



Hak cipta dan penggunaan kembali:

Lisensi ini mengizinkan setiap orang untuk mengubah, memperbaiki, dan membuat ciptaan turunan bukan untuk kepentingan komersial, selama anda mencantumkan nama penulis dan melisensikan ciptaan turunan dengan syarat yang serupa dengan ciptaan asli.

Copyright and reuse:

This license lets you remix, tweak, and build upon work non-commercially, as long as you credit the origin creator and license it on your new creations under the identical terms.

BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

2.1 Sejarah Singkat Perusahaan

Lisanna Online Accounting and Tax Consultant merupakan konsultan pajak terdaftar yang menjadi pilihan terbaik bagi perseorangan atau badan serta pelaku bisnis dalam memenuhi seluruh kewajiban perpajakan yang berdiri sejak tahun 2018. *Lisanna Online Accounting and Tax Consultant* berkomitmen untuk selalu memberikan layanan terbaik dengan integritas yang tinggi, serta menjaga kerahasiaan dan kepercayaan yang diberikan berdasarkan kemampuan dan pengalaman yang luas dibidang perpajakan. Dengan tim yang solid dan kompeten senantiasa memberikan pelayanan yang optimal sehingga dapat memenuhi kebutuhan dan keinginan klien dengan cara memadukan teknologi dalam kerja dan pelayanan serta terus berusaha menerapkan loyalitas pelayanan dan servis yang prima terhadap klien. *Lisanna Online Accounting and Tax Consultant* memiliki visi dan misi yaitu menjadi konsultan pajak terbaik sehingga seluruh klien dapat tetap fokus dalam menjalankan kegiatan bisnis untuk dapat mencapai kesuksesan klien.

2.2 Bidang Pekerjaan

Lisanna Online Accounting and Tax Consultant sebagai perusahaan jasa konsultan menawarkan berbagai macam pelayanan seperti:

1. Jasa *Tax Compliance* atau Kepatuhan Pajak

Melakukan penelitian terhadap transaksi keuangan, pembukuan dan laporan keuangan klien atau wajib pajak, serta membantu melakukan perhitungan dan penyusunan laporan pajak berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kewajiban pajak-pajak sebagai berikut:

- a. Surat Pemberitahuan Masa PPh Pasal 21, PPh Pasal 22, PPh Pasal 23/26 dan PPh Final.
- b. Surat Pemberitahuan Masa Pajak Pertambahan Nilai.
- c. Surat Pemberitahuan Tahunan PPh Wajib Pajak Orang Pribadi.
- d. Surat Pemberitahuan Tahunan PPh Wajib Pajak Badan.

2. *Tax Audit Assistance* atau Asistensi Pemeriksaan Pajak

Membantu dan mendampingi klien atau wajib pajak dalam proses pemeriksaan pajak yang dilakukan oleh DJP atau Direktorat Jenderal Pajak sehubungan dengan permohonan restitusi oleh klien atau wajib pajak atau alasan lain. Bantuan pendampingan dilakukan sejak terbitnya surat perintah pemeriksaan dan meliputi bantuan mempersiapkan dokumen yang diminta untuk dipinjam oleh pemeriksa, menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diajukan pemeriksa, melakukan diskusi dengan pemeriksa sampai dengan pemberian tanggapan dan pembahasan terakhir dengan pemeriksa atas pemberitahuan hasil pemeriksaan.

3. *Tax Objection Assistance* atau Asistensi Keberatan Pajak

Membantu dan mendampingi klien atau wajib pajak sehubungan dengan ketidaksetujuan atau keberatan terhadap surat ketetapan pajak yang

dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pajak atau permohonan pengurangan atau pembatalan surat ketetapan pajak. Bantuan pendampingan dilakukan sejak penyusunan surat keberatan atau permohonan pengurangan atau pembatalan surat ketetapan pajak, termasuk juga membantu mempersiapkan dokumen, menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diajukan peneliti atau penelaah pajak, melakukan diskusi sampai dengan pemberian tanggapan dan pembahasan akhir.

