

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

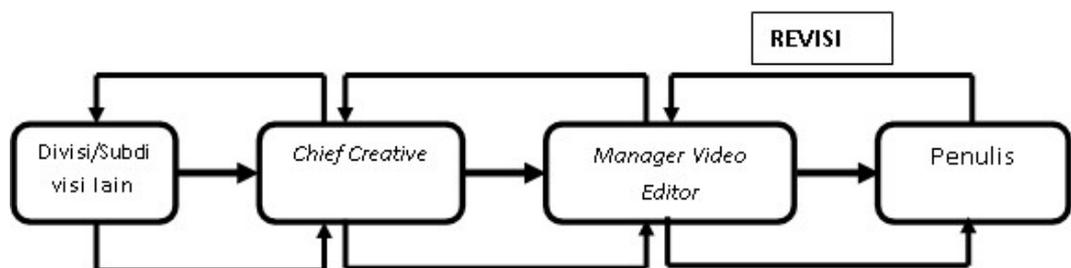
3.1. Kedudukan dan Koordinasi

1. Kedudukan

Penulis bekerja sebagai *video editor* di Akademis.id bersama dengan satu rekan kerja penulis, bernama Rama Sidharta Putra, yang juga memiliki posisi sebagai *video editor*. Penulis sendiri bertugas sebagai *video editor* dan *color grading* di beberapa konten video dari subdivisi *video editor* serta tanggung jawab untuk konten *after movie* dari subdivisi *event organizer* dan divisi *human resource*. Penulis bersama rekan kerja juga berkerja dalam pembuatan *webseries* sebagai salah satu konten dari subdivisi *video editor*.

2. Koordinasi

Koordinasi sendiri dibagi menjadi dua alur, alur pertama adalah manajer *video editor* menyampaikan konten-konten dari subdivisi *video editor* sendiri dalam rapat per bulannya. Di rapat tersebut terjadi pembagian kerja dan masing-masing orang bertanggung jawab atas konten tersebut. Hasil konten tersebut akan kembali diserahkan ke manajer untuk kontrol kualitas agar bila ada kesalahan bisa langsung diperbaiki.



Gambar 3.1. Koordinasi Kerja
(sumber dokumentasi pribadi)

Alur kedua adalah bila mendapat tugas dari subdivisi lain. Disini manajer subdivisi lain menghubungi manajer *video editor* apabila ada tugas pembuatan

konten dari subdivisi tersebut. Pembagian tugas sudah dilakukan sejak awal, dimana penulis bertanggung jawab untuk konten dari subdivisi *event organizer* dan divisi *human resource*, sedangkan rekan kerja penulis bertanggung jawab untuk konten subdivisi *creative content production*. Setelah melakukan pekerjaan, hasil video atau konten tersebut akan langsung diserahkan ke subdivisi atau divisi yang memberikan tugas tersebut untuk mengecek apabila ada revisi bisa dilakukan perbaikan.

3.2. Tugas yang Dilakukan

Berikut tugas – tugas yang dilakukan penulis selama magang di Akademis.id.

Table 3.1. Detail Pekerjaan Yang Dilakukan Selama Magang

No.	Minggu	Proyek	Keterangan
1	2	<i>After movie Webinar event organizer.</i>	Membuat <i>teaser aftermovie</i> dari <i>webinar</i> yang diselenggarakan oleh subdivisi <i>event organizer</i> yang berjudul. “ <i>Attack on SNMPTN</i> ”
2	3	Konten <i>Video editor</i> “ <i>Monolog : Perihal Rasa Aman</i> ”.	<i>Shooting video.</i>
3	3	Kontene <i>Video Editor</i> <i>Monolog : Perihal Rasa Aman</i>	<i>Coloring video Monolog : Perihal Rasa Aman</i>
4	3	<i>After movie Webinar event organizer</i>	Dokumentasi <i>webinar</i> dari subdivisi <i>event organizer</i> yang berjudul “ <i>A Day as a College Student.</i> ” Acara ini berlangsung selama dua hari.
5	3	<i>After movie Webinar event organizer</i>	Membuat video <i>after movie</i> yang dibagi menjadi <i>after movie</i> hari pertama dan <i>after movie</i> hari kedua.

