

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sebagai salah satu syarat kelulusan dan mata kuliah yang wajib diambil, Universitas Multimedia Nusantara mewajibkan seluruh mahasiswa dan mahasiswinya untuk melakukan praktek kerja magang yang dapat menjadi media pembelajaran untuk persiapan sebelum menghadapi dunia kerja nyata. Melalui program magang ini, mahasiswa dan mahasiswi diharapkan selain menambah pengalaman baru di dunia kerja, juga menerapkan apa yang telah selama ini dipelajari pada masa perkuliahan. Selain itu, juga dapat menjadi media untuk pengembangan diri menjadi lebih baik dan berguna bagi diri sendiri dan orang sekitar.

Penulis berkesempatan untuk melaksanakan program magang di PT Bank BTPN Tbk yang merupakan salah satu bank di Indonesia. PT Bank BTPN Tbk memiliki visi utama yaitu menjadi bank pilihan utama yang dapat memberikan perubahan bagi masyarakat dimana mereka wujudkan melalui teknologi digital. Hal ini direalisasikan melalui salah satu produk mereka yakni Jenius. Selain melalui Jenius, PT Bank BTPN Tbk juga melakukan pemberdayaan masyarakat melalui program Daya yang memiliki merek sendiri namun masih menjadi satu kesatuan tak terpisahkan dengan PT Bank BTPN.

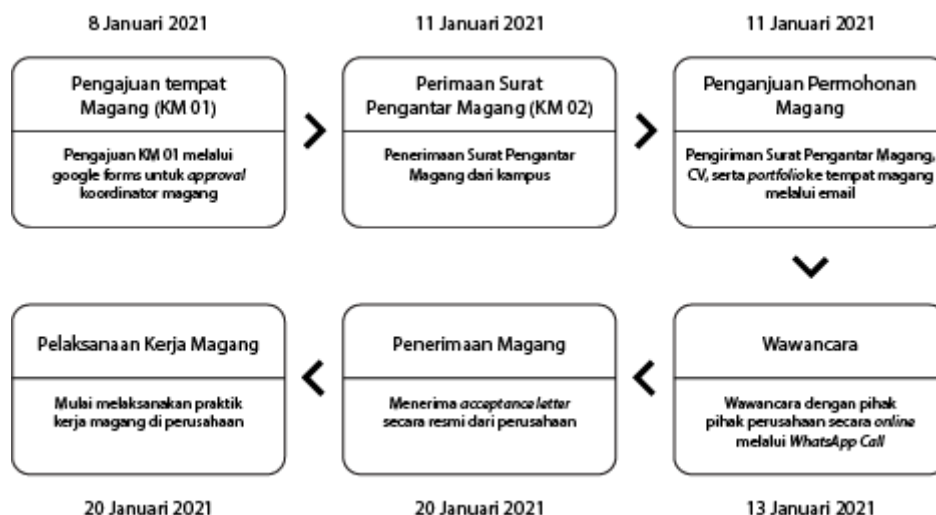
Guna mencapai tujuan dari dibentuknya Daya, dibutuhkan strategi komunikasi dan *branding* agar manfaat nyata dari program tersebut sampai ke masyarakat. Pada program magang ini, penulis ditempatkan di bagian *Communication & Daya*, dalam divisi *Corporate Brand & Activation*. Dalam kesempatan ini, penulis dapat mengembangkan potensinya serta pengertian dan pemahaman dalam hal desain grafis dan *branding* melalui pekerjaan-pekerjaan yang menyangkut komunikasi dan *brand* Daya.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan penulis melakukan kerja magang adalah sebagai berikut.

1. Mendapatkan pengalaman bekerja secara nyata di dunia profesional.
2. Menerapkan ilmu yang telah didapat selama perkuliahan dalam praktek di dunia kerja.
3. Meningkatkan kemampuan *hard skill* maupun *soft skill*.
4. Belajar manajemen waktu secara efektif dan efisien.
5. Memenuhi syarat untuk memperoleh gelar sarjana dari Universitas Multimedia Nusantara.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang



Gambar 1.1. Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Pelaksanaan prosedur pertama kali diawali dengan penulis mengisi form KM 01 melalui *google form* pada tanggal 8 Januari 2021. Kemudian penulis menerima surat pengantar magang atau KM 02 pada tanggal 11 Januari 2021. Pada hari yang sama, penulis melamar ke PT Bank BTPN Tbk yang sedang membutuhkan *graphic design intern* di divisi *Communication & Daya* dengan mengirimkan CV serta portofolio melalui *email*. Setelah mendapat respons dari pihak terkait, penulis melakukan *interview* secara *online* melalui aplikasi *WhatsApp* dan

akhirnya menerima *acceptance letter* untuk mengikuti program *Internship* di Daya pada tanggal 20 Januari 2021. Penulis pun mulai bekerja sebagai *intern* pada hari yang sama. Durasi dari periode magang penulis di Daya adalah selama 6 bulan, sesuai dengan syarat dari pihak terkait. Dikarenakan kondisi dan situasi saat pandemi, kerja magang penulis laksanakan dengan sistem WFH (*Work from Home*).

Selama proses pengerjaan, penulis ditugaskan dan dibimbing oleh seorang *mentor* dari bagian *Corporate Brand & Activation* dimana penulis ditempatkan. Dalam praktik kerja, penulis menggunakan perangkat keras dan lunak sendiri. Kemudian untuk pengunduhan *shutterstock* untuk aset-aset visual dilakukan dengan menyerahkan *link* kepada mentor yang kemudian akan diunduh dan dikirimkan melalui *email*. Komunikasi dengan *supervisor* atau *mentor* dan pihak bersangkutan dilakukan melalui *platform online* seperti *WhatsApp* dan *Bluejeans* atau *MS Teams*.