

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

KAP OUP sendiri merupakan afiliasi dari jaringan OUP *Global*. KAP OUP *Global* adalah salah satu kantor akuntan publik yang menyediakan jasa audit, perpajakan, *risk advisory*, *consulting*, dan *transaction advisory*. KAP OUP memiliki kantor utama di Jakarta.

KAP OUP memiliki sebuah visi dan nilai yang dipegang teguh dalam menjalankan praktik bisnisnya. Visinya adalah menjadi *standard of excellence* dalam bidangnya dan menjadi pilihan pertama oleh klien. Nilai yang dimiliki oleh KAP OUP adalah integritas, memberikan nilai yang luar biasa bagi pasar dan klien, komitmen, serta keragaman budaya sebagai kekuatan.

KAP OUP memiliki klien dari beragam jenis industri yang meliputi:

1. Konsumer meliputi Otomotif; dan Transportasi, Perhotelan & Jasa
2. Energi, Sumber Daya & Industri meliputi Produk Industri & Konstruksi; Tambang & Logam; dan Perminyakan, Gas Bumi & Bahan Kimia
3. Jasa Keuangan meliputi Perbankan & Pasar Modal; Asuransi; dan Perumahan
4. Pemerintahan & Layanan Publik meliputi Organisasi Donor Internasional

5. *Life Sciences & Layanan Kesehatan*
6. *Teknologi, Media & Telekomunikasi, termasuk Sport Business*

Divisi audit dibagi menjadi tiga kelompok divisi. Masing-masing divisi menangani klien dari dua jenis industri yaitu: 1) Konsumer serta *Life Sciences & Layanan Kesehatan*, 2) Energi, Sumber Daya & Industri serta Pemerintahan & Layanan Publik, dan 3) Jasa Keuangan & Teknologi, Media & Telekomunikasi.

Selama jangka waktu proses kerja magang periode 2 Juli 2021 – 30 September 2021, klien yang ditangani adalah:

1. **PT ABC**

Perusahaan ini merupakan *office branch* dari perusahaan pusat yang didirikan pada tahun 1975 di luar negeri. Perusahaan multinasional ini bergerak dalam bidang teknologi seperti produksi perangkat lunak komputer, *personal computers (PC)*, dan perangkat keras lainnya. PT ABC berdomisili di Jakarta Pusat, DKI Jakarta.