4. *Tax Appeal Assistance* atau Asistensi Banding atau Gugatan Pajak

Membantu mendampingi klien atau wajib pajak sehubungan dengan pengajuan permohonan banding atau gugatan atas ketidaksetujuan terhadap keputusan permohonan keberatan yang dikeluarkan oleh Direktorat Jenderal Pajak. Bantuan dan pendampingan dilakukan sejak penyusunan surat permohonan banding atau gugatan, membantu mempersiapkan dokumen dan mewakili wajib pajak dalam persidangan dan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diminta dan diajukan oleh hakim selama proses persidangan sampai dengan dikeluarkannya keputusan atas permohonan banding atau gugatan.

5. *Tax Review*

Melakukan penyusunan laporan keuangan berdasarkan dokumen, catatan dan informasi keuangan lainnya yang diberikan manajemen perusahaan (klien). Laporan keuangan yang dihasilkan setelah menggunakan layanan jasa akuntansi adalah berupa neraca dan laba rugi.

6. *Payroll Outsourcing*

Melakukan analisa dan pengujian terhadap transaksi-transaksi keuangan dan pembukuan klien atau wajib pajak untuk mengetahui potensi kewajiban perpajakan yang timbul dan menghindari atau mengurangi kesalahan-kesalahan yang mungkin terjadi yang dapat mengakibatkan kerugian atau beban sanksi denda bagi klien atau wajib pajak. Analisa dan pengujian yang dilakukan juga dapat digunakan oleh klien atau wajib pajak untuk melakukan perencanaan pajak (*tax planning*) dimasa yang akan datang berdasarkan ketentuan perundang-undangan perpajakan yang berlaku.

7. *Accounting Service*

Melakukan penyusunan laporan keuangan berdasarkan dokumen, catatan dan informasi keuangan lainnya yang diberikan manajemen perusahaan atau klien. Laporan keuangan yang dihasilkan setelah menggunakan layanan jasa akuntansi adalah berupa neraca dan laba rugi.

Selama pelaksanaan masa magang di Lisanna *Online Accounting and Tax Consultant* memiliki lebih dari 20 klien yang bergerak di berbagai bidang. Berikut klien yang ditangani selama melakukan kerja magang:

1. CV EJE

CV EJE merupakan perusahaan yang menjual barang elektronik.

2. PT BKA

PT BKA merupakan perusahaan pergudangan.

3. PT EI

PT EI merupakan perusahaan yang bergerak dibidang properti.

4. PT SJP

PT SJP merupakan perusahaan yang bergerak dibidang properti.

5. PT FBP

PT FBP merupakan perusahaan yang menjual alat-alat rumah tangga.

6. PT HMR

PT HMR merupakan perusahaan yang bergerak dibidang properti.

7. PT HMR

PT HMR merupakan perusahaan yang bergerak dibidang properti.

8. PT P

PT P merupakan perusahaan yang menjual obat kumur mulut berbasis *online shop*.

9. PT SKM

PT SKM merupakan perusahaan yang bergerak dibidang *cathering* yang menjual makanan-makanan sehat untuk *diet*.