6	7	Development <i>webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	Development dilakukan bersama – sama dengan seluruh anggota tim <i>video editor</i> .
7	7	Pembuatan Naskah Episode 1 <i>webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	Pembuatan naskah berlangsung selama satu minggu.
8	7	<i>Webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	<i>Shooting video webseries</i> episode pertama
9	9	Pembuatan Naskah Episode 2 <i>webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	Pembuatan naskah berlangsung selama satu minggu.
10	10	Konten Video editor “Tempat Bercakap : Mantapkan Hati.”	Pembuatan video, projek ini merupakan serah terima tugas dari rekan kerja yang sibuk membuat <i>offline editing webseries Incertum</i> .
11	10	<i>Webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	<i>Shooting video webseries</i> episode kedua.
12	10 - 11	Pembuatan Naskah Episode 3 – 5 <i>webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	Pembuatan naskah berlangsung selama satu minggu.
13	12 - 16	<i>Webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	<i>Shooting video webseries</i> episode 3 hingga 5
14	17	<i>After movie Webinar event organizer</i>	Melakukan <i>shooting</i> serta editing untuk video <i>after movie webinar</i> dari subdivisi <i>event organizer</i> yang berjudul “ <i>Manage Your Stress and Productivity During and After UTBK.</i> ”
15	17	<i>Webseries</i> “ <i>Incertum</i> ”	Melakukan <i>online editing</i> dengan <i>color grading</i> pada semua <i>webseries Incertum</i> .

15	18	<i>Video Graduation</i> dari divisi <i>Human Resource</i>	Melakukan <i>shooting</i> serta editing untuk video yang ditampilkan di acara <i>Graduation</i> .
----	----	---	---

3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang

Pekerjaan yang dilakukan penulis bersama rekan kerja yang utama adalah melakukan *editing* video yang berasal dari subdivisi sendiri atau permintaan dari divisi/ subdivisi lainnya. Penulis mendapat tugas dari manajer melalui pesan di grup atau rapat yang dilaksanakan setiap bulan. Konten dari divisi sendiri terdapat naskah yang berupa puisi yang dibacakan oleh subdivisi *podcast* dan *webseries* yang berjumlah lima episode. Dalam pembuatannya, penulis membaca terlebih dulu naskah yang sudah siapkan atau yang dibuat, lalu penulis melakukan *shooting* atau mencari *footage – footage* yang bisa dipakai dalam pembuatan kontennya. Setelah *footage – footage* tersambung menjadi satu keutuhan, penulis mengirimkannya ke manajer, apabila ada revisi. Setelah tidak ada revisi, manajer akan memberitau dan segera mengirim video itu ke *youtube*.

Konten dari divisi atau subdivisi lain dihubungi oleh manajer *video editor* melalui pesan di grup atau rapat yang dilakukan secara *online*. Setelah penulis atau rekan kerja penulis bersedia, penulis akan mendapat arahan dari salah satu anggota divisi atau subdivisi agar dimasukkan ke webinar sebagai dokumentasi. Penulis dan rekan kerja penulis akan melakukan dokumentasi selama webinar berlangsung. Ketika acara sudah selesai, penulis akan mengumpulkan *footage-footage* yang telah diambil untuk dibuat menjadi *aftermovie*. Setelah *aftermovie* selesai, penulis biasanya langsung mengirimnya ke anggota divisi atau subdivisi untuk melihat terlebih dahulu hasil video sehingga bisa dilakukan perbaikan sebelum dikirim ke *youtube*. Untuk prosedur absensi di *akademis.id* selama *work from home* ini menggunakan sistem secara *online* dimana penulis melaporkan ke manajer *video editor* tentang kegiatan yang dilakukan pada hari itu melalui aplikasi *group chat*. Beberapa acara yang dikhususkan para pekerja magang, seperti *special mentorship* yang diadakan oleh divisi *human resource*, memerlukan absensi melalui *google form*.

3.3.1. Proses Pelaksanaan

Berikut merupakan proyek-proyek yang telah dilakukan oleh penulis selama melakukan masa magang di perusahaan Akademis.Id.

