

LAPORAN KERJA MAGANG
PROSES REKRUTMEN DAN SELEKSI DI PT MAINSTRO
PRIMA INDONESIA



UMN
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

Nama : Andiko Ariesto
NIM : 00000028149
Fakultas : Bisnis
Program Studi : Manajemen

UNIVERSITAS MULTIMEDIA NUSANTARA
TANGERANG
2022

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG
PROSES REKRUTMEN DAN SELEKSI DI PT
MAINSTRO PRIMA INDONESIA

Ditulis Oleh

Nama : Andiko Ariesto
NIM : 00000028149
Fakultas : Bisnis
Program Studi : Manajemen

Tangerang, 07/08/2022

Pembimbing



Cynthia Sari Dewi, SE., M.Sc.

0308118803

Penguji



Helena Dewi, S.E., M.S.M.

0310098303

Mengetahui,

Ketua Program Studi Manajemen



Dr. Mohammad Annas, S.Tr.Par., MM., CSCP.

0312087404

KATA PENGANTAR

Puji Syukur Penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat-Nya kepada Penulis sehingga Penulis dapat melaksanakan kegiatan kerja magang di PT Mainstro Prima Indonesia dan juga menyelesaikan laporan kerja magang ini dengan lancar dengan judul “Proses Rekrutmen dan Seleksi di PT Mainstro Prima Indonesia.”

Laporan praktik kerja magang ini digunakan sebagai syarat kelulusan dalam mata kuliah magang EM-206 dan memperoleh gelar Strata 1 di Universitas Multimedia Nusantara. Penulis melakukan praktik kerja magang di PT Mainstro Prima Indonesia pada tanggal 20 Desember – 25 Maret 2022. Dalam praktik kerja magang ini penulis mendapatkan pengetahuan dan pengalaman serta tanggung jawab dalam bidang SDM di PT Mainstro Prima Indonesia.

Laporan praktik kerja magang ini dapat disusun dengan baik berkat bantuan dari pihak-pihak yang telah memberikan bimbingan dan dukungan sebagai bahan masukan untuk Penulis. Untuk itu pada kesempatan ini Penulis ucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya bagi penulis sehingga mampu menyelesaikan praktek dan laporan kerja magang ini dengan baik.
2. Kedua orang tua serta keluarga lainnya yang telah memberikan dorongan dan motivasi agar laporan praktik kerja magang ini dapat sepenuhnya selesai tepat waktu.
3. Bapak Mohammad Annas, S.Tr.Par, M. M. CSCP selaku Kepala Program Studi Fakultas Bisnis Universitas Multimedia Nusantara yang telah memberikan izin kepada Penulis untuk melakukan praktik kerja magang.
4. Ibu Cynthia Sari Dewi selaku dosen pembimbing magang yang selalu sabar dalam membimbing penulis, memberikan saran dan kritik selama ini sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan kerja magang ini dengan baik

5. Ibu Fitri Nuraini selaku pembimbing lapangan penulis yang telah membimbing, memberikan pengetahuan dan arahan kepada penulis selama melakukan magang kerja nyata di PT Mainstro Prima Indonesia
6. Seluruh pihak yang turut membantu Penulis secara langsung maupun tidak langsung dalam melaksanakan magang hingga laporan praktik kerja magang ini dapat terselesaikan dengan baik dan benar.

Akhir kata, penulis berharap laporan magang tersebut berguna bagi semua pembaca dan dapat menjadi referensi untuk kedepannya. Penulis memohon maaf bila terdapat kekurangan dalam laporan magang ini oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk memaksimalkan laporan magang ini.

Tangerang, 29 Juni 2022



(Andiko Ariesto)

UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

ABSTRAK

PT Mainstro Prima Indonesia adalah perusahaan berskala menengah kebawah, terkemuka yang bergerak di bidang penjualan mesin pabrik berupa kompresor yang bekerja sama dengan pabrikan besar skala internasional dengan jangkauan wilayah nasional mencakup seluruh wilayah di Indonesia.

Praktek kerja magang (internship) ini merupakan salah satu kewajiban bagi mahasiswa Universitas Multimedia Nusantara sebagai salah satu syarat kelulusan. Pelaksanaan praktek kerja magang yang dilakukan penulis berlangsung dari tanggal 20 Desember 2021 sampai 25 Maret 2022. Tujuan dari praktek kerja magang ini adalah untuk melatih dan mempersiapkan mahasiswa sebelum menghadapi dunia kerja profesional pada jenjang berikutnya, dan juga agar mahasiswa dapat menerapkan ilmu-ilmu yang sudah didapatkan selama perkuliahan.

Selama penulis melakukan praktek kerja magang di PT Mainstro Prima Indonesia sebagai intern pada departemen Human Resource terdapat beberapa tugas yang diberikan kepada penulis adalah melakukan rekrutmen dan seleksi serta menginput absensi dan biaya transportasi. Penulisan laporan kerja magang ini bertujuan untuk melihat dan memahami bagaimana penerapan human resource di PT Mainstro Prima Indonesia. Penulis juga menjelaskan kesimpulan dan saran kepada PT Mainstro Prima Indonesia atas pengalaman kegiatan praktik kerja magang penulis.

Kata Kunci : Sumber Daya Manusia, Rekrutmen, dan Seleksi, Disiplin Kerja

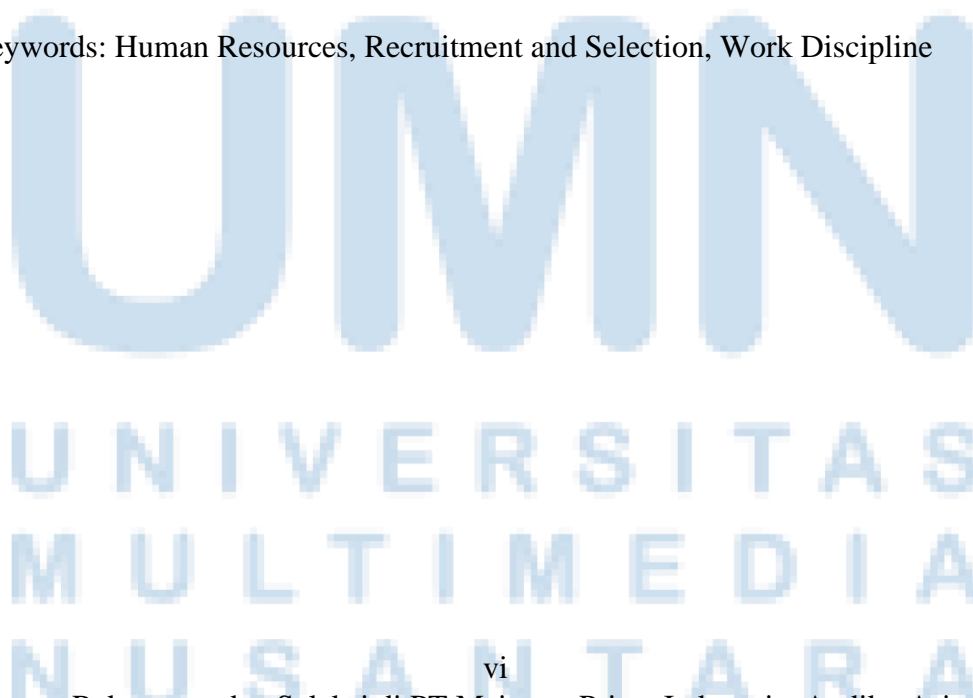
ABSTRACT

PT Mainstro Prima Indonesia is a leading medium-sized company engaged in the sale of factory machinery in the form of compressors in collaboration with large international scale manufacturers with national area coverage covers all regions in Indonesia.

This internship is an obligation for Multimedia Nusantara University students as one of the graduation requirements. The internship practice carried out by the author takes place from December 20, 2021 to March 25, 2022. The purpose of this internship is to train and prepare students before facing the world of professional work at the next level, and also so that students can apply the knowledge they have learned. obtained during the course.

During the author's internship at PT Mainstro Prima Indonesia as an intern in the Human Resource department, there are several tasks given to the author, namely recruiting and selecting and inputting attendance and transportation costs. Writing this internship report aims to see and understand how the implementation of human resources at PT Mainstro Prima Indonesia. The author also explains the conclusions and suggestions to PT Mainstro Prima Indonesia on the author's internship experience.

Keywords: Human Resources, Recruitment and Selection, Work Discipline



Proses Rekrutmen dan Seleksi di PT Mainstro Prima Indonesia, Andiko Ariesto,

Universitas Multimedia Nusantara

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN KERJA MAGANG.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
ABSTRAK.....	v
ABSTRACT.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB I.....	14
1.1. Latar Belakang	14
1.2. Tujuan Kerja Magang	24
1.3. Waktu dan Prosedur Magang.....	24
1.4. Sistematika Penulisan	25
BAB II.....	27
2.1. Latar Belakang Perusahaan.....	27
2.1.1. Sejarah Singkat PT Mainstro Prima Indonesia.....	27
2.1.2. Visi dan Misi Perusahaan	40
2.2. Struktur Organisasi Perusahaan PT Mainstro Prima Indonesia.....	40
2.3. Tinjauan Pustaka.....	41
2.3.1. Manajemen	41
2.3.2. Manajemen Sumber Daya Manusia.....	43
2.3.3. Rekrutmen	47

2.3.4. Seleksi.....	52
2.3.5. Disiplin Kerja	55
BAB III	57
3.1. Kedudukan dan Koordinasi	57
3.2. Tugas Yang Dilakukan	58
3.3. Uraian Pelaksanaan Kerja Magang.....	59
3.3.1. Proses Pelaksanaan	59
3.3.2. Kendala yang Ditemukan	68
3.3.3. Solusi Untuk Kendala yang Ditemukan	69
3.4. Analisa Hasil Praktik Kerja Magang	73
BAB IV	76
4.1. Kesimpulan	76
4.2. Saran	76
LAMPIRAN.....	78
FORM KM-01 (SURAT PENGAJUAN KERJA MAGANG).....	78
FORM KM-02 (SURAT PENGANTAR MAGANG).....	79
FORM KM-03 (KARTU KERJA MAGANG).....	80
FORM KM-04 (KEHADIRAN KERJA MAGANG).....	81
FORM KM-05 (LAPORAN REALISASI KERJA MAGANG)	86
FORM KM-06 (PENILAIAN KERJA MAGANG)	88
FORM KM-07 (VERIFIKASI LAPORAN MAGANG).....	88

FORMULIR KONSULTASI LAPORAN MAGANG	90
SURAT KETERANGAN PENERIMAAN MAGANG	91
DOKUMENTASI PT MAINSTRO PRIMA INDONESIA	92
CURICULUM VITAE.....	94
HASIL TURNITIN	95
DAFTAR PUSTAKA	96

UMMN

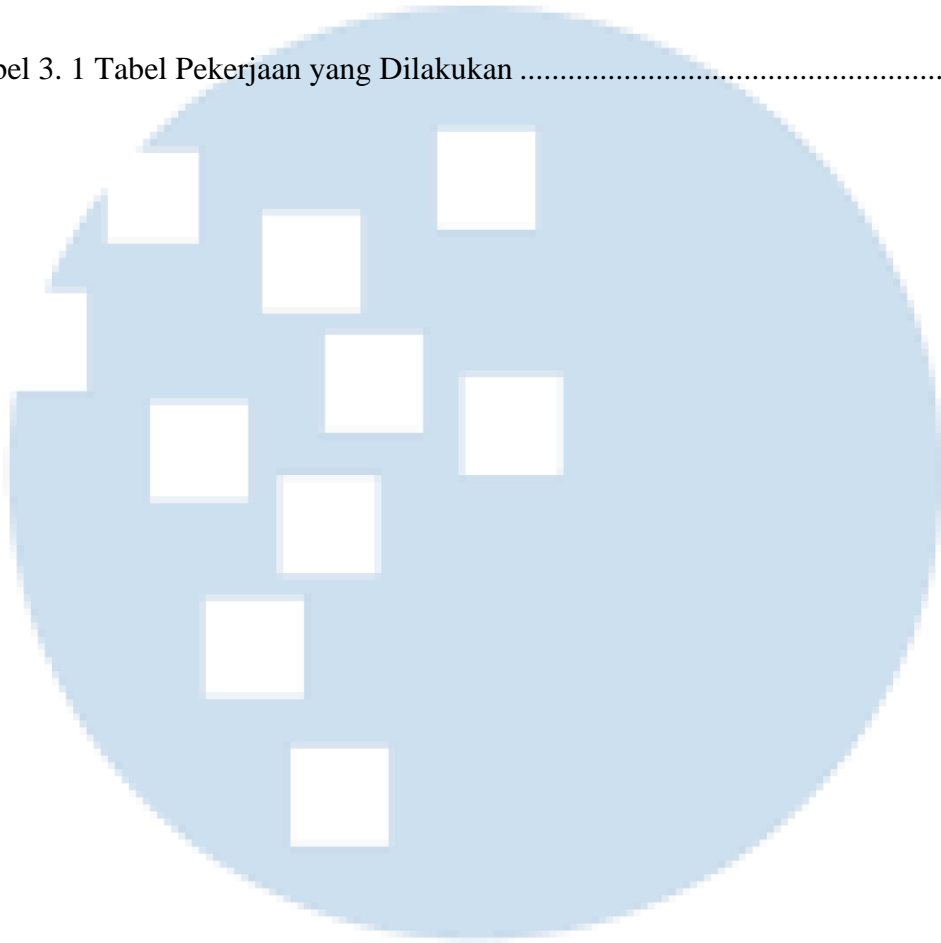
UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Pertumbuhan 11 Sektor Manufaktur Pada Kuartal III-2020	17
Gambar 1. 2 Jenis Kompresor	21
Gambar 2. 1 Logo PT Mainstro Prima Indonesia	27
Gambar 2. 2 Logo Adekom Kompresoren	28
Gambar 2. 3 Oil Injected Screw Compressor	30
Gambar 2. 4 Oil Injected Screw Compressor with Inverter Controller (VSD).....	31
Gambar 2. 5 Portable Screw Compressor with Diesel Engine	32
Gambar 2. 6 Dessicant Air Dryer.....	33
Gambar 2. 7 Refrigerant Air Dryer	34
Gambar 2. 8 Biogas Refrigerant Dryer	35
Gambar 2. 9 Compressed Air Inline Filters	36
Gambar 2. 10 Logo PT Tristar Solution	37
Gambar 2. 11 Logo PT Air Techno Internasional	37
Gambar 2. 12 Logo PT Sharpindo Dinamika Prima.....	38
Gambar 2. 13 Logo PT Inako Persada	39
Gambar 2. 14 Gambar Struktur Organisasi.....	40
Gambar 2. 15 Management Function.....	42
Gambar 2. 16 Peran Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM).....	44
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Divisi Human Resources.....	57
Gambar 3. 2 Pemeriksaan Rutin Jobs.id	59
Gambar 3. 3 Seleksi CV.....	60
Gambar 3. 4 Menjadwalkan Interview.....	62
Gambar 3. 5 Membantu Proses Pembuatan Surat Perjanjian Kerja.....	63
Gambar 3. 6 Membantu Mendata Karyawan yang Sakit, Cuti dan Izin Lainnya ..	64
Gambar 3. 7 Menginput Absensi	65
Gambar 3. 8 Mendata Uang Transport Karyawan	66
Gambar 3. 9 Membantu Manajer SDM Untuk Melakukan Interview	67
Gambar 3. 10 Banyak Pelamar yang Tidak Mengupload CVnya di Profil Jobs.id	69
Gambar 3. 11 Aplikasi GreatDay HR	71
Gambar 3. 12 Sulit Menghubungi Pelamar Yang Akan Interview	72
Gambar 3. 13 Recruitment and Selection Process	73

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Tabel Pekerjaan yang Dilakukan 58



UMMN

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademik Universitas Multimedia Nusantara, saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Andiko Ariesto

NIM : 00000028149

Program Studi : Manajemen

Fakultas : Bisnis

Jenis Karya : ~~*Tesis/Skripsi/Laporan Magang~~ (*coret yang tidak perlu)

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Multimedia Nusantara Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

Peran Human Resource Management di PT. Mainstro Prima Indonesia Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Multimedia Nusantara berhak menyimpan, mengalih media / formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai Peneliti / pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tangerang, 29 Juni 2022



(Andiko Ariesto)

UNIVERSITAS
MULTIMEDIA
NUSANTARA

**LEMBAR PERNYATAAN TIDAK MELAKUKAN PLAGIAT DALAM
PENYUSUNAN LAPORAN KERJA MAGANG**

Dengan ini saya :

Nama : Andiko Ariesto

NIM : 00000028149

Program Studi : Manajemen

Menyatakan bahwa saya telah melaksanakan praktek kerja magang :

Nama Perusahaan : PT Mainstro Prima Indonesia

Divisi : Human Resource

Alamat : Ruko Great Wester Resort Blok B1 No. 21
Jl. MH Thamrin km. 2 Tangerang 15143

Periode Magang : 20 Desember 2021 – 25 Maret 2022

Pembimbing Lapangan : Cynthia Sari Dewi

Laporan kerja magang ini merupakan hasil karya saya sendiri dan tidak melakukan tindakan plagiat dalam bentuk apapun. Semua kutipan karya ilmiah pihak atau Lembaga lain yang telah dirujuk dalam laporan kerja magang ini telah saya sebutkan sumber kutipannya dan juga telah saya cantumkan pada bagian Daftar Pustaka. Jika di kemudian hari laporan saya terbukti melakukan kecurangan atau penyimpangan baik dalam pelaksanaan kerja magang maupun penulisan laporan kerja magang, maka saya bersedia menerima sanksi dinyatakan tidak lulus untuk mata kuliah internship yang telah saya tempuh.

Tangerang, 29 Juni 2022



Andiko Ariesto