

BAB 3

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1 Kedudukan dan Koordinasi

Dalam menjalankan praktik kerja lapangan selama tiga bulan, penulis dimasukkan di bagian Grup Strategi dan Pengelolaan Komunikasi yang merupakan salah satu grup Departemen Komunikasi sebagai orkestrasi Bank Indonesia yang membuat dan mengatur hal apa saja yang bisa dipublikasikan. Di grup ini, ada tiga Divisi yaitu, Divisi Layanan Informasi Publik dan Komunikasi *Digital* (DLIPKD), Divisi Perencanaan dan Pengendalian Komunikasi (DP2K), dan Divisi Relasi Media Massa dan *Opinion Maker* (DROM). Setiap bulannya penulis dipindahkan ke divisi yang berbeda-beda. Pada bulan September penulis dimasukkan ke DLIPKD, bulan Oktober dipindahkan ke DP2K, dan di bulan November penulis dipindahkan lagi ke DROM. Dalam kerja magang ini, penulis dibimbing oleh Deputi Direktur Naniek Sekarningsih selaku koordinator dari ketiga Divisi tersebut yaitu, DLIPKD, DP2K, dan DROM.

3.2 Tugas dan Uraian Kerja Magang

3.2.1 Tugas yang Dilakukan

Berikut adalah tugas yang dikerjakan selama penulis magang di divisi DLIPKD, DP2K, dan DROM. Berikut timeline praktik kerja magang yang dilakukan di Bank Indonesia:

1. Membantu merencanakan dan memberikan usulan tambahan untuk acara FESKABI dan NETIFEST.
2. Membantu dan merevisi Kalender tahun 2022 Bank Indonesia.
3. Membuat Kerangka Acuan Kerja (KAK) untuk penyedia jasa *survey satisfaction index* media sosial Bank Indonesia.
4. Membuat *daily report* Fokus pagi.
5. Membuat *daily report* Infografis sore.
6. Menghadiri dan membantu *press conference* bulanan Bank Indonesia

Jobdesc	September				Oktober				November			
Membantu merencanakan acara FESKABI dan NETIFEST	■	■										
Revisi kalender tahun 2022 Bank Indonesia	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Membuat KAK		■	■									
Membuat laporan harian Fokus Pagi								■				
Membuat laporan harian Infografis Sore					■	■	■	■				
Membantu <i>press conference</i> Bank Indonesia											■	

Tabel 3.1 *Timeline* kerja penulis
(Sumber: Olahan Peneliti,2021)

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

3.2.2 Uraian Kerja Magang

Pada bulan September, penulis ditempatkan di Divisi Layanan Informasi Publik dan *Digital* (DLIPKD) yang bertugas untuk membantu merancang dan memberi usulan untuk acara FESKABI dan NETIFEST.

1. Merencanakan Acara FESKABI dan NETIFEST

Kedua acara ini merupakan acara tahunan Bank Indonesia, perbedaan dari kedua acara ini adalah FESKABI (sebelumnya dikenal *BI Goes to Campus*) merupakan program yang mengedukasi masyarakat secara virtual terutama untuk generasi muda dan mengadakan perlombaan sedangkan NETIFEST merupakan acara pemberian penghargaan yang mengikuti perlombaan di FESKABI. Penulis ditugaskan untuk melihat rancangan FESKABI dan NETIFEST, untuk memberikan usulan dan mencari narasumber yang diminati oleh generasi Z. Rancangan FESKABI dan NETIFEST yang diselenggarakan tiap tahunnya, masih mengikuti rancangan tahun sebelumnya, terutama seperti *rundown*. *Rundown* yang ada di FESKABI masih mengikuti tahun sebelumnya, karena penulis diberitahukan oleh atasan penulis bahwa *rundown* FESKABI dan NETIFEST tidak pernah diganti.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

USULAN RUNDOWN

1-Day Event — Desember 2021

Waktu	Agenda Kegiatan	Peserta
15.30 WIB	Opening	Bumper
15.31 – 15.35 WIB	Opening Performance	Entertainer
15.35 – 15.40 WIB	Host Opening	Host
15.40 – 15.45 WIB	Menyanyikan Indonesia Raya	All participants
15.45 – 15.48 WIB	Pembacaan Do'a	PIC Doa
15.48 – 15.55 WIB	Laporan BI Netifest	Kepala Departemen Komunikasi
15.55 – 16.05 WIB	Remarks ADG	ADG
16.05 – 16.30 WIB	Talkshow dengan juri & edukasi kebijakan BI	Juri Digital Content Competition, Moderator, dan perwakilan BI
16.30 – 16.35 WIB	Music Performance	Entertainer
16.35 – 17.00 WIB	Penghargaan untuk 2 kategori	Host & Perwakilan BI
17.00 – 17.10 WIB	Standup Comedy	Standup Comedian
17.10 – 17.30 WIB	Penghargaan untuk 2 kategori	Host & Perwakilan BI
17.30 – 17.32 WIB	Foto bersama	Host & all participants
17.32 – 17.35 WIB	Closing	Host
17.35 – 18.00 WIB	Music performance	Main Entertainer