1. *After Movie Webinar “Attack on SNMPTN”*

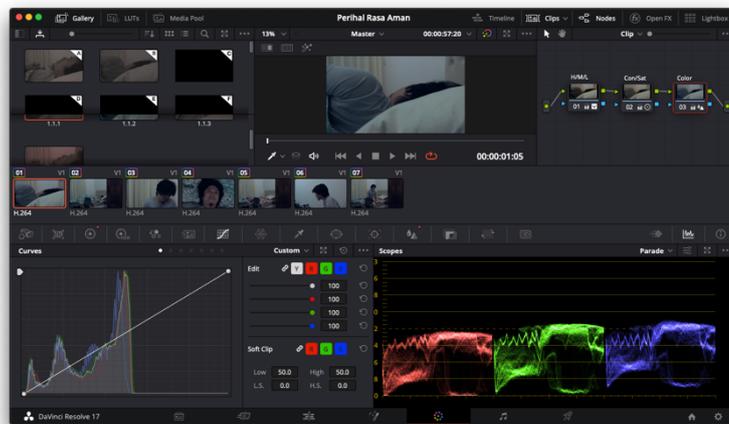
After movie ini merupakan permintaan dari subdivisi *event organizer*. Pembuatan video ini merupakan tugas pertama penulis bersama rekan kerja selama magang. Permintaan subdivisi adalah pembuatan *after movie* serta *teaser after movie* yang penulis bagi bersama rekan kerja. Dimana penulis membuat *teaser after movie* untuk ditayangkan di Instagram. Pada proyek kali ini, penulis mendapatkan *footage* video maupun musik yang digunakan dari subdivisi *event organizer* sehingga penulis tidak perlu melakukan dokumentasi. Setelah mendapat *footage*, penulis bersama rekan kerja melakukan tahap editing video yang memiliki jangka waktu pengerjaan hanya selama dua hari untuk menyelesaikannya. Penulis segera mengirim video ke *multiple chat* yang berisi anggota subdivisi *video editor* dan *event organizer*.



Gambar 3.2. *Footage* Hasil Akhir *teaser aftermovie* webinar.
(sumber dokumentasi pribadi)

2. Konten Video editor - Monolog: Perihal Rasa Aman

Konten video berikutnya berasal dari subdivisi *video editor* sendiri. Pengerjaan dilakukan bersama dengan rekan kerja penulis. Sebelum melakukan pengerjaan, penulis bersama rekan kerja penulis bertemu dengan manajer beserta *Chief Creative Officer* untuk membagi visual konten menjadi dua. Pertama melalui potongan video dan kedua melalui gambar dari subdivisi *design graphic*. Proyek kali ini merupakan visual dengan menggunakan potongan video. Setelah mendapat *brief* dari manajer, penulis bersama rekan kerja membaca naskah terlebih dahulu untuk mempersiapkan konsep. Konsep diputuskan untuk membuat seperti teater monolog versi film pendek. Penulis bersama rekan kerja melakukan *shooting* di rumah rekan kerja dengan mematuhi protokol kesehatan dan dilanjutkan proses *editing*.



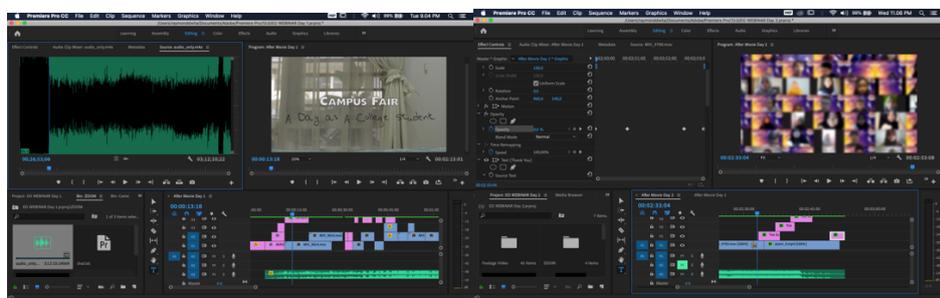
Gambar 3.3. *Timeline Editing* "Monolog : Perihal Rasa Aman".
(sumber dokumentasi pribadi)

