

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Bahasa Inggris merupakan salah satu bahasa yang penting dalam kehidupan sehari-hari, baik untuk berkomunikasi, menulis, hingga salah satu syarat untuk bekerja ataupun melanjutkan studi pendidikannya ke luar negeri terutama untuk para pelajar baik yang sudah lulus sekolah dan lulus kuliah. Tes kecakapan bahasa Inggris menjadi prasyarat utama, hampir semua universitas di luar negeri mempersyaratkan mahasiswanya untuk mengambil test TOEFL iBT atau IELTS. IELTS (International English Language Testing System) adalah tes internasional dalam kemampuan bahasa Inggris yang diselenggarakan oleh Universitas Cambridge, British Council, dan IDP Educational Australia. Sementara itu TOEFL iBT adalah tes TOEFL melalui *online*. Kedua tes ini menguji kemampuan berbahasa Inggris secara komprehensif dalam empat sesi; listening, reading, writing, dan speaking. Bedanya adalah TOEFL iBT dilakukan secara *online* sementara IELTS dilakukan *offline (paper based)* (Fitriana, 2017). Salah satu penyedia IELTS, TOEFL dan konsultan pendidikan luar negeri yang ada di Indonesia adalah ICAN Education Consultant.

ICAN Education Consultant merupakan konsultan pendidikan luar negeri yang berbasis di Tangerang dan Jakarta yang didirikan pada tahun 2011. ICAN Education memiliki 60 karyawan yang terdaftar untuk daerah Jakarta dan Tangerang. ICAN Education menjalin kerjasama dengan beberapa universitas

terkemuka dari beberapa negara, khususnya Singapura, Malaysia, Australia, Amerika Serikat, Kanada, Inggris, dan masih banyak negara lainnya. Dengan pengalaman yang sudah cukup lama, ICAN Education Consultant kini telah memiliki 8 kantor cabang yang tersebar di beberapa kota, seperti Jakarta Utara, Jakarta Barat, Tangerang, Bintaro, Bekasi, Yogyakarta, Balikpapan dan Samarinda.

Sebelum pelaksanaan kerja magang dimulai, *website* bernama *icedalnusa* milik ICAN Education untuk karyawan yang tersebar di Indonesia digunakan untuk *input* data murid, *input* nilai murid, izin sakit, izin cuti, data universitas, keuangan, dll. Tetapi *website* *icedalnusa* tersebut memiliki banyak sekali masalah dan kekurangan, seperti sering sulit diakses, tampilan tidak menarik (*outdate*), *load website* yang lambat dan banyaknya bug yang sering sekali dijumpai di *website* *icedalnusa* yang mengakibatkan kinerja karyawan berkurang dan menyita banyak waktu.

Dengan berkembangnya teknologi, maka semakin besar kebutuhan untuk memberikan kemudahan dan keefektifan bekerja untuk para karyawan. Maka, atas perintah dari Bapak Kevin Putra Wangsa *Chief Executive Officer* (CEO) ICAN Education melalui *IT Support* memutuskan untuk memberikan tugas kepada karyawan bagian *IT Support* dan *internship* untuk membuat *website* dengan tampilan yang lebih menarik dan fitur yang lebih lengkap dari sebelumnya, seperti penambahan fitur pada halaman dashboard berupa informasi untuk *student*, *counsellor*, *university* dan mengimplementasi tampilan baru pada *website* *icedalnusa*. Diharapkan dengan adanya *website* yang baru dapat memberikan kemudahan untuk karyawan menjadi lebih baik tanpa ada kendala.

1.2.Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dari dilakukannya kerja magang di IT Support ICAN Education Consultant adalah sebagai berikut, yaitu:

1. Mahasiswa mampu menerapkan hasil pembelajaran yang didapatkan selama masa perkuliahan, baik dari pembelajaran ilmu teori ataupun ilmu praktik sehingga dapat diterapkan pada dunia kerja nyata.
2. Menambah pengalaman saat masuk ke dunia kerja nantinya.
3. Mengasah kemampuan diri sendiri sehingga bisa menjadi pribadi yang lebih baik, kreatif, inovatif, dan bertanggung jawab atas pekerjaan yang telah diberikan.
4. Mengetahui dan mempelajari ilmu-ilmu yang tidak pernah diajarkan di kampus sebelumnya.
5. Mengetahui bagaimana proses bisnis suatu perusahaan tersebut bisa berjalan.
6. Menjadi salah satu syarat kelulusan di Universitas Multimedia Nusantara (UMN) untuk menyelesaikan pendidikan strata 1 (S1) dan untuk mendapatkan gelar sarjana.

