

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Laboratorium FSD Universitas Multimedia Nusantara membuka lowongan pekerjaan untuk mahasiswa yang membutuhkan membutuhkan tempat bekerja magang yang belum mendapatkan tempat magang. Laboratorium FSD UMN memberikan tempat yang tepat agar penulis dapat berkembang dalam pembuatan berbagai macam media seperti pembuatan *company profile*, posting Instagram, hingga aset-aset *visual* yang dapat digunakan untuk keperluan belajar mengajar secara *virtual* maupun secara langsung.

Laboratorium FSD UMN adalah sebuah divisi di dalam Universitas Multimedia Nusantara yang didirikan untuk menunjang proses pembelajaran dan berkarya untuk seluruh anggota civitas Fakultas Seni dan Desain Universitas Multimedia Nusantara. Laboratorium FSD UMN memiliki basis "*innovation and learning support*" yang dapat digunakan dalam setiap proses kreatif dalam bidang akademis ataupun non-akademis. Laboratorium FSD UMN memiliki *hardware* dan *software* yang mengikuti tren teknologi terkini yang diharapkan dapat membantu mahasiswa untuk menyesuaikan diri dengan kebutuhan di dunia kerja dan menjadi lulusan yang kreatif, inovatif, serta profesional.

Laboratorium FSD UMN telah melakukan berbagai proyek untuk memberikan informasi mengenai segala hal yang berkaitan dengan program studi DKV seperti seminar dan proyek yang berkaitan dengan desain. Desain yang dibuat dalam setiap proyek yang dilakukan oleh Laboratorium FSD UMN dianggap menarik dan dapat dikembangkan oleh penulis sehingga penulis mengambil Laboratorium FSD UMN sebagai tempat untuk bekerja magang agar dapat bisa berkembang secara profesional di bidang *graphic design*.

## **1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang**

Penulis bermaksud untuk menambahkan pengalaman dalam lapangan pekerjaan agar di kedepannya penulis dapat membuat *curriculum vitae* yang lebih lengkap dan bisa diterima di perusahaan lainnya apabila penulis ingin mencari pekerjaan baru di masa depan. Tujuan penulis melaksanakan magang di Lab FSD UMN adalah untuk mempelajari bagaimana situasi bekerja di bidang industri desain. Dengan mengetahui apa saja yang perlu dilakukan dalam pekerjaan yang berkaitan dengan desain, penulis mampu melaksanakan pekerjaan di masa depan dengan lebih baik.

## **1.3 Deskripsi Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Selama mengikuti mata kuliah magang, penulis harus melewati berbagai prosedur dan persetujuan mengenai berbagai hal. Penulis harus memberikan beberapa dokumen serta mendapatkan waktu bekerja yang dapat dilaksanakan guna mendapatkan hasil kerja yang optimal sekaligus dapat melengkapi kuota waktu jam kerja untuk lulus dari mata kuliah magang. Berikut adalah waktu dan prosedur pelaksanaan kerja magang yang dilakukan oleh penulis:

### **1.3.1 Waktu Pelaksanaan Kerja Magang**

Pekerjaan magang dilakukan dari tanggal 3 Februari 2022 sampai 30 Maret 2022 dengan ekstensi 1 hari sampai tanggal 31 Maret 2022. Penulis bekerja dari jam 8 pagi hingga jam 5 sore dengan 1 jam istirahat dari jam 12 hingga jam 1 siang dari hari Senin hingga Jumat *Working from Home*. Penulis selama beberapa hari tersebut ditugaskan untuk membuat 4 karakter *virtual* untuk mahasiswi, mahasiswa, dosen pria, dan dosen wanita sebagai *graphic designer*.

### **1.3.2 Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang**

Penulis pertama menyetujui dengan pembimbing magang untuk kembali bekerja dengan Lab FSD UMN untuk melaksanakan kerja magang. Untuk kembali melakukan kerja magang, penulis mengajukan KM1 diisi dengan Lab FSD UMN sebagai target perusahaan untuk diberikan lamaran

magang. Lamaran magang dikirim beserta dengan foto KTP, KTM, surat perjanjian magang, dan *curriculum vitae* kepada email [reno.barto@umn.ac.id](mailto:reno.barto@umn.ac.id) oleh penulis. Setelah beberapa lama, *email* lamaran permohonan kerja magang tersebut diterima dan surat penerimaan tersebut dikirim dan *download* oleh penulis. Ketika sudah diterima, penulis dikontak langsung oleh pembimbing lapangan untuk memulai pekerjaan.

Karena sebelumnya pernah melakukan kegiatan kerja magang di Lab FSD UMN, penulis sempat dimarahi oleh Darfi Rizkavirwan selaku koordinator Lab FSD UMN karena kesempatan sebelumnya tidak digunakan dengan baik. Selain itu penulis juga sempat mengirim lamaran ke *email* yang salah sehingga harus kembari mengirimkan *email* berisi *curriculum vitae*, surat lamaran, *scan* KTP dan KTM ke alamat *email* yang benar. Surat jawab penerimaan penulis ke dalam Lab FSD UMN sempat diminta juga oleh Admin FSD UMN karena penulis belum mengirimkannya ke *email* admin. Hal ini guna mendapatkan nilai yang ada. Setelah hal tersebut, penulis bekerja seperti semula.

UMN  
UNIVERSITAS  
MULTIMEDIA  
NUSANTARA