Dalam pembuatan video ini penulis memiliki tugas sebagai *videographer* serta *editing* untuk *color grading*. Proses *shooting* sendiri dilakukan di rumah rekan kerja dan menggunakan alat milik pribadi dari kamera, pencahayaan hingga set yang digunakan. Setelah melakukan proses *shooting*, penulis menunggu hasil video dari rekan kerja penulis yang perlu dikirim ke manajer untuk dimintai perbaikan. Setelah tidak ada perbaikan, penulis baru bisa melakukan proses *color grading* secara sederhana sambil

belajar melalui *video* dari *Youtube*. Hasil *video* yang telah dilakukan *color grading* segera penulis kirim ke manajer untuk dilihat apabila terjadi kesalahan. Setelah dilakukan perbaikan, *video* tersebut dikirim ke akun *youtube* milik *Akademis.id*.

3. *After Movie Webinar “A Day as a College Student”*

Subdivisi *event organizer* kembali meminta untuk dibuatkan *after movie* dari *webinar* yang mereka lakukan. Proyek kali ini penulis juga ikut untuk mendokumentasikan selama acara berlangsung. Penulis meminta tolong rekan kerja untuk membantu merekam secara virtual selama acara berlangsung. Setelah *footage – footage* berhasil didapatkan, penulis melakukan *editing*. Subdivisi meminta *after movie* kali ini dibagi menjadi dua, yaitu hari pertama dan hari kedua, dimana memang acara tersebut berlangsung selama dua hari berturut – turut. Penulis melakukan *editing* sehari setelah acara berakhir, dimana penulis melakukan *editing* bagian hari pertama terlebih dahulu. Penulis juga mencari musik sendiri dikarenakan dari divisi *event organizer* tidak memberikan *footage* seperti di *after movie* pertama. Hasil *video* yang telah jadi, penulis kirim melalui *multiple chat* yang berisi anggota subdivisi *video editor* dan *event organizer*. Setelah disetujui penulis segera meminta manajer *video editor* untuk mengirimnya ke akun *Youtube* *Akademis.Id*.

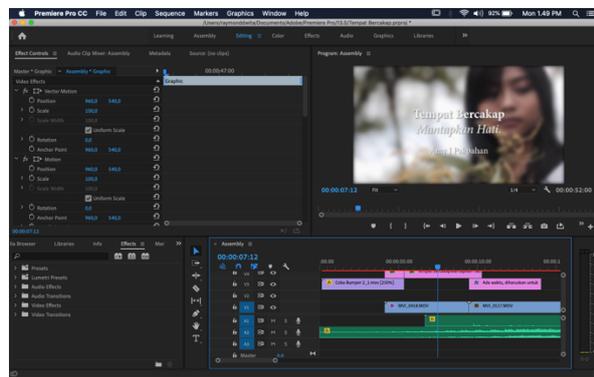


Gambar 3.4. *Timeline Editing Aftermovie Webinar Day 1 dan Day 2.*

(sumber dokumentasi pribadi)

4. Konten Video editor – “Tempat Bercakap : Mantapkan Hati”

Konten Video editor yang kedua adalah “Tempat Bercakap : Mantapkan Hati yang seharusnya dikerjakan oleh rekan kerja penulis, namun dikarenakan rekan kerja penulis sedang melakukan *editing* untuk *webseries*, penulis akhirnya mengambil projek ini untuk diselesaikan. Konten kali ini menggunakan *footage-footage* lama milik penulis. Penulis menyusun *footage-footage* tersebut dengan rapi lalu menambahkannya dengan musik. Setelah video tersebut jadi, penulis segera mengirimnya ke manajer *video editor* untuk dilihat agar bisa dilakukan perbaikan apabila terjadi kesalahan. Setelah hasil video dianggap tidak ada perbaikan, video langsung dikirim ke akun *Youtube* milik Akademis.id.

