

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pada suatu riset yang dilakukan oleh situs informasi pekerjaan jobplanet di tahun 2017, ditemukan bahwa peningkatan tren perekrutan magang semakin meningkat dan bukan hanya dilakukan oleh perusahaan *startup* saja, namun juga dilakukan oleh perusahaan besar atau korporasi (Jobplanet, 2017). Sistem perekrutan karyawan banyak dilakukan karena memiliki beberapa keuntungan seperti memiliki risiko investasi yang lebih kecil, dapat memberikan ide-ide kreatif yang lebih segar, dan sudut pandang baru yang bermanfaat bagi perusahaan.

Kerja magang merupakan salah satu mata kuliah yang disediakan oleh Program Studi Sistem Informasi di Universitas Multimedia Nusantara. Pada kerja magang, mahasiswa dan mahasiswi diberi kesempatan untuk memperluas pengetahuan dalam dunia kerja serta mengimplementasikan pengetahuan yang telah didapatkan dari mata kuliah sebelumnya. Kerja magang dapat mendorong mahasiswa dan mahasiswi Universitas Multimedia Nusantara untuk meningkatkan daya saing dalam dunia kerja sebenarnya. Program Studi Sistem Informasi memberikan mahasiswa dan mahasiswi kebebasan dalam memilih tempat kerja magang selama berada dalam ruang lingkup dari jurusan Sistem informasi untuk memenuhi mata kuliah kerja magang.

Mahasiswa dan mahasiswi yang melakukan kerja magang dapat memperoleh kesempatan untuk terjun langsung ke dunia kerja dan mengamati, mempelajari, serta mengembangkan pengetahuan mereka dari teori-teori yang telah didapatkan pada mata kuliah sebelumnya. Kerja magang merupakan suatu wadah yang memberikan mahasiswa dan mahasiswi pengalaman langsung di dunia kerja yang dapat membantu mempersiapkan mahasiswa dan mahasiswi untuk menghadapi dunia kerja setelah lulus nanti (Bearlland, 2020).

Teknologi saat ini berkembang sangat pesat, di masa pandemi saat ini pun perusahaan di tantang untuk mengikuti perkembangan zaman dengan digitalisasi dan otomatisasi proses bisnis. Proses digitalisasi dan otomatisasi ini dikenal juga sebagai *Enterprise Content Management* (ECM) yang merupakan strategi, metodologi dan alat untuk menyimpan, memproses, melindungi dan menyampaikan konten serta dokumen terkait dengan suatu proses bisnis yang ada pada suatu perusahaan ataupun organisasi (Softbless, n.d.). Dampak dari proses tersebut adalah perubahan dalam metode pencatatan dokumen manajemen perusahaan menjadi lebih efisien.

PT XYZ merupakan perusahaan yang bergerak di bidang penyedia produk IT, produk IT yang disediakan oleh PT XYZ adalah sistem manajemen konten perusahaan atau *Enterprise Content Management* yang memberikan solusi *software* untuk membantu mendigitalisasi semua proses yang dibutuhkan. PT XYZ juga memberikan *electronic information management* yang memberikan pengalaman bisnis lebih efisien. PT XYZ berpusat di Stuttgart, Jerman dan telah ada di pasar Indonesia sejak 2006. PT XYZ memiliki visi untuk digitalisasi, sentralisasi, dan

integrasi, yang dimana digitalisasi terhadap dokumen-dokumen, sentralisasi data agar tidak ada duplikasi maupun perbedaan pada setiap dokumen, dan integrasi sistem yang membantu proses bisnis lebih efektif dan efisien.

