

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Jasa konsultan untuk manajemen perusahaan sangatlah penting karena banyak perusahaan yang sedang berkembang dan tumbuh butuh untuk terus menerapkan inovasi dan terus mengikuti era persaingan yang akan semakin ketat kedepannya. Selain itu pada saat pembukaan rapat wakil presiden (rakorpimnas) INKINDO pada tahun 2019 wakil presiden pun menegaskan bahwa jasa konsultan harus bisa membantu proyek atau pekerjaan agar dapat berjalan dengan baik, berkualitas, dan efisien serta efektif dari segi keuangan maupun waktu. Wakil Presiden Jusuf Kalla juga berkata bahwa perusahaan penyedia jasa konsultansi mempunyai peluang dan harapan yang besar dalam berkontribusi kepada kemajuan bangsa.(www.inikindo.org) Seorang konsultan dapat dibidang seperti dokter yang memberikan resep obat untuk para pasien yang berbeda walaupun dengan penyakit yang sama. jasa konsultan dalam manajemen adalah pilihan ke 2 (*Second Opinion*) karena keputusan tetap akan diambil oleh konsumen yang memakai jasa maka dari itu seorang konsultan harus dapat memberikan nilai tambah (*Value added*) yang terbaik untuk para konsumen agar konsumen dapat memutuskan untuk mengikuti arahan dari jasa konsultan tersebut.

Jasa Konsultan Manajemen SDM (Sumber Daya Manusia) adalah salah satu cara untuk menangani permasalahan dalam lingkup manusia terlebih di dalam industri, dunia kerja yang melibatkan manusia mencakup karyawan, buruh, pegawai, tenaga kerja, manajer yang dapat membantu perusahaan dalam mencapai tujuan yang telah di tentukan

oleh perusahaan. Menurut A.F Stoner bersumber pada (www.protenziaconsulting.com) Manajemen SDM adalah salah satu prosedur yang sangat penting untuk kelanjutan perusahaan. Manajemen SDM tersebut memiliki tujuan yaitu untuk membantu sebuah perusahaan mendapatkan orang – orang yang tepat agar dapat ditempatkan di posisi yang tepat untuk sebuah perusahaan agar dapat mencapai tujuan yang telah di tentukan.

Peran jasa konsultan sangat penting bagi suatu perusahaan atau industry dalam membantu tumbuh dan berkembangnya suatu perusahaan dan industri serta jasa konsultasi juga diharapkan dapat membantu perusahaan agar dapat cepat beradaptasi dengan era digital yang akan terus berkembang sehingga perusahaan akan terus maju dan sukses dalam meraih tujuan perusahaan. Selain itu semenjak masa pandemi Covid – 19 banyak perusahaan yang mengalami penurunan drastis dalam kinerja dan juga bangkrut karena kondisi pandemic yang membuat perusahaan menjadi tidak efektif dan efisien sehingga banyak perusahaan yang memilih untuk menyerah dibanding mempertahankan perusahaannya tersebut. Dari data World Bank sebanyak 60% perusahaan mengalami kebangkrutan karena tidak bisa mempertahankan keseimbangan ekonomi. (economy.okezone.com)

Perusahaan IMConsulting adalah sebuah perusahaan yang bergerak dibidang jasa yang menawarkan layanan training dan konsultan manajemen SDM (Sumber Daya Manusia) dan pengembangan organisasi, IMConsulting selalu menerapkan istilah CSA yaitu *Clear* (jelas), *Simple* (Sederhana), dan *Applicable* (mudah diaplikasikan) sebagai cara yang di sesuaikan kepada perusahaan *client* agar perusahaan *client* menjadi lebih produktif dan menyenangkan Perusahaan. Perusahaan IMConsulting hadir untuk dapat memberikan layanan konsultan dan training bagi sumber daya manusia di sebuah

perusahaan agar dapat membuat karyawan bekerja dengan efektif dan efisien bagi perusahaan sehingga perusahaan dapat memenuhi *target*, terus maju dan berkembang.

1.2 Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Magang

Maksud dari dilaksanakannya magang ini adalah sebagai salah satu syarat kelulusan mata kuliah *Internship* yang berbobot 4sks, untuk mendapatkan gelar sarjana (S1) di Universitas Multimedia Nusantara, dan untuk mempraktekkan ilmu yang dipelajari selama di perkuliahan ke dunia kerja nyata serta untuk memberikan pengalaman sebelum terjun ke dunia kerja nyata bagi para mahasiswa.

Tujuan dilakukannya praktik Kerja Magang Ini adalah :

1. Sebagai syarat untuk memenuhi mata kuliah *Internship* (Magang) yang berjumlah 4 SKS dan sebagai salah satu syarat kelulusan Sarjana (S1) di Universitas Multimedia Nusantara dengan jurusan Manajemen Fakultas Bisnis dengan peminatan *Entrepreneur*.
2. Mendapatkan pengalaman dalam dunia kerja nyata dibidang *Marketing Communication*
3. Menerapkan ilmu dan teori yang telah dipelajari di Universitas Multimedia Nusantara untuk mempersiapkan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja nyata.
4. Mengembangkan pengetahuan tentang cara berkomunikasi yang baik kepada atasan dan juga rekan magang serta mengembangkan pemikiran penulis untuk lebih berfikir *out of the box*, raih yang terbaik, dan terus belajar.