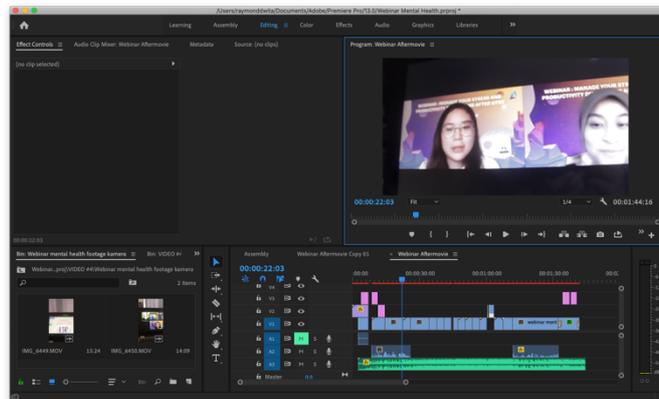


Gambar 3.5. *Timeline Editing* "Tempat Bercakap : Mantapkan Hati"
(sumber dokumentasi pribadi)

5. *After Movie Webinar “Manage Your Stress and Productivity During and After UTBK”*

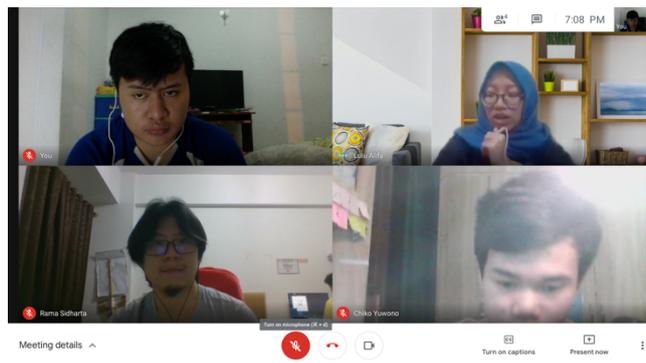
Subdivisi *event organizer* kembali meminta untuk dibuatkan *after movie* dari webinar yang berjudul “*Manage Your Stress and Productivity During and After UTBK*”. Penulis disini dihubungi langsung oleh salah satu anggota dari subdivisi *event organizer*, tapi karena penulis mengikuti alur kerja dan tidak ingin melangkahi manajer, penulis mengarahkan untuk menginformasikan ke manajer *video editor* terlebih dahulu. Manajer *video editor* segera menyetujui projek tersebut dan diserahkan ke penulis. Penulis melakukan dokumentasi kembali kali ini hanya penulis sendiri. Penulis meminta untuk ikut selama acara dan merekam melalui kamera. Setelah

penulis selesai melakukan dokumentasi, penulis segera melakukan proses *editing* yang berlangsung selama satu hari. Penulis segera mengirim video tersebut ke anggota subdivisi untuk dimintai perbaikan melalui *multiple chat* bersama anggota divisi *event organizer*. Setelah dianggap cukup baik, video segera dikirim ke akun *youtube* milik *Akademis.id*.



Gambar 3.6. *Timeline Editing Aftermovie Webinar.*
(sumber dokumentasi pribadi)

6. Konten Video editor – *Webseries “Incertum”*



Gambar 3.7. Rapat untuk membahas *webseries*
(sumber dokumentasi pribadi)

Penulis bersama rekan kerja mendapatkan tugas bersama untuk mengerjakan proyek *webseries* dengan jumlah lima episode. Ide *Webseries* datang dari *Chief Creative Officer* serta penulis dan rekan kerja yang kebetulan memiliki kesamaan ide. Penulis bersama manajer serta *Chief Creative Officer* melakukan rapat untuk ide cerita. Ide ceritanya adalah tentang kehidupan siswa SMA yang sudah kelas 12 mengalami

kebingungan untuk mendaftar diperguruan tinggi negeri karena dari sekolah memberikan formulir sedangkan sahabatnya memilih di kampus yang berbeda. Setelah mendapatkan ide cerita, penulis diberi tugas untuk menjadi penulis naskah juga. Penulis melakukan penulisan naskah tersebut sambil melakukan pekerjaan lainnya seperti *after movie* atau konten dari *video editor*. Setelah mengirim naskah episode pertama ke manajer dan melakukan perbaikan naskah, penulis melakukan *shooting* kembali. Disini penulis memiliki peran sebagai *videographer* dan *colorist* serta ikut bermain sebagai tokoh tambahan.

Episode pertama memiliki judul “*Where it all started*”, dimana perjuangan tokoh utama yang bernama Dennis dimulai bersama tokoh lainnya seperti Lusi dan Raka yang merupakan sahabatnya. Episode pertama memiliki hambatan dimana tokoh Pak Vincent sebagai hambatannya yang memaksa Dennis untuk berkuliah di salah satu perguruan tinggi. Pemeran Lusi, Raka, serta Pak Vincent, diambil dari subdivisi *podcast* dimana manajer serta rekan kerja penulis melakukan pencarian aktor – aktris.

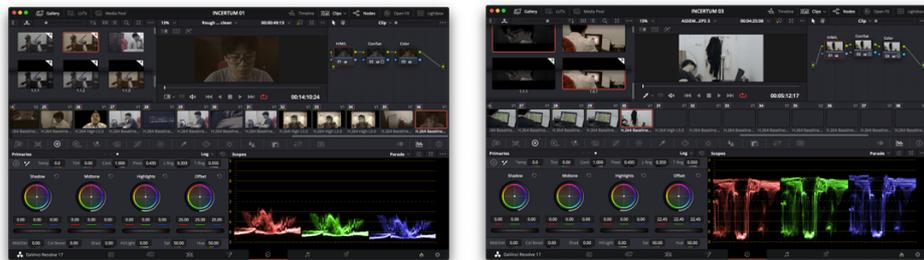
Proses untuk episode pertama dimulai dari pembuatan naskah selama satu minggu, termasuk dengan perbaikannya. Setelah naskah tersebut selesai, penulis bersama rekan kerja penulis melakukan *review* naskah hingga ke tahap pembautan *storyboard*. Setelah tahap tersebut selesai, penulis segera melakukan *shooting* bersama rekan kerja baik secara *offline* maupun *online* melalui *video meeting Zoom*. Proses *offline editing* cukup lama dikarenakan manajer dan rekan kerja masih melakukan pemotongan untuk menyempurnakan episode pertama sehingga penulis lanjut untuk melakukan pembuatan naskah episode kedua.

Episode kedua sendiri memiliki judul “*Where’s your belief?*”, bercerita dimana tokoh utama, Dennis, gagal melalui usaha SNMPTN. Dennis kembali ragu untuk masuk ke PTN yang sama tapi ia mendapat dukungan dari sahabatnya, Lusi, untuk bisa mencoba melalui SBMPTN.

Disini juga dimasukkan beberapa produk milik akademis.id yaitu Instagram Akademis.Id tentang *Virtual Class*.

Proses di episode kedua cukup sama dengan episode sebelumnya, dimana penulis menulis naskah serta mengirimnya ke manajer dan melakukan perbaikan setelahnya. *Shooting* dilakukan setelah naskah jadi dan sama seperti sebelumnya, penulis belum bisa masuk ke tahap *color grading* dikarenakan episode pertama masih dalam perbaikan.

Supaya mempercepat proses pelaksanaan video ini, penulis segera menyelesaikan naskah dari episode tiga hingga episode lima dan langsung segera meminta persetujuan dari manajer. Setelah menerima persetujuan, penulis bersama rekan kerja segera melakukan *review* naskah hingga membuat *storyboard* untuk ketiga episode terakhir. Penulis melakukan proses ini selama 1 bulan lamanya.



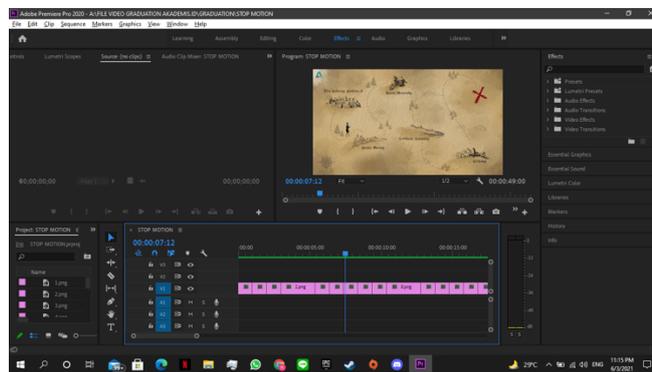
Gambar 3.8. *Timeline Color Grading webseries* episode pertama dan ketiga.

(sumber dokumentasi pribadi)

Setelah semua persiapan untuk episode terakhir selesai, penulis bersama rekan kerja segera menyelesaikan *shooting*. Penulis baru bisa memasuki *online editing* di bulan Mei pertengahan. Penulis melakukan *color grading* sederhana dengan memisahkan waktu antara pagi – siang serta malam. Hal ini dikarenakan *shooting* dilakukan malam hari. Penulis mencoba menyesuaikan semua warna di setiap episode lalu mengirimnya ke manajer untuk dimintai persetujuan. Setelah video dirasa cukup baik, semua episode diberi subtitle serta musik untuk melengkapinya.

7. *Graduation Video*

Konten kali ini merupakan permintaan dari divisi *human resource* untuk ditampilkan di acara *graduation* para peserta magang di Akademis.Id. Pembuatan konten video ini ditunjukkan sebagai *highlight* dari seluruh rangkaian acara yang dilewati para peserta magang selama bekerja di perusahaan tersebut. Pembuatan video ini diawali dengan melakukan *meeting* dari subdivisi *video editor* bersama divisi *human resource* serta subdivisi *podcast*. *Meeting* kali ini untuk memberi tau konsep konten videonya dan *deadline* pengirimannya. Konsepnya sendiri bertemakan petualangan sehingga penulis bersama rekan kerja penulis melakukan *shooting* di taman umum milik Pemerintah Kota Semarang.



Gambar 3.9. *Timeline Video Graduation.*

(sumber dokumentasi pribadi)

Untuk pembuatan video sendiri, penulis hanya ikut mengedit pada bagian *step motion* untuk peralihan dari lima rangkaian acara yang telah dilewati peserta magang. Untuk videonya sendiri merupakan campuran foto asil dengan gambar yang dibuat oleh divisi *design graphic*. Lalu karena terbatas waktu penulis tidak melakukan *color grading* pada *footage* – *footage* tersebut.

3.3.2. Kendala yang Ditemukan

Berikut kendala yang dialami penulis selama melakukan kerja magang di perusahaan Akademis.Id:

1. Kurangnya anggota di subdivisi *video editor*.

Dari awal yang berjumlah empat orang menjadi dua orang. Pertemuan awal ketika pembagian pekerjaan dua orang lainnya tidak pernah ikut rapat sehingga kedua nama orang tersebut dikeluarkan dari perusahaan.

2. Jadwal yang mendadak.

Pembuatan video *aftermovie* “*Attack on SNMPTN*” dan “*Manage Your Stress and Productivity During and After UTBK*” dikabarkan secara mendadak sehingga penulis terkadang tidak siap untuk membantu mendokumentasikan secara baik.

3. Komunikasi tidak efektif

Komunikasi biasa dilakukan melalui pesan dengan aplikasi LINE, akan tetapi komunikasi tersebut tidak berlangsung efektif.

4. Proses *shooting* semi-virtual

Dalam pembuatan proses *webseries* penulis tidak bisa melakukan pertemuan langsung dengan para pemain.

3.3.3. Solusi Atas Kendala yang Ditemukan

Berdasarkan kendala yang penulis tulis di atas, penulis mengatasi dengan solusi sebagai berikut:

1. Penulis bersama rekan kerja penulis saling membantu dengan membagi tugas secara rata dan *take over* salah satu tugas bila ada waktu dalam pembuatannya.
2. Dalam pembuatan *after movie*, penulis bisa mengakali dengan memutar kembali rekaman dari keseluruhan rangkaian acara lalu merekamnya kembali dengan kamera. Selain itu, penulis biasa meminta tolong dari subdivisi *event organizer* untuk ikut mendokumentasikan acara.
3. Komunikasi melalui pesan dengan aplikasi tidak bisa berlangsung efektif sehingga biasanya penulis bersama rekan kerja meminta untuk melakukan *video meeting* atau secara bertemu langsung dengan mematuhi protokol kesehatan.
4. Pembuatan video *webseries* ditetapkan bahwa video dilakukan hanya melalui *video meeting* dengan aplikasi Zoom.