1.2. Maksud dan Tujuan Pelaksanaan Kerja Magang

Pelaksanaan program kerja magang yang dilakukan memiliki maksud untuk sebagai salah satu syarat dalam memenuhi kartu rencana studi yang telah diberikan dari Program Studi Sistem Informasi Universitas Multimedia Nusantara dan menyelesaikan program sarjana strata satu. Program kerja magang ini memiliki maksud agar mahasiswa dan mahasiswi dapat mengembangkan potensi diri dari teori-teori yang telah dibekali universitas sejak semester pertama dan dapat direalisasikan pada dunia kerja sesungguhnya serta menjadi sarana bagi mahasiswa dan mahasiswi untuk mencari ilmu lebih dalam menyiapkan diri menghadapi dunia kerja selepas kuliah.

Terdapat beberapa tujuan serta manfaat dari pelaksanaan program kerja magang yang ingin dicapai. Berikut merupakan tujuan dan manfaat yang ingin dicapai:

1. Mengembangkan potensi yang dimiliki di dalam diri masing-masing mahasiswa dan mahasiswi dalam lingkungan baru dan secara profesional. Lingkungan baru akan dapat mendorong mahasiswa dan mahasiswi untuk terus belajar hal baru serta terbiasa dalam beradaptasi dengan orang-orang di sekitar lingkungan. Setelah beradaptasi dan mengenal satu sama lain, diharapkan dapat bekerja sama dengan orang di lingkungan sekitar dan mengembangkan potensi diri.

2. Menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama proses perkuliahan seperti pengetahuan mengenai pemrograman sistem baik *user interface* maupun *back-end*, dan alur kerja suatu sistem atau alur proses bisnis, serta mahasiswa dapat mempelajari hal baru dari tempat kerja magang.
3. Menggunakan *soft skill* yang telah didapatkan melalui kepanitiaan, organisasi, maupun kegiatan kampus lainnya ke dalam praktik dunia kerja, seperti kemampuan menganalisis suatu masalah, kemampuan bersosialisasi dengan individu di lingkungan sekitar, dan kemampuan untuk berdiskusi serta mempresentasikan hasil kerja.
4. Memperluas koneksi dengan orang-orang profesional lainnya, yang dimana saat magang dan mendapatkan kesempatan bertemu dengan klien atau rekan bisnis lainnya.

Adapun manfaat yang diperoleh setelah menjalani program kerja magang adalah sebagai berikut:

1. Mempelajari cara kerja di dunia profesional.
2. Mengerti proses bisnis pada *digital company* yang berbeda dari proses bisnis perusahaan pada umumnya.
3. Mengetahui fungsi dari *indexing*, *keywording*, dan juga *workflow* dengan baik.
4. Memahami dengan baik tanggung jawab sebagai seorang *business analyst*.
5. Mengetahui bahasa bisnis yang digunakan untuk menyampaikan suatu informasi atau solusi kepada klien.
6. Mengetahui cara menyampaikan bahasa bisnis menjadi bahasa *programmer* agar dapat memenuhi kebutuhan bisnis klien.

7. Memahami dan mengerti konsep pengerjaan sebuah proyek dengan mengetahui batasan-batasan apa saja yang bisa dilakukan dengan tim *developer*.
8. Mengetahui cara berkomunikasi yang baik dan benar, baik dengan teman satu divisi, divisi lain, ataupun klien eksternal.

Selain mahasiswa dan mahasiswi, perusahaan tempat dilakukan program kerja magang juga mendapatkan beberapa manfaat seperti berikut:

1. Mendapatkan *insight* atau sudut pandang baru.
2. Mendapatkan ide-ide segar dari karyawan magang.
3. Sumber daya yang dikeluarkan lebih sedikit, sehingga penggunaan karyawan magang lebih efisien.
4. Meningkatkan produktivitas secara keseluruhan.
5. Program magang merupakan salah satu metode yang efisien untuk merekrut talenta baru.
6. Metode *branding* dan sosialisasi perusahaan kepada mahasiswa dan mahasiswi.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Program kerja magang dilakukan di PT XYZ, yang bertempat di Ruko Prominence 38G No. 43 Jalan Jalur Sutera, Alam Sutera, Kunciran, Pinang, Kota Tangerang, Banten 15143. Program kerja magang ini berlangsung dari tanggal 22 Juni 2020 sampai tanggal 30 September 2020 selama 68 (enam puluh delapan) hari. PT XYZ memiliki jadwal masuk setiap hari Senin sampai dengan hari Jumat dimulai dari pukul 09.00 – 18.00. Pekerjaan dimulai dengan *daily stand up* untuk

memastikan perkembangan dari *prospect*, *project*, dan *maintenance*. Selama kerja jarak jauh atau *work from home*, PT XYZ memercayakan kejujuran dari para pekerja untuk menyelesaikan pekerjaan masing-masing dari tempat tinggal. Pada akhir hari tersedia tabel excel yang perlu diisi agar perusahaan tahu apa yang dikerjakan dan nantinya juga akan digunakan untuk menghitung jumlah hari masuk kerja, untuk membantu pendataan serta pemberian upah magang.

Perihal jam kerja di PT XYZ, pada dasarnya PT XYZ mengatur jadwal fleksibel sesuai dengan kepentingan dari setiap pekerja magang. PT XYZ memberikan izin bagi pekerja magang untuk mengikuti kelas atau pun kegiatan lainnya yang dilaksanakan oleh universitas dengan catatan meminta izin dan jadwal yang jelas. Apabila terdapat kegiatan di luar kegiatan universitas, maka PT XYZ juga mengizinkan selama pekerjaan diselesaikan pada waktunya. Kemudian, untuk perizinan tidak hadir dapat dilakukan 1 (satu) hari sebelum dan jika sakit dapat dilakukan 15 (lima belas) menit sebelum. Apabila terdapat kendala yang terjadi secara tiba-tiba, mahasiswa dapat langsung menghubungi pembimbing lapangan, *head of business delivery*, dan juga pihak *human resource* untuk meminta izin terlebih dahulu dengan alasan yang jelas.

1.3.2. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang yang berlaku di PT XYZ adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa mengirimkan CV (*Curriculum Vitae*) yang disertakan juga dengan transkrip nilai kepada Ibu Dewi Surjani selaku *Head of Business Support* PT XYZ.
2. Jadwal wawancara diberitahukan oleh PT XYZ pengajuan CV dan transkrip nilai.
3. Pada saat pandemi, wawancara dilakukan secara *online* melalui aplikasi microsoft teams.
4. PT XYZ langsung memberitahu hasil wawancara tepat setelah wawancara selesai dilakukan. Mahasiswa diberikan kebebasan untuk memilih tanggal mulainya kerja magang.
5. Pada hari berikutnya, PT XYZ menjelaskan program magang yang ada pada PT XYZ melalui *voice call*. Kontrak kerja magang pun langsung diberikan melalui email setelah penjelasan mengenai program kerja magang pada PT XYZ.
6. Mahasiswa memulai kerja magang sesuai dengan tanggal yang sudah ditentukan, dan sesuai dengan kontrak serta posisi yang telah disepakati bersama dengan pihak PT XYZ.
7. Saat kerja berlangsung, mahasiswa memberikan KM-02 yang telah ditandatangani oleh ketua Program Studi Sistem Informasi, yang kemudian PT XYZ akan memberikan surat penerimaan kerja magang.
8. Setelah menerima surat penerimaan kerja magang, mahasiswa akan mengirim surat tersebut ke sekretaris Program Studi Sistem Informasi untuk dikonfirmasi.

9. Setelah dikonfirmasi, mahasiswa dapat melanjutkan pengurusan surat KM yang dapat diunduh melalui *website* universitas.
10. Setelah memperoleh seluruh *form* yang diperlukan, mahasiswa akan menjalankan program kerja magang sesuai dengan ketentuan yang telah disetujui oleh PT XYZ dan Universitas Multimedia Nusantara.