Gambar 3.1 Rundown NETIFEST
(Sumber: NETIFEST, 2021)

USULAN NARASUMBER

Feskabi, Digital Content Competition, Workshop, BI Netifest



Raditya Dika



Jonathan End



Donny Pramono



Prita Ghozie



Muhammad Sadad



Arief Muhammad



Melvin Mumpuni



Rachel Venya

Gambar 3.2 Usulan Narasumber
(Sumber: NETIFEST, 2021)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA



Gambar 3.3 Usulan Juri dan Narasumber dalam kategorikomik dan Animasi (Sumber: NETIFEST, 2021)



Gambar 3.4 Usulan Juri dan Narasumber dalam Kategori *video 1 menit* dan *short movie* (Sumber: NETIFEST, 2021)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Dalam rancangan ini, penulis ditugaskan untuk mencari narasumber yang diminati oleh generasi Z. Dari foto tersebut, narasumber yang dipilih merupakan orang yang memiliki banyak pengalaman dan diketahui oleh banyak masyarakat. Orang-orang yang dipilih ini, memiliki karya yang mudah dilirik oleh orang karena memiliki keunikan masing-masing seperti Nurfadli Mursyid, pembuat komik strip yang memiliki tema kehidupan sehari-hari dengan menambahkan lelucon, sehingga komik tersebut dilirik banyak orang.

2. Revisi Kalender Bank Indonesia

Pada saat membantu acara FESKABI dan NETIFEST, penulis juga ditugaskan untuk merevisi kalender dinding dan meja Bank Indonesia tahun 2022, melihat ada kalimat atau kata yang salah seperti tanggal, hari perayaan, visi misi, dan lainnya. Kalender ini hanya untuk orang *internal*, yaitu karyawan yang kerja di Bank Indonesia.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Maret 2022

RAJAB - SABAN 1443
REJEB - RUWAH 1955

MIN	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB
27	28	1 ²⁸	2 ²⁹	3 ³⁰	4 ¹	5 ²
		27 LEGI	28 PAHING	29 PON	30 WAGE	1 KLIWON
6 ³	7 ⁴	8 ⁵	9 ⁶	10 ⁷	11 ⁸	12 ⁹
2 LEGI	3 PAHING	4 PON	5 WAGE	6 KLIWON	7 LEGI	8 PAHING
13 ¹⁰	14 ¹¹	15 ¹²	16 ¹³	17 ¹⁴	18 ¹⁵	19 ¹⁶
9 PON	10 WAGE	11 KLIWON	12 LEGI	13 PAHING	14 PON	15 WAGE
20 ¹⁷	21 ¹⁸	22 ¹⁹	23 ²⁰	24 ²¹	25 ²²	26 ²³
16 KLIWON	17 LEGI	18 PAHING	19 PON	20 WAGE	21 KLIWON	22 LEGI
27 ²⁴	28 ²⁵	29 ²⁶	30 ²⁷	31 ²⁸	1	2
23 PAHING	24 PON	25 WAGE	26 KLIWON	27 LEGI		

1 Maret : Isra **Miraj** Nabi Muhammad SAW
3 Maret : Hari Raya Nyepi 1944

Kain tenun Lombok merupakan salah satu warisan budaya Indonesia dan juga contoh UMKM produktif. Di setiap daerah, kain tenun memiliki pola, warna, dan arti yang berbeda. Perajin akan menggunakan pewarna alami dan menyusun benang satu-persatu untuk membentuk pola tertentu. Upaya bersama untuk mendorong penyulutan kredit/bembiayaan ke UMKM akan mengaktifkan geliat perekonomian rakyat, yang pada gilirannya mendorong perekonomian.