Tujuan kerja magang di IT Support ICAN Education adalah membuat *website* untuk karyawan ICAN Education yang bertujuan untuk menggantikan *website* lama yang telah dibuat oleh pengembang program sebelumnya.

1.3. Waktu, Lokasi dan Prosedur Pelaksanaan Magang

Berikut ini merupakan waktu magang, lokasi magang dan prosedur dalam pelaksanaan kerja praktik magang.

1.3.1. Waktu dan Lokasi Kerja Magang

Program kerja magang dilakukan selama 60 hari kerja, periode kerja magang dimulai dari tanggal 1 Oktober 2020 sampai dengan 11 Desember 2020 bertempat di PT Info Cemerlang Andal Nusa pada departemen IT Support yang beralamat di Ruko Boulevard, Jl. Boulevard Raya Gading Serpong No.61-62, Pakulonan Bar., Kec. Klp. Dua, Kota Tangerang, Banten, Indonesia. Kerja magang dilakukan setiap hari Senin sampai hari Sabtu, jam kerja magang untuk hari Senin sampai Jum'at dimulai dari pukul 08.00 WIB sampai pukul 17.30 WIB dan khusus untuk hari Sabtu jam kerja magang dimulai dari pukul 08.00 WIB sampai pukul 13.30 WIB. Perusahaan memberikan waktu selama 1 jam untuk istirahat yang dimulai pada pukul 12.00 WIB sampai 13.00 WIB dan memberikan libur pada hari Minggu, terdapat hari libur nasional pada tanggal 29 Oktober 2020 (Maulid Nabi Muhammad SAW) dan 9 Desember 2020 (Pemilihan Kepala Daerah) pada pelaksanaan kerja magang.

1.3.2. Prosedur Kerja Magang

Prosedur pelaksanaan kerja magang pada Universitas Multimedia Nusantara (UMN) memiliki aturan dan prosedur kerja magang yang terdiri dari 2 tahap, yaitu:

A. Pelaksanaan Praktik Kerja Magang

Pada tahap ini, prosedur pelaksanaan kerja magang yang harus ditaati sesuai ketentuan yang diberikan oleh Universitas Multimedia Nusantara dan PT Info Cemerlang Andal Nusa yaitu:

1. Melakukan kerja magang dibawah arahan seorang pembimbing lapangan yang berasal dari departemen *IT Support*.
2. Mengerjakan projek utama sesuai dengan tampilan *mock up* yang telah diberikan oleh pembimbing lapangan.
3. Membuat sebuah *website* baru yang bertujuan untuk mempermudah pekerjaan karyawan PT Info Cemerlang Andal Nusa.
4. Meminta bantuan kepada pembimbing lapangan apabila mengalami kesulitan pada saat pelaksanaan magang berlangsung.
5. Mengikuti arahan yang diberikan oleh pembimbing lapangan untuk mengetahui *detail* pekerjaan yang diberikan.
6. Menyerahkan tugas pekerjaan kepada pembimbing lapangan untuk di periksa apabila ada kesalahan pengerjaan.
7. Mematuhi setiap peraturan yang berlaku di PT Info Cemerlang Andal Nusa telah ditentukan sebelumnya.

B. Penyusunan Laporan Praktik Kerja Magang

Pada tahap ini, prosedur penyusunan laporan yang harus ditaati adalah prosedur yang diberikan oleh Universitas Multimedia Nusantara yaitu:

1. Membuat laporan hasil kerja magang sesuai dengan format yang telah ditentukan oleh Universitas Multimedia Nusantara.
2. Melakukan bimbingan magang dengan dosen pembimbing dan menyerahkan hasil penulisan laporan kerja magang untuk diperiksa.
3. Melakukan perbaikan laporan hasil kerja magang jika terdapat kesalahan dalam penulisan laporan magang.
4. Menyerahkan hasil revisi pada laporan kerja magang setelah melakukan sidang magang.