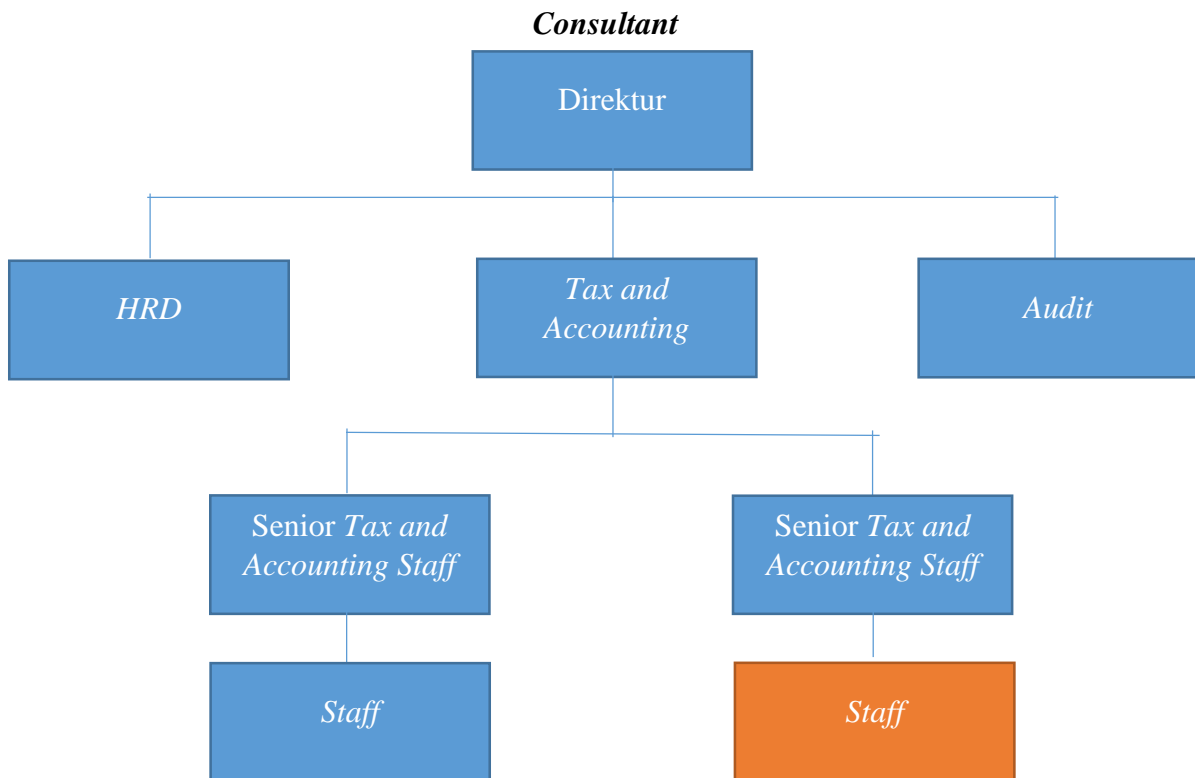
10. PT RPM

PT RPM merupakan perusahaan yang menjual kebutuhan pakan.

2.3 Struktur Organisasi Perusahaan

Gambar 2. 1

Struktur Organisasi Lisanna *Online Accounting & Tax*



Lisanna *Online Accounting and Tax Consultant* dipimpin oleh Ibu Erly Salie, S.E., BKP. Perusahaan memiliki 3 (tiga) divisi yaitu divisi HRD, divisi *Tax and Accounting* dan divisi *Audit*. Senior staff bertugas memberikan bimbingan kepada staff atau anggota dari masing-masing tim. Praktik kerja magang dilaksanakan dalam Divisi *Tax and Accounting* pada posisi staff sebagai karyawan magang atau anggota tim yang ikut diberikan bimbingan oleh senior staff. Berikut fungsi dari masing-masing bagian:

1. *Direktur*

Direktur menduduki jabatan tertinggi dalam struktur organisasi. Direktur bertanggung jawab dengan klien. Direktur memiliki tanggung jawab yang besar dalam berlangsungnya jasa konsultan pajak dan pembukuan yang diberikan.

2. *Tax and Accounting*

Tax and Accounting memiliki tugas dan tanggung jawab melakukan penyusunan laporan keuangan berdasarkan dokumen, catatan dan informasi keuangan lainnya yang diberikan perusahaan klien dan melaksanakan pemenuhan kewajiban perpajakan klien. Divisi *tax and accounting* dibagi menjadi menjadi 2 bagian yaitu *senior tax and accounting staff* dan *staff* yang dibawah pimpinan *senior tax and accounting staff* yang berfungsi sebagai:

a. *Senior tax and accounting staff*

Senior tax and accounting staff memiliki tugas dan tanggung jawab dalam membimbing dan mengawasi kinerja *staff* di bawah bimbingan mereka dalam melaksanakan penyusunan laporan keuangan berdasarkan dokumen, catatan dan informasi keuangan lainnya yang diberikan klien dan melaksanakan pemenuhan kewajiban perpajakan klien.

b. *Staff*

Staff memiliki tugas dan tanggung jawab dalam melaksanakan penyusunan laporan keuangan berdasarkan dokumen, catatan dan informasi keuangan lainnya yang diberikan klien dan melaksanakan pemenuhan kewajiban perpajakan klien di bawah bimbingan *senior tax and accounting staff*.

3. HRD

HRD memiliki tugas dan tanggung jawab dalam mengurus hal-hal yang berkaitan dengan staf, seperti proses rekrutmen, gaji dan tunjangan, dan lain-lain.

4. *Audit*

Audit memiliki tanggung jawab membantu dalam hal perencanaan dan pelaksanaan audit serta penyusunan laporan audit yang disusun oleh *tax and accounting staff* dan memiliki tugas untuk mengarahkan dan melakukan review atas pekerjaan yang telah dilakukan.