Gambar 3.5 Kalender Dinding Bulan Maret BankIndonesia 2022
(Sumber: Kalender Internal Bank Indonesia 2022, 2021)

Agustus 2022

MUHARRAM - SAFAR 1444
SURO - SAFAR 1956

MIN	SEN	SEL	RAB	KAM	JUM	SAB
31	1 ³	2 ⁴	3 ⁵	4 ⁶	5 ⁷	6 ⁸
	3 WAGE	4 KLIWON	5 LEGI	6 PAHING	7 PON	8 WAGE
7 ⁹	8 ¹⁰	9 ¹¹	10 ¹²	1 ¹³	12 ¹⁴	13 ¹⁵
9 KLIWON	10 LEGI	11 PAHING	12 PON	13 WAGE	14 KLIWON	15 LEGI
14 ¹⁶	15 ¹⁷	16 ¹⁸	17 ¹⁹	18 ²⁰	19 ²¹	20 ²²
16 PAHING	17 PON	18 WAGE	19 KLIWON	20 LEGI	21 PAHING	22 PON
21 ²³	22 ²⁴	23 ²⁵	24 ²⁶	25 ²⁷	26 ²⁸	27 ²⁹
23 WAGE	24 KLIWON	25 LEGI	26 PAHING	27 PON	28 WAGE	29 KLIWON
28 ³⁰	29 ¹	30 ²	31 ³	4	5	6
30 LEGI	1 PAHING	2 PON	3 WAGE			

17 Agustus : HUT Kemerdekaan RI ke 77

Gambar 3.6 Kalender Dinding Bulan Agustus BankIndonesia 2022
(Sumber: Kalender Internal Bank Indonesia 2022, 2021)

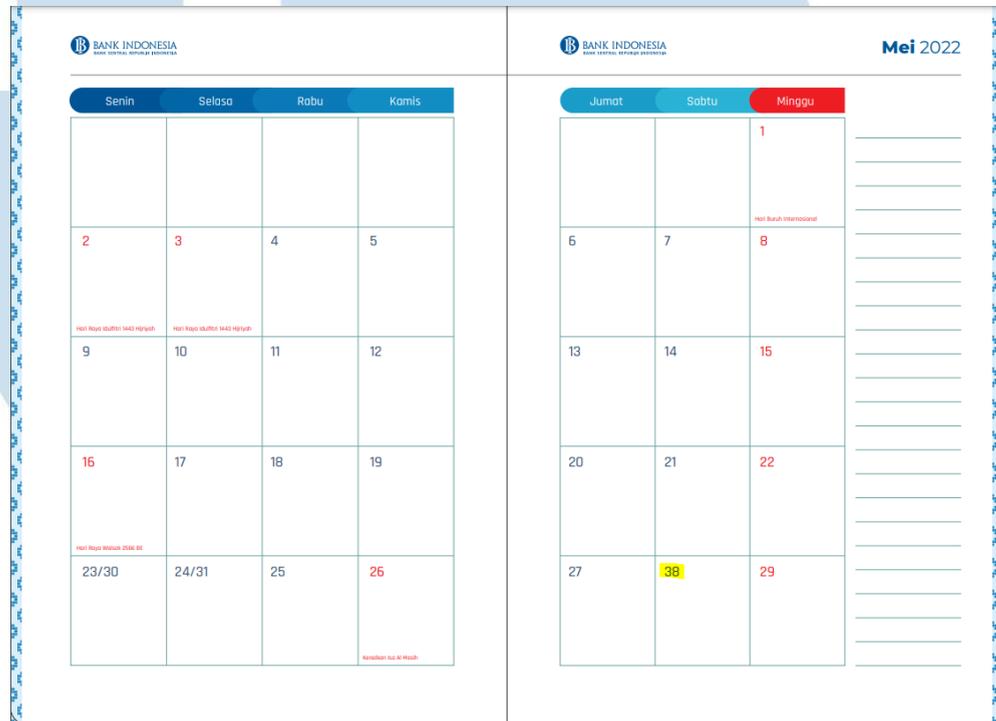
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

