

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1. Kedudukan dan Koordinasi

Selama melaksanakan magang di Creative Nest Indonesia, posisi yang mahasiswa tempatkan adalah *Event & Content Planner* yang bertugas untuk merencanakan dan bertanggungjawab terhadap setiap kegiatan berbentuk *event* yang diadakan oleh Creative Nest Indonesia. Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai *Event & Content Planner*, mahasiswa diawasi langsung oleh *Chief Operating Officer* dari Creative Nest Indonesia, yakni Elrica Sofridia. Divisi yang mahasiswa tempati, yaitu *Event & Content Planner* memiliki tanggung jawab untuk merencanakan sebuah event mulai dari *pre-event*, *event*, dan *post-event*.

Implementasi proses *pre-event* meliputi pencarian ide, konsep, serta melakukan riset terhadap *target market* yang disasar oleh *event*. Proses ini dilaksanakan secara bersama oleh seluruh anggota tim *event* dari Creative Nest Indonesia. Setelah terbentuk sebuah konsep *event*, maka mahasiswa akan membuat proposal acara yang di dalamnya terdapat rancangan anggaran biaya acara yang akan dijalankan dan juga detail yang dibutuhkan dalam acara tersebut. Lalu melakukan kontak kepada narasumber ataupun vendor yang akan diajak untuk terlibat di dalam *event* yang akan dibuat. Lalu akan dilanjutkan dengan pembuatan dan penandatanganan MOU sebagai bagian dari kesepakatan kerja sama dengan pihak terkait. Saat pelaksanaan *event*, divisi *event* bertugas untuk melaksanakan dan bertanggungjawab terhadap jalannya rangkaian *event*. Setiap kegiatan *event* yang telah dilaksanakan akan langsung dilaporkan melalui *event report* yang berisikan informasi-informasi mengenai rangkaian *event* yang telah diselenggarakan seperti kegiatan promosi, dokumentasi, dan juga informasi peserta *event*. Selama magang, setiap pekerjaan yang dilakukan setiap harinya oleh mahasiswa akan dilaporkan ke dalam suatu file berisikan *Daily Report* yang dipantau langsung oleh *Chief Operating Officer (COO)* dari Creative Nest Indonesia.

3.2. Tugas yang Dilakukan

Sebagai anggota Divisi *Event & Content Planner* di Creative Nest Indonesia, di minggu pertama pelaksanaan magang, mahasiswa lebih banyak melakukan pengenalan dan adaptasi dengan lingkungan kerja serta budaya kerja dari Creative Nest Indonesia. Dalam proses pengenalan dan adaptasi ini, mahasiswa mulai melakukan riset dan mengumpulkan ide-ide *event* yang baik dan dapat dieksekusi Indonesia, mahasiswa mulai melakukan penawaran *event* kepada beberapa calon narasumber, membuat perencanaan *event*, membantu tim dalam merencanakan dan mengeksekusi *event*, dan juga terlibat langsung dalam setiap *event* yang diselenggarakan oleh Creative Nest Indonesia, yang diuraikan melalui tabel berikut:

Tabel 3.1 Uraian *Timetable* dan Kegiatan Kerja Magang

Minggu Ke	Pekerjaan yang Dilakukan Mahasiswa
1	<ul style="list-style-type: none">- Konsep Live Acoustic – BIANCADIMAS- Budgeting Live Acoustic – BIANCADIMAS- Menjadi Host Instagram Live Bersama Bella Verena di @creativenest_id- Melakukan <i>meeting</i> dengan calon narasumber <i>event Online Workshop – Crist Tarigan</i>- Melakukan kesepakatan kerjasama <i>event</i> dengan penandatanganan MOU oleh narasumber <i>Online Workshop</i> fotografi- Melakukan kesepakatan kerjasama dengan pihak pendukung (media partner & vendor sound) Live Acoustic dengan penandatanganan MOU
2	<ul style="list-style-type: none">- Menjadi Host Instagram Live Bersama Crist Tarigan di @creativenest_id- Melakukan <i>meeting</i> dan kesepakatan kerjasama dengan bintang tamu <i>Big Event</i> Creative Nest Indonesia bulan Oktober berupa <i>Live Acoustic (Online Streaming) – Dead Bachelors</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - Mempelajari teknis Online Streaming dari CEO Creative Nest Indonesia - Melakukan <i>plotting crew</i> untuk pelaksanaan Big Event Live Acoustic – BIANCADIMAS di Creative Nest Indonesia
3	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi dan melakukan <i>meeting</i> dengan pihak pendukung Live Acoustic, yaitu vendor Soundsystem & KiosTix - Melaksanakan Big Event Live Acoustic BIANCADIMAS di Creative Nest Indonesia dan bertugas sebagai <i>Stage and Sound Liaison Officer</i> dan juga sebagai <i>promter officer</i> - Melaksanakan Event Online Workshop Fotografi - Menerima Media Release dari Media Partner Live Acoustic – BIANCADIMAS - Menyusun konsep Live Acoustic – Dead Bachelors bersama tim Event dari Creative Nest Indonesia
4	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat Press Release event Live Acoustic – Dead Bachelors untuk diberikan kepada Media Partner terkait - Melakukan koordinasi dengan Dead Bachelors terkait Event Live Acoustic - Melakukan kesepakatan kerjasama dengan pihak pendukung (media partner & vendor sound) Live Acoustic dengan penandatanganan MOU
5	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>meeting</i> konsep Live Acoustic – Dead Bachelors bersama tim Event dari Creative Nest Indonesia - Membantu Creative Nest Production dalam melakukan proses <i>shooting</i> - Melakukan koordinasi dengan Dead Bachelors terkait Event Live Acoustic - Melakukan koordinasi dengan pihak pendukung acara, yaitu KiosTix yang merupakan Platform Online Streaming untuk pelaksanaan <i>event</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - Menjadi Host Instagram Live Bersama Dead Bachelors di @creativenest_id
6	<ul style="list-style-type: none"> - Menghubungi beberapa calon narasumber untuk bekerja sama dalam <i>event</i> - Menghubungi narasumber untuk bekerja sama dalam <i>event</i> Online Class tentang <i>Lettering Art – Dimas Fakhruddin</i> - Melakukan koordinasi terkait penundaan (postponed) <i>Live Acoustic – Dead Bachelors</i> di Creative Nest Indonesia bulan Oktober - Melakukan <i>meeting</i> dengan bintang tamu dan pihak pendukung <i>big event</i> terkait penundaan <i>event Live Acoustic – Dead Bachelors</i> bulan Oktober - Melakukan <i>brainstorm</i> dengan tim event untuk opsi pelaksanaan <i>big event</i> bulan Oktober
7	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>meeting</i> dengan bintang tamu dan pihak pendukung <i>big event</i> terkait penundaan <i>event Live Acoustic – Dead Bachelors</i> bulan Oktober - Menghubungi dan melakukan <i>meeting</i> dengan narasumber Online Masterclass berupa desain ilustrasi karakter – William Davis - Melakukan kesepakatan kerjasama <i>event</i> dengan penandatanganan MOU oleh narasumber Online Masterclass – William Davis
8	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kesepakatan kerjasama <i>event</i> dengan penandatanganan MOU oleh narasumber Online Class tentang <i>Lettering Art – Dimas Fakhruddin</i> - Membantu koordinasi <i>event</i> berupa Live Talks – Adriano Qalbi & Olga Agata - Melakukan <i>meeting event</i> Live Talks bersama Olga Agata - Melakukan koordinasi terkait penundaan (postponed) kedua <i>Live Acoustic – Dead Bachelors</i> di Creative Nest Indonesia
9	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat Press Release terkait penundaan (postponed) kedua <i>Live Acoustic – Dead Bachelor</i> di Creative Nest Indonesia

	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>meeting event</i> dengan narasumber Online Class tentang <i>Lettering Art – Dimas Fakhruddin</i> - Menyusun <i>event</i> berupa Live Talks tentang <i>Process of Music Production</i> bersama Bonar Abraham, Ronald Steven, dan Dimas Pradipta
10	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>meeting</i> dengan narasumber <i>event Live Talks Process of Music Production</i> - Bonar Abraham, Ronald Steven, dan Dimas Pradipta - Melakukan <i>meeting event</i> dengan narasumber Online Class tentang <i>Lettering Art – Dimas Fakhruddin</i> - Menyusun skema acara berupa Live Talks tentang <i>Process of Music Production</i> bersama Bonar Abraham, Ronald Steven, dan Dimas Pradipta - Melaksanakan Online Masterclass berupa desain ilustrasi karakter – William Davis
11	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat dan menyelesaikan proposal acara berupa Live Talks tentang <i>Process of Music Production</i> bersama Bonar Abraham, Ronald Steven, dan Dimas Pradipta - Menyelesaikan pengiriman <i>output</i> yang diterima peserta Online Masterclass berupa desain ilustrasi karakter – William Davis - Melakukan <i>brief production</i> untuk <i>event Live Talks</i> bersama Adriano Qalbi
12	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan Live Acoustic- Teuku Rizky di Creative Nest Indonesia - Melakukan <i>follow up</i> kepada narasumber Live Talks tentang <i>Process of Music Production</i> bersama Bonar Abraham, Ronald Steven, dan Dimas Pradipta - Menjadi host Instagram Live bersama Dimas Fakhruddin di @creativenest_id

3.3. Pelaksanaan Kerja Magang

3.3.1. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Ketika sebuah perusahaan akan membuat sebuah *event*, maka tahapan pertama yang wajib dilakukan adalah proses perencanaan *event*. Proses perencanaan *event* dilakukan untuk menetapkan tujuan bersama dari seluruh tim yang terlibat langsung dalam pelaksanaan *event*. Tujuan bersama ini nantinya akan menjadi pegangan bagi seluruh anggota tim dalam merencanakan dan menjalankan *event* yang sesuai dengan tujuan (Noor, 2013, p. 132).

Shone dan Parry seperti yang dikutip dalam (Noor, 2013, p. 135) membagi tahapan proses perencanaan penyelenggaraan *event* ke dalam beberapa tahap. Tahapan ini juga diterapkan oleh divisi *Event Planner* di Creative Nest Indonesia:

1. Rencana Awal

Merupakan tahap awal dalam penyelenggaraan sebuah *event*. Di tahap ini, tim dan perusahaan akan mencari informasi terkait *event* yang akan diselenggarakan dan informasi lainnya yang berhubungan. Dalam menyusun rencana awal, tim akan melakukan pencarian informasi terkait *event* sejenis, biaya yang perlu dipersiapkan, dampak yang mungkin terjadi, pihak pendukung *event*, dan hal-hal terkait lainnya. Dalam tahap ini, tim *event* dapat mengetahui kelayakan dan manfaat yang dimiliki oleh *event* yang sedang direncanakan. Selain itu, tim *event* dapat meminimalisir kemungkinan dampak negatif yang dapat terjadi.

Pada saat melaksanakan magang sebagai bagian dari *Event & Content Planner*, mahasiswa melakukan perencanaan awal dengan mengumpulkan informasi atau riset, dimulai dari riset informasi mengenai tema *event* yang akan dibuat, tanggalan tepat untuk pelaksanaan *event*, *event* serupa yang dibuat kompetitor, materi dan topik yang akan dibawakan narasumber atau pembicara, dan perkiraan pemasukan dan pengeluaran keuangan sesuai dengan kebutuhan *event*. Perencanaan *event* dilakukan oleh mahasiswa sesuai dengan target yang sudah ditentukan oleh *Chief Operating Officer (COO)* kepada tim *event* dari Creative Nest

Gambar 3.2 Google Sheets: Target Event Report

NO	MONTH	PIC	FREE	PAID	WORKSHOP	IS LIVE	BIG EVENTS	CATEGORY	DATE
1	Agustus	Joan	50	10	or Bani Nurita	or Jennifer Chirine		CONTENT CREATING	14
2	Agustus	Joan	50	10	Budika	Budika		CONTENT CREATING	19
3	Agustus	Joan	50	10	Budika	Budika		CHARACTER DEVELOPMENT	4
4	Agustus	Joan	50	10	Budika	Budika		CHARACTER DEVELOPMENT	18
5	Agustus	Joan	50	10	Budika	Budika		CHARACTER DEVELOPMENT	22
6	Agustus	Joan	50	10	Tell Story Through Photograph or Grafis Tergant			DESIGN	28
7	Agustus	Joan	50	10	IS Live tentang BANCACIDMAS			ART & CRAFT	29
8	Agustus	Joan	50	10	Tell Story Through Photograph or Grafis Tergant			DESIGN	4
9	Agustus	Joan	50	10	or Dadi Bonobros			DESIGN	18
10	Agustus	Joan	50	10	or Dadi Bonobros		Live Acoustic-Banca Dimes	DESIGN	5
11	Agustus	Joan	50	10	Proses di Bank INI			DESIGN	11
12	Agustus	Joan	50	10	How to Create a Unique Character Design with Identity			DESIGN	22
13	Agustus	Joan	50	10	ILLUSTRATE YOUR OPINION WITH CREATIVITY	or Rizki Fauziah		DESIGN	23
14	Agustus	Joan	50	10	LIVE TALKS: Antara Gabar	or Olga Agasta		CONTENT CREATING	9
15	Agustus	Joan	50	10	LIVE TALKS: Olga Agasta	or Dimes P		DESIGN	12
16	Agustus	Joan	50	10	LIVE TALKS: Olga Agasta			CONTENT CREATING	14
17	Agustus	Joan	50	10	Build Your Portfolio With Your Own Style with Savaneta Dianta Ganesh	gannisa		DESIGN	16
18	Agustus	Joan	50	10	Belanja Melalui Lettering Art ke Dimes P			DESIGN	18
19	Agustus	Joan	50	10	Belanja Melalui Lettering Art ke Dimes P	W/ Jada Komala		DESIGN	19
20	Agustus	Joan	50	10	Belanja Melalui Lettering Art ke Dimes P			CONTENT CREATING	23
21	Agustus	Joan	50	10	Belanja Melalui Lettering Art ke Dimes P			CONTENT CREATING	24

2. Rencana Detail

Dalam tahap ini, mahasiswa berkoordinasi dan mendapatkan arahan langsung dari COO Creative Nest Indonesia dalam membuat rencana detail berupa rencana keuangan, rencana operasional, dan rencana pemasaran terkait *event* yang akan diselenggarakan. Dalam membuat rencana detail, mahasiswa membuat sebuah *TOR (Term of Reference)* atau proposal *event* yang akan dibuat. Nantinya proposal ini yang akan dikirimkan kepada calon narasumber atau pihak pendukung untuk mendapatkan gambaran terkait *event* secara lebih jelas.

Rencana detail terdiri dari beberapa aspek sebagai berikut:

a) Rencana Keuangan

Rencana keuangan meliputi penetapan anggaran, harga tiket, kerjasama sponsor, investasi, dan laporan keuangan. Saat pelaksanaan magang, dalam merencanakan sebuah *event* tertentu, mahasiswa harus membuat suatu rencana keuangan tertentu yang berisikan keterangan terkait pengeluaran apa saja yang diperlukan dalam *event*, seperti berapa *fee* dari narasumber, biaya teknis *event*, dan sebagainya.

b) Rencana Operasional

Rencana operasional meliputi penetapan sumber daya, yang berarti tim dan staf yang bertugas, lokasi, peralatan, jadwal pekerjaan, kesehatan, keselamatan, dan keamanan. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa akan membuat perencanaan terkait operasional dari penyelenggaraan *event* yang telah dibuat, seperti menentukan *platform* yang akan digunakan, alat apa saja yang diperlukan, durasi *event*, *rundown event*, *question list* untuk *talk show* dan sebagainya.

c) Rencana Pemasaran

Rencana Pemasaran meliputi riset, aktivitas *marketing*, promosi, *public relations* dan penjadwalan pemasaran. Dalam pelaksanaan magang, mahasiswa berkoordinasi dengan tim divisi *Marketing Communication* dalam menyusun aktivitas pemasaran yang diperlukan dalam memasarkan *event* yang akan dibuat. Dalam hal ini, mahasiswa banyak melakukan *brainstorming*.

Gambar 3.3 TOR (Term of Reference)

CREATIVE NEST INDONESIA

LIVE TALKS: THE RISING OF PODCAST INDUSTRY
"Kolam T1 yang Sekarang Dicari"

with **Adriano Galbi**

Supported by:

PROBLEM

- Stigma Podcast saat awal masuk ke Indonesia:
 - Emangnya menarik?
 - Siapa sih yang mau dengerin orang ngomong 1 jam?

ABOUT

- Podcast merupakan siaran 'Audio' di Internet yang saat ini sudah memiliki penggemar yang cukup luas.
- Perkembangan Podcast di Indonesia sendiri sudah semakin berkembang di beberapa tahun terakhir ini.
- Bahkan saat ini banyak Content Creator yang melirik Podcast sebagai media untuk membuat konten mereka.
- Di Indonesia sudah banyak genre Podcast yang kita bisa jelajahi di platform digital.

TOPICS

- Perkembangan industri Podcast di Indonesia
- Perbedaan tren, traffic, minat terhadap Podcast dari awal Podcast Awal Minggu dibuat sampai sekarang
- Idetion
- Content (arrange, delivery)
- Promotion

Gambar 3.4 Rundown Live Acoustic – BIANCADIMAS

RUNDOWN Live Acoustic ☆ 🌐 📄

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help Last edit was seconds ago

100% | \$ % .0_ .00 123 | Times New... | 12 | B I U A | 🗑️ 📄 📄 | 🔄 🔄 🔄 | 📄 📄 📄 | 📄 📄 📄

No	Waktu	Dur	Kegiatan	Penanggung Jawab	Keterangan
LIVE ACOUSTIC (STREAMING) - BIANCA DIMAS					
CREATIVE NEST INDONESIA					
Hari/Tanggal:			Jumat, 4 September 2020		
Waktu:			16.30 - 18.15 WIB		
Tempat:			Creative Nest Indonesia, The Breeze BSD City		
No	Waktu	Dur	Kegiatan	Penanggung Jawab	Keterangan
1	12.30 - 13.30	60'	Kumpul Panitia + Brief Tugas	ALL CREW	
2	13.30 - 15.00	90'	Loading Set Up Panggung (Produksi + Dekor)	ALL CREW	Vendor Loading in
3	15.00 - 13.15	15'	Clear Setup Dekor + Produksi	ALL CREW	Riders Artis Ready
4	15.15 - 16.00	45'	Sound Check Artis - Bianca Dimas	ACARA	LO : Josh , Inne
5	16.00 - 16.20	20'	Briefing Akhir + Last Check	ACARA	Clear Area Panggung
6	16.20 - 16.30	30'	Start Live Platform (ZOOM / KIOSTIX ?)	PRODUKSI	Audiens mulai join streaming Live Acoustic
7	16.30 - 16.40	10'	Opening MC - Pengenalan Live Acoustic CNI	ACARA	
8	16.40 - 16.45	5'	Present Artis - Bianca Dimas	ACARA	
9	16.45 - 16.55	10'	Talkshow singkat MC & Artis	ACARA	
10	16.55 - 17.20	25'	Phase 1 : Live Performance by Bianca Dimas	ACARA	
11	17.20 - 17.40	20'	Live Acoustic Challenge (Interactive Call bareng Audiens , Audiens boleh request lagu)	ACARA	Bagi-bagi Merchandise / Souvenir
12	17.40 - 18.00	20'	Phase 2 : Live Performance by Bianca Dimas	ACARA	
13	18.00 - 18.10	10'	Photo Session with Audiens	ACARA	MC Lead Photo Session
14	18.10 - 18.15	5'	Closing MC	ACARA	
15	18.15 - 19.00	45'	Clear Area + Dekor - Panggung	ALL CREW	

Gambar 3.5 Question List Live Talks: Adriano Qalbi

THE RISING OF PODCAST INDUSTRY
with ADRIANO QALBI
Hosted by: Patrick Effendy

Question List

(PHASE 1 - Introduction) Tentang Adri

1. 2015 bikin Podcast, kenapa? Referensi atau self motivated duluan?
2. Kenapa PAM? Urgency awal Minggu itu karena memang ingin memotivasi, memberikan pemikiran-pemikiran di mulai kerja atau main pede pendengarnya dikit?
3. Kalau dibandingin sama radio, apa yang bikin lo jadi bikin podcast sendiri? Apa ada keresahaan dari industri atau dari segi kreatifi?
4. Title "Bapak Podcast Indonesia" ini datengnya kan dari kolom tai, menurut lo apa paling relevan dari PAM hingga bikin komunitas militan kaya gitu? Apakah medianya atau persona lo sebagai Adriano Qalbi?
5. Penguatan kolom tai sendiri itu seperti apa? Lo engage ke mereka ga sih?

(PHASE 2 - THE RISING) Tentang Industri dan pelaku

6. Gimana sih pandangan lo terhadap Podcast di Indonesia saat ini?
7. Kalau dibandingin dengan saat lo mulai dulu, apa aja sih yang udah berbeda dari industri Podcast di Indonesia itu sendiri? Baik dari segi production value sampai market size sendiri.
8. Perkembangan Podcast saat ini membuat podcast juga dikemas secara Audio Visual. Adri pun ikut mulai membuat konten video dari Podcast Awal Minggu. Menurut lo, apakah saat ini Podcast yang dikemas secara audio visual akan lebih menarik bagi pendengarnya?
9. Podcast dengan visual ini terjadi apakah karena acquiring rate yang kurang works dari segi business model podcast-nya sendiri?

10. Seberapa menjanjikan PODCAST untuk dijadikan sebagai media untuk menghasilkan keuntungan? Seberapa besar skalanya? At least dibandingin radio dan youtube.
11. Di salah satu interview, lo pernah bilang kalau salah satu faktor terpenting bagi perkembangan sebuah platform (termasuk Podcast) adalah infrastrukturnya. Infrastruktur seperti apa? Dan sudah seberkembang apa untuk ecosystem stakeholdernya sendiri?
12. Apakah Podcast saat ini sudah dapat menjadi media informasi yang powerful/berdampak? Jelas kalau liat top listnya super random!
13. Apakah jadi Podcaster bisa make a living?

(Phase 3 - TIPS & TRICK) Semua orang pengen exist

14. Dari keterangan yang didapat, banyak audiens yang ikut LIVE TALKS ini dengan alasan tertarik untuk memulai Podcast. Menurut lo apakah semua orang BISA jadi podcaster?
15. What does it take to produce good podcast content?
16. Seberapa penting production value?
17. Seberapa penting audience engagement?

(PHASE 4 - Q&A)
Terima pertanyaan dari audiens.

(PHASE 5 - CLOSING)
Closing
Penyampaian promo (kalau ada)

Pantengin terus Instagram @creativenest.id.

Setelah EVENT ini, Creative Nest Indonesia akan mengadakan ONLINE WORKSHOP: BUAT STUDIO PODCAST KAMU! bersama Patrick Effendy di tanggal 4 Desember 2020 jam 19.30 - 21.00 WIB.

PRICE: 100K/pax - **KHUSUS HARI INI 75K/pax**

3. Diskusi Tentang Perencanaan

Terdiri atas beberapa aktivitas, yaitu:

a) Mengatur Persiapan Event

Meliputi persiapan dan periode waktu dari penyelenggaraan *event*. Dalam pelaksanaannya, ketika sebuah perencanaan *event* telah berhasil dibuat, maka mahasiswa akan membentuk tim penyelenggara yang bertanggungjawab terhadap *event* yang akan diselenggarakan. Setelah terbentuk tim terkait, mahasiswa melakukan *meeting* secara berkala dengan tim yang bertugas dalam pelaksanaan *event*. Dalam *meeting* ini, mahasiswa melakukan koordinasi dengan tim terkait pembagian tugas dan seluruh persiapan yang diperlukan dalam *event* yang akan diselenggarakan.

b) Penyelenggaraan Event

Meliputi pelaksanaan kontrol terhadap kegiatan operasional dan pelaksanaan *event*. Dalam pelaksanaannya, pada tahap ini mahasiswa bertanggungjawab dalam melakukan kontrol terhadap jalannya *event* yang sedang diselenggarakan. Dalam pelaksanaan *big event* dari Creative Nest Indonesia, dalam tahapan ini mahasiswa akan menjalankan tugas dan tanggungjawab sesuai dengan pembagian tugas yang telah ditentukan sebelumnya.

c) Legalitas

Meliputi kegiatan evaluasi, masukan terkait penyelenggaraan *event*. Dalam pelaksanaan magang, pada tahap ini mahasiswa akan mengerjakan *event report* yang berisikan laporan terkait promosi, peserta, dan data *event* yang telah diselenggarakan. Selain itu, mahasiswa akan mengirimkan *feedback form* yang akan diisi oleh peserta *event*. Setelah itu, di tiap akhir bulan, divisi *event planner* akan melakukan evaluasi terkait *event* yang telah dijalankan, dan saling memberikan masukan di forum tersebut yang didampingi langsung oleh COO dari Creative Nest Indonesia.

3.4 Kendala yang Ditemukan

3.4.1 Kendala Proses Magang

1. Tidak adanya suatu anggaran *budget* tertentu dari petinggi Creative Nest Indonesia dalam perencanaan dan pembuatan suatu *event* tertentu di Creative Nest Indonesia. Hal ini seringkali menimbulkan kerancuan dalam menentukan dan merencanakan *event* tertentu karena tidak adanya ukuran standar *budgeting* secara jelas dan pasti.
2. Evaluasi yang hanya dilakukan secara lisan setiap akhir bulan, dan lebih membahas secara garis besar dari *event* yang telah diselenggarakan. Hal ini mengakibatkan tidak adanya evaluasi mendetail dan mendalam terhadap suatu *event* tertentu, yang mana dapat memungkinkan terjadinya kesalahan berulang dalam pelaksanaan *event* berikutnya.

3.5 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Setelah mengevaluasi kendala-kendala yang dialami selama menjadi bagian dari tim *event & content planner* di Creative Nest Indonesia selama magang, berikut solusi yang bisa diberikan:

1. Dikarenakan oleh kendala berupa *budgeting* yang tidak pasti, solusi yang dapat diberikan adalah adanya standar tertentu yang dapat dibuat oleh *top management* yang mana dapat menjadi ukuran dalam pembuatan dan perencanaan suatu *event* di Creative Nest Indonesia. Selain itu, solusi yang telah diterapkan mahasiswa selama magang adalah melakukan kontak

langsung dengan CEO atau COO saat tim *event* sedang merencanakan suatu *event* tertentu, sehingga tim dapat memiliki gambaran tentang kapasitas *budgeting* yang dimiliki oleh Creative Nest Indonesia.

2. Solusi yang dapat diberikan untuk mengatasi permasalahan tentang evaluasi yang ditemui adalah dengan melakukan rapat evaluasi secara rutin dan memperbanyak frekuensi rapat evaluasinya. Dengan frekuensi rapat yang bertambah, maka pembahasan dalam rapat juga bisa dilakukan secara lebih mendalam untuk membahas evaluasi terkait masing-masing *event* yang telah diselenggarakan.