebagai berikut :

- **Video Sync & Cutting (VS) :**
[kode jurusan]-[kode mata kuliah]-VS-[Minggu ke...]-[Part ke...]-[Tanggal rendering]
- **Video RAW (VRW) : (Untuk ID)**
[kode jurusan]-[kode mata kuliah]-VRW-[Minggu ke...]-[Part ke...]- [Tanggal rendering]
- **Video HD (VHD) :**
[kode jurusan]-[kode mata kuliah]-VHD-[Minggu ke...]-[Part ke...]-[Tanggal rendering]
- **Video Revisi :**
[kode jurusan]-[kode mata kuliah]-VHD-[Minggu ke...]-[Part ke...]-
[Tanggal rendering]-V01/V02
Contoh : **EM-PAK-VS-M05-P01-070421**

Format seperti diatas dipakai untuk memudahkan setiap divisi dalam mengecek video tersebut kira-kira sudah memasuki tahap bagian apa sehingga koordinasi setiap divisi dapat berjalan lancar. Jika terdapat 2 video berbeda dengan bahasan yang sama, maka format untuk penamaan *file* menggunakan urutan abjad.

- Contoh: [kode jurusan]-[kode mata kuliah]-VHD-[Minggu ke...]-[Part ke...]
ke...]*A/B/C*..-[Tanggal rendering]

2. Materi Kuliah Aktivasi Merek dan *Event*

Proyek yang selanjutnya dikerjakan oleh penulis adalah pembuatan materi mata kuliah Aktivasi Merek dan *Event*. Penulis diminta untuk meng-*edit* video untuk mata kuliah terkait. Pada proyek ini, penulis tidak diminta untuk melakukan *tapping*, hanya tugas *editing* saja.

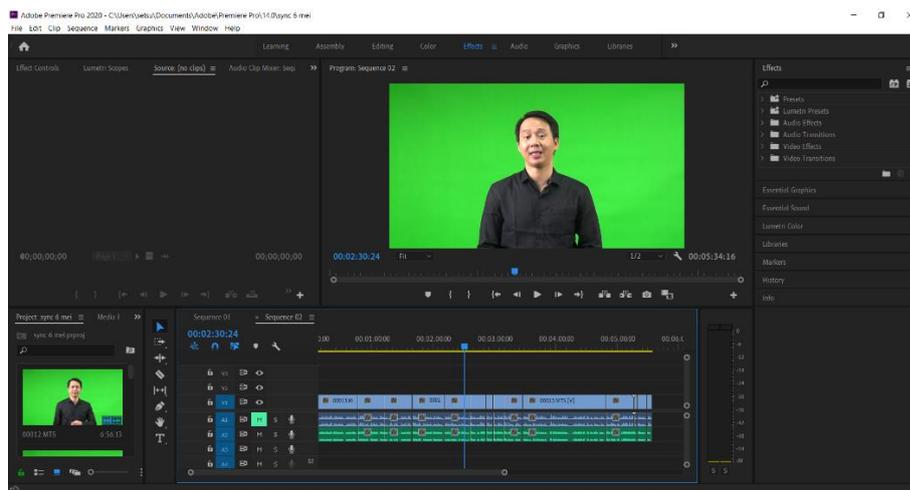
Setelah pembatalan konten mata kuliah Statistika dikarenakan perubahan kurikulum, penulis diberi tugas pengganti yaitu video *editing* untuk mata kuliah Aktivasi Merek dan *Event*. Penulis diberikan tugas per-*batch* seperti yang dilakukan pada proyek video Pengantar Akuntansi. Untuk proses *editing* penulis menggunakan *laptop* pribadi yaitu Lenovo Legion Y520, sedangkan untuk perangkat lunaknya penulis menggunakan Adobe Premiere Pro. Awal mulanya penulis diminta untuk mengedit video mata kuliah Aktivasi Merek dan *Event* oleh Wendi, sebagai pengganti tugas dari proyek mata kuliah Statistika yang dibatalkan karena penggantian kurikulum baru. Penulis diberikan tugas untuk mengedit *week* 8 dan 9, lalu nantinya akan ditambah dengan *week* 12, 13 dan 14 jika yang sebelumnya sudah selesai diedit.