KANTOR PUSAT BANK INDONESIA Jl. MH Thamrin No. 2, Jakarta 10350 T 131 (pusat lokal), 150031 (internasional) F (023) 3864884	PROVINSI BANTEN Jl. Raya Serang-Pandeglang Km. 7 (Palima), Serang 42163 T (0254) 223788, F (0254) 223875	PROVINSI KALIMANTAN BARAT Jl. Jend. Ahmad Yani, No. 2, Pontianak 78124, T (0561) 734134, F (0561) 732033	PROVINSI MALUKU UTARA Jl. Yos Sudarso No. 1, Ternate 97711 T (0921) 3121217/3121219, F (0921) 3124017	TEGAL Jl. Dr. Soetomo No. 55, Tegal 52113 T (0283) 350500, F (0283) 356560
PROVINSI ACEH Jl. Cut Meutia No. 15, Banda Aceh 23243 T (0651) 33200, F (0651) 34116/34117	PROVINSI JAWA BARAT Jl. Braga No. 108, Bandung 40111 T (022) 4230223, F (022) 4237787	PROVINSI KALIMANTAN TENGAH Jl. Diponegoro No. 11, Palangka Raya 73111 T (0536) 3222500/3220742, F (0536) 3223855	PROVINSI MALUKU Jl. Raya Pattimura No. 7 Ambon 97124 T (0911) 352761, F (0911) 356517	JEMBER Jl. Gajah Mada No. 224, Jember 68133 T (0331) 485478, F (0331) 484467
PROVINSI SUMATERA UTARA Jl. Balai Kota No. 4, Medan 20111 T (061) 4195000, F (061) 4152777/4536777	PROVINSI D.K.I. JAKARTA Jl. Ir. H. Djuanda No. 28, Jakarta Pusat 10110 T (021) 3514070, F (0274) 3514061	PROVINSI KALIMANTAN SELATAN Jl. Lambung Mangkurat No. 15, Banjarmasin 70111 T (0511) 4368182, F (0511) 3354678	PROVINSI PAPIUA BARAT Jl. Yogyakarta No. 1, Manokwari Barat 98311 T (0986) 216066, F (0986) 216063	KEDIRI Jl. Brawijaya No. 2, Kediri 64123 T (0354) 682112, F (0354) 682951
PROVINSI SUMATERA BARAT Jl. Jend. Sudirman No. 22, Padang 25128 T (0751) 31700, F (0751) 27313	PROVINSI JAWA TENGAH Jl. Imam Bardjo SH No. 4, Semarang 50241 T (024) 8310246/8310257, F (024) 8310339/8452805	PROVINSI KALIMANTAN TIMUR Jl. Gajah Mada No. 1, Samarinda 75122 T (0541) 741022, F (0541) 732644	PROVINSI PAPIUA Jl. Dr. Sam Ratulangi No. 9, Jayapura 99111 T (0967) 52500/525002, F (0967) 534634	MALANG Jl. Merdeka Utara No. 7, Malang 65119 T (0341) 366054, F (0341) 324820
PROVINSI RIAU Jl. Jend. Sudirman No. 464, Pekabaru 28126 T (0761) 32000, F (0761) 31046	PROVINSI D.I. YOGYAKARTA Jl. Panembahan Senopati No. 4-6, Yogyakarta 55121 T (0274) 377755, F (0274) 371707	PROVINSI KORONTALO Jl. By Pass, Tamalate, Kecamatan Kota Timur, Corontalo 96135 T (0435) 824444, F (0435) 827993	LHOKSEUMAWE Jl. Merdeka No. 1, Lhokseumawe 24312 T (0645) 44000, F (0645) 43581	BALIKPAPAN Jl. Jend. Sudirman No. 20, Balikpapan 76111 T +44 (20) 76389043, F +44 (20) 73742051
PROVINSI KEPULAUAN RIAU Jl. Engku Putri No. 1, Batam Center, Batam 29432 T (0778) 462280, F (0778) 462254	PROVINSI JAWA TIMUR Jl. Pahlawan No. 105, Surabaya 60174 T (031) 352001/3520019, F (031) 3520025	PROVINSI SULAWESI UTARA Jl. 17 Agustus No. 56, Manado 95117 T (0431) 868102, F (0431) 866933	PEMATANGSIANTAR Jl. H. Adam Malik No. 1, Pematangsiantar 21116 T (0622) 26999, F (0622) 21555	LONDON 10 City Road, London, EC 1Y 2EH T +44 (20) 76389043, F +44 (20) 73742051
PROVINSI JAMBI Jl. Jend. Ahmad Yani No. 14, Jambi 36122 T (0741) 62277, F (0741) 62112	PROVINSI BALI Jl. Letda Tantular No. 4, Renon, Denpasar 80234 T (0361) 248982, F (0361) 222988	PROVINSI SULAWESI BARAT Jl. Andi Pangrango Pettarani No. 1, Mamuju 91511 T (0426) 22192, F (0426) 21656	SIBOLGA Jl. Kapten Maruli Sitorus No. 8, Sibolga 22515 T (0631) 22033, F (0631) 22383	NEW YORK New Kkusai Building, Room 906 No. 4-1, Márunouchi 3-chome Shiyoda-ku Tokyo 100-0005, Japan T +81 (03) 32713415/32713416/32713417, F +81 (03) 32850783
PROVINSI BENGKULU Jl. Jend. Ahmad Yani No. 1, Bengkulu 38116 T (0736) 21735, F (0736) 21736	PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT Jl. Pejanggi No. 2, Mataram 83126 T (0370) 623600, F (0370) 631793	PROVINSI SULAWESI TENGAH Jl. Sam Ratulangi No. 23, Palu 94111 T (0411) 421181, F (0411) 421180	TASIKMALAYA Jl. Sutisna Senjaya No. 19, Tasikmalaya 46112 T (0265) 331813, F (0265) 333528	SINGAPURA 160 Robinson Rd, #28-05 SBF Center, Singapore 068914 T +65 6223 2701, F +65 62244290
PROVINSI SUMATERA SELATAN Jl. Jend. Sudirman No. 510, Palembang 30126 T (0711) 352126, F (0711) 312013	PROVINSI NUSA TENGGARA TIMUR Jl. El Tari No. 39, Kupang 85111 T (0380) 832047, F (0380) 822103	PROVINSI SULAWESI SELATAN Jl. Jend. Sudirman No. 3, Makassar 90133 T (0411) 3615188, F (0411) 3615170	CIREBON Jl. Yos Sudarso No. 5-7, Cirebon 45111 T (0231) 202684, F (0231) 209135	TOKYO New Kkusai Building, Room 906 No. 4-1, Márunouchi 3-chome Shiyoda-ku Tokyo 100-0005, Japan T +81 (03) 32713415/32713416/32713417, F +81 (03) 32850783
PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG Jl. Pulau Bangka, Kel. Sinar Bulan, Kec. Bukit Intan, Pangkal Pinang 33149 T (0711) 42241, F (0711) 422311	PROVINSI KALIMANTAN UTARA Jl. Mulawarman No. 123, Tarakan 77112 T (0551) 3807777, F (0551) 3803131	PROVINSI SULAWESI TENGGARA Jl. Sultan Hasanuddin No. 150, Kendari 93122 T (0941) 3121655, F (0401) 3122718	SOLO Jl. Jend. Sudirman No. 15, Surakarta 54111 T (02741) 647755, F (0271) 647132	BEIJING Unit 01 & 06-2, 46/F, Fortune Financial Center, No. 5, East 3rd Ring Road (M), Chao Yang District, Beijing 100020, P.R. China T +8610-6596-9928 ext.1-8100 F +8610-6596-9095
PROVINSI LAMPUNG Jl. Hasanuddin No. 36, Bandar Lampung 35211 T (0721) 486355, F (0721) 481131				