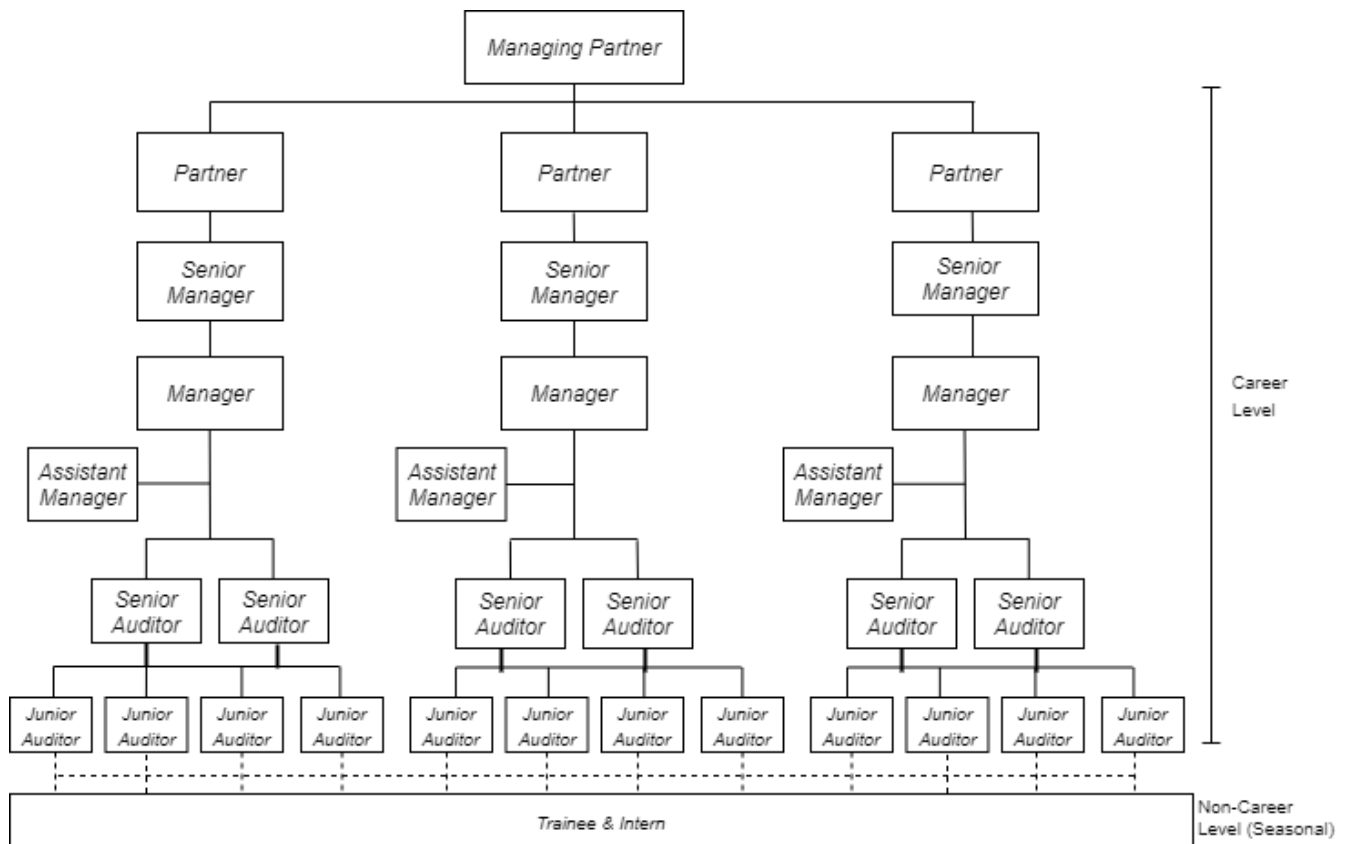
2. **PT DEF**

Perusahaan ini merupakan perbankan yang didirikan pada tahun 1956. PT DEF merupakan salah satu bank dengan aset terbesar di Indonesia yang melantai pada pasar bursa Indonesia di tahun 1989. PT DEF memberikan berbagai jenis layanan perbankan seperti *consumer banking*, usaha kecil menengah, korporasi, layanan perbankan syariah dan pembiayaan otomotif melalui anak perusahaannya. Kantor pusat PT DEF berlokasi di Jakarta.

2.2 Struktur Organisasi Perusahaan

Berikut ini adalah struktur organisasi KAP OUP:

Gambar 2.1 Struktur Organisasi KAP OUP



Sumber: KAP OUP.com (2021)

1. *Managing Partner*

Managing partner adalah seseorang yang ditunjuk sebagai pimpinan dari suatu persekutuan Kantor Akuntan Publik (KAP). Memiliki peran untuk memimpin dan bertanggung jawab penuh terhadap pelaksanaan tugas-tugas KAP serta melakukan pengawasan dan pengendalian terhadap KAP.

2. *Partner*

Partner bertanggung jawab untuk meninjau pekerjaan audit secara keseluruhan dan terlibat dalam keputusan audit yang bersifat signifikan dan strategis. Memiliki tanggung jawab penuh atas pelaksanaan audit yang dilakukan oleh *engagement team* dan melayani klien serta menandatangani laporan audit. *Partner* menempati jabatan tertinggi dalam penugasan audit.

3. *Senior Manager*

Senior manager adalah seseorang yang bertugas membantu *partner* dalam melakukan kegiatan manajemen operasional audit seperti pembahasan pra-kontrak atau kontrak penugasan audit. Selain itu, *senior manager* bertugas membuat perencanaan dan mengawasi pelaksanaan tugas *manager* serta melakukan pembahasan bersama dengan *partner* apabila timbul permasalahan dalam pelaksanaan audit.

4. *Manager*

Manager bertugas membuat dan mengatur rencana audit, melakukan *review* pelaksanaan kerja audit yang dilakukan tim, memelihara hubungan dengan klien, serta memastikan proses audit telah sesuai dengan arahan dan strategi yang ditetapkan oleh *partner*. Dalam satu waktu, manajer dapat bertanggung jawab kepada lebih dari satu perikatan audit.

5. *Assistant Manager*

Assistant manager adalah seseorang yang membantu *manager* dalam melaksanakan tugasnya. *Assistant manager* bertanggung jawab menetapkan prioritas dan langkah-langkah yang akan dilakukan, selaras dengan tujuan yang hendak dicapai oleh KAP dan klien. Selain itu, *assistant manager* bertugas mengawasi dan mengatur tim perikatan.

6. *Senior Associate*

Senior associate bertanggung jawab mengkoordinasikan dan melaksanakan proses audit agar sesuai dengan rencana audit, termasuk mengawasi dan meninjau pekerjaan *associate* dan *intern*.

7. *Associate*

Associate adalah seseorang yang membantu *senior associate* dalam melakukan proses audit kepada klien. Tugas *associate* adalah melaksanakan prosedur audit secara rinci dan membuat *working paper* untuk mendokumentasikan pekerjaan audit yang telah dilaksanakan.

8. *Trainee* dan *Intern*

Trainee dan *intern* termasuk dalam *non-career level* pada struktur organisasi karena bukan bagian dari jenjang karir di KAP dan bukan merupakan pekerja tetap. *Trainee* merupakan pekerja magang yang bertugas membantu pekerjaan dalam *engagement* dalam periode waktu tertentu yang ditentukan sesuai kontrak dan dapat diangkat menjadi *associate* apabila memenuhi kriteria *performance*. *Intern* merupakan pekerja magang yang ditempatkan dalam divisi audit tertentu selama periode waktu yang telah ditentukan. *Intern* bertugas

untuk membantu tugas *associate* dan *senior associate*. Selama melaksanakan kerja magang di KAP OUP, penulis ditempatkan pada posisi *intern* untuk grup audit industri jasa keuangan dan teknologi, media, telekomunikasi.