Seperti pada proyek sebelumnya, penulis mengunduh *footage* video di Google Drive yang biasa dipakai untuk menyimpan data video hasil kerja kami. Setelah selesai diunduh penulis memulai pengerjaan video tersebut dari rumah (WFH) sesuai dengan jam masuk kerja. Setelah semua selesai diedit penulis *me-render* video tersebut dalam format AVCHD 1080p, dan mengunggahnya kembali ke Google Drive beserta dengan *project file* untuk nantinya diperiksa. Penulis kembali menghubungi Wendi untuk mengabarkan bahwa hasil edit sudah terunggah di Google Drive. Penulis mengedit video semampunya penulis dan *laptop* yang dipakai penulis untuk bekerja cepat, jika tidak selesai, maka pekerjaan akan dilanjutkan di hari berikutnya.

3. Materi Kuliah Strategi Komunikasi Digital dan Analisis Data

Proyek selanjutnya yang penulis kerjakan adalah pembuatan video untuk mata kuliah Strategi Komunikasi Digital dan Analisis Data. Proyek tersebut adalah proyek *editing* terakhir yang penulis kerjakan selama proses magang berlangsung. Kali ini pun penulis tidak diberikan tugas *tapping* untuk proyek ini, melainkan hanya *editing* saja. Penulis kembali diberikan tugas oleh Marcella selaku *Production Team Leader* untuk mengedit *footage* video mata kuliah Strategi Komunikasi Digital dan Analisis Data *week* 5, 6, 7, 9 dan 10.

Penulis diberikan *link* Google Drive khusus yang hanya memuat *footage* mata kuliah Strategi Komunikasi Digital dan Analisis Data saja. Penulis lalu mengunduh data tersebut dan segera mengedit sesegera mungkin. Tak lama kemudian penulis menerima *chat* WA dari Wendi selaku *video editor* yang ternyata memberi tugas yang sama yang sudah diberikan kepada penulis oleh Marcella. Setelah mengkonfirmasi dengan kedua belah pihak, penulis kembali melanjutkan proses edit sesuai dengan instruksi awal. Setelah beberapa hari penulis sudah menyelesaikan proses *editing* dan menyelesaikan proses *render* seluruh video. Penulis lalu mengunggah kembali video-video tersebut beserta *project file*-nya kembali ke dalam Google Drive pada *link* yang diberikan oleh Marcella.



Gambar 3.1 *Preview* proses *sync and cut* yang sedang dalam proses
sumber: dokumentasi pribadi

3.3.2. Kendala yang Ditemukan

Dalam kondisi pandemik seperti ini, penulis mengalami sedikit kesulitan dalam bekerja, seperti sedikit miskomunikasi pada saat pengerjaan *editing* karena penulis sebagian besar bekerja *work from home*(WFH) yang disebabkan oleh pandemik COVID-19, maka dari itu pembimbing tidak dapat melihat secara langsung proses

kerja penulis, sehingga ketika terdapat kesalahan pada *editing*, tidak bisa langsung terdeteksi dan dikoreksi pada saat itu juga. Biasanya kesalahan baru bisa ditemukan ketika video sudah selesai di *edit* dan revisi baru bisa diberikan pada saat itu, jadi tentunya waktu yang digunakan akan kurang efisien.

Kendala lainnya yang dialami penulis adalah saat penulis melakukan *sync*, terutama pada video yang penulis tidak ikuti proses *tapping(shooting)* nya. Terkadang dosen melakukan improvisasi pada saat menyampaikan materi, sehingga penulis harus mencari lagi materi sebenarnya yang seharusnya disampaikan oleh dosen tersebut sudah sampai mana dan sudah masuk ke poin keberapa dalam penyampaian materinya. Selain itu juga ada beberapa dosen yang kelihatannya masih kurang menguasai topik yang mereka bawaan sehingga menyebabkan ID harus sedikit membantu dosen tersebut untuk melakukan sedikit improvisasi atau pengulangan di beberapa bagian yang terkadang juga direkam dalam *footage* terpisah.

3.3.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Untuk mengatasi kendala yang penulis alami, penulis biasanya melakukan *audio sync* langsung setelah penulis melakukan *tapping(shooting)* di kantor agar penulis bisa dengan mudah menanyakan soal *editing* kepada pembimbing lapangan, atau mengkonfirmasi ulang hasil *edit* sebelum memasuki proses *rendering*. Untuk kendala selanjutnya penulis menanyakan terlebih dahulu apakah hasil *tapping* sudah sesuai dengan *script*, atau penulis menanyakan apakah ada bagian tertentu ada yang perlu diperhatikan, dan biasanya ID atau pembimbing lapangan penulis yang juga merupakan *video editor* memberi notifikasi terlebih dahulu jika ada improvisasi yang dilakukan oleh dosen.