Gambar 3.7 Kalender Dinding Letak Kantor BankIndonesia 2022
(Sumber: Kalender Internal Bank Indonesia 2022, 2021)

Ketiga foto tersebut merupakan hasil revisi dari penulis untuk kalender dinding Bank Indonesia 2022. Di bulan Maret, ada kesalahan kata di nama hari perayaan yaitu di “miraj” seharusnya yang benar adalah “mi’raj”. Di bulan Agustus ada beberapa kesalahan yaitu dari tanggal dan di hari perayaan. Di hari kamis tertulis tanggal “1” seharusnya yang benar adalah “11”. Di akhir bulan Agustus, ada kesalahan juga yaitu tiga tanggal terakhir yaitu “4,5, dan 6”. Seharusnya yang benar adalah “1,2 dan 3” karena tanggal itu menunjukkan untuk lanjutan ke bulan September. Kesalahan yang terakhir sama seperti di bulan Maret yaitu kesalahan hari perayaan. Di foto tersebut, tertulis “ke 77”, seharusnya yang benar adalah “ke-77”. Di bulan Desember kesalahannya hanya di tanggal saja, di foto tertulis “1” seharusnya yang benar adalah “11”. Kesalahan yang terakhir dalam kalender dinding Bank Indonesia tahun 2022 berada di halaman Kantor Bank Indonesia. Kesalahannya adalah kalimat “Provinsi Nusa Tenggara Timur” tidak menggunakan *bold*, seharusnya di *bold* karena kalimat tersebut menunjukkan *point* utama. Setelah memperbaiki Kalender dinding, penulis

juga ditugaskan untuk memeriksa kalender meja Bank Indonesia tahun 2022.