5. Mengetahui bagaimana sistem kerja nyata secara online di perusahaan IMConsulting.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

1.3.1 Waktu Kerja Magang

Program Kerja Magang dilakukan selama yaitu minimal 60 hari kerja (3 bulan) dari sesuai dengan ketentuan dari Universitas Multimedia Nusantara.

Waktu pelaksanaan Program Kerja Magang dapat di lihat sebagai berikut :

Nama Perusahaan	: IMConsulting
Bidang Usaha	: <i>Consulting, Training & People Development</i>
Alamat	: Ruko Paris Square nomor B2/36, : Jl. Letnan Sutopo, BSD City, Kec. : Serpong, Kota Tangerang Selatan, : Banten 15310
Waktu Pelaksanaan	: 1 Juli 2021 – 30 September 2021
Waktu Operasional	: Senin – Jumat, 8 Jam/hari, Flexitime
Posisi Magang	: <i>Marketing Communication</i>

1.3.2 Prosedur Kerja Magang

Prosedur Kerja Magang yang dilakukan oleh Penulis adalah sebagai berikut:

Penggunaan Media Sosial Sebagai Sarana *Brand Awareness* dan *Marketing Communication* pada IMConsulting, Sweeta Tsania, Universitas Multimedia Nusantara

- a. Mencari dan menemukan Lowongan Kerja Magang yang sesuai dengan peminatan di *Instagram dan E-Mail CDC.UMN*
- b. Mengajukan *Curriculum Vitae* kepada Perusahaan IMConsulting pada tanggal 9 Juni 2021
- c. Mendapatkan E-Mail *Acceptance Letter* dari perusahaan dan menandatangani *Acceptance letter* untuk diberikan kepada Universitas sebagai bukti telah diterimanya penulis sebagai karyawan magang di perusahaan IMConsulting
- d. Mengajukan dan mengisi surat permohonan formulir kerja magang yaitu KM-1 dan KM-2 untuk diberikan kepada perusahaan sebagai salah satu syarat untuk bekerja di perusahaan IMConsulting
- e. Melaksanakan dan menyelesaikan Program Kerja Magang dari tanggal 1 Juli 2021 – 30 September 2021
- f. Mendownload dan mengisi Form KM-3, KM-4, KM-5, KM-6, dan KM-7 serta diajukan kepada pembimbing magang dalam perusahaan IMConsulting untuk ditandatangani.
- g. Melakukan bimbingan terkait pembuatan Laporan Kerja Magang dengan Ibu Helena Dewi, S.E., M.S.M.
- h. Membuat dan Menyusun Laporan Kerja Magang
- i. Melaksanakan sidang Laporan Kerja Magang sebagai syarat untuk lulus dalam mata kuliah *Internship* (Magang) dan sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana (S1) dengan Jurusan Manajemen Fakultas Bisnis dengan Peminatan *Entrepreneur* di Universitas Multimedia Nusantara.

1.4 Sistematika Penulisan Laporan Kerja Magang

Penulisan Sistematika Laporan Kerja Magang yang berjudul “Penggunaan media sosial sebagai sarana *Brand Awareness* dan *Marketing Communication* pada IMConsulting” adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini penulis membahas dan menjelaskan tentang Latar Belakang dalam mengikuti praktik Kerja Magang , Maksud dan Tujuan Kerja Magang, Waktu dan Prosedur Kerja Magang, dan Sistematika Penulisan Laporan Kerja Magang

BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini penulis menjelaskan dan mendeskripsikan tentang profile dari perusahaan tempat berlangsungnya kerja magang mulai dari sejarah singkat, keunggulan perusahaan, visi dan misi perusahaan, dan landasan teori yang mendukung penulis dalam menulis Laporan Kerja Magang

BAB III PELAKSANAAN KERJA MAGANG

Pada bab ini penulis menjelaskan dan membahas tentang posisi dan kedudukan penulis dalam melakukan Kerja Magang di perusahaan IMConsulting menguraikan tugas – tugas yang diberikan dan dikerjakan oleh penulis, kendala apa yang dialami oleh penulis selama melakukan Kerja Magang, dan solusi untuk mengatasi kendala pada saat penulis melaksanakan Kerja Magang.

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab ini penulis memberikan pernyataan dan membahas tentang kesimpulan selama penulis melaksanakan Kerja Magang di Perusahaan IMConsulting. Penulis juga diharapkan untuk bisa memberikan saran yang bermanfaat sehingga perusahaan dapat menjadi lebih baik lagi dan berkembang di masa yang akan datang.

UMMN

UNIVERSITAS

MULTIMEDIA

NUSANTARA