

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Profil Perusahaan

2.1.1 Sejarah Perusahaan

PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk merupakan perusahaan pembiayaan yang didirikan sejak 1990 dan mulai beroperasi pada tahun 1991. PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk memiliki komitmen untuk menjadi perusahaan pembiayaan terbaik dan terkemuka di Indonesia. Pada mulanya, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk memberikan pelayanan pembiayaan di bidang kendaraan bermotor baru dan bekas, seiring berkembangnya waktu PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk berkembang menjadi perusahaan pembiayaan multiguna yang menyediakan pembiayaan perjalanan umroh, alat elektronik dan kebutuhan rumah tangga, serta kendaraan bermotor (Finance, 2020).

Pada 2017 PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk mulai berinovasi dan bertransformasi digital dengan menghadirkan beberapa *platform e-commerce* pembiayaan multiguna jasa cicil aja.com, marketplace jual beli kendaraan momobil.id, dan pada 2018 juga hadir *platform* momotor.id. Pada 20 Februari 2020, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk meluncurkan aplikasi layanan konsumen Adiraku yang memudahkan konsumen bertransaksi secara cepat dan mudah (online). Tercatat 30 Juni 2020, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk sudah mengoperasikan 452 jaringan usaha, didukung 20.469 karyawan, untuk melayani 2.6 juta konsumen dengan jumlah piutang yang dikelola mencapai Rp 50,4 triliun di seluruh Indonesia (Finance, 2020).

Pada tahun 2014, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk berhasil mendapatkan peringkat idAAA yang merupakan peringkat tertinggi dari lembaga pemeringkat Indonesia yaitu Pefindo (Peringkat Efek Indonesia) karena PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk mampu memiliki kapasitas jangka panjang dalam

berkomitmen sebagai perusahaan *financial* dibanding obligator lainnya. PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk selalu memegang identitas dan janji brand “Sahabat Setia Selamanya”, untuk menjalankan misi yang berujung pada peningkatan kesejahteraan masyarakat Indonesia (Finance, 2020).

2.1.2 Logo Perusahaan

Gambar 2.1 Logo PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk



Sumber : adira.co.id, 2020.

Adira Finance menggunakan bentuk font tegas bergaya italic ke kanan pada logonya, hal ini menunjukkan bahwa Adira Finance selalu dinamis bergerak mengikuti perkembangan pasar dan pelanggan. Arah gerak dinamis ini diperkuat dengan adanya bentuk segitiga yang mengarah ke kanan pada huruf ‘A’ di kata Adira. Segitiga logo Adira Finance menlambangkan perusahaan selalu bergerak maju berinovasi untuk memenuhi kebutuhan pelanggan.

Warna hitam pada logo perusahaan adalah warna utama yang menunjukkan Adira Finance adalah perusahaan kredibel, profesional dan memberikan kesejahteraan. Sedangkan warna kuning pada segitiga

melambangkan Adira Finance adalah perusahaan yang optimis dan memiliki semangat untuk maju (Finance, 2020).

2.1.3 Visi & Misi Perusahaan

Visi perusahaan PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk yaitu, “Menciptakan nilai bersama demi kesinambungan Perusahaan dan kesejahteraan masyarakat Indonesia”.

Berdasarkan visinya, PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk mempunyai **misi** untuk :

1. Menyediakan produk dan layanan yang beragam sesuai dengan siklus kehidupan pelanggan
2. Memberikan pengalaman yang menguntungkan dan bersahabat kepada pemangku kepentingan
3. Memberdayakan komunitas untuk mencapai kesejahteraan

2.1.3 Nilai Perusahaan

ADIRA TOP adalah nilai perusahaan dan selalu menjadi bagian dari pribadi setiap karyawan Adira Finance, dan juga budaya untuk menggerakkan aktivitas bisnis Perusahaan (Finance, 2020).

1. (Advance) Keunggulan

Satu langkah lebih baik dan lebih cepat dibandingkan orang lain pada umumnya atau pesaing; Mempunyai gambaran ke depan yang jelas dan terarah; dan Handal mengambil keputusan dengan cepat dan tepat dalam segala keadaan.

2. (Discipline) Disiplin

Mengarah kepada sesuatu yang lebih baik melalui proses perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan perbaikan secara terus-menerus; Cara berpikir dan cara bersikap yang sesempurna mungkin; dan Bersikap disiplin sesuai dengan norma organisasi.

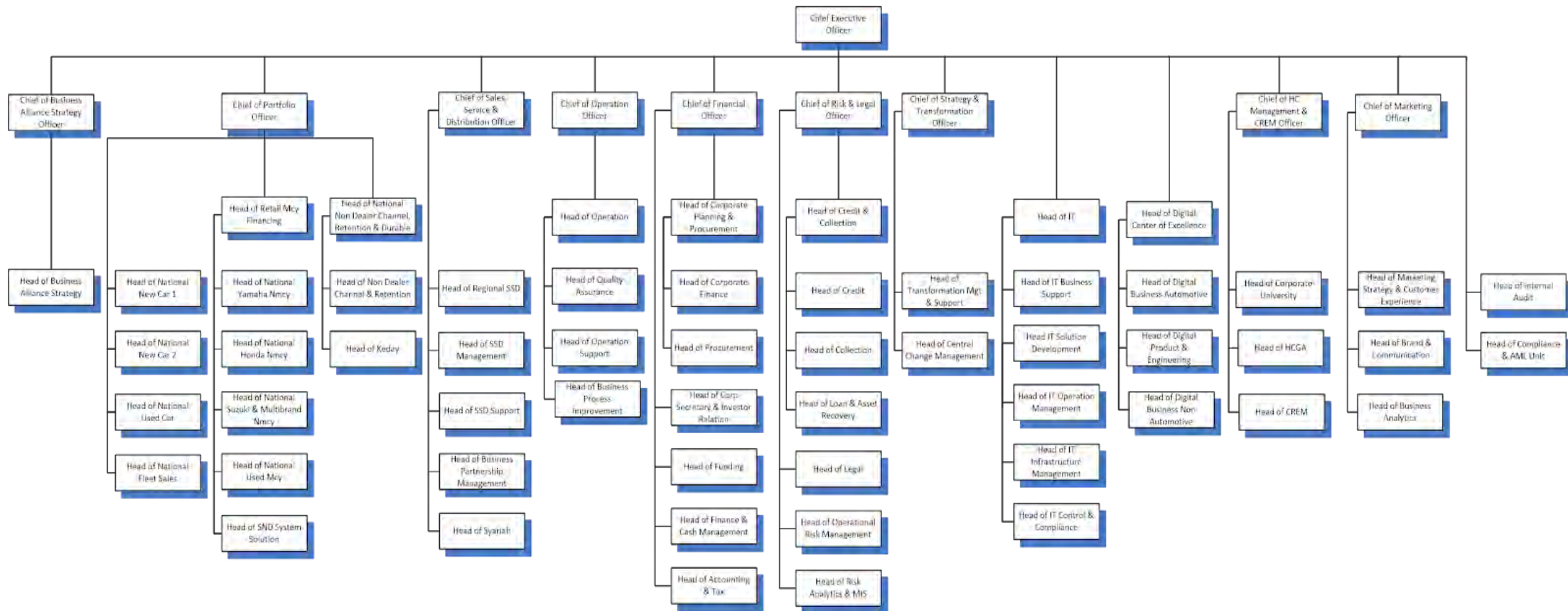
3. (Integrity) Integritas

Berkomitmen yang disertai dengan sikap yang konsisten; Dapat dipercaya (jujur dan tulus); Dapat menjaga etika usaha; Mempunyai rasa memiliki yang tinggi; dan Menjadi panutan bagi karyawan lainnya.

2.1.4 Struktur Organisasi Perusahaan

2.1.4.1 Struktur Organisasi PT Adira Finance Multidynamika Tbk

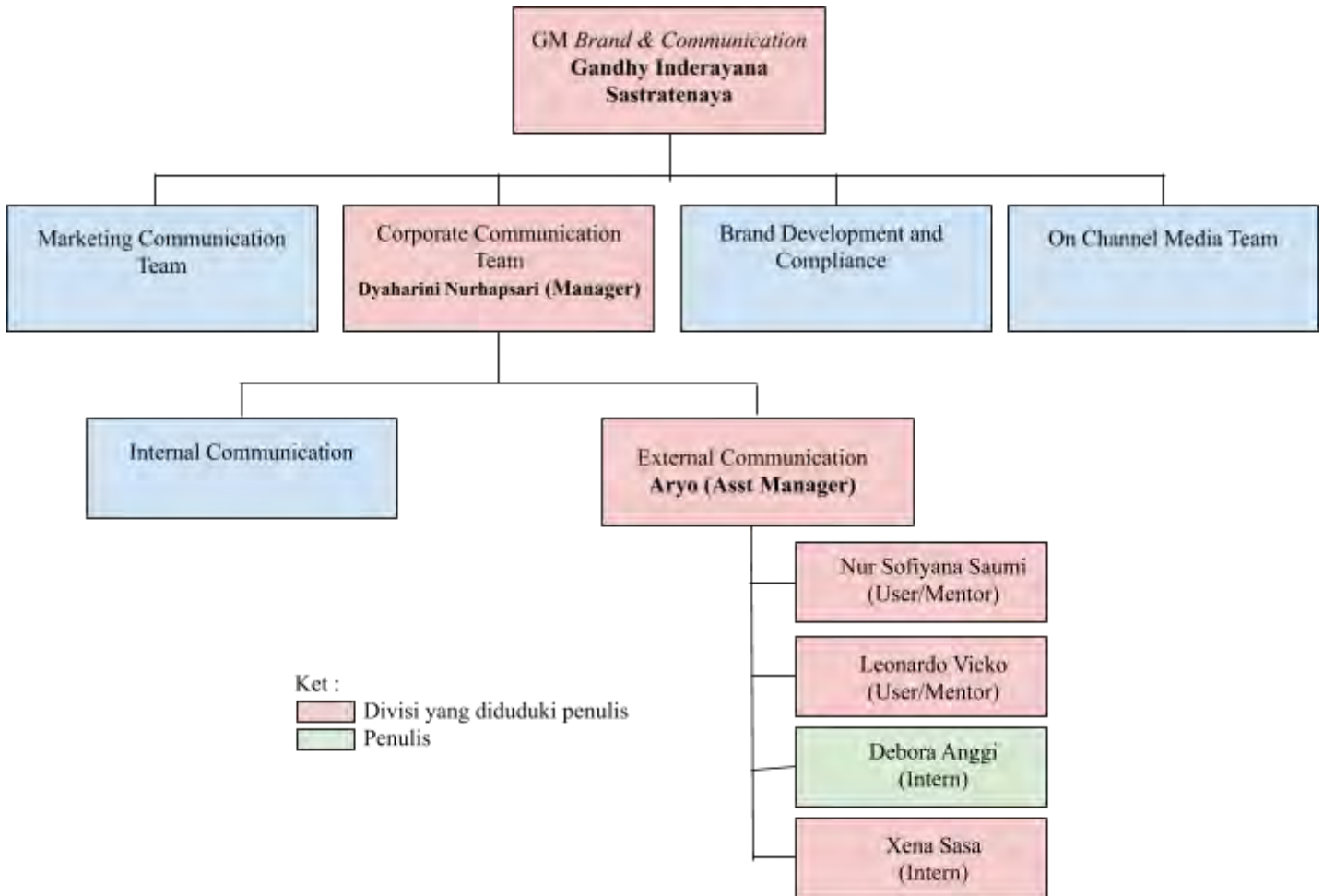
Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT Adira Finance Multidynamika Tbk.



Sumber : Adira.co.id, 2020.

2.2 Ruang Lingkup Kerja Divisi Divisi Brand & Communication

Gambar 2.3 Struktur Divisi *Brand & Communication* Adira Finance



Sumber : Data Olahan Laporan, 2020.

Berdasarkan bagan struktur di atas, *Corporate Communication* tepatnya pada tim *External Communication* adalah posisi divisi yang dikerjakan oleh *External Communication Intern. Corporate Communication* yang berada dalam lingkup divisi *Brand & Communication* memiliki *jobdesk* sebagai berikut :

1. Secara strategis mempromosikan reputasi perusahaan yang terbentuk dari citra perusahaan yang baik kepada masyarakat luas,
2. Mengelola implementasi dan pelaksanaan hubungan masyarakat yang efektif dan strategi kepemimpinan,
3. Memelihara dan menyusun strategi hubungan dengan media ADMF dan mendukung tujuan perusahaan,
4. Mengelola produksi dan distribusi konten,
5. Mengelola *event* komunitas (internal dan eksternal) untuk menciptakan keterlibatan komunitas yang dinamis,
6. CSR - Mengelola publisitas dan peliputan, memimpin dan mendukung pelaksanaan program CSR perusahaan,
7. Memastikan perkembangan kapasitas internal dalam berhubungan dengan media, khususnya bagi manajemen di perusahaan, dan
8. Mengelola implementasi dan meningkatkan / mengembangkan saluran komunikasi internal, sumber daya, strategi dan metode.

Dalam divisi *Corporate Communication* tanggung jawab kerja tim dibagi menjadi 3 yakni *approval* (menyetujui) yang menjadi tanggung jawab *Head of Corporate Communication*, *reviewer* (peninjau) yang menjadi tanggung jawab *Head Section Internal Communication* dan *External Communication* dan *Officer* menjadi tanggung jawab seluruh anggota divisi *Corporate Communication*. Pembagian *jobdesk* kerja pada divisi *Brand & Communication* cukup jelas dan tegas pada masing-masing subdivisi sehingga untuk sistem alur koordinasi, *External Communication Intern* hanya berkoordinasi dengan tim kecil yakni *External Communication* dan *Head of Corporate Communication* untuk membantu divisi *Brand & Communication*.