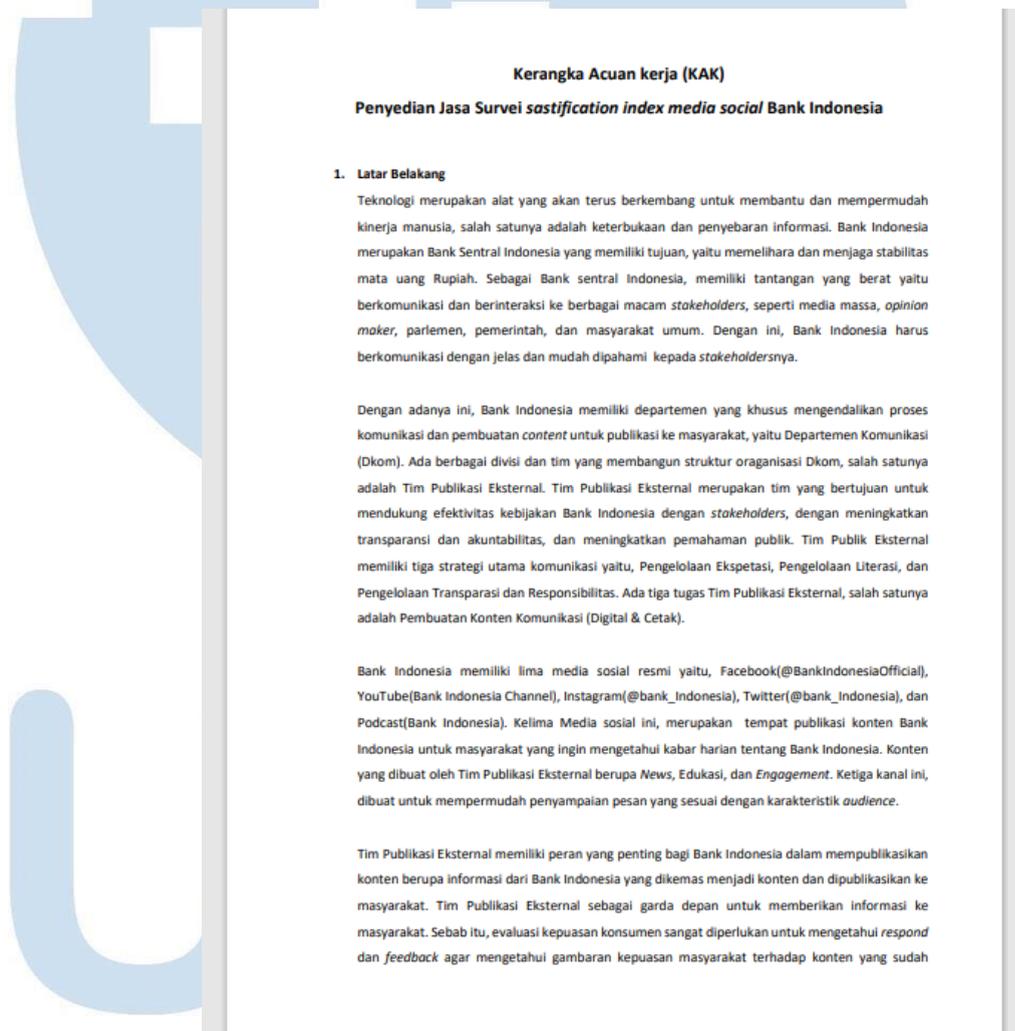
Gambar 3.8 Kalender Meja Bank Indonesia 2022
(Sumber: Kalender Meja Bank Indonesia 2022, 2021)

Kesalahan yang penulis temukan sama seperti kesalahan di kalender dinding, yaitu tanggal. Di halaman bulan Mei dan bulan Juni ada kesalahan tanggal yang sama yaitu “38”, yang benar adalah tanggal “28”. Kesalahan yang terakhir berada di bulan April dan September yaitu tanggal “31”. Bulan April dan September hanya sampai tanggal 30, tidak sampai tanggal 31.

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

3. Membuat Kerangka Acuan Kerja (KAK)

Setelah penulis melakukan tugas memberikan usulan untuk acara FESKABI dan NETIFEST, di pertengahan September penulis ditugaskan untuk membuat Kerangka Acuan Kerja (KAK) untuk pengajuan kegiatan penyediaan Jasa *Survey satisfaction index media social* Bank Indonesia.



Gambar 3.9 Kerangka Kerja Acuan Kerja latar Belakang
(Sumber: Olahan Peneliti, 2021)

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A

dibuat oleh Tim Publikasi Eksternal.

2. Tujuan

Sesuai dengan latar belakang yang telah diuraikan di atas serta mempertimbangkan prinsip layanan beserta aspek-aspeknya, maka tujuan dalam pengukuran kepuasan *stakeholders* terhadap kinerja Tim Publikasi Eksternal meliputi:

- Mengukur indeks kepuasan masyarakat terhadap kepuasan media sosial Bank Indonesia, diukur dari dimensi komunikasi (ekspektasi, literasi, dan transparansi).
- Mengetahui faktor-faktor yang berpengaruh terhadap kepuasan media sosial Bank Indonesia.
- Mengukur tingkat kepuasan konsumen terhadap rubrik konten media sosial Bank Indonesia, seperti : QRIS, CBP, EnsiklopeBI, Bang Sen, Kata Netizen, Netizen BICARA, Serbaserbi dan Tanya BICARA
- Mengukur seberapa memahami (*awareness*), mendukung (*acceptance*), menggunakan (*behavior*) dan merekomendasikan (*advocate*) masyarakat terhadap campaign Kebijakan BI di media social.
- Konten mana yang paling disukai masyarakat di masing-masing kanal media sosial Bank Indonesia (Instagram, YouTube, Twitter, dan Facebook).

Gambar 3.10 Kerangka Acuan Kerja Tujuan
(Sumber: Olahan Peneliti, 2021)

Penulis ditugaskan untuk membuat KAK mengenai Penyedia Jasa *Survey satisfaction index social media* Bank Indonesia. KAK adalah pengajuan untuk merencanakan kegiatan yang berisi mengenai hal apa saja yang mau dilakukan dan berapa biaya untuk melakukan kegiatan tersebut. KAK yang penulis buat bertujuan untuk mengukur indeks kepuasan masyarakat dan mengetahui faktor apa saja yang mempengaruhi kepuasan media sosial Bank Indonesia, seperti konten yang dimiliki Bank Indonesia yaitu, QRIS, CBP, Ensiklopedia, Bang Sen, Kata Netizen, Netizen BICARA, Serba Serbi dan Tanya BICARA.

U
N
I
V
E
R
S
I
T
A
S

M
U
L
T
I
M
E
D
I
A

N
U
S
A
N
T
A
R
A

4. Membuat Laporan Fokus Pagi dan Infografis Sore

Pada bulan Oktober, penulis dipindahkan ke Divisi Perencanaan dan Pengendalian Komunikasi, penulis ditugaskan untuk menjadi riset berita di media sosial. Selama bulan Oktober, penulis ditugaskan untuk membuat laporan harian yaitu Fokus Pagi dan Infografis sore. Kedua laporan harian ini tugasnya sama yaitu mencari dan mengumpulkan berita cetak dan *online* yang membahas mengenai Bank Indonesia. Perbedaan dari kedua laporan harian adalah kalau fokus pagi mulai membuat laporannya jam 08.00 pagi dan dikumpulkan jam 09.30 pagi, sedangkan Infografis sore mulai membuatnya jam 16.00 sore dan dikumpulkan jam 17.00 sore. Untuk jam mencari berita, Fokus Pagi dimulai dari jam 00.00 pagi hingga jam 09.00 pagi, sedangkan Infografis Sore dimulai dari jam 08.00 pagi hingga jam 16.00 sore. Cara mendapatkan berita yang dikumpulkan untuk laporan harian Fokus Pagi dan Infografis Sore, Bank Indonesia menggunakan situs eBdesk.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Yth. Bapak dan Ibu,

Berikut kami sampaikan Fokus Isu Pemberitaan hari ini.

BANK INDONESIA

FOKUS ISU PEMBERITAAN HARIAN

Fokus isu pemberitaan media pada hari Kamis 29 Oktober 2021 ini terdapat 3 (tiga) topik utama, yaitu **Ekonomi dan Keuangan Syariah, Pengembangan UMKM, serta Nilai Tukar Rupiah**. Tingginya pemberitaan tersebut didorong oleh kegiatan dan rilis yang dilakukan oleh Bank Indonesia.

29 Oktober 2021

Media Mainstream		
1. Ekonomi dan Keuangan Syariah	Moderate	<p>Judul Berita:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neraca : "Mutu SDM Hambat Pengembangan Ekonomi Syariah" • Media Indonesia : "Sektor Syariah Kekurangan SDM Andal" • The Jakarta Post : "ISEF 2021 opens amid growth in global halal market" • antaranews.com : "Layanan Syariah LinkAja hadir di ISEF 2021" • wartaekonomi.co.id : "Layanan Syariah LinkAja Hadir di ISEF 2021" • republik.co.id : "Peran SDM Syariah penting untuk Penguatan Industri Halal" • : " <p>Narasumber:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perry Warjiyo, Gubernur BI (Neraca): "Sebagai hasil edukasi yang semakin luas secara berjamaah, hasil survei tahun ini menunjukkan peningkatan tingkat literasi masyarakat terhadap ekonomi syariah meningkat". • Ita Rulina, Direktur Ekonomi dan Keuangan Syariah Bank Indonesia (antaranews.com): Kami sangat mengapresiasi Layanan Syariah LinkAja atas dukungannya kepada Bank Indonesia dalam memajukan perkembangan ekonomi dan keuangan syariah di Indonesia melalui keterlibatannya dalam event ISEF 2021 ini." • Dody Budi Waluyo, Deputi Gubernur BI (Republika): "SDM yang berkualitas akan meningkatkan kinerja pelaku industri dengan inovasi produk dan pelayanan serta strategi bisnis yang tepat. Ini menunjukkan adanya urgensi penyempurnaan sektor pendidikan ekonomi dan keuangan syariah" • KH Maruf Amin, Wakil Presiden RI (Neraca): "Kita masih menghadapi sejumlah persoalan dalam penyiapan SDM ekonomi syariah tersebut."

Gambar 3.11 Laporan Fokus Pagi
(Sumber: Fokus Pagi 29 Oktober, 2021)

U N I V E R S I T A S
M U L T I M E D I A
N U S A N T A R A



Gambar 3.12 Laporan Infografis Sore (Sumber: Infografis Sore 08 Oktober 2021,2021)



Gambar 3.13 Situs Ebdesk (Sumber: Website eBdesk, 2021)

eBdesk merupakan sebuah program *artificial intelligence* (AI) yang meneliti sebuah berita atau isu yang di media serta menilai tanggapan dari narasumber tersebut seperti positif, netral, dan negatif. Semua berita diambil dari eBdesk untuk mengisi kedua laporan tersebut, karena situs eBdesk merupakan salah satu program di Indonesia yang bisa melihat secara spesifik seperti melihat tanggapan narasumber terhadap topik atau isu tertentu, media apa saja yang membuat berita tersebut, menyediakan berita *online* dan cetak, dan lainnya. Penulis lebih banyak di tugaskan mengerjakan yang Infografis Sore dibandingkan Fokus Pagi, karena waktu pengumpulan berita Fokus Pagi sangat sebentar. sebab itu, penulis hanya diajarkan dan melakukan sehari untuk membuat laporan Fokus Pagi.

5. **Press Conference Bank Indonesia**

Pada saat Bulan November, penulis diundang untuk ke kantor Bank Indonesia untuk menghadiri *press conference* Bulanan Rapat Dewan Gubernur.



Gambar 3.14 *Press Conference* Rapat Dewan Gubernur
(Sumber: Olahan Peneliti, 2021)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Menurut Boyd dalam Nasrullah (2015) media sosial sebagai kumpulan perangkat lunak yang memungkinkan individu maupun komunitas untuk berkumpul, berbagi, berkomunikasi, dan dalam kasus tertentu saling berkolaborasi atau bermain. Sekarang ini, *press conference* diselenggarakan secara *online* menggunakan aplikasi Zoom dan bisa dilihat di kanal YouTube. Wartawan yang mau menghadiri *press conference*, akan diberikan *link* undangan satu hari sebelum mulai *press conference* dan yang mengikuti ini hanya dibatasi 30 wartawan, seperti Kontan, Bisnis Indonesia, CNBC Indonesia, dan media ekonomi lainnya. *Press conference* yang penulis hadiri, ini adalah hasil rapat dewan gubernur Bank Indonesia yang hanya diselenggarakan sebulan sekali dan diadakan hari Kamis saja. Topik yang diangkat setiap bulannya berbeda-beda, topik yang *press conference* yang penulis hadiri adalah mengenai “BI-7 Day Reverse Rate Tetap 3,50%: Sinergi Menjaga Stabilitas dan Memperkuat Pemulihan”. Penulis di ruangan *press conference* hanya memantau dan membantu mengumpulkan pertanyaan untuk diberikan ke *moderator* agar pertanyaan tersebut bisa disampaikan ke Gubernur Bank Indonesia untuk dijawab pertanyaannya.

3.2.3 Kendala yang Ditemukan

Kendala yang ditemukan selama penulis melakukan praktik kerja magang di Bank Indonesia adalah:

1. Kurangnya respons terhadap *junior supervisor* dengan penulis. Untuk mendapatkan arahan dan tugas baru, penulis harus menyelesaikan tugas dan melampirkan tugas ke *junior supervisor*.
2. Penulis kurang dilibatkan dalam pengerjaan tugas lapangan yang diberikan oleh *junior supervisor*, sehingga tugas yang dikerjakan hanya terbatas, tidak sepenuhnya.

3.2.4 Solusi atas Kendala yang Ditemukan

Solusi yang dapat dilakukan oleh perusahaan dalam menangani kendala yang penulis hadapi:

1. Tugas yang sudah dilampirkan segera ditanggapi oleh *junior supervisor*, agar penulis bisa mendapatkan arahan dan tugas baru.
2. Dilibatkan ke tugas lapangan untuk mengetahui proses pekerjaan yang dilakukan, agar penulis bisa mengetahui pekerjaan untuk mendapatkan pengalaman di dunia kerja nanti.

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA