

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Menurut artikel dari hotcourses.co.id, penempatan kerja dengan perusahaan dapat memberikan pengalaman kerja dan keahlian baru yang dapat berguna di masa depan. Dengan memberikan kesempatan magang kepada mahasiswa, pembelajaran dimasa kampus akan terpakai kedalam dunia profesional dan siap menghadapi kebutuhan dunia riil. Proses magang di kampus Universitas Multimedia Nusantara adalah salah satu syarat kelulusan untuk mendapatkan gelar sarjana. Namun selama proses magang berjalan, penulis juga ingin mendapatkan pengalaman khususnya di bidang marketing dan promotion.

Sebelum proses magang berjalan, penulis harus menyiapkan dokumen seperti portfolio dan CV yang layak untuk melamar di beberapa perusahaan. Di dalam proses ini penulis tertarik dengan perusahaan yang mempunyai beragam divisi, ingin mengetahui bagaimana cara kerja perusahaan besar dapat berkomunikasi dan berkerja sama mulai dari pihak internal sampai eksternal. Selama mencari lowongan sebagai magang, penulis mendapatkan Astra Credit Companies (ACC) membutuhkan desainer grafis dibawah marketing. ACC juga sedang mengalami kekurangan tenaga khususnya di bidang desainer grafis.

Astra Credit Companies adalah sebuah perusahaan dari Astra Internasional yang mewarakan jasa kredit yang dapat beradaptasi dengan kondisi apapun. Hal tersebut terbukti dari ACC yang sudah melewati masa krisis ekonomi di tahun 1998 sampai terjadi pandemi di tahun 2021. Pada saat pandemi, ACC berusaha untuk meningkatkan pengalaman web dan juga aplikasi agar kebutuhan pengguna dapat dipenuhi. Tak lama setelah itu ACC meluncurkan web dan aplikasi barunya bernama ACC ONE.

Pengalaman magang sangat dibutuhkan sebagai calon sarjana agar dapat menjadi bekal awal untuk terjun ke dunia profesional. Proses magang dapat melatih mahasiswa untuk lebih tegas, bertanggung jawab, dan juga bijak dalam segala

keputusan. Menurut penulis, pengalaman tersebut dapat didapatkan sebagai intern di Astra Credit Companies.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan kerja magang adalah:

- a. Penulis dapat memimplementasikan ilmu desain grafis selama masa perkuliahan.
- b. Penulis mendapatkan pengalaman dan mengasah skill dibidang UI/UX di Astra Credit Companies.
- c. Penulis mendapatkan koneksi kerja dengan Astra Credit Companies dan perusahaan lainnya.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1. Waktu Pelaksanaan Kerja Magang

Waktu pelaksanaan kerja magang penulis dimulai dari tanggal 1 Februari 2021 sampai 30 April 2021. Waktu masuk kantor disesuaikan dengan prosedur kantor yang dimulai pukul 08.00 WIB sampai 17:00 WIB. Namun dengan prosedur dari pemerintah yang membataskan hanya 50 persen dari pekerja kantor boleh masuk, penulis mendapatkan jadwal berkerja dari rumah dengan jam kerja yang sama dengan jadwal masuk kantor. Penulis mendapatkan jam kerja dari Senin sampai Jumat, dan libur pada hari Sabtu, Minggu dan tanggal merah atau libur nasional lainnya. Praktik magang diselesaikan dengan waktu total kerja sebanyak 64 hari atau 576 jam.

1.3.2. Prosedur Kerja Magang

Saat diumumkan adanya perubahan kurikulum mata kuliah magang, penulis disarankan untuk mengambil mata kuliah magang. Penulis melakukan KM01 untuk pemilihan tempat praktik magang yang berisi beberapa perusahaan yang diinginkan. Setelah itu penulis ditanyakan alasan mengapa mengambil perusahaan tersebut oleh dosen pembimbing, lalu mendapatkan ijin untuk melakukan pengiriman proposal dan dokumen-dokumen keperluan magang. KM01 adalah tahap dimana penulis memberikan tempat magang yang ingin didaftarkan. Setelah KM02 telah dilakukan

dengan adanya surat penerimaan dari Astra Credit Companies lalu memberitahu ke kampus dengan e-mail kepada admin FSD dan langkah terakhir KM02 dengan mengisi data di my.umh. KM03 berisi kartu magang sebagai surat agar penulis dapat pertanggungjawabkan dan siap didiskualifikasi jika memberikan keterangan tidak benar dan bertentangan. KM04 dan KM05 adalah tahap dimana penulis udah mendapatkan tugas dan mencatat absensi yang sudah diketahui oleh supervisi penulis. KM06 adalah tahap supervisi menilai kinerja penulis, dan KM07 adalah tahap dimana supervisi sudah dapat membaca dan mengetahui laporan penulis